

Deloitte.

Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR nr. 33963556
Imaneq 33, 6.-7. etage
Postboks 20
3900 Nuuk

Telefon +299 321511
Telefax +299 322711
www.deloitte.dk

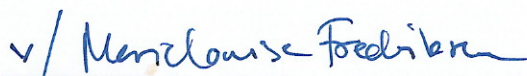
Visit Greenland A/S
Hans Egedesvej 1552
3900 Nuuk
CVR-nr. 21553182

Årsrapport 2017

Penneo dokumentnr: U8PGA-6V13U-LIV2Z-BOV6F-I2ZOO-LL68Y

Godkendt på selskabets generalforsamling, den ^{06.06.2018}~~16.05.2018~~

Dirigent



Navn: Finn Meinel



Indholdsfortegnelse

	Side
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse for 2017	18
Balance pr. 31.12.2017	19
Egenkapitalopgørelse for 2017	21
Noter	22

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Visit Greenland A/S
Hans Egedesvej 1552
3900 Nuuk

CVR-nr.: 21553182
Reg.nr.: 15501480
Hjemsted: Sermersooq Kommune
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Bestyrelse

Kenneth Høegh, formand
Anette Lings
Johanne Bech
Árni Gunnarsson
Sakiko Daorana
Erik Bjerregaard

Direktion

Julia Pars

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Imaneq 33, 6.-7. etage
Postboks 20
3900 Nuuk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Visit Greenland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 13.03.2018

Direktion

Julia Pars

Bestyrelse

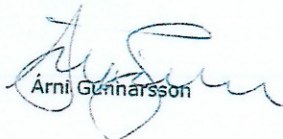


Kenneth Høegh
formand

Anette Lings



Johanne Bech



Arni Gunnarsson

Sakiko Daorana

Erik Bjerregaard

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Visit Greenland A/S

Vi har revideret årsrapporten for Visit Greenland A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 13.03.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Bech
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at virke som Grønlands nationale videntcenter for turisme, at arbejde for at brande og fremme Grønland som turistdestination og at arbejde for at fremme og udvikle turismeerhvervet og turismeaktiviteter i Grønland. Selskabets formål er tillige at fremme og udvikle oplevelseserhvervet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet

Bestyrelsen er uændret siden den ordinære generalforsamling d. 20. april 2017 og består af følgende medlemmer: Kenneth Høegh, formand, Anette G. Lings, næstformand, Johanne Bech, bestyrelsesmedlem, Árni Gunnarsson, bestyrelsesmedlem, Sakiko Daorana, bestyrelsesmedlem og Erik Bjerregaard, bestyrelsesmedlem.

Selskabets direktør, Anders Stenbakken, fratrådte sin stilling med virkning fra 15. juli 2017, men afholdte efter aftale med bestyrelsen optjent ferie fra 1. juni. Da der ved fratrædelsen ikke var fundet en egnet direktør, varetog Anders La Cour Vahl, souschef, stillingen som konstitueret direktør fra 1. juni til 31. august 2017, hvor Anders La Cour fratrådte sin stilling i selskabet. Mads Daniel Skifte, seniorkonsulent, har varetaget stillingen som konstitueret souschef fra 1. juni 2017. Lykke Geisler Yakaboylu, seniorkonsulent, har varetaget stillingen som konstitueret direktør i Visit Greenland fra 1. september og fungerer som sådan indtil 1. februar 2018, hvor Julia Pars er ansat som direktør i selskabet.

En medarbejder gik på barsel 6. april 2017. Der har været ansat en barselsvikar fra 8. marts til og med 31. december. Medarbejderstaben bestod pr. 31. december af 11 fastansatte, hvoraf en er på barsel, en barselsvikar og 3 studentermedhjælpere.

Der blev ultimo 2016 underskrevet en 3-årig servicekontrakt med Grønlands Selvstyre gældende for perioden 2017 - 2020.

Økonomirapportering

Servicekontrakt betalingen for 2017 - 2020 er uændret i forhold til 2016 på DKK 13.911.000, hvoraf DKK 500.000 er øremærket Grønlands medlemskab af NATA. Beløbet udbetales i fire rater kvartalsmæssigt forud. I tillæg til bevillingen er et beløb på DKK 1.600.000, der dækker "oplevelseserhverv og kunsthåndværk". Dette vedrører opgaver inden for kultur, kunst og underholdning, grønlandske fødevarer, branding og pressearbejde samt turismeprodukter med udgangspunkt i oplevelseserhverv. I 2017 fik selskabet desuden et tillægsbeløb på DKK 600.000 til at dække Grønlands værtskab for Vestnorden Travel Mart.

Beløbet i servicekontrakten udbetales i fire rater kvartalsmæssigt. Samlet udgjorde service betalingen fra Grønlands Selvstyre således DKK 16.111.000 i 2017.

Ledelsesberetning

Nøgletal 2017-2016

Selskabet	2017 (tkr.)	2016 (tkr.)	% ændring
Servicebetaling	16.111	15.511	+3,9%
Administrationsomk. (lokaler & kontorhold)	(3.095)	(2.875)	+7,7%
Personaleomkostninger	(8.787)	(8.042)	+9,3%
Aktivitetsomkostninger	(8.700)	(6.878)	+26,5%
Ekstern finansiering			
Ekstern finansiering (erhverv, fonde, off.)	4.783	2.637	+81,4%
Fundraising andel af aktivitetsomkostninger	55%	38%	
Resultat			
Årets resultat	7	(26)	
Medarbejdere			
Gnms. antal fuldtidsansatte medarbejdere	15	14	

Resultat 2017

Resultatet for 2017 viser et mindre overskud på 7 t.kr. Resultatet må betragtes som et 0-resultat og anses som tilfredsstillende.

Omsætningen udgjorde 20.894 t.kr. i 2017 mod 18.148 t.kr. i 2016 og er således steget med 2,7 mio.kr., hvilket dels skyldes ekstra bevilling på 600 t.kr. ifm. afholdelse af Vestnorden Travel Mart rejsemessen samt ekstern finansiering ifm. afholdelsen af messen, annonceindtægter på greenland.com, salg af vandrekort og øvrige fonds- og partner medfinansiering til konkrete projekter og indsatser.

Samlet er den eksterne finansiering øget fra 2.637 t.kr. i 2016 til 4.783 t.kr., svarende til en ændring på +81,4%.

Således har selskabet realiseret fundraising, udover servicebetalingen, på 4.783 t.kr. af de samlede aktivitetsomkostninger på 8.700 t.kr. i 2017, svarende til 55 %. I 2016 realiseredes ekstern finansiering på 2.637 t.kr. af aktivitetsomkostninger på i alt 6.878 t.kr. svarende til 38%.

