

Visit Greenland A/S

Hans Egedesvej 1552
3900 Nuuk
CVR-nr. 21553182

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 04.04.2019

Dirigent

Navn: Finn Meinel

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2018	12
Balance pr. 31.12.2018	13
Egenkapitalopgørelse for 2018	15
Noter	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Visit Greenland A/S
Hans Egedesvej 1552
3900 Nuuk

CVR-nr.: 21553182
Reg.nr.: 15501480
Hjemsted: Sermersooq Kommune
Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Bestyrelse

Malína Bitsch Abelsen, formand
Anette Lings
Johanne Bech
Árni Gunnarsson
Sakiko Daorana
Erik Bjerregaard

Direktion

Julia Pars

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Imaneq 33, 6.-7. etage
Postboks 20
3900 Nuuk

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Visit Greenland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 11.03.2019

Direktion

Julia Pars

Bestyrelse

Malína Bitsch Abelsen
formand

Anette Lings

Johanne Bech

Árni Gunnarsson

Sakiko Daorana

Erik Bjerregaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Visit Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Visit Greenland A/S for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 11.03.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Claus Bech
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 31453

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at virke som Grønlands nationale videntcenter for turisme, at arbejde for at brande og fremme Grønland som turistdestination og at arbejde for at fremme og udvikle turismeerhvervet og turismeaktiviteter i Grønland. Selskabets formål er tillige at fremme og udvikle oplevelseserhvervet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet

Den 6. juni afholdtes ordinær generalforsamling i selskabet. Der blev udpeget en ny formand for bestyrelsen, Maliina Abelsen og resten af bestyrelsen blev genudpeget: Anette G. Lings, Johanne Bech, Árni Gunnarsson, Sakiko Daorana og Erik Bjerregaard. Anette G. Lings blev på det konst. møde valgt som næstformand.

Bestyrelsen holdte i 2018 fem bestyrelsesmøder.

Selskabet ansatte Julia Pars som ny adm. direktør pr. 1. februar 2018. Indtil da var seniorkonsulent Lykke Yakaboylu konstitueret direktør. Mads Skifte blev pr. 1. marts udpeget som souschef.

Medarbejderstaben bestod pr. 31. december 2018 af 13 fastansatte. Herudover var de to studentermedhjælpere.

Der blev i december 2016 underskrevet en fire-årig servicekontrakt med Grønlands Selvstyre. Denne fik et allonge i januar 2018.

Samfundsansvar

Visit Greenland arbejder med samfundsansvar ud fra en turismestrategi, der indeholder målsætninger for ansvarlig turisme, hvor bæredygtighed spiller en stor rolle.

Visit Greenland arbejder desuden med samfundsansvar via sit medlemskab af CSR Greenland, bestyrelsesmedlemskab i Fonden for Entreprenørskab-Kalaallit Nunaat og ved at give enkelte medarbejdere frihed til CSR relaterede opgaver. Dette indbefatter målgruppen børn og unge indenfor indsatser som kompetenceudvikling, innovation og iværksætterier.

Økonomirapportering

Servicekontrakt beløbet fastsættes hvert år i et bilag til servicekontrakten.

For 2018 er beløbet uændret på DKK 15.511.000, hvoraf DKK 500.000 er øremærket Grønlands medlemskab af NATA og DKK 1.600.000 er bevilling til fremme af oplevelseserhverv.

Samlet udgør servicekontrakten for 2018 således DKK 15.511.000. Beløbet udbetales i fire rater kvartalsmæssigt forud. Raterne for 1. og 2. kvartal udgør samlet DKK 8.155.500 og 3. og 4. kvartal udgør DKK 7.355.500.

Ledelsesberetning

Nøgletal 2018-2017

Selskabet	2018 (t.kr.)	2017 (t.kr.)	% ændring
Servicebetaling	15.511	16.111	-3,7%
Administrationsomk. (lokaler & kontorhold)	3.633	3.095	+17,4%
Personaleomkostninger	8.497	8.787	-3,3%
Aktivitetsomkostninger	4.979	8.700	-42,8%
Ekstern finansiering			
Ekstern finansiering (erhverv, fonde, off.)	1.752	4.783	-63,4%
Fundraising andel af aktivitetsomkostninger	35%	55%	
Resultat			
Årets resultat	154	7	
Medarbejdere			
Gnms. antal fuldtidsansatte medarbejdere	13	15	

Resultat 2018

Regnskabsåret 2018 udviser et overskud på 154 t.kr. mod et overskud på 7 t.kr. i samme periode året før.

Der har i løbet af året været afholdt omkostninger til planlægning og forberedelse af selskabets opgaver i forbindelse med markedsudvikling; med afholdelse af regionale tiltag, herunder møde med destinationsselskaber samt forberedelser til den store turismekonference, Towards more Tourism, der blev afviklet 5.- 8. november 2018.

Indtægterne er på 17.263 t.kr. mod ca. 20.894 t.kr. i forhold til samme periode året før. Sidste år var der indtægter relateret til VNTM.

På omkostningssiden er der brugt 8.612 t. kr. mod 11.795 t.kr. sidste år, hvilket særlig henføres til konsulentydelse, rejser, ophold, messe deltagergebyr samt materialeproduktion relaterede aktiviteter. Derudover har der været den årlige betaling til NATA på 500 t.kr. i medlemsgebyr. Reduktionen i andre eksterne omkostninger relaterede sig til afholdelse af værtsskabet for VNTM i 2017.

Personaleomkostningerne udgjorde ialt 8.497 t.kr. i 2018 mod 8.787 t.kr. i 2017 svarende til en nedgang på 3,3%. Reduktionen if forhold til sidste år kan henledes til omkostninger der var forbundet med direktør og medarbejder skifte, men også omkostninger i forbindelse med afvikling af VNTM.

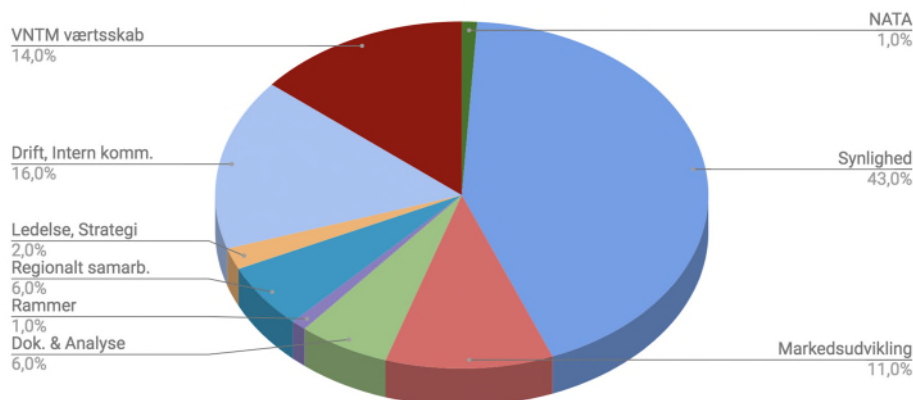
Resultatet anses som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

