

Ancor Flexibles Denmark ApS

Årsrapport 1. juli 2022 – 30. juni 2023
25. regnskabsår

Årsregnskabet er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 19/12 2023

Steffen Skov Jensen

Ancor Flexibles Denmark ApS
Hattingsvej 10, DK-8700 Horsens, Denmark
Tel: +45 70 13 14 00 Fax: +45 76 25 60 20
CVR-nr. 21 40 98 39
Årsrapporten indeholder 37 sider

Indhold

Påtegninger	2
Lederspåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. juli - 30. juni	
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	21
Balance	22
Egenkapitalopgørelse	24
Oversigt over noter	28
Noter	29

Påtegninger

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Ancor Flexibles Denmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022/23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktion:

Steffen Skov Jensen
Adm. direktør

Bestyrelse:

Angus James Dickson
Formand

Jan Moreaux

Elena Borodina

Peter Kierkegaard Berg*)

Martin Hamborg
Valentin Nielsen *)

*) medarbejdervalgt

Påtegninger

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Ancor Flexibles Denmark ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ancor Flexibles Denmark ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelsen, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Påtegninger

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Påtegninger

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 19. december 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Bent Skov
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31481

Selskabsoplysninger

Ancor Flexibles Denmark ApS
Hattingvej 10
8700 Horsens

Telefon: 70 13 14 00
Telefax: 76 25 60 20
Hjemmeside: www.ancor.com

CVR-nr.: 21 40 98 39
Stiftet: 1. oktober 1998
Hjemsted: Horsens

Bestyrelse

Angus James Dickson (formand)
Jan Moreaux
Elena Borodina
Peter Kierkegaard Berg
Martin Hamborg Valentin Nielsen

Direktion

Steffen Skov Jensen, adm. direktør

Revision

BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Roms Hule 4, 1. sal
7100 Vejle

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

tkr.	22/23	21/22	20/21	19/20	18/19
Hovedtal					
Nettoomsætning	746.441	680.614	561.186	601.904	613.290
Bruttoresultat	132.843	108.069	88.545	87.791	88.434
Resultat af primær drift	65.799	44.809	30.249	29.155	23.844
Resultat af finansielle poster	38	-648	-135	-371	-889
Årets resultat	54.470	38.100	23.378	22.371	17.813
Nøgletal					
Anlægsaktiver	126.167	120.302	125.701	130.307	138.724
Omsætningsaktiver	289.980	293.716	260.355	266.187	195.004
Aktiver i alt	416.147	414.018	386.056	396.494	333.728
Investering i materielle anlægsaktiver	5.578	6.702	7.120	4.211	5.829
Investering i immaterielle anlægsaktiver	12.021	0	0	0	0
Egenkapital	256.963	227.503	209.345	208.152	185.796
Hensatte forpligtelser	-	-	-	-	-
Langfristede forpligtelser	15.405	16.352	16.272	16.452	16.216
Kortfristede forpligtelser	143.779	170.163	160.439	171.890	131.716
Nøgletal					
Bruttomargin	17,8%	15,9%	16,6%	14,6%	14,4%
Overskudsgrad	8,8%	6,6%	5,4%	4,8%	3,9%
Likviditetsgrad	201,7%	172,6%	162,3%	154,9%	148,0%
Egenkapitalandel	161,4%	122,0%	118,5%	110,5%	125,6%
Egenkapitalforrentning	28,8%	22,6%	14,5%	14,8%	13,5%
Gennemsnitligt antal ansatte					
	293	290	282	299	293

Nøgletal er beregnet som angivet under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Amcor Flexibles Denmark ApS er en del af Amcor plc, som har hjemsted på Jersey. Amcor Flexibles Denmark ApS producerer og sælger fleksible emballager til fødevarer-, tobaks- og medicinalindustrien.

Kapital- og ejerforhold

Hele selskabets aktiekapital ejes af Amcor Flexibles ApS. Amcor plc, Jersey aflægger koncernregnskab, hvori Amcor Flexibles Denmark ApS indgår som dattervirksomhed. Koncernregnskabet for Amcor plc kan rekvireres på den under note 18 anførte adresse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Årets resultat efter skat i Amcor Flexibles Denmark ApS er på 54,5 mio. kr. ud af en omsætning på 746,4 mio. kr.