Personaleomkostningerne udgjorde i 2017 8.787 t.kr. mod 8.042 t.kr. i 2016, hvilket svarer til en stigning på 9,3%. Stigningen skyldes primært omkostninger ifm. direktør- og medarbejderskifte, men også omkostninger ifm. afviklingen af Vestnorden Travel Mart.

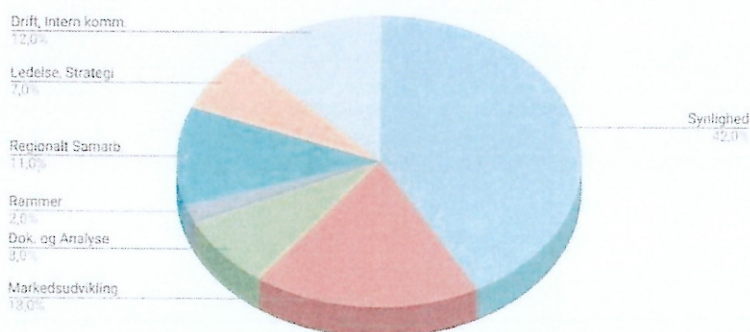
Lokale- og kontorholdsomkostninger udgjorde i 2017 3.095 t.kr. mod 2.875 t.kr. i 2016. En stigning på 7,7%. Dette skyldes bl.a. flytteomkostninger ifm. direktørskiftet, fælles uniformering ifm. Vestnorden Travel Mart, tegning af en specialforsikring samt andre omkostninger relateret udskiftning af personale i 2017.

Ledelsesberetning

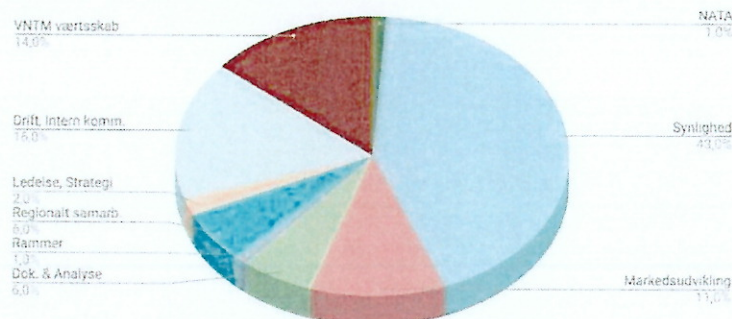
Fordeling af personaleressourcer

Siden 2014 har selskabet registreret timeforbrug for samtlige medarbejdere. Dette gør det muligt at illustrere hvorledes personaleressourcerne anvendes fordelt på selskabets indsatsområder.

VG timeforbrug 2016



VG timeforbrug 2017



(kilde: Selskabets interne tidsregistrering)

Det kan ses af de to diagrammer, at der i forhold til samme periode sidste år er anvendt færre personale-timer på markedsudvikling og regionalt samarbejde. Dette skyldes at der i 2017 har været fokus på værts-skab af VNTM, hvori indgik et tæt samarbejde med alle regionerne omkring pre-tours. Fam-trips ville normalt indgå under markedsudvikling, men i 2017 er alle fam-trips gennemført som pre-tours til VNTM.

Der er desuden anvendt mindre tid på ledelse og strategi og mere på drift da vi har været i en interim pe-riode i forbindelse med direktørskifte.

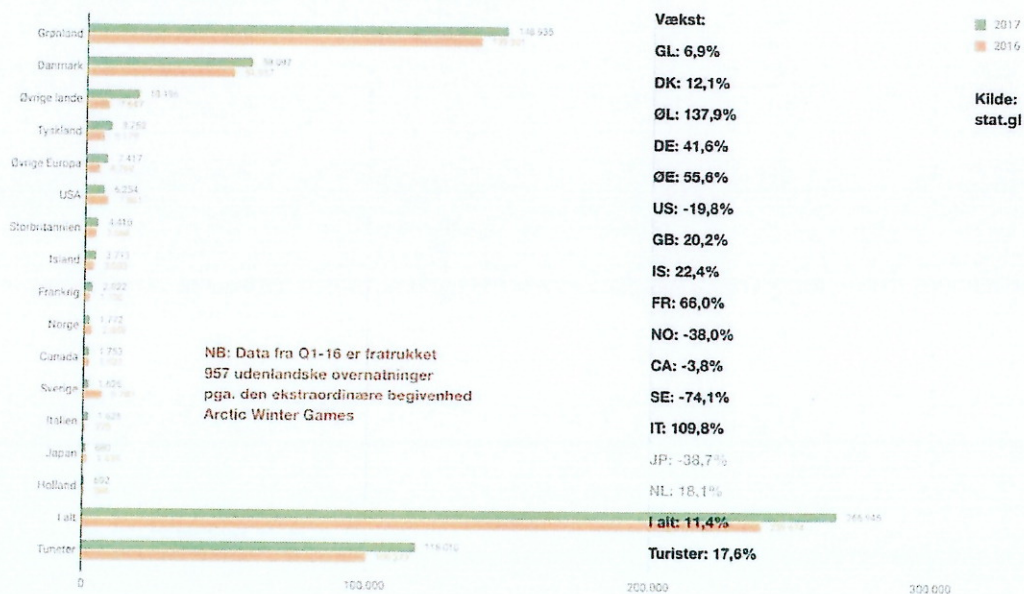
Status på turismen

Overnatningssteder

Tallene for udenlandske gæsters antal af individuelle hotelovernatninger og antal individuelle udenlandske gæster viser en relativt høj vækst, på henholdsvis 17,6% og 19,7%. Dog skal man være opmærksom på, at der i 2017 er inkluderet registreringer fra 3 overnatningssteder i Østgrønland og 7 i Sydgrønland, som indsender registreringer for første gang. Region Sydgrønland tilføjedes i 2017 således 3.263 ekstra turist-overnatninger og 1.757 ekstra udenlandske gæster (turister). Region Østgrønland tilføjedes i 2017 5.088 ekstra turistovernatninger og 1.015 ekstra udenlandske gæster. Men selv hvis man trækker disse nyligt tilkomne registreringer fra, og sammenligner med 2016, er der en vækst på 9,3% i antallet af turistover-natninger, og en vækst på 12,6% i antallet af udenlandske gæster.