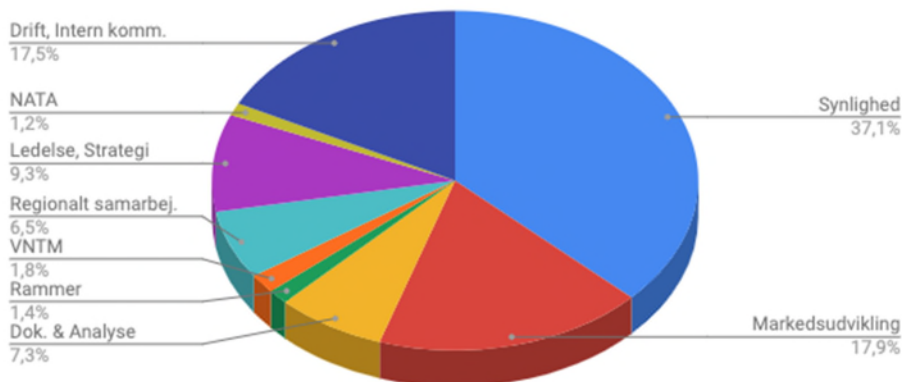
Fordeling af personaleressourcer

Siden 2014 har selskabet registreret timeforbrug for samtlige medarbejdere. Dette gør det muligt at illustrere, hvorledes personaleressourcerne anvendes, fordelt på selskabets indsatsområder.

VG timeforbrug 2017



VG Timeforbrug 2018



(kilde: Selskabets interne tidsregistrering)

I forhold til samme periode sidste år er der i 2018 brugt væsentligt flere timer på markedsudvikling samt intern kommunikation og ledelse. Dette forhold begrundes med ændringen i den daglige ledelse og deraf fornyet og fremadrettet fokus på selskabets opgaver. Selskabet har desuden pr. 1. august etableret en selvstændig funktion for økonomi- og administration.

Da nogle indsatser er meget arbejdstunge og andre måske koster mere i kontante beløb kan denne fordeling ikke i sig selv gøres til udtryk for selskabets prioritering af indsatsområder. Der henvises til afsnittet vedrørende selskabets projekter og primære aktiviteter, for et mere fuldstændigt billede af selskabets indsatser i perioden.

Ledelsesberetning

Status på turismen

Turismen er i fortsat vækst, men en mere behersket vækst end vi har oplevet siden 2014. Således viser statistikkerne at væksten i antallet af turister i 2018 var på 3,3% (flypassager statistik), mens der var en vækst på 3,1% ift. antallet af udenlandske overnatninger (Danmark ikke medregnet). Krydstogts data for 2018 bliver publiceret i slutningen af marts 2019.

Nye infrastrukturelle rammer

I sommeren 2018 fik Grønland UNESCO verdensarvsområde nummer tre efter Ilulissat Isfjord, samt de fem lokationer i Sydgrønland, som blev optaget i 2017. Det nye verdensarvsområde er Aasivissuit - Nipisat, som er et enestående kulturlandskab fra Indlandsisen, via de store rensdyrjagt områder i indlandet, til fjordene og ud til og med øerne med de mange forhistoriske bopladser. Området rummer kulturminde fra menneskers historie i Vestgrønland gennem 4.500 år. Det nye verdensarvsområde giver, ligesom de to øvrige områder, mulighed for værdifuld eksponering af regionen og Grønland.

Beslutningen om anlæggelse af nye landingsbaner i Nuuk og Ilulissat, samt kortere regional bane i Qaqortoq blev truffet i november 2018. Det nye Sikuki Harbour, der åbnede i 2017 er kommet godt fra start og modtager krydstogtskibe fra et nyt visitor center placeret centralt på anløbskajen. Herudover melder både hoteloperatører og krydstogtsrederier omkring planlagte investeringer i nye hoteller samt reelle planer om at udvide overnatningsmulighederne i forlængelse af lufthavnsplanen.

Disse nye rammer vil ændre tilgængeligheden til regionerne og dermed skabe mulighed for yderligere turisme-vækst. Til at understøtte arbejdet vil der blive behov for øget viden om potentielle nye markeder og en koordineret regional turismeudvikling samt at sikre at turismeudviklingen sker på en ansvarlig og bæredygtig måde og at der kontinuerligt arbejdes på at skabe helårsturisme.

Visit Greenland vil fortsætte sit arbejde og dialogen med alle interessenter i Grønland, omkring rammebetingelserne for erhvervet og med eksterne operatører, der ønsker at øge deres engagement i Grønland.

Rankings

Grønland har i 2018 og starten af 2019 fået positiv omtale og rankings i forskellige betydningsfulde magasiner og på hjemmesider, hvilket dels skyldes større efterspørgsel efter nye uberørte rejsemål, men dels også den indsats som Visit Greenland i en årrække, sammen med flyselskaberne og destinationerne har gjort for at skabe øget omtale af Grønland.

- National Geographic - Best places to Travel in 2019
- National Geographic - Top Photo of the year 2018
- Travelocity - Greenland top 10 family travel destination 2019
- Rove.me - Best places to travel by month (August top 3) 2018
- Arctic Nomads - Best adventure place - Tatler Magazine 2018
- White Guide - Restaurant Ulo (Hotel Arctic), Sarfalik (Hotel Hans Egede) and Restaurant Kalaaliaraq (HECA) nævnt i 2019
- Adventure junky - 50 Peak Experiences of 2019
- North American Travel Journalists Association - Travel Babbo's SOUTH GREENLAND: KID-FRIENDLY ADVENTURE artikel vandt 2019 gold medal for Family Travel, Online Publication
- North American Travel Journalists Association - Lola Akinmade vandt fire forskellige priser fra Gold to Honourable mention for hendes publikationer i Adventure.com og National Geographic Traveller.

Ledelsesberetning

Visit Greenland projekter og primære aktiviteter

Statistik og dokumentation

Flypassagerer

Flypassagerstatistikken for hele 2018 blev publiceret ultimo januar. Denne viste at der i 2018 var en stigning i total antal passagerer på 3,1% og 3,3% for turister.

Der skal tages forbehold for at 12,3% af passagererne i 2017 ikke blev registreret for bopælsland, hvilket er en løbende udfordring. Tilsvarende tal i 2018 er dog på 7,6%, hvilket er en betydelig forbedring ift. andelen af registrerede, og tæt på målsætningen om højst 5% ikke-registrerede.

