

# Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33

## Visit Greenland A/S

Hans Egedesvej 29, Postboks 1552, 3900 Nuuk

CVR-nr. 21 55 31 82

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26/5 -23

  
MARIE LOUISE FREDERIKSEN  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Visit Greenland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 7. marts 2023

### Direktion

Anne Nivika Grødem  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Anette Lings  
Formand

Gerth P. Olsen  
Næstformand

Ane Lone Bagger

Allan Schmidt Chemnitz

Kattie Pauline Nielsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Visit Greenland A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Visit Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 7. marts 2023

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen  
statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Visit Greenland A/S Hans Egedesvej 29 Postboks 1552 3900 Nuuk
	CVR-nr.: 21 55 31 82
	Stiftet: 1. september 1991
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Anette Lings, Formand Gerth P. Olsen, Næstformand Ane Lone Bagger Allan Schmidt Chemnitz Kattie Pauline Nielsen
<b>Direktion</b>	Anne Nivika Grødem, Adm. direktør
<b>Revision</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at virke som Grønlands nationale videnscenter for turisme, at arbejde for at brande og fremme Grønland som turistdestination og at arbejde for at fremme og udvikle turismeerhvervet og turismeaktiviteter i Grønland. Selskabets formål er tillige at fremme og udvikle oplevelseserhvervet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Aktiviteter

Året 2022 har primært været præget af planlægning og afvikling af Vestnorden, samt igangsættelse af langsigtede udviklingsprojekter. Derudover har der været større organisatoriske ændringer, som alle har haft til formål at optimere organisationens arbejdsgange, og sikre en mere effektiv projekt- og økonomistyring.

I årets første kvartal slap corona endeligt sit tag, og Grønland åbnede for alvor op for turister. Et rekordstort antal krydstogtskibe meldte sin ankomst i de grønlandske havne, og samlet set tyder data og tilbagemeldingerne fra branchen på, at 2022 når et "før-corona-niveau" på antallet af turister.

#### International opmærksomhed

Internationale medier var i 2022 bidragende til at sætte Grønland på verdenskortet, blandt andet på New York Times' liste over destinationer, der er værd at besøge i 2022, og i National Geographic, som udnævnte Grønland til at være ekstremsports-entusiasternes mekka. Grønland fik også fremragende synlighed i løbet af året gennem tv-film og programmer som Borgen, Against the Ice, Vikings Valhalla og Into the Ice. Alt sammen en anerkendelse af den aktuelle relevans af Grønland som destination, og samtidig et værdifuldt referencepunkt for de lokale operatører, som tiltrækker nye agenter.

#### Vestnorden værtskabet

I september var hele landet vært for den nordatlantiske rejsemesse; Vestnorden. Udfordringer var der masser af undervejs, og særligt vejret drillede. Som den adventuredestination Grønland er, fandt vi i fællesskab løsningerne, og sammen med de regionale turismeråd, turismeerhvervet, sponsorerne og de mange samarbejdspartnere, blev værtskabet løftet med manér. På messen deltog 171 købere fra mere end 25 forskellige lande, samt 198 operatører fra Island, Grønland og Færøerne. Ca. 65 agenter og pressefolk var i dagene op til messen inviteret på en pretour i en af de 6 regioner i Grønland. Disse ture blev for første gang organiseret og afholdt af de regionale turismeråd, og formålet var at skabe og udvide relationer på tværs af agenter og lokale operatører.

#### Turismeudvikling i yderdistrikterne

Yderdistrikterne har haft et stort fokus i årets løb. Der har været en fokuseret markedsføring af de mere afsidesliggende områder i Grønland, samt en contentrejse til Østgrønland. Derudover blev Destination Pages lanceret, for øget synlighed, samt formidling af praktiske informationer om landets byer og bygder. Visit Greenland og NALIK Ventures indgik ligeledes en rammeaftale for en styrket fælles indsats om destinationsudviklingen i Grønland. Aftalegrundlaget for det fælles projekt SIUARTA kom på plads i år, og har til formål at fokusere på erhvervs- og turismeudvikling i yderdistrikterne.



## Ledelsesberetning

---

### Rundrejser i hele landet

Som et led i udarbejdelsen af den kommende nationale turismestrategi, deltog direktøren i en rundrejse med Naalakkersuisoq for Udenrigsanliggender, Erhverv og Handel. Rejsen havde til formål at mødes med hele landets turismeerhverv, og indsamle input til den kommende fælles strategi.

### Udgivelse af temaavis

Med udgangen af året udgav Visit Greenland temaavisen "Turisme til gavn for hele Grønland" i samarbejde med Sermitsiaq. Avisen havde fokus på at give lokalbefolkningen et nuanceret indblik i turismen i Grønland, samt illustrere både muligheder, potentialer og begrænsningerne for en bæredygtig turismeudvikling.

### Mapping af krydstogsturismen i Grønland

På baggrund af årets krydstogtssæson blev der i slutningen af året igangsat en analyse, som i et samarbejde med industrien, har til formål at belyse udfordringer og potentialer, samt udarbejde anbefalinger til en bæredygtig udvikling af krydstogsturismen i Grønland.

### Selskabet

D. 19. maj 2022 blev der afholdt generalforsamling i selskabet. Jens-Jakob Lennert Sandgreen og Anne Nivíka Grødem trådte ud af bestyrelsen. Bestyrelsen består således af: Anette G. Lings, formand, Gerth Olsen, næstformand, Allan Chemnitz, bestyrelsesmedlem, Kattie Nielsen, bestyrelsesmedlem og Ane-Lone Bagger, bestyrelsesmedlem.

Direktør Hjörtur Smarason blev opsagt pr. 31. marts, og daværende næstformand i bestyrelsen, Anne Nivíka Grødem indtrådte som konstitueret direktør.

Stillingen som direktør blev slået op, og ansættelsesprocessen blev varetaget af et udvalg bestående af en medarbejderrepræsentant, samt to bestyrelsesmedlemmer. Anne Nivíka Grødem blev udpeget som direktør d. 1. august 2022.

Ledelsen bestod i 2022 af direktør Hjörtur Smárason indtil 31. marts, hvor Anne Nivíka Grødem overtog stillingen. Mads Skifte havde stillingen som souschef frem til d. 30. september.

I oktober blev medarbejdere, samarbejdspartnere og pressen meddelt, at bestyrelsen ønsker en øget eksekveringskraft og synergi i organisationen, og dermed samler ressourcerne på kontoret i Nuuk fra 1. marts 2023.

Organisationen er normeret til 13 fuldtidsmedarbejdere. Pr. 31. december 2022 bestod medarbejderstaben af 11 fuldtidsansatte samt 2 studentermedhjælpere. Derudover er der tilknyttet 3 eksterne konsulenter, 1 ekstern bogholder og 1 Erhvervs Ph.D til organisationen.

Af de 11 fuldtidsansatte er der to mænd og ni kvinder, fordelt på flere forskellige nationaliteter. Organisationens fordelte sig i 2022 på to kontorer hhv. i Nuuk og København.

## Ledelsesberetning

---

### Økonomiske forhold

Servicekontrakt beløbet fastsættes hvert år i et bilag til servicekontrakten. For 2022 var beløbet DKK 17.911.000, hvoraf DKK 500.000 er øremærket Grønlands medlemskab af NATA (North Atlantic Tourism Association), DKK 600.000 er øremærket Vestnorden 2022 i Grønland, og DKK 1.600.000 er bevilling øremærket oplevelseserhverv og kunsthåndværk i bygger- og yderdistrikter.

Der blev i december 2022 underskrevet en et-årig servicekontrakt, som er til genforhandling ved udgangen af 2023.