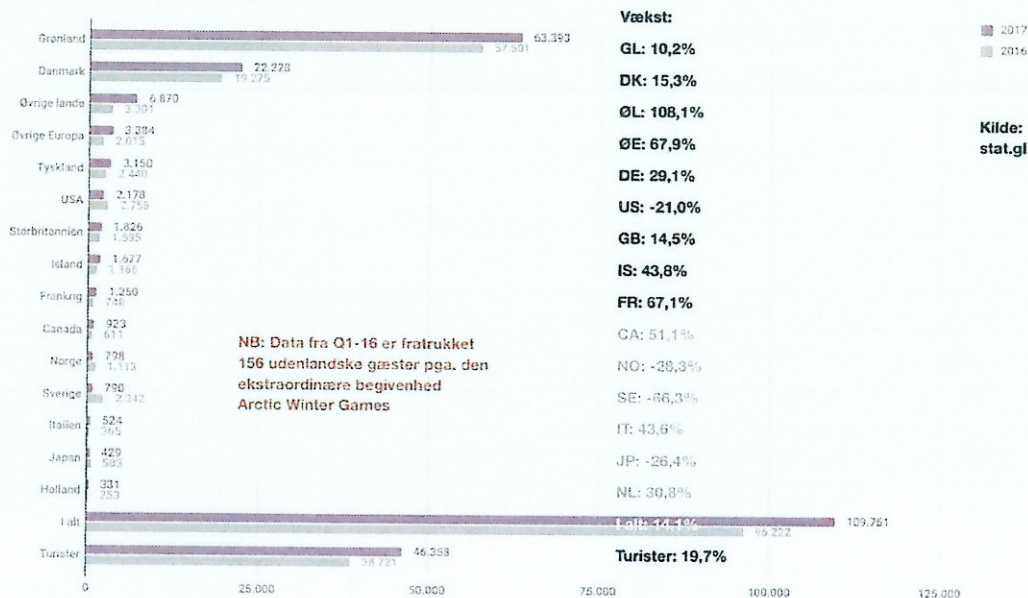
Ledelsesberetning

Antal overnatninger på overnatningssteder i Grønland 2017 vs 2016



(Kilde: Grønlands Statistik)

Antal gæster på overnatningssteder i Grønland 2017 vs 2016



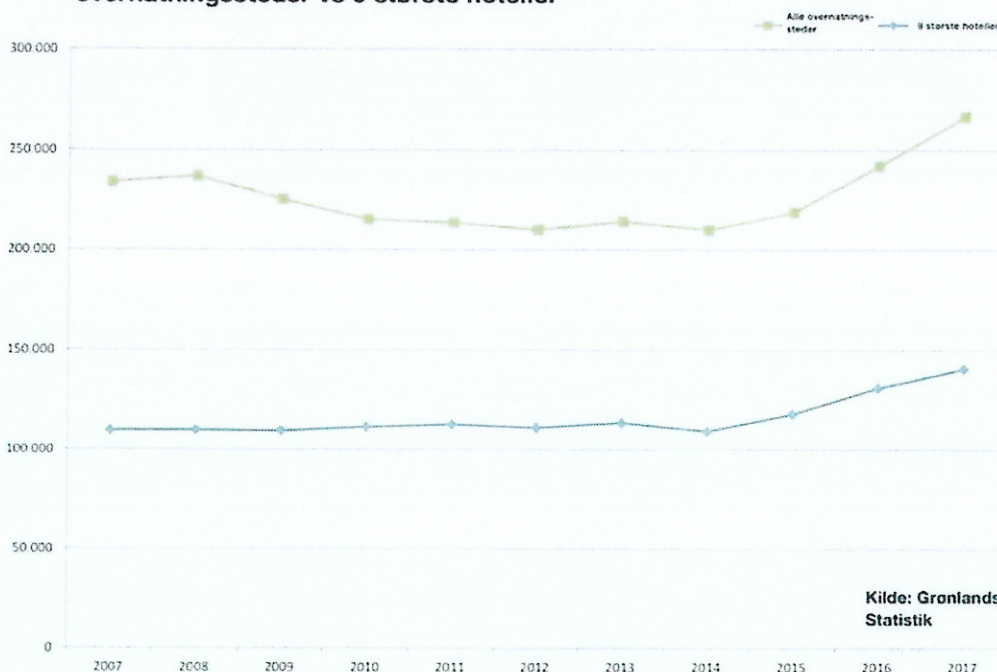
(Kilde: Grønlands Statistik)

Visit Greenland's bestyrelse foreslog i december 2017 at overnatnings-tallene blev tjekket op mod en kontrolgruppe, bestående af de 9 store stjerne-klassificerede hoteller. Disse data har Visit Greenland ikke selv

Ledelsesberetning

adgang til, men fik hjælp af Grønlands Statistik til at lave en graf ud fra rådata. Den viser en pæn korrelation mellem kontrolgruppen og totalsummen af alle overnatningssteder, over en 11 års periode:

Antal overnatninger på overnatningssteder i Grønland 2007-2017 - alle overnatningssteder vs 9 største hoteller



I perioden 2007-2012 udviser kontrolgruppen en meget stabil tendens, hvor totalsummen udviser en mere nedadgående tendens. Det tyder på, at de større hoteller har været bedre rustet til at klare effekterne af den globale finansielle krise. Den generelle korrelationen er dog så stor, at tendenserne i kontrolgruppen bekræfter totalsummen i tilfredsstillende grad, især i perioden 2014-2017.

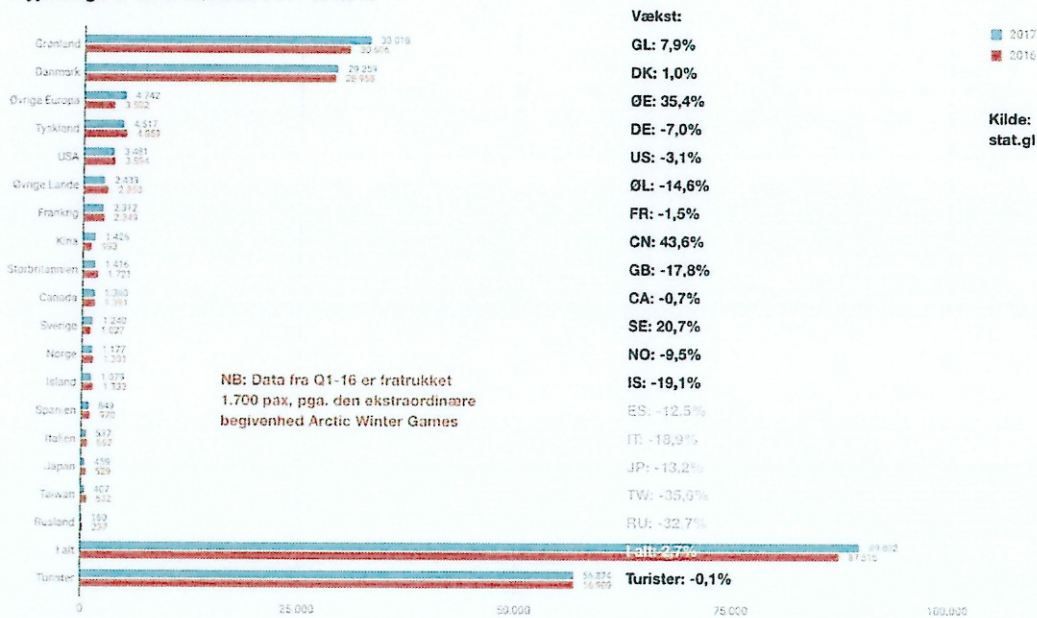
Flypassagerer

Til gengæld bliver det svært at anvende data for registrerede flypassagerer, da der i 2017 var over 13% af passagererne, der ikke blev registreret. Dette skyldes primært at opgaven med registrering i sommerhøjsæsonen, har været varetaget af uerfarne sommerafløbere, som af den ene eller anden grund har undladt mange registreringer.