Overnatninger

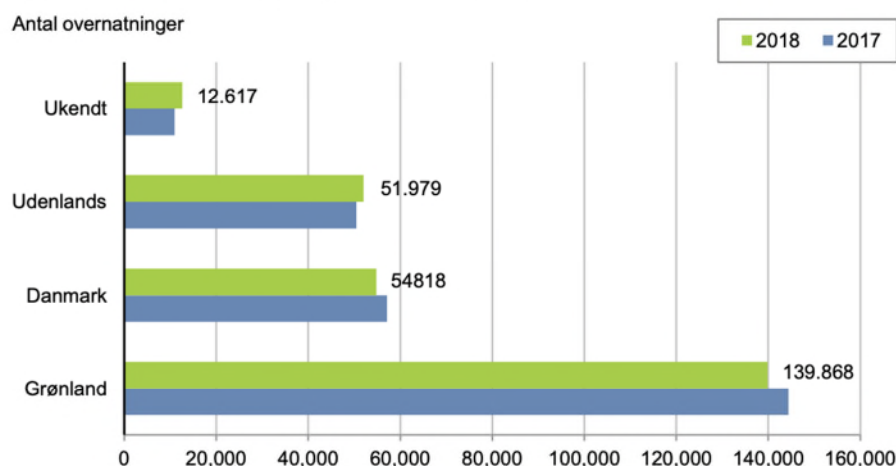
Overnatningsstatikken for 2018 blev publiceret ultimo februar. Denne viser at der i 2018 var et lille fald i totale antal overnatninger solgt på -1,3%. Ift. antal unikke gæster var der et fald på -5,9%. Der tages forbehold for statistisk usikkerhed, da det ikke er alle overnatningssteder der indberetter til overnatningsstatistikken.

Der var dog, ifølge Grønlands statistik, en vækst på 3,1% ift. antallet af udenlandske overnatninger (Danmark ikke medregnet).

Hotelovertatninger

Antallet af hotelovertatninger faldt i 2018 med 1,3 pct. i forhold til 2017.

Figur 2. Antal overnatninger efter bopæl, 2017 - 2018



Kilde: bank.stat.gl/tudhot

Ukendt er introduceret fra 2017

Antallet af hotelovertatninger for udenlandske gæster i 2018 var 51.979, hvilket er en 3,1% stigning i forhold til 2017.

Krydstogt

Krydstogt statistikken for 2018 publiceres ifølge Grønlands Statistik medio marts 2019.

Ledelsesberetning

Markedsanalyse i samarbejde med Air Greenland - Skandinavien

Visit Greenland og Air Greenland foretog i foråret 2018 endnu en større markedsanalyse - denne gang i Skandinavien (DK, SE og NO), og igen med NIT Kiel som analyse leverandør/konsulent, efter en række lignende analyser i Tyskland, England, USA og Frankrig. NATA var medfinansierende på Tyskland-analysen fra 2016, mens Air Greenland og Visit Greenland var 50/50 om finansieringen af GB, US og FR analyserne fra henholdsvis 2016, 2016 og 2017.

Den endelige analyserapport blev leveret 22. august 2018.

Fælles nordisk markedsanalyse projekt med fokus på Kina

Som en del af 'Nordic Tourism Statistics Group' deltager Visit Greenland i et større markedsanalyse projekt med repræsentanter fra hele Nordens (DK, SE, NO, FI, FO, IS & GL) Visit organisationer. Markedet, der blev analyseret, er High Spending Free Individual Travelers segmentet i Kina. Gruppen fik bevilget 500.000 DKK af Nordisk Ministerråd til projektet. Den endelige rapport blev publiceret i august 2018.

Korrekte data til statistiske formål

Med baggrund i udfordringerne med at skaffe valide data ift. flypassagers bopælsland og overnattende gæsters nationalitet m.m., så har Visit Greenland i 2018 haft en dialog med departementet for Erhverv og Energi om muligheden for et lovgrundlag, der vil gøre det obligatorisk at levere korrekte data til statistiske formål.

Tourism Sentiment Index analyse

Visit Greenland besluttede i 2018 at skaffe en ny type analyse, der hedder Tourism Sentiment Index analyse, som ved hjælp af bl.a. kunstig intelligens kan analysere over 1 million social media posts på alle de 16 mest anvendte sprog i verden, som er blevet postet i løbet af kalenderåret 2018. Analysen bliver leveret i foråret 2019.

Online indsats

Statistik på Visit Greenlands hjemmesiden

Visit Greenlands hjemmesiden er Grønlands vigtigste markedsføringsvindue til turister på de forskellige markeder. Der var i perioden 1. jan 2018 - 31. dec 2018 1.95 mio. sidevisninger på visitgreenland.com, mod 2.3 mio. i samme periode året før. Afvisningsprocent på visitgreenland.com blev reduceret fra 63% til 50%, som betyder, at besøgendes "kunderejse" er forlænget, niveauet af relevans og brugervenlighed på visitgreenland.com er blevet højere.

Geografisk udgør USA fortsat den største gruppe brugere med 29% (vækst på 4% ift. den samme periode i 2017). Dernæst kommer Danmark med 16% (vækst på 3% ift. 2017), Tyskland med 14% (vækst på 4%) og Storbritannien 8% - uændret. Der er blevet noteret en stigning i nye markeder ift. besøg på den engelske version af hjemmesiden - især fra Asien og Sydeuropa.

Nye advertising-muligheder

I begyndelsen af 2018 lancerede Visit Greenland nye advertising-muligheder ("In The Spotlight") på hjemmesiden, som gør det muligt for annoncørerne at inspirere deres kunder igennem content og flere call-to-actions. Kunderne får en række visuelle muligheder til rådighed på et tilpasset site, som de selv står for indholdsmæssigt.

PowerPages og infografik

Der blev i 2018 lanceret en speciel form af sites på Visit Greenland, som Visit Greenland kalder for PowerPages. Tanken bag disse sider er, at de skal øge trafikken til hjemmesiden, samt være i centrum af kundernes behov ift. det efterspurgte emne.

Ledelsesberetning

Visit Greenland publicerede eks. en PowerPage: "The ultimate guide to hiking in Greenland", som blev modtaget rigtig godt af besøgende og samarbejdspartnere. Den anden PowerPage var: "The Guide to Climate Change in Greenland".

Herudover supplerede Visit Greenland indholdet med "Meeting polar bears in Greenland", "Food Lover's guide to eating in Greenland", "Climate Change in Greenland - isbjergets rejse" m.fl. Herudover blev der arbejdet på power page med "Arctic Circe Trail" i samarbejde med Destination Arctic Circle.

Agilt informationsflow ift. situationen i Grønland

I løbet af juni måned, opstod der behov for at sætte et dedikeret site op på visitgreenland.com om Innaarsuit isbjerg situationen pga. henvendelser fra presse og medier. Visit Greenland informerer periodisk om denne slags historier (som kan påvirke rejseaktivitet i regionen), ved at informere om situationen på hjemmesiden. Innaarsuits isbjerg fik en særlig opsætning, som i fremtiden kan blive brugt igen på forskellige måder og til forskellige formål.

Samarbejde med Air Greenland og Air Iceland Connect

Visit Greenland arbejdede sammen med både Air Greenland og Air Iceland Connect omkring fremhævnin g af deres nyheder, aktiviteter og forbindelser til Grønland.

Persondataforordning

April, maj og juni måned blev brugt på et intensivt arbejde på forberedelse til EUs persondataforordning, som trådte i kraft den 25. maj 2018. GDPR (General Data Protection Regulation) er EUs nye regulativ for beskyttelse af persondata. Visit Greenland har udarbejdet fem dokumenter der omhandler GDPR, som bruges ved en evt. visitation.