Som en del af ejerens fokus på Fraud Management i de selvstyrejede virksomheder, er der også her i organisationen en øget opmærksomhed på at optimere og effektivisere arbejdsgangene i forhold til økonomien. I december blev der således igangsat implementering af et nyt økonomisystem, samt in-sourcing af bogholderifunktionen.

### Årsresultat 2022

Årsresultatet før skat udviser et overskud på 949 t.kr. Samme periode året før udviste et overskud på 637 t.kr.

Overskuddet skyldes dels en bedre fundraising på Vestnorden end forventet, og dels færre personaleomkostninger end budgetteret. Det er ikke Visit Greenlands formål at generere store overskud, men at udmønte den tildelte bevilling mest effektivt. Ledelsen anser med ovenstående bemærkning, årets resultatet som tilfredsstillende.

Årets bruttofortjeneste udgør 9.521 t.kr. mod 9.530 t.kr. sidste år.

Personaleomkostningerne er 349 t.kr. lavere end for samme periode sidste år.

I 2023 forventes der et overskud i størrelsesordenen 2-400 t.kr. hvilket er i overensstemmelse med Visit Greenlands formål.

## Ledelsesberetning

---

### Forventninger til 2023

I 2023 vil der fortsat være fokus på at nå ambitionerne og målene i strategien "På vej mod mere turisme - fælles indsats for vækst, innovation og ansvarlig turisme." Der vil være et øget fokus på at turismen skal komme hele Grønland til gavn, og at indsatserne tager afsæt i interessenters ønsker og feedback.

Turismelandskabet er i konstant forandring - både nationalt og internationalt. Som Grønlands nationale turismeråd har vi fokus på at være agile og indrette os så vi til enhver tid er værdiskabende for det grønlandske samfund. Derfor står vi organisatorisk over for en transition, hvor vi i marts 2023 går fra at være en helt flad organisation fordelt på to adresser og to tidszoner, til at være samlet i en ny organisationsstruktur på hovedkontoret i Nuuk.

Den nye organisationsstruktur har til formål at samle arbejdspladserne og opbygge de faglige kompetencer i Grønland, så vi opnår en øget agilitet, bedre udnyttelse af vores ressourcer og øget arbejdsglæde. Den interne og eksterne kommunikation styrkes og prioriteres samtidig med etableringen af en ny kommunikationsafdeling. Ligeledes vil et nyt ledelsesteam sikre en tættere ledelse og øget eksekveringskraft.

Vi sætter desuden fokus på, at vores indsatser styres mere effektivt, ved at udskifte et forældet økonomisystem med et nyt, som kan optimere arbejdsgangene og sikre en bedre økonomi- og projektstyring.

Vi ser og oplever en øget efterspørgsel for Grønland som rejsemål, både dem der kommer med krydstogtskibe og med fly. Denne øget efterspørgsel stiller krav til at vi sikrer rammerne for at udviklingen sker bæredygtigt. De regionale turismeråd danner et vigtigt fundament for markedsføring og udvikling af landets destinationer. Dette ønsker vi at understøtte yderligere, via en mere koordineret og struktureret tilgang til vores indsatser. Der vil således ske en opprioritering af indsatsen for udviklingen af landets destinationer, med det formål at styrke de lokale modtageapparater, og klargøre til de nye lufthavne og en øget efterspørgsel.

I et tværgående samarbejde, vil vi samtidig sikre en opdatering af det nationale brand, så det i højere grad afspejler vores fælles værdier, og så der i vores markedsføring af Grønland, bygges bro mellem gæsten, destinationen og turismeerhvervet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Visit Greenland A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning vedrørende tilskud indregnes i resultatopgørelsen i overensstemmelse med servicekontrakter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Immaterielle rettigheder m.v. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>9.520.837</b>	<b>9.529.990</b>
1 Personaleomkostninger	-8.369.111	-8.690.595
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-167.263	-145.605
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>984.463</b>	<b>693.790</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-35.377	-56.489
<b>Resultat før skat</b>	<b>949.086</b>	<b>637.301</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>949.086</b>	<b>637.301</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	949.086	637.301
<b>Disponeret i alt</b>	<b>949.086</b>	<b>637.301</b>