I sommerhøjsæsonen er andelen af turister meget højere end i skuldertidspunkterne, og derfor kan vi ikke fordele gruppen af 'ikke-registrerede' proportionalt ud på alle bopælslande (og regioner), uden at det giver et skævt billede. I nedenstående graf om flypassager-statistikken er det dog gjort alligevel, da det indtil videre er den fordelingsmetode VG har aftalt med Grønlands Statistik. VG og Grønlands Statistik har i enighed vurderet at de foreliggende flypassager-data ikke er retvisende, og har i fællesskab sat initiativer i gang for at sikre betydeligt mere komplet registrering i 2018.

Ledelsesberetning

Flypassagerer ud af Grønland 2017 vs 2016

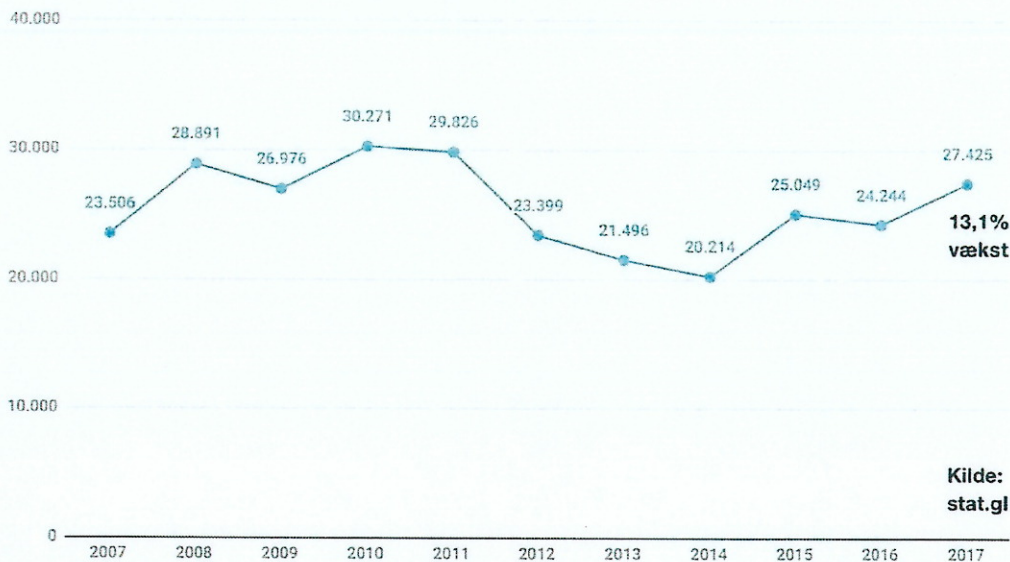


(Kilde: Grønlands Statistik)

Krydstogt statistik

På krydstogt-siden ser vi en 13,1% vækst i antallet af krydstogtpassagerer der besøgte Grønland i 2017:

Antal krydstogtpassagerer i Grønland 2007-2017



(Kilde: Grønlands Statistik)

Disse tal siger dog ikke noget om hvor mange gange passagerer har haft mulighed for at gå i land og købe varer eller turistprodukter, men det behandles i den årlige turisme-rapport, der udkommer i starten af april 2018.

Ledelsesberetning

Opsummering på turismeudviklingen i 2017

Hvis vi skal sige noget generelt om turismeudviklingen i 2017 er vi som sagt nødt til at se bort fra de forhåndsenværende flypassager-data, og fokusere på overnatnings-statistikken og krydstogt. Med forbehold for fejl eller ukomplette registreringer må det konstateres, at den vækst der startede i 2014, er fortsat, og ligger på et fornuftigt niveau.

Nye infrastrukturelle rammer

Der er politisk taget beslutning i regi af Kalaallit Airports A/S om etablering af nye 2200 meter landingsbaner i Nuuk og Ilulissat, samt en kortere (1500 meter) bane i Qaqortoq.

Disse nye rammer vil ændre tilgængeligheden til regionerne og skabe mulighed for en yderligere vækst og behov for øget viden om vores markeder og operatørernes behov. Samtidig er det vigtigt at sikre, at udviklingen sker på en ansvarlig og bæredygtig måde, hvilket selskabet bestræber sig på gennem dialog internt om rammebetingelserne for erhvervet og med eksterne operatører, der ønsker at øge deres engagement i Grønland.

VG vil søge at støtte tiltagene omkring de nye lufthavne i takt med at de bliver etableret gennem markedsføring og markedsudvikling.

Visit Greenland projekter og primære aktiviteter

Vestnorden Travel Mart 2017

Grønland er vært for VNTM hvert 4. år og afholdte sidst eventet i Nuuk i 2013. Allerede i november 2016 startede planlægningen af VNTM 2017 og har fyldt meget i forhold til planlægning og gennemførelse i 2017. Eventet hører under North Atlantic Travel Association (NATA) og afholdes i Island hvert andet år, mens Færøerne og Grønland skiftes til at være værter. VNTM er et stort arrangement, der kræver meget koordinering omkring logistik, hvilket Z Meetings har stået for. Men arrangementet har også også lagt beslag på mange interne ressourcer i Visit Greenland, hvilket fremgår af timeforbruget.

Der var i alt 341 deltagere i arrangementet, som i 2017 blev tilført nye elementer. Workshoppen med møder mellem købere og sælgere foregik i Inussivik, mens konference-delen foregik på Hotel Hans Egede. Efter velkomst af Naalakkersuisoq for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi, Hans Enoksen, var der lande-præsentationer efterfulgt af tre forskellige workshops med forskellige emner, som deltagerne på forhånd havde tilmeldt sig. I tæt samarbejde med Sermersooq Business Council og lokale operatører var det andet nye element en eftermiddag/ aften med oplevelser i, omkring og over Nuuk for både købere og sælgere med det formål at opleve, hvad Nuuk har at byde på som turistdestination og at netværke mellem købere og sælgere.

For første gang nogensinde var der planlagt pre-ture til alle regionerne i samarbejde med regionale koordinatore og operatører. På hver af de 5 ture var der 10 agenter og et medie samt en følge-guide fra Visit Greenland. Kun en af turene var i samarbejde med Air Iceland (Kulusuk og Tasiilaq), mens de øvrige ture blev planlagt og co-sponsoreret af Air Greenland.