Samarbejde med regioner

Som et resultat af den tættere dialog med regionerne, tilbød Visit Greenland hjælp til udvikling på online-niveau. Eksempelvis bistod Visit Greenland Destination Arctic Circle med sparring omkring udvikling af ny hjemmeside for DAC. Visit Greenland hjalp også Sermersooq Business Council med forberedelse af materialer til Toronto Fashion Week.

Corporate.visitgreenland.com

Der blev sat gang i ombygning af Corporate udgaven af visitgreenland.com, som er flyttet over til en Wordpress platform. Arbejdet vil fortsætte i 2019, og betyder at virksomheden skal migrere det oprindelige data fra den tidligere version, samt opdatere, producere og kvalitetssikre nye tekster.

Nyhedsbreve - B2C

Visit Greenland har sendt 11 nyhedsbreve ud i 2019, som har tre 3 modtagergrupper hver måned (dog stadig på tre forskellige sprog): Natur, Kultur og Globetrotter. I starten af 2019 lancerede Visit Greenland en ny nyhedsbrev skabelon, der også viser de bedste billeder fra sociale medier og har introduceret nogle konkurrencer til vores læsere.

Sociale Medier

Facebook og Instagram er Visit Greenlands primære kanaler på de sociale medier. Selskabet havde i december 2018 40.403 følgere på facebook, en vækst på 8,2% i forhold til december 2017 og 54.308 følgere på Instagram, en vækst på 30,8% i forhold til december 2017. På disse medier eksperimenteres med nye typer indhold og utraditionelle vinkler på temaet: *rejse*. Det gennemgående fokus for indholdet er, at det skal være "relevant" og "underholdende" for brugerne.

Ledelsesberetning

Sociale Medier

Facebook og Instagram er Visit Greenlands primære kanaler på de sociale medier. Selskabet havde i december 2018 40.403 følgere på facebook, en vækst på 8,2% i forhold til december 2017 og 54.308 følgere på Instagram, en vækst på 30,8% i forhold til december 2017. På disse medier eksperimenteres med nye typer indhold og utraditionelle vinkler på temaet: *rejse*. Det gennemgående fokus for indholdet er, at det skal være "relevant" og "underholdende" for brugerne.

Alle Visit Greenlands sociale medie platforme, undtagen Facebook, har fået navnet Visit Greenland i løbet af 2018. Der er generelt en pæn vækst i antal følgere på Visit Greenland sociale medier, især på instagram og youtube, der har oplevet vækstprocenter over 20%. Dette har skabt en større synlighed af Grønland.

Tallene for diverse SoMe platforme i 2018

Platform	Følgere pr. 22/12/2017	Følgere pr. 31/12/2018	% vækst
Facebook	37.073	40.403	+8,2%
Instagram	37.567	54.308	+30,8%
Youtube	2.524	3.239	+22,1%
Twitter	7.382	7.844	+5,9%
LinkedIn	721	855	+15,7%

Visuel Produktion

Visuel produktion er en stor del af Visit Greenlands arbejde med synlighed. Visit Greenland har de sidste 2,5 års tid fokuseret mest på videoproduktion in-house. Visit Greenland fortsætter med at købe stillbilleder fra eksterne fotografer og skaffer ligeledes billeder i forbindelse med aftaler med journalister m.fl. på presseture.

The Insider's Guide videoprojekt

Visit Greenland har i 2018 produceret 5 store videoer, som hedder The Insider's Guide, hvilket tog mange ressourcer. Videoerne kom ud i oktober måned, både på Facebook samt Youtube. Videoerne er ligeledes lagt ud på IGTV på Instagram. Hermed tallene for, hvor mange views (set antal gange) videoerne hver især har fået.

Især videoen med hundeslædekørsel har opnået mange views.

The Insider's Guide	Views på Facebook	Views på Youtube	I alt
Expect the unexpected in Greenland 01.10.2018-16.01.2019	33.000	1.805	34.804
Getting around in Greenland 08.10.2018-16.01.2019	14.000	600	14.600
Dogsledding in Greenland 15.10.2018-16.01.2019	72.000	695	72.695
Souvenirs & Supermarkets in Greenland 22.10.2018-16.01.2019	3.400	546	3.946
Reset yourself in Greenland 31.10.2018-16-01.2019	4.200	574	4.774
I alt views pr. 16.01.2019	126.600	4.220	130.820

Ledelsesberetning

Andre videoproduktioner

Levende billeder og dynamisk indhold efterspørges i stigende grad og Visit Greenland imødegik dette behov med en række videoer i 2018:

- The Insider's Guide
- Kampagne video - til Facebook, Instagram og Youtube
- Colourful Nuuk in Winter - til Facebook
- Qajartut - en forbedret version
- 360 Tasiilaq rundt - til Youtube
- Kalaaliaraq - Portrættering af Inunnguaq Hegelund
- VNTM *Mash up* af The Insider's Guide
- Greenland: Warmth of Winter
- Winter Solstice in Greenland
- Qilaatersorneq - en produktion til Nationalmuseet
- UNESCO video af Aasivissuit - Nipisat til Qeqqata Kommunea
- Nuuk Fjord til Tupilak Travel
- TMT teasers inden TMT
- TMT udtalelser fra deltagerne efter TMT

Videoproduktioner i samarbejde

Visit Greenland samarbejdede vedr. video content med regionerne, rejseselskaber og lokale turoperatører. Følgende videoproduktioner blev produceret: "Qilaatersorneq" i samarbejde med Grønlands Nationalmuseum & Arkiv med det formål at få trommedans indført i kulturarvslisten hos UNESCO, og "Aasivissuit - Nipisat" UNESCO video i samarbejde med Qeqqata Kommunea.

Herudover er der produceret "Nuuk Fjord" video i samarbejde med Tupilak Travel, samt en fototur til Kinnittorsuaq i samarbejde med både Air Greenland og Tupilak Travel.

Libris

Visit Greenlands billeddatabase Libris tilføjes løbende billeder i samarbejde med fotografer. Vi har pr. januar 2019, 641 brugere og over 3.000 billeder.

Visit Greenland har udarbejdet en ny licensaftale, der nu gælder både for fotos og video for presse/medier, uddannelsesinstitutioner i og udenfor Grønland samt det offentlige system i Danmark og Grønland.

Regional indsats

Netværksmøde med regionernes destinationsselskaber

Visit Greenland og turismeorganisationerne i Kujataa, Sermersooq Øst og Vest, Qeqqata, Qeqertalik og Avannaa mødtes den 24. april 2018 i Nuuk for at styrke samarbejdet inden for turismen. Regionerne benyttede også lejligheden til at danne deres eget netværkssamarbejde.

Visit Greenlands ledelse var på regionsrejse i Ilulissat og Sisimiut og havde flere møder med udvalgte aktører, Destination Arctic Circle samt den kommunale administration i Qeqqata kommunia.

Turismeseminarer arrangeret af Naalakkersuisoq for Erhverv

Visit Greenland deltog i løbet af efterår 2018 i samtlige turisme seminarer arrangeret af Naalakkersuisoq for Erhverv i følgende byer: Tasiilaq, Qaqortoq, Nuuk, Maniitsoq, Aasiaat og Uummannaq.

Ledelsesberetning

Campus Kujalleq

Visit Greenland var for femte år i træk i Qaqortoq for at undervise serviceøkonom-studerende på Campus Kujalleq. I løbet af en uges undervisning fik de studerende indføring i turismestrategi, markedssegmentering, brandet Pioneering Nation, regional sub-branding, koncessioner og Port Readiness.

Visit Greenland har fortsat et godt samarbejde og løbende dialog med Campus Kujalleq, som bl.a. indbefatter tale ved elevernes dimission.

Markedsudvikling

Towards more Tourism

Visit Greenland arrangerede Towards more Tourism konferencen 5.-8. november 2018 i et partnerskab med Air Greenland under sloganet "Together we are stronger". Formålet med konferencen var at samle turismeerhvervet og videndele, netværke og drøfte konkrete anbefalinger til udvikling af turismen i Grønland.

Konferencen var den første og største af sin slags med både udenlandske (DK, Island, Asien) og hjemmehørende oplægsholdere fra 3 forskellige regioner. Visit Greenland stod for projektledelse, indhold og aftaler med konference oplægsholdere, hjemmeside, markedsføring og PR, koordinering med eksterne partnere, bemanding og økonomi.

Output af konferencen var 11 overordnede anbefalinger til en bæredygtig udvikling af turismen i Grønland. Disse blev efterfølgende sendt til Naalakkersuisoq for Erhverv samt til de fem regioners borgmestre.

Bredt samarbejde med Air Greenland

Selskabet genbekræftede i 2018 samarbejdet med Air Greenland, der omfatter aftaler om indholdsproduktion, pressesamarbejde, markedsanalyser, online synlighed og fam-trips, samt en generel rammeaftale, der er baseret på en enighed om markedsfokus.

Samarbejde med Air Iceland Connect

Air Iceland Connect og Visit Greenland har formaliseret en samarbejdsaftale for 3 år med formålet at understøtte markedsføringen af Grønland via pressesamarbejde og fam-trips.

NATA samarbejde

NATA marketinggruppen bestående af Visit Greenland, Promote Iceland og Visit Faroe Islands arbejdede i 2018 på at revitalisere markedsføringen omkring Vestnorden Travel Mart samt de tre landes deltagelse i fælles markedsføringsaktiviteter (workshops, presseture, agentbesøg eller vidensdeling).

Nordisk samarbejde

Visit Greenland arbejder på et endnu tættere samarbejde med de andre Visit-organisationer i Norden (Sverige, Norge, Danmark, Finland, Færøerne, Island og Åland). I 2018 indgik vi samarbejdsaftaler og udvalgte fælles projekter velegnede til et samarbejde organisationerne imellem, og efter samme model som Visit Greenland har med den nordatlantiske turistorganisation NATA.

Visit Greenland, Visit Denmark and Wonderful Copenhagen har i 2018 startet dialogen om samarbejde på udvalgte markeder. Samarbejdet indeholder aftale om vidensdeling samarbejde omkring udvalgte fam- og presseture rettet mod turismeaktører fra det nordamerikanske marked.

Nyhedsbreve - B2B

Visit Greenland sendte i 2018 B2B Nyhedsbrevet ud en eller to gange om måneden med relevant information til både internationale og hjemmehørende modtagere.

Ledelsesberetning

I 2018 har Visit Greenland indført en 'Marketplace' sektion, hvor de nyeste købere, operatører og produkter bliver nævnt. Dette tiltag skal gøre nyhedsbrevene endnu mere relevante. Visit Greenland har desuden etableret en ny sektion, som viser den presseomtale- og dækning, som er resultatet af pressestøtte.

Visit Greenland er også begyndt at måle presseomtalen i Grønland.

Pressearbejde

61 journalister har i 2018 fået støtte fra Visit Greenland i form af flybilletter og/eller indkvartering og oplevelser i løbet af hele året. Medierne er primært fra vores største markeder og dækker Vesteuropa, Nordamerika og Skandinavien. Der har været gennemført individuelle eller mindre grupper fordelt på etablerede medier og platforme på sociale medier. Disse presserejser er fordelt på alle regioner i Grønland.

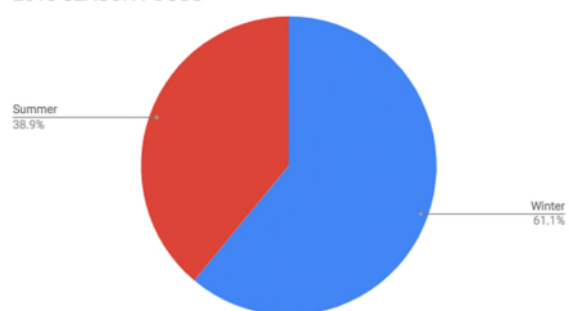
Air Greenland er den primære samarbejdspartner på presseområdet. Visit Greenland har også et samarbejde med Air Iceland Connect.

I 2018 fik Visit Greenland via online Media Request Form 279 forespørgsler som er 34,6 % mindre end i 2017.

Visit Greenland har blandt andet arbejdet med følgende medier: National Geographic (DE), Version Femina (FR), Another Escape, Financial Times (UK), Travel Waes (NL), GEO Saison, FAS Sunday Newspaper (DE), Jyllands Posten (DK) og forskellige Social Media Influencers. Nogle af medierne har også kreeret content til Visit Greenland i form af billeder og artikler til www.visitgreenland.com

