

## Byggefirma Vestfyn ApS

Skolevej 39, Grønnemose  
5560 Aarup

CVR nr. 21 59 37 88

## Årsrapport 2018/19

Godkendt på generalforsamlingen  
den 10. 10 2019



Stig Kåre Nielsen  
**Dirigent**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger..... 5

Ledelsesberetning..... 6

**Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019**

Anvendt regnskabspraksis..... 7

Resultatopgørelse..... 10

Balance ..... 11

Noter ..... 13

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for Byggefirma Vestfyn ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

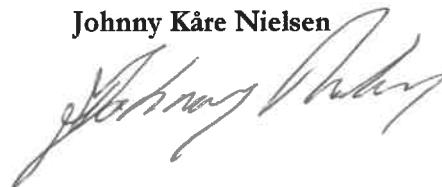
Aarup, den 26. september 2019

Direktion



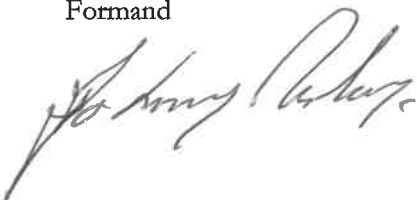
**Stig Kåre Nielsen**

**Johnny Kåre Nielsen**



Bestyrelse

**Johnny Kåre Nielsen**  
Formand



**Stig Kåre Nielsen**



**Mogens Erhardt Nielsen**



**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB****Til den daglige ledelse i Byggefirma Vestfyn ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Byggefirma Vestfyn ApS for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 26. september 2019

**VH Revision**  
**Registrerede Revisorer ApS**  
**CVR-nr.: 17 87 10 80**



Steven Frandsen

Registreret revisor, HD  
mne12510

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Byggefirma Vestfyn ApS Skolevej 39, Grønnemose 5560 Aarup
	Telefon: 64 43 16 41 Telefax: 64 43 16 26 Hjemmeside: <a href="http://www.byggefirmavestfyn.dk">www.byggefirmavestfyn.dk</a> E-mail: <a href="mailto:kontakt@byggefirmavestfyn.dk">kontakt@byggefirmavestfyn.dk</a>
	CVR-nr.: 21 59 37 88 Kommune: Assens Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Johnny Kåre Nielsen Stig Kåre Nielsen Mogens Erhardt Nielsen
<b>Direktion</b>	Stig Kåre Nielsen Johnny Kåre Nielsen
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Sjælland-Fyn Søndergade 17 5000 Odense C
<b>Revisor</b>	VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at udføre bygge- og renoveringsopgaver i fag- og totalentreprise.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Ingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Byggefirma Vestfyn ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udført arbejde m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under a'contoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	25-50 år	50 - 85 %
Der afskrives ikke på grunde.		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småanskaffelser under kr. 13.800 indregnes i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af a'contofaktureringer og forudbetalinger.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JULI TIL 30. JUNI

	2018/19	2017/18
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>2.845.640</b>	<b>2.453.082</b>
1 Personaleomkostninger .....	-2.367.889	-1.966.516
Afskrivninger.....	-57.458	-58.458
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>420.293</b>	<b>428.108</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-13.890	-9.895
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>406.403</b>	<b>418.213</b>
Beregnedede skatter.....	-91.280	-92.856
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>315.123</b>	<b>325.357</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	315.123	325.357
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>315.123</b>	<b>325.357</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI

	2019	2018
<b>AKTIVER</b>		
Grunde og bygninger .....	300.036	302.859
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	182.479	237.114
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>482.515</b>	<b>539.973</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>482.515</b>	<b>539.973</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	177.927	9.900
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	1.425.757	1.027.650
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	27.119	22.122
Andre tilgodehavender.....	15.184	4.177
Periodeafgrænsningsposter .....	103.613	67.567
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>1.749.600</b>	<b>1.131.416</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>2.272.797</b>	<b>1.655.445</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>4.022.397</b>	<b>2.786.861</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>4.504.912</b>	<b>3.326.834</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI

	2019	2018
<b>PASSIVER</b>		
Virksomhedskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat.....	1.944.933	1.629.810
<b>2 EGENKAPITAL.....</b>	<b>2.069.933</b>	<b>1.754.810</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	23.813	21.776
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b> .....	<b>23.813</b>	<b>21.776</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	1.263.341	866.436
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	167.301	357.655
Selskabsskat.....	89.243	83.534
Anden gæld.....	891.281	242.623
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>2.411.166</b>	<b>1.550.248</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>2.411.166</b>	<b>1.550.248</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>4.504.912</b>	<b>3.326.834</b>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## NOTER

	2019	2018
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	5	5
Lønninger.....	1.583.528	1.582.773
Pensioner.....	696.156	287.120
Andre omkostninger til social sikring.....	88.205	96.623
	<u>2.367.889</u>	<u>1.966.516</u>

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital.....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	1.629.810	315.123	1.944.933
	<u>1.754.810</u>	<u>315.123</u>	<u>2.069.933</u>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Diskonterede vekslers:	Ingen
Garantiforpligtelser:	Ingen
Kautionsforpligtelser:	Ingen
Leasingforpligtelser:	Ingen

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, rente og royalties inden for sambeskatningskredsen. Der henvises til moderselskabet, BV Holding ApS, CVR nr. 28 30 53 97, for oplysning om størrelsen af hæftelsen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Som sikkerhed for mellemværende med Nordea Bank er deponeret følgende:

	Pantebeløb	Bogført værdi
Ejerpantebreve i ejendommen Skolevej 39, Grønnemose	775.000	300.036

26. september 2019

SF/AL/JPE/CC/3