Der var 23% nye købere og 11% nye sælgere til VNTM 2017 og der blev som altid gennemført en survey efterfølgende. Der var 90,6% positiv respons (67% sagde at VNTM havde levet op til deres forventninger, mens 23,6% sagde det oversteg deres forventninger). 9,4% sagde at VNTM 2017 ikke levede op til deres forventninger.

Ledelsesberetning

Dokumentation og analyse

Nordic Statistics Group

En medarbejder er kommet med i en nordisk samarbejdsgruppe, bestående af statistisk-folk fra Visit-organisationer fra DK, NO, SE, FI, FO, GL og IS, der skal højne niveauet og samarbejdet ift. turismestatistik. Denne gruppe har bl.a. ansøgt - og fået bevilliget midler, fra Nordisk Ministerråd, til fælles markedsanalyse på det kinesiske marked, som kommer til at foregå i 2018.

Samarbejde med regionerne

I 2017 var det første gang at VG samarbejdede med en af de 5 regioner om, at skaffe så præcise tal som muligt på antal udenlandske overnatninger i regionen. I første omgang lykkedes det at få skaffet et komplet tal for Kangerlussuaq i samarbejde med Qeqqata Business Council, hvor der manglede over 10.000 udenlandske overnatninger. Samarbejdet strækker sig ind i 2018. Derudover vil VG indlede samarbejde med flere regioner med samme formål.

Markedsanalyse Frankrig

I første halvår 2017 leverede analysebureauet NIT markedsanalyse af det franske marked på baggrund af en survey med 4.000 respondenter, til Visit Greenland og Air Greenland, der i samarbejde havde finansieret analyserne. Air Greenland har eksklusivitet på den fulde rapport og data indtil 01.03.18.

Forringede flypassagér-data

Desværre har 2017 også bragt mindre komplette registreringer af flypassagerer, særligt i Nuuk, Kulusuk og Nerlerit Inaat, hvor næsten halvdelen af passagererne ikke blev registreret for bopælsland. Disse data er kritiske for at skaffe valid statistik, og derfor har ML planlagt en række initiativer i 2018, for at få rettet op, bl.a. ved at lave en printet vejledning til security personalet ift. de iPads der bruges til registrering. Der planlægges desuden besøg hos de 3 nævnte lufthavne, for at opkvalificere og engagere security personalet.

Tourism Satellite Account

VG har, i samarbejde med Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi, fået tilsendt tilbud på udarbejdelse af en Tourism Satellite Account (TSA) for Grønland, fra 3 forskellige firmaer. Der er ikke før lavet en TSA for Grønland før. Den afdækker turismens samlede økonomiske bidrag til den nationale økonomi for et specifikt år.

Mapping

Visit Greenland gennemførte i 2017 sin femte sæson af Greenland Mapping Projekt, en markedsføring undersøgelse for at segmentere turister i Grønland i forhold til deres interesse fokus og interaktions niveau. Visit Greenland bød en britisk og en tysk praktikant velkommen til at gennemføre undersøgelsen. De studerende læser turisme på kandidatniveau på Aalborg Universitet. Praktikanterne rejste i løbet af sommeren rundt i landet til alle 5 turisme regioner for at fange landbaseret og krydstogtturister på ferie og gennemførte 380 interviews i alt. Projektleverancerne er bl.a. regionale rapporter over både kvalitative og kvantitative resultater samt en anbefalingsliste over mulige nye realistiske produkter, som turisterne selv godt kunne tænke sig. Rapporterne bliver klar og tilgængelige på www.tourismstat.gl i Q1 2018.

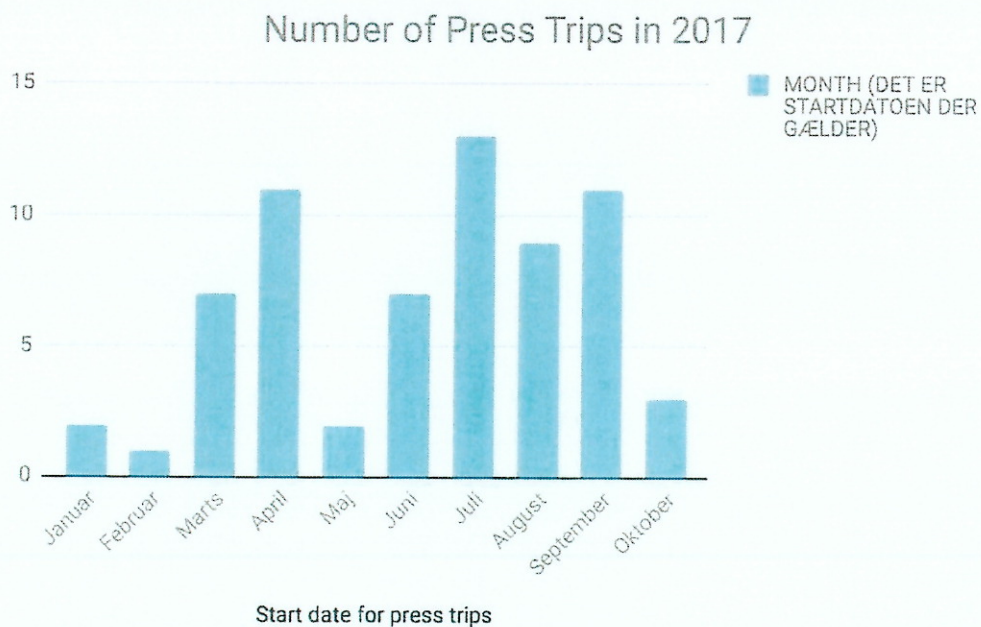
Bredt samarbejde med Air Greenland

Selskabet har fra 2016 udvidet samarbejdet med Air Greenland til at omfatte aftaler om indholdsproduktion, pressesamarbejde, markedsanalyser, dataudveksling, online synlighed og fam-trips, samt en generel rammeaftale, der er baseret på en enighed om markedsfokus. De primære markeder er Danmark (og Norden), USA, Tyskland, Storbritannien og Frankrig. I 2017 har VG desuden haft et tæt samarbejde med Air Greenland omkring transport af deltagere i forbindelse med VNTM (herunder pre-tours).

Ledelsesberetning

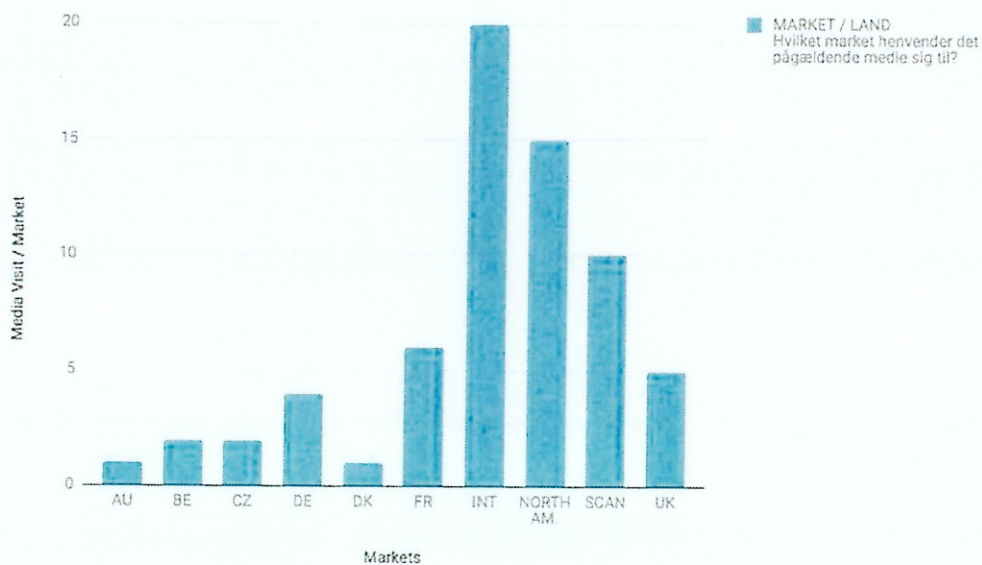
Presseindsats

Visit Greenland har en presse billet aftale med Air Greenland og en presse/agent billetaftale med Air Iceland. Visit Greenland modtog ca 432 henvendelser fra individuelle rejseskribenter og mediehuse i 2017, dette er en stigning på 44 % fra 2016. Af disse henvendelser udvalgte VG de mest relevante for Grønland baseret på deres målgrupper, troværdighed og reach. Herefter udarbejdede VG rejseprogrammer, der kombinerede aktiviteter, kulinariske oplevelser og overnatninger. Dette finansieres af VG og med sponsorer og rabatter fra lokale aktører. Der blev i 2017 gennemført 66 presserejser til Grønland, hovedparten i samarbejde med Air Greenland.

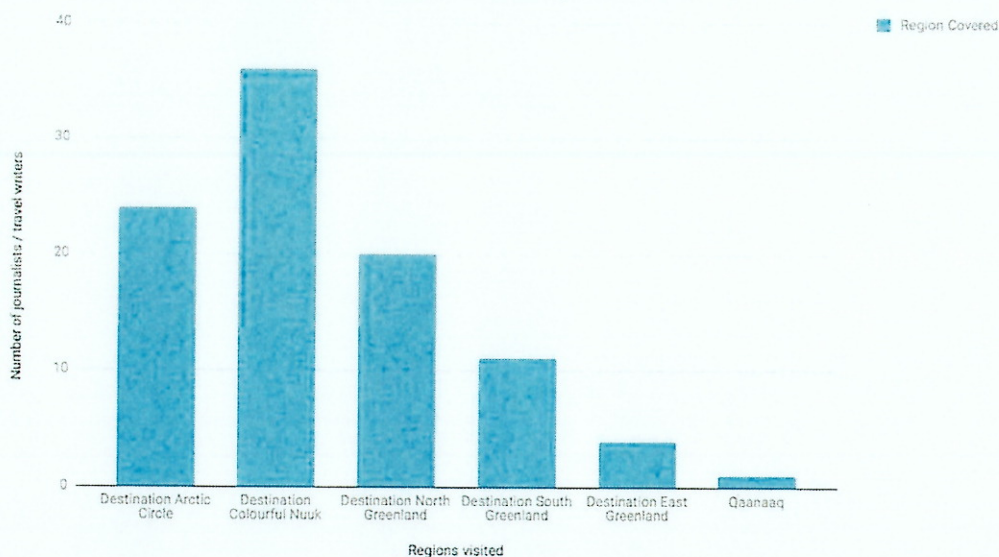


Ledelsesberetning

Number of media by Country or market



2017 Regional Coverage Overview



I 2017 strømlinede vi processer for hvordan vi håndterer henvendelser, og vi forsætter med at gøre det i 2018.

www.visitgreenland.com

www.visitgreenland.com stod i 2017 for en række grundlæggende aktiviteter, som var nødvendige for at lancere den nye side i begyndelsen af september.

Migrering af indholdet fra den gamle platform (Umbraco) til Wordpress blev gennemført som en trinvis process. Der var behov for at gennemgå, kvalitetssikre og vurdere det tidligere indhold. For at få mest ud

Ledelsesberetning

af Googles vurderinger (Search Engine Optimization) blev sider, som ikke var særligt populære, fjernet. En anden årsag til at sikre et større niveau af relevans (samt øge den overordnede værdi af websiden i "Googles øjne"), var forenkling af menustruktur og ombygning af "kunderejsen" på hjemmesiden. "Kunderejse" er den intuitive måde på hvordan besøgende bevæger sig på siden, og gør det som Visit Greenland gerne vil have dem til.

Den nye version af hjemmesiden medbragte også et nyt system i forbindelse med annonce-struktur og visningen, som sikrer større niveau af fleksibilitet og flere muligheder for annoncører, på visitgreenland.com.

Der blev gennemført en række interviews med turisme studerende fra Aalborg Universitet i København, som havde til formål, at teste brugervenlighed og navigationen på det nye visitgreenland.com. Resultater af interviews fik indflydelse på den endelige version, som blev lanceret d. 12. september 2017. I forhold til den tidligere version - greenland.com, har visitgreenland.com tre selvstændige sprogversioner, som teamet fra Visit Greenland selv kan redigere og ændre. Den nyeste version er meget mere responsiv, fleksibel og nemmere at vedligeholde.

Nyhedsbreve

Der er i 2017 udsendt 12 operatør nyhedsbreve (B2B) med 2-3 artikler i hver. Formålet med disse nyhedsbreve er at informere grønlandske, danske og internationale operatører om nyheder der har relevans for turismeudviklingen. Den grønlandske version modtages af 38 abonnenter, og har en åbningsrate på 30%. Den danske version modtages af 437 abonnenter, en stigning på 54 fra 2016, og har en åbningsrate på 40%. Den generelle internationale engelsksprogede version modtages af 834, en stigning på 134 fra 2016, med en åbningsrate på 26% Der var en 6% stigning i indtægter på annoncer til trods for udfordringerne.

B2C

Der er udsendt 11 konsument nyhedsbreve i 2017 med 3 artikler i hver. Formålet med disse er at skabe synlighed om Grønland som turistdestination, kommunikere det nationale og de regionale brands samt informere konsumenter om relevante nyheder omkring rejser i Grønland. Der er i 2017 udsendt konsument nyhedsbreve til i alt 40.968 modtagere.

I 2017 blev nyhedsbrevet delt ud på 6 lister der målrettes 6 forskellige segmenter. Samtidig reducerede vi antallet af artikler i hvert nyhedsbrev til kun en historie efter segmenternes interesser. Denne ændring forbedrede åbnings- og klik-raten væsentligt varierende fra 25% til 40% i nogle tilfælde.

Vi fortsatte med at skrive egne historier, men genopfriskede også eksisterende "langtidsholdbart" indhold og inviterede bloggere og presse på presseture, som bidrog til artikler i nyhedsbrevene.

Annoncer

Der var i 2017, 23 betalende annoncører på greenland.com, mod 22 i 2016. Der har været et stabilt antal af internationale og lokale annoncører siden 2016.

I 2017 blev annonce-systemet på websitet ændret endnu en gang, hvilket har været svært at forklare over for annoncørerne, som allerede har været igennem et eller to systemer de seneste 3 år. VG har en solidt og stabilt kundegrundlag, der stoler på VG's prioriteringer omkring forbedringer af systemet. Ændring i platformen har forhindret VG i at lave aftaler med nye annoncører indtil lancering af det nye website visitgreenland.com og det har resulteret i en stagnation af annonceindtægter.

Med det nye design af visitgreenland.com og et større fokus på at bringe brugerne hurtigere og nemmere frem til konkrete tilbud, forventer selskabet en stigning i antallet af annoncører i 2018.

Sociale Medier

Formålet med selskabets arbejde på sociale medier er at have "fingeren på pulsen" og at have viden om, hvad der siges om Grønland i verden og på internettet. Samtidig, vil vi skabe større synlighed og bevidsthed om Grønland. Vi deler visuelt indhold med mere fokus på video, som har en historie at fortælle

Ledelsesberetning

eller kan imponere, og kobler dem med tekster, som uddyber viden om Grønland. Noget indhold er vores eget, som henviser til visitgreenland.com, men vi bruger også eksternt indhold fra andre.

Platform	Følgere pr. 01/01/2016	Følgere pr. 22/12/2017	% vækst
Facebook	33.047	37.073	+12
Twitter	6.329	7.382	+17
Instagram	19.063	37.567	+97
Pinterest	270	305	+12
Google+	442	-	+
Youtube	2.090	2.524	+21
LinkedIn	617	721	+17

Facebook og Instagram er de primære platforme med flest følgere samt interaktion. Twitter blev nedprioriteret i 2017 og Twitter bruges nu primært til overvågning. På Instagram er der fortsat stor vækst i 2017. Dette skyldes bl.a. arbejdet med brugergenereret indhold, hvor Visit Greenland dels deler (reposter) brugernes egne billeder, og har inviteret udvalgte brugere til at "overtage" kontoen en weekend i forbindelse med et særligt tema. Brugergenereret indhold er centralt for at skabe et troværdigt og attraktivt billede af Grønland, som turistdestination på de sociale medier. Vi har også brugt Instagram Stories, når vi har haft vores egen videograf eller nogle bloggere på presserejse.

Vi fortsatte med at samarbejde med inviteret presse og "Social Media Influencers", hvor det gav mening, så det både skabte indhold på VGs egne kanaler samtidig med at der blev delt Grønlands relateret indhold på deres egne kanaler. Dette har både skabt øget synlighed for Grønland og genereret flere følgere på selskabets egne platforme.

Content produktion - video

VG har i 2016 og 2017 produceret 60+ videoer både til eget brug og til samarbejds partnere som Air Greenland, Qeqqata Kommunia, National Museet og Katuaq siden VG hyrede en videograf 1. august 2016.

Næsten hele 2017 har været brugt på 360 graders produktioner, der resulterede i 8 små film, hvor deltagerne til VNTM kunne tage en snescooter tur ved Sisimiut, bade i de varme kilder i Sydgrønland, køre hundeslæde i Tasiilaq, se på hvaler ved Ilulissat, padle kajak mellem isbjerge og meget andet med "Virtual Reality" briller på.

Markedsudvikling

Fam trips

I 2017 er alle fam-trips afviklet i forbindelse med værtsskabet for VNTM. Der var ialt 38 deltagere fordelt på Sydgrønland (10), Nordgrønland (10), Østgrønland (10) og Destination Arctic Circle (8). Alle agenter var nøje udvalgt og prioriteret for at skabe så meget værdi som muligt for vores regionale partnere, som bidrog i forskelligt omfang til gennemførelsen af turene.

VG hjalp desuden Air Greenland med at kreere og markedsføre et nyt produkt over for agenterne i forbindelse med VNTM. Det nye produkt, kaldet Arctic Highlights, promoverer Air Greenlands ture fra Keflavik, Island og som har til formål at løse nogle af de udfordringer Ilulissat og Nuuk har om sommeren. Ilulissat har overbooking på overnatningsfaciliteter, mens Nuuk har udviklingsmuligheder i den periode. Denne tur giver de rejsende mulighed for at bruge tid i Nuuk og opleve Ilulissat på en dagstur. Denne fam-trip og nye

Ledelsesberetning

produkt blev varmt modtaget af de 14 agenter, der var udvalgt til at deltage og vi så de første booking bekræftelser bare få uger efter VNTM.

Ud over ovennævnte ture, havde vi en kombineret fam-trip og presse tur i samarbejde med Air Greenland for X-Travel, som er et svensk rejsebureau, der arbejder med eksklusive vinterdestinationer. Det var samtidig et udviklingsprojekt med henblik på at udvikle "ski touring" i fjordene omkring Nuuk. De lokale partnere var Arctic Boat Charter og Greenland Extreme. I 2018 har X-Travel solgt denne tur kommercielt med 10 deltagere til afvikling i april 2018. Ultimo november 2017 var 7 af 10 ture solgt til en pris af ca. DKK 100.000 per person.

Messer, events og workshops i 2017:

Januar: Adventure Travel Conference, Storbritannien

Januar: 4 Country Workshop, Storbritannien

Februar: Mid-atlantic Seminar, Island

Marts: Seatrade Global krydstogt messe, USA

Marts: ITB, Tyskland

Marts: Grands Espaces Workshop, Frankrig

Maj: Paris workshop, Frankrig

Juni: Deauville Green Awards, Frankrig

September: Vestnorden Travel Mart, Nuuk

Oktober: Adventure Travel World Summit, Argentina

Oktober: Nordic Feast: Storbritannien

November: Greenland Day med Selvstyret, Kina

November: Nordic Countries Workshop, Frankrig

Deltagelse på krydstogt-messen Seatrade Global

VG deltog på den årlige Seatrade Global krydstogt-messe i Fort Lauderdale, sammen med fire grønlandske virksomheder; World of Greenland Arctic Circle, Royal Arctic Line, Blue Water Shipping Nuuk og lods-virksomheden Greenland Pilot Services. For 3. år i træk delte Grønland stand med Cruise Newfoundland, Labrador.

På baggrund af møderne med rederierne forventes en fortsat positiv udvikling de kommende år. Særligt interessant er de mange nybygninger af skibe, tilpasset de nye krav i IMO's polarkode, der forventes indsat i bl.a. Grønland.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrørende bevillinger indregnes i overensstemmelse med servicekontrakter.

Øvrig omsætning indregnes, når levering og risikoovergang har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. samt tab på tilgodehavender.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Nettoomsætning	1	20.893.579	18.147.835
Andre driftsindtægter		109.500	189.500
Andre eksterne omkostninger		<u>(11.795.296)</u>	<u>(9.752.893)</u>
Bruttoresultat		9.207.783	8.584.442
Personaleomkostninger	2	(8.787.291)	(8.042.057)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(398.114)</u>	<u>(557.335)</u>
Driftsresultat		22.378	(14.950)
Andre finansielle indtægter	4	0	425
Andre finansielle omkostninger	5	<u>(14.690)</u>	<u>(11.196)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		7.688	(25.721)
Skat af ordinært resultat	6	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>7.688</u>	<u>(25.721)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>7.688</u>	<u>(25.721)</u>
		7.688	(25.721)

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		22.917	279.210
Immaterielle anlægsaktiver	7	<u>22.917</u>	<u>279.210</u>
Grunde og bygninger		1.885.797	1.969.364
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		51.847	110.101
Materielle anlægsaktiver	8	<u>1.937.644</u>	<u>2.079.465</u>
Anlægsaktiver		<u>1.960.561</u>	<u>2.358.675</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		120.060	127.685
Varebeholdninger		<u>120.060</u>	<u>127.685</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		804.077	611.649
Udskudt skat		0	0
Andre tilgodehavender		128.525	71.867
Periodeafgrænsningsposter		185.233	564.308
Tilgodehavender		<u>1.117.835</u>	<u>1.247.824</u>
Likvide beholdninger		<u>3.643.096</u>	<u>3.182.384</u>
Omsætningsaktiver		<u>4.880.991</u>	<u>4.557.893</u>
Aktiver		<u>6.841.552</u>	<u>6.916.568</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Virksomhedskapital		4.000.000	4.000.000
Overført overskud eller underskud		<u>336.202</u>	<u>328.514</u>
Egenkapital		<u>4.336.202</u>	<u>4.328.514</u>
Bankgæld		99.868	200.619
Leverandører af varer og tjenesteydelser		796.875	498.318
Anden gæld	9	1.608.607	1.889.050
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>67</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.505.350</u>	<u>2.588.054</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.505.350</u>	<u>2.588.054</u>
Passiver		<u>6.841.552</u>	<u>6.916.568</u>
Eventualaktiver	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	12		
Ejerforhold	13		

Egenkapitaloppgørelse for 2017

	Virksomheds kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	4.000.000	328.514	4.328.514
Årets resultat	0	7.688	7.688
Egenkapital ultimo	4.000.000	336.202	4.336.202

Noter

1. Nettoomsætning

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
Servicekontrakter, Grønlands Selvstyre	14.511.000	13.911.000
Udvikling af kunsthåndværk	1.600.000	1.600.000
Ekstern projektstøttemidler	4.685.205	2.379.635
Øvrige indtægter	<u>86.400</u>	<u>257.200</u>
	<u>20.893.579</u>	<u>18.147.835</u>

2. Personaleomkostninger

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
Gager og løn	7.964.072	7.232.405
Pensioner	661.052	650.992
Andre omkostninger til social sikring	<u>162.167</u>	<u>158.660</u>
	<u>8.787.291</u>	<u>8.042.057</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	15	14

3. Af- og nedskrivninger

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	256.293	420.922
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>141.821</u>	<u>136.413</u>
	<u>398.114</u>	<u>557.335</u>

4. Andre finansielle indtægter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
Renteindtægter i øvrigt	0	200
Valutakursreguleringer	<u>0</u>	<u>225</u>
	<u>0</u>	<u>425</u>

Noter

	2017 kr.	2016 kr.
5. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	14.596	11.132
Valutakursreguleringer	94	2
Øvrige finansielle omkostninger	0	62
	14.690	11.196
		Erhvervede immaterielle anlægsaktiver kr.
7. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		1.485.988
Kostpris ultimo		1.485.988
Af- og nedskrivninger primo		(1.206.778)
Årets afskrivninger		(256.293)
Af- og nedskrivninger ultimo		(1.463.071)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		22.917
	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateri el og inventar kr.
8. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	3.342.907	910.932
Kostpris ultimo	3.342.907	910.932
Af- og nedskrivninger primo	(1.373.543)	(800.831)
Årets afskrivninger	(83.567)	(58.254)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.457.110)	(859.085)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.885.797	51.847

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
9. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	540.916	701.356
Feriepengeforpligtelser	640.440	745.693
Andre skyldige omkostninger	<u>427.251</u>	<u>442.001</u>
	<u>1.608.607</u>	<u>1.889.050</u>
10. Eventualaktiver		
	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
Udskudt skat hviler på følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	(394.272)	(312.770)
Materielle anlægsaktiver	(1.676.474)	(1.654.586)
Finansielle anlægsaktiver	(0)	(0)
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	(14.711)	(0)
Periodeafgrænsningsposter	<u>(58.904)</u>	<u>(179.450)</u>
	<u>(2.144.361)</u>	<u>(2.146.806)</u>

Da der på statusdagen ikke er overvejende sandsynligt, at selskabet vil være i stand til at udnytte skatteaktivet, er det valgt ikke at aktivere skatteaktivet.

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har 6 måneders huslejeforpligtigelse vedrørende kontormål i Nuuk på kr. 147 t.kr. og 3 måneders huslejeforpligtigelse vedrørende kontorlejemål i Danmark på kr. 51 t.kr.

Selskabet har via Grønlands Banken stillet betalingsgaranti på 10 t.kr.

12. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Grønlands Selvstyre, Postboks 1012, 3900 Nuuk, der ejer alle aktier i selskabet.

13. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Grønlands Selvstyre, Postboks 1012, 3900 Nuuk, ejerandel: 100%

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Julia Jensigne Pars

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-130489705881

IP: 185.18.190.74

2018-05-01 12:23:00Z

NEM ID 

Erik Bjerregaard Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-476042021590

IP: 194.177.231.110

2018-05-01 13:15:20Z

NEM ID 

Claus Bech

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:15785293

IP: 46.16.16.9

2018-05-01 16:29:20Z

NEM ID 

Sakiko Daorana

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-341541694116

IP: 46.243.151.121

2018-05-02 00:52:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentID: U8FG4-6V4I3U-LV2Z-BOV6f-I2Z00-LL68Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>