**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Website og portal	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Bygninger	1.635.097	1.635.097
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	222.651	147.052
Indretning lejede lokaler	65.189	132.627
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.922.937</u>	<u>1.914.776</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.922.937</u></b>	<b><u>1.914.776</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	134.775	115.573
Varebeholdninger i alt	<u>134.775</u>	<u>115.573</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	579.845	542.798
Andre tilgodehavender	109.528	383.621
Periodeafgrænsningsposter	474.572	878.415
Tilgodehavender i alt	<u>1.163.945</u>	<u>1.804.834</u>
Likvide beholdninger	<u>5.012.906</u>	<u>4.776.510</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.311.626</u></b>	<b><u>6.696.917</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>8.234.563</u></b>	<b><u>8.611.693</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	4.000.000	4.000.000
Overført resultat	1.662.744	713.658
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>5.662.744</u></b>	<b><u>4.713.658</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitut	175.292	172.251
Leverandører af varer og tjenesteydelser	551.394	498.659
Anden gæld	1.172.334	1.936.554
Periodeafgrænsningsposter	672.799	1.290.571
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.571.819</u>	<u>3.898.035</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>2.571.819</u></b>	<b><u>3.898.035</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>8.234.563</u></b>	<b><u>8.611.693</u></b>

**2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Noter**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	7.608.587	7.944.678
Pensioner	743.199	729.569
Andre omkostninger til social sikring	<u>17.325</u>	<u>16.348</u>
	<b><u>8.369.111</u></b>	<b><u>8.690.595</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>14</u>

**2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har 6 måneders huslejeforpligtelse vedrørende kontorlejemål i Nuuk svarende til 167 t.kr., 9,5 måneders huslejeforpligtelse vedrørende personalebolig i Nuuk svarende til 128 t.kr. og 3 måneders huslejeforpligtelse vedrørende kontorlejemål i de danske lokaler svarende til 54 t.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the document's content and all dates in the document.

## Anne Nivika Grødem

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anne Nivika Grødem

Direktør

ID: 17435805-d57b-416d-b5e4-c5a9d8428258

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 17:54:35

Underskrevet med MitID

Mit 

## Anette Grønkjær Lings

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anette Lings

Bestyrelsesformand

ID: 6feaa121-e5cf-4894-a4ec-8a4e94dc150d

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 18:03:53

Underskrevet med MitID

Mit 

## Gerth P. Olsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Gerth Vittus Pele Poulsen Olsen

Bestyrelsesnæstformand

ID: 57b4771a-4774-41a7-8e60-49b8eda7608d

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 22:46:05

Underskrevet med MitID

Mit 

## Allan Chemnitz

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Allan Schmidt Chemnitz

Bestyrelsesmedlem

ID: 3e01a9b4-cfa3-41f6-861a-d581dbd28fa7

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 18:59:53

Underskrevet med MitID

Mit 

## Kattie Nielsen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Pseudonym

Bestyrelsesmedlem

ID: 9208-2002-2-708142575145

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 20:42:20

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Ane Lone Bagger

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ane Lone Bagger

Bestyrelsesmedlem

ID: c10a0ef6-ec04-4958-a617-a3860a6f812e

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 23:42:56

Underskrevet med MitID

Mit 

## Per Jansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Hulgaard Jansen

Revisor

ID: fe11fed1-66a5-404c-aff9-c30c7dd49915

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 23:44:55

Underskrevet med MitID

Mit 

This document is signed with eSignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signature is related to precisely this document only. Please for the integrity and validity of signatures can always be used as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With eSignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with eSignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has eSignatur Agreement-ID: 8b8912zMNPK249557262