

# **Borgergade Vask og Rens ApS**

**Borgergade 2, 1300 København K**

## **Årsrapport for 2023**

**CVR-nr. 21 59 51 36**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 30. juni 2024

dirigent: Jørgen Larsen

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Borgergade Vask og Rens ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. juni 2024

### Direktion

Jørgen Larsen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Borgergade Vask og Rens ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Borgergade Vask og Rens ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 29. juni 2024

Ecovis Danmark  
statsautoriseret revisionsinteressentskab  
CVR-nr. 28 93 95 23

Bo Langtoft Larsen  
Statsautoriseret revisor  
mne27872

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Borgergade Vask og Rens ApS  
Borgergade 2  
1300 København K

CVR-nr.: 21 59 51 36

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: København

**Direktion**

Jørgen Larsen, direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive vaske- og renservirksomhed samt andet dermed efter direktionens skøn beslægtet virksomhed.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.617.242</b>	<b>1.568.165</b>
Personaleomkostninger	1	-1.212.412	-997.436
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>404.830</b>	<b>570.729</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-106.797	-128.511
Andre driftsomkostninger		-35.460	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>262.573</b>	<b>442.218</b>
Finansielle indtægter		303	0
Finansielle omkostninger		-10.922	-1.713
<b>Resultat før skat</b>		<b>251.954</b>	<b>440.505</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>251.954</b>	<b>440.505</b>
Overført resultat		251.954	440.505
		<b>251.954</b>	<b>440.505</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		30.285	137.082
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>30.285</b>	<b>137.082</b>
Deposita		80.211	80.211
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>80.211</b>	<b>80.211</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>110.496</b>	<b>217.293</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		201.480	152.743
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		31.390	0
Andre tilgodehavender		1.838	108.015
<b>Tilgodehavender</b>		<b>234.708</b>	<b>260.758</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>370.258</b>	<b>-705</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>604.966</b>	<b>260.053</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>715.462</b>	<b>477.346</b>



## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		148.275	-103.679
<b>Egenkapital</b>		<b><u>273.275</u></b>	<b><u>21.321</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.000	27.896
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	48.288
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	230.227
Anden gæld		432.187	149.614
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>442.187</u></b>	<b><u>456.025</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>442.187</u></b>	<b><u>456.025</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>715.462</u></b>	<b><u>477.346</u></b>
Eventualforpligtelser	2		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	125.000	-103.679	21.321
Årets resultat	0	251.954	251.954
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>125.000</b>	<b>148.275</b>	<b>273.275</b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.100.496	900.977
Pensioner	74.587	68.556
Andre omkostninger til social sikring	32.889	24.515
Andre personaleomkostninger	<u>4.440</u>	<u>3.388</u>
	<b><u>1.212.412</u></b>	<b><u>997.436</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>3</u>	<u>2</u>

## 2 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Vicarrauw ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Borgergade Vask og Rens ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, denne post består af tilbagebetaling af Covid-19 kompensation.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskab og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Larsen

Borgergade Vask & Rens ApS CVR: 21595136

### Direktør

Serienummer: ac7f2b6b-e1cb-40af-808a-765104122a73

IP: 94.147.xxx.xxx

2024-07-01 03:29:30 UTC



## Bo Langtoft Larsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c237310f-9805-48cc-9a37-52283eefc6b5

IP: 185.181.xxx.xxx

2024-07-01 05:07:42 UTC



## Jørgen Larsen

Borgergade Vask & Rens ApS CVR: 21595136

### Dirigent

Serienummer: ac7f2b6b-e1cb-40af-808a-765104122a73

IP: 94.147.xxx.xxx

2024-07-01 05:09:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: FDE8M-2L7TQ-Z6FFV-UJA4V-8YJGY-UNDXQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**