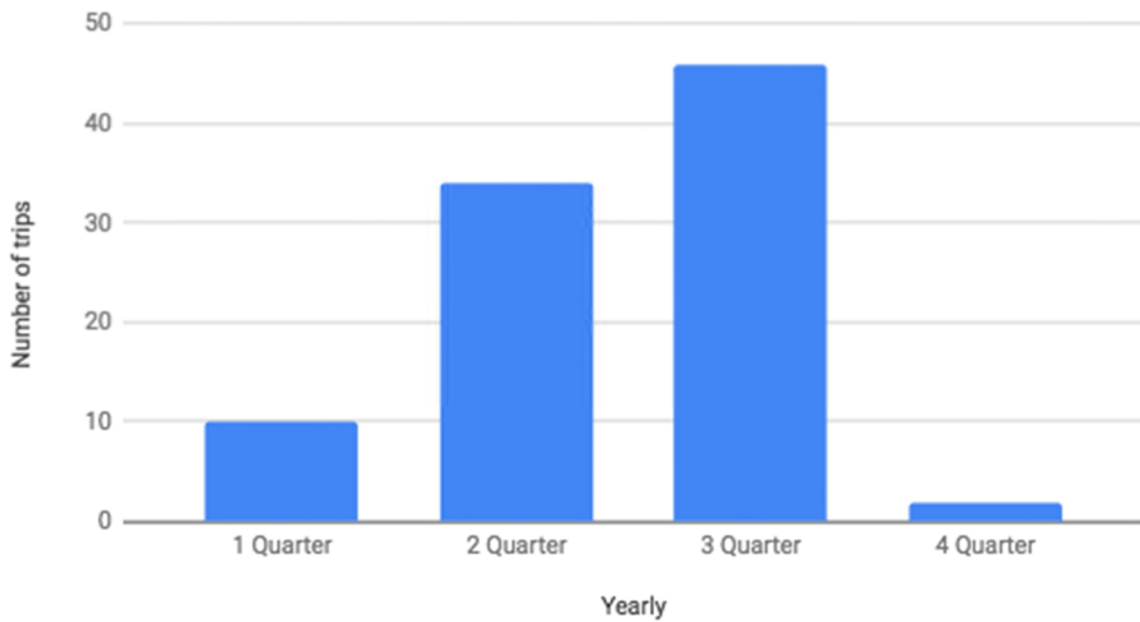


2018 SEASON FOCUS

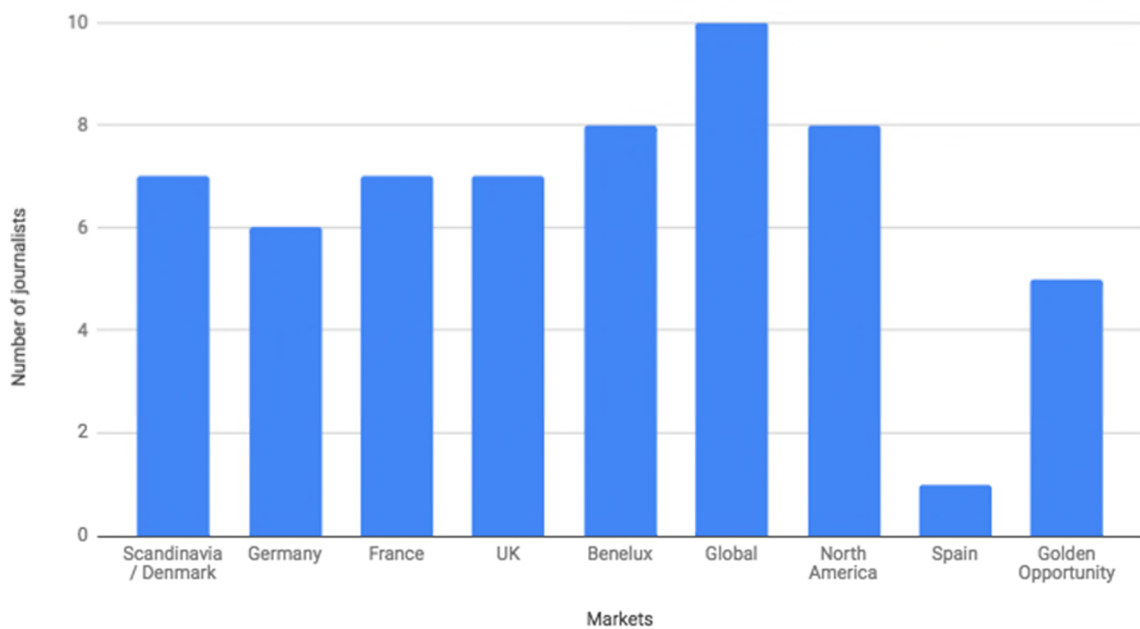


Ledelsesberetning

2018 NUMBER OF TRIPS PER QUARTER

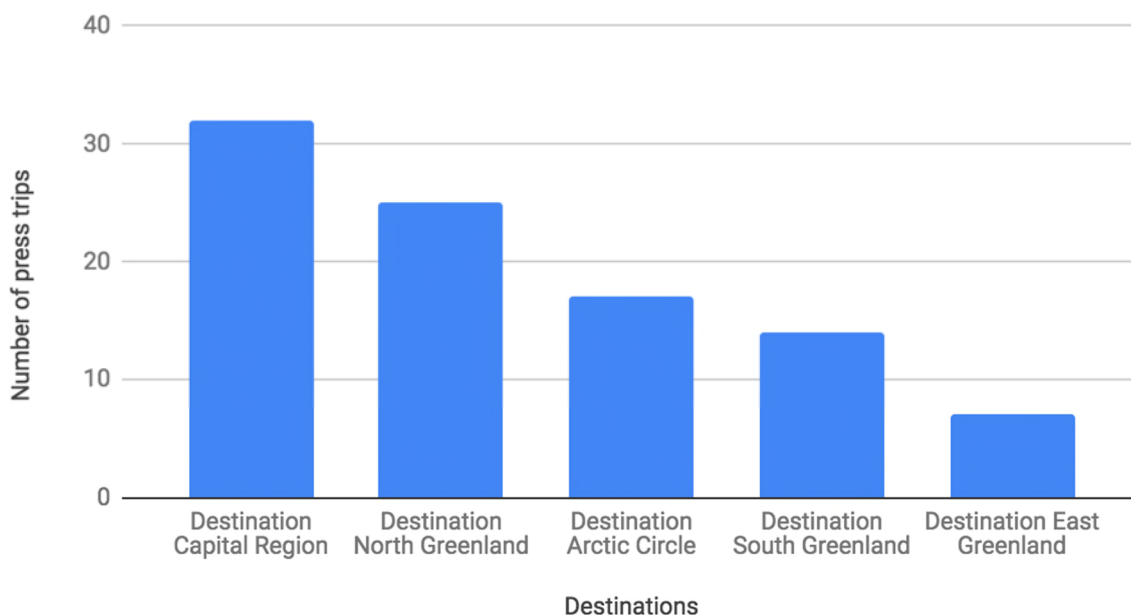


2018 MARKET OVERVIEW



Ledelsesberetning

PRESS TRIPS DESTINATION COVERAGE



Fam trips

Visit Greenland gennemførte to store FAM trips i 2018, en til Sydgrønland i september og en til Vestnorden Travel Mart 2018 pre-tour til Arctic Highlights (Nuuk, Kangerlussuaq og Ilulissat). Agenterne kom fra Europa, Skandinavien, Nordamerika og Asien.

Visit Greenland har også støttet enkelte britiske rejsebureauer med individuelle FAM trips: SWOOP som specialiserer sig i polar rejser med krydstogt og landbaserede ture. Arctic Bee, som specialiserer sig i asiatiske uddannelsesture. UK FITs, som tog til Kangerlussuaq, Ilulissat og Nuuk i september, og Jacada Travel som tilbyder luksusrejser, og som tog til Nuuk og Ilulissat.

Der var således i 2018 en jævn regional fordeling af hvor Visit Greenland laver FAM aktiviteter.

Agent træning

Visit Greenlands B2B hold udførte et par gange i 2018 agent træning, hvilket foregik hos enkelte operatører i DK og UK.

Vestnorden Travel Mart 2018

Der deltog 66 operatører fra Grønland, der repræsenterede 31 virksomheder på Vestnorden rejsemessen, der foregik i Akureyri 1.-4. oktober 2018. Alle operatører fra Grønland blev inviteret til turismeoperatørmøde arrangeret af Visit Greenland m.fl.

Deltagelse på krydstogts messe Seatrade Global

Visit Greenland deltog i marts på den årlige Seatrade Global, krydstogtmessen i Fort Lauderdale, sammen med 5 grønlandske virksomheder; Greenland Cruises, Royal Arctic Line, Blue Water Shipping Nuuk, Arctic Adventure og lodsvirksomheden Greenland Pilot Services. I år delte Grønland igen stand med Cruise Newfoundland/Labrador.

På baggrund af møderne med rederierne forventes en fortsat positiv udvikling de kommende år. Særligt interessant er de mange nybygninger af skibe, tilpasset de nye krav i IMO's polarkode. Det betyder, at de bliver klassificeret til at kunne sejle på isfyldte farvande.

Ledelsesberetning

AECO

AECOs (Arctic Expedition Cruise Operators) årlige konference foregik i 2018 i Oslo, hvor Visit Greenland deltog med et oplæg. Det gennemgående tema var bæredygtighed med fokus på miljø og minimering af plastikforbrug.

Hotellklassifikationsmøde

Ved hotellklassifikationsmødet i maj 2018 blev der igen klassificeret hoteller, baseret på Hotelstars Union systemet, administreret af HORESTA. Der kom et konferencested til og to er faldet fra. I alt er 10 hoteller og konferencesteder klassificeret i 2018.

Events i 2018

Selskabet deltog på følgende messer, workshops og markedsføringsevents:

- 5 Country Workshop (London,)
- Mid-Atlantic Seminar (Reykjavík, 26 - 28 January)
- Adventure Travel Conference (London, 31 January 2018)
- Seatrade Global (Ft Lauderdale, 5 - 7 March 2018)
- University Pantheon Sorbonne teaching (Paris, 29 - 30 March 2018)
- ITB Berlin (Berlin, 7-9. March 2018)
- Nordic Place Branding Conference (Copenhagen, 7 March 2018)
- Nordic Museum opening and workshop (Seattle 4 - 5 May 2018)
- UK agent training (UK, 23 - 25 May 2018)
- Indigenous Fashion Week (Toronto 30 May - 4 June 2018)
- NATA Marketing group workshop (Copenhagen, 13 June)
- Nordic Marketing Group workshop (Stockholm 23 August)
- Vestnorden Travel Mart (Akureyri, 2 - 4 October)
- Tomorrow s Urban Travel (Copenhagen 9 October)
- Adventure Travel World Summit (Tuscany, 15 - 18 October)
- Air Greenland Network Meeting (Copenhagen, 25 October)
- AECO (Oslo, Oct 17-18 October)
- Selvstyrets erhvervsfremstød i Kina, uge 44
- Towards more Tourism (Nuuk, 5.-8.november)
- NATA MArketing group Workshop (Copenhagen, 26 - 27 November)
- Nordic Tourism Workshop (Helsinki, 28 November)
- Digital Tourism Think Tank Conference (Helsinki, 29 - 30 November)

Herudover arrangerede Visit Greenland en DMO workshop i april 2018 samt en intern CSR strategiworkshop i august 2018.

Bestyrelsens kompetencer

Maliina Abelsen

bestyrelsesformand

Chief Commercial Officer, Air Greenland, 43 år

Andre bestyrelsesposter: GrønlandsBanken, Grønlands Rejsebureau.

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, bestyrelsesarbejde, politisk arbejde, økonomi, kommerciel drift, luftfart, projekthåndtering, socialområdet, udenrigsanliggender samt menneskerettigheder. Erfaring som tidl. minister for sociale anliggender og finanser.

Ledelsesberetning

Indtrådt i bestyrelsen i 2018.

Anette Grønkjær Lings

næstformand

Direktør Hotel Sisimiut og Arctic Incoming, 45 år

Andre bestyrelsesposter: Arctic Circle Business, CSR Greenland, Sirius Greenland Aps, Hotel Sisimiut Aps og Great Greenland.

Særlige kompetencer: Ledelse, turismedestinations- og produktudvikling, erhvervs- udvikling , adventure turisme, økonomi, salg, branding & markedsføring, bestyrelsesarbejde. Erfaring som selvstændigt erhvervsdrivende indenfor hotel, restauration, incoming og turisme gennem en årrække.

Indtrådt i bestyrelsen af flere omgange - senest i 2015. Tidligere 2012-2014.

Sakiko Daorana

bestyrelsesmedlem

Selvstændig marketing konsulent og turoperatør, Tuugaq Travel, 60 år

Andre bestyrelsesposter: ingen andre pt.

Særlige kompetencer: Branding, bestyrelsesarbejde, PR og marketing, forskning og data analyse, luftfart, turisme i bygder, destinationsudvikling. Erfaring med rejsebranchen gennem en årrække, både fra virksomheder og som selvstændig.

Indtrådt i bestyrelsen 2014.

Johanne Bech

bestyrelsesmedlem

Selvstændig turoperatør, Outfitter og Erhvervsfanger, 66 år

Andre bestyrelsesposter: ingen pt., men tidl. medlem af Grønlands Ligestillingsråd samt KNAPK m.fl.

Særlige kompetencer: Turismeudvikling, forenings- og bestyrelsesarbejde, erfaring og branchekendskab som selvstændig outfitter indenfor hundeslædekørsel og betalingsjagt. Selvstændig virksomhed gennem en årrække.

Indtrådt i bestyrelsen 2014.

Erik Bjerregaard

bestyrelsesmedlem

Tidl. direktør, Hotel Arctic, 77 år

Andre bestyrelsesposter: Entreprenørselskabet EMJ/Atcon (6 år), BHRT, samt tidligere i bestyrelsen for brancheskolen Inuili gennem 15 år.

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, HR, økonomi, bestyrelsesarbejde, luftfart, branding og markedsføring, kommerciel drift. Erfaring med hoteldrift- og udvikling samt branchekendskab gennem en årrække.

Ledelsesberetning

Indtrådt i bestyrelsen af flere omgange, sidste gang i 2015. Tidligere 2007-2012, 2002-2003 og 1997-1999.

Arni Gunnarsson
bestyrelsesmedlem

Adm. direktør, Air Iceland Connect, 49 år

Andre bestyrelsesposter: Eldey TLH, European Regions Airlines Association (ERA), Greenlandic – Icelandic Chamber of Commerce

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, salg og marketing, økonomi, bestyrelsesarbejde, risk management, kommerciel drift. Erfaring med luftfart og rejsebranchen gennem en årrække.

Indtrådt i bestyrelsen 2016.

Direktion

Julia Pars
adm. direktør, Visit Greenland, 50 år

Andre bestyrelsesposter: Bestyrelsesmedlem i CSR Greenland, Bestyrelsesmedlem i Fonden for Entreprenørskab Kalaallit Nunaat, BHRT.

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, kommunikation & PR, organisationsudvikling og forandringsledelse, CSR, bestyrelsesarbejde, marketing, projektledelse og styring, kommerciel drift, økonomi og administration. Erfaring fra turisme-, luftfart- og kulturbranchen samt bestyrelsesarbejde gennem en årrække.

Direktionen indtrådte i Visit Greenland 1. februar 2018. Tidligere ansættelser samme sted 1992-1994 og 1996-2007.

Oplysninger omkring ledelsens samlede aflønning

Direktionen aflønnes med en årlig gage på 1.003.250 kr. + 10% pension. Hertil kommer fri bil, fri telefon og internet. Der ydes ingen bonustillæg herudover. Direktøren kan opsiges sin stilling med 3 måneders varsel og afskediges med 12 måneders varsel.

Bestyrelsen honoreres efter Namminersorlutik Oqartussats satser. Formanden modtager årligt kr. 150.000, næstformanden kr. 75.000 og menige medlemmer kr. 50.000 hver. Bestyrelseshonorarer udbetales i 4 kvartalsmæssige lige store rater. Herudover afholder selskabet omkostningerne i forbindelse med bestyrelsesmøder og bestyrelsesseminarer.

Mangfoldighed og ligestilling

Visit Greenland arbejder for mangfoldighed og ligestilling i selskabet. Medarbejderstaben bestod pr. 31. december 2018 af 13 fastansatte, fordelt på fem mænd og otte kvinder. Herudover var de to studentermedhjælpere. Der var i 2018 fem kvinder og to mænd i bestyrelsen for Visit Greenland.

Lønsum pr. årsværk samt samlet lønsum

Der er i 2018 9 årsværk på kontoret i Nuuk og 4 årsværk på kontoret i København i alt 13 årsværk.

Der er brugt i alt kr. 6.994.198 til lønninger hos VG i 2018, dette svarer til en gennemsnitlig årsløn på kr. 538.015 pr. medarbejder.

Ledelsesberetning

Visit Greenlands medlemskaber

CINA - Cruise Islands of North Atlantic

NATA - North Atlantic Tourism Association

ATTA - Adventure Travel Trade Association

CSR Greenland - Corporate Social Responsibility samarbejde (samfundsansvar)

Grønlands Erhverv - arbejdsgiverforening

BHRT- Brancheforeningen for Hoteller, Restaurationer og Turismevirksomheder

AECO - Arctic Expedition Cruise Operators (tilforordnet)

HORESTA - Brancheforeningen for hoteller, restaurationer og turisme i DK

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til idag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrørende bevillinger indregnes i overensstemmelse med servicekontrakter.

Øvrig omsætning indregnes, når levering og risikoovergang har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. samt tab på tilgodehavender.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Nettoomsætning	1	17.262.822	20.893.579
Andre driftsindtægter		148.700	109.500
Andre eksterne omkostninger		<u>(8.611.587)</u>	<u>(11.795.296)</u>
Bruttoresultat		8.799.935	9.207.783
Personaleomkostninger	2	(8.497.407)	(8.787.291)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(130.460)</u>	<u>(398.114)</u>
Driftsresultat		172.068	22.378
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(17.625)</u>	<u>(14.690)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		154.443	7.688
Skat af ordinært resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>154.443</u>	<u>7.688</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>154.443</u>	<u>7.688</u>
		<u>154.443</u>	<u>7.688</u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		0	22.917
Immaterielle anlægsaktiver		0	22.917
Grunde og bygninger		1.802.232	1.885.797
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		317.476	51.847
Indretning af lejede lokaler		334.941	0
Materielle anlægsaktiver		2.454.649	1.937.644
Anlægsaktiver		2.454.649	1.960.561
Fremstillede varer og handelsvarer		124.928	120.061
Varebeholdninger		124.928	120.061
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		225.742	804.077
Udskudt skat		0	0
Andre tilgodehavender	5	194.499	128.525
Periodeafgrænsningsposter		382.234	185.233
Tilgodehavender		802.475	1.117.835
Likvide beholdninger		3.706.686	3.643.096
Omsætningsaktiver		4.634.089	4.880.992
Aktiver		7.088.738	6.841.553

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Virksomhedskapital		4.000.000	4.000.000
Overført overskud eller underskud		490.645	336.202
Egenkapital		<u>4.490.645</u>	<u>4.336.202</u>
Bankgæld		248.366	99.868
Leverandører af varer og tjenesteydelser		491.697	872.126
Anden gæld	6	1.858.030	1.533.357
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.598.093</u>	<u>2.505.351</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.598.093</u>	<u>2.505.351</u>
Passiver		<u>7.088.738</u>	<u>6.841.553</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	8		
Ejerforhold	9		

Egenkapitaloppgørelse for 2018

	Virksomheds kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	4.000.000	336.202	4.336.202
Årets resultat	0	154.443	154.443
Egenkapital ultimo	4.000.000	490.645	4.490.645

Noter

1. Nettoomsætning

	2018 kr.	2017 kr.
Servicekontrakter, Grønlands Selvstyre	13.911.000	14.511.000
Udvikling af kunsthåndværk	1.600.000	1.600.000
Ekstern projektstøttemidler	1.719.272	4.685.205
Øvrige indtægter	<u>32.550</u>	<u>86.400</u>
	<u>17.262.822</u>	<u>20.893.579</u>

	2018 kr.	2017 kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og løn	7.688.856	7.747.953
Pensioner	656.254	661.052
Andre omkostninger til social sikring	139.911	162.167
Andre personaleomkostninger	<u>12.386</u>	<u>216.119</u>
	<u>8.497.407</u>	<u>8.787.291</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>13</u>	<u>15</u>
---	------------------	------------------

	2018 kr.	2017 kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	22.917	256.293
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	137.544	141.821
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	<u>(30.001)</u>	<u>0</u>
	<u>130.460</u>	<u>398.114</u>

	2018 kr.	2017 kr.
4. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	17.559	14.596
Valutakursreguleringer	<u>66</u>	<u>94</u>
	<u>17.625</u>	<u>14.690</u>

Noter

	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
5. Andre tilgodehavender		
Øvrige tilgodehavender	194.499	128.525
	194.499	128.525
	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
6. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	759.883	540.916
Feriepengeforpligtelser	721.925	640.440
Andre skyldige omkostninger	376.222	352.001
	1.858.030	1.533.357

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har 6 måneders huslejeforpligtigelse vedrørende kontormål i Nuuk på kr. 162 t.kr. og 3 måneders huslejeforpligtigelse vedrørende kontorlejemål i Danmark på kr. 52 t.kr.

Selskabet har via Grønlands Banken stillet betalingsgaranti på 10 t.kr.

8. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Grønlands Selvstyre, Postboks 1012, 3900 Nuuk, der ejer alle aktier i selskabet.

9. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Grønlands Selvstyre, Postboks 1012, 3900 Nuuk, ejerandel: 100%