Den største del af virksomhedens salg er til eksport, hvoraf det europæiske samt det amerikanske marked udgør den største andel.

De enkelte markeders relative andel er ikke væsentlig forskellig i forhold til sidste år.

Virksomhedens omsætning er øget med 65,8 mio. kr. (10%) i forhold til sidste år. Virksomhedens resultat af primær drift er øget med 21,0 mio. kr. Stigningen kan henføres til positiv udvikling hos selskabets kunder samt ændret kundeportefølje. Endvidere har inflationsbetingede prisstigninger påvirket omsætningen. Der er fortsat prispres i markedet, hvilket i et vist omfang har kunnet kompenseres med effektivitets-fremmende aktiviteter.

Årets resultat sammenhold med den forventede udvikling

Årets samlede resultat er realiseret højere end forventningerne for året med omsætning på 746 mio. kr. mod forventet 730-740 mio. kr. og resultat på 55 mio. kr. mod forventningen på 40-50 mio. kr.

Stigningen i omsætningen kan henføres til øget aktivitet og efterspørgsel, inflation og ændret kundeportefølje.

Der er fortsat et stort prispres i markedet, hvilket i et vist omfang har kunnet kompenseres med effektivitets-fremmende aktiviteter. De effektivitetsfremmende aktiviteter og den øgede omsætning har været væsentlige faktorer til det øgede resultat.

Ledelsesberetning

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Ustabile vareleverancer samt prisstigninger på råvarer har fortsat været faktorer, der forventes at kunne påvirke virksomhedens drift. Der arbejdes fortsat med produktforbedrende tiltag som i nogen omfang har kunnet kompensere for udfordringerne. Men der vil stadig være usikkerhed forbundet med effekten af disse.

Nye produkter samt udviklingsaktiviteter

I samarbejde med kunder, leverandører og Amcors udviklingscentre udvikles og tilpasses der løbende generiske og kundespecifikke emballageløsninger. Virksomheden har i året videreudviklet sine emballageløsninger inden for en række segmenter.

Afholdte udviklingsomkostninger i regnskabsåret er indregnet under immaterielle aktiver, for den del af de pågældende udviklingsaktiviteter der opfylder kriterierne for aktivering.

Investeringer

Virksomheden udskifter løbende sit produktionsudstyr i takt med økonomisk eller teknisk forældelse.

Kapitalberedskab

Det løbende finansieringsbehov finansieres ved træk på mellemregning med koncernens finansselskab.

Forventninger til fremtiden

De væsentligste forhold som kan have indflydelse på virksomhedens forventninger til fremtiden omtales i det følgende.

Det er ledelsens vurdering, at det europæiske og nordamerikanske marked for fleksibel emballage fortsat vil være præget af overkapacitet og priskonkurrence. Endvidere vil der være udfordringer knyttet til inflation og ustabile råvareleverancer. Dette søges i videst muligt omfang imødegået ved fortsat fokus på omkostningsstyring og driftseffektivitet. Der forventes i det kommende år en omsætning i niveauet 670-680 mio. kr. samt et resultat i niveauet 30-40 mio. kr.

Ledelsesberetning

Risikofaktorer

Generelle risici

Virksomhedens væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på markedet som en serviceorienteret og innovativ leverandør af fleksible emballageløsninger. Dette forudsætter, at virksomheden konstant er på forkant med anvendte teknologier, i besiddelse af høj kundefokus samt har fokus på lavt omkostningsniveau.

Valutarisici

En væsentlig del af virksomhedens afsætning faktureres i fremmed valuta, primært EUR, og tillige USD, GBP, NOK og SEK. Den væsentligste del af virksomhedens varekøb foretages i EUR.

I overensstemmelse med virksomhedens politik foretages der afdækning af væsentlige valutapositioner. Afdækningen foretages ved anvendelse af valutaterminskontrakter.

Kreditrisici

Virksomhedens kreditrisici knytter sig primært til finansielle aktiver indregnet i balancen. Virksomheden har ikke væsentlige risici vedrørende enkeltkunder eller samarbejdspartnere. Virksomhedens politik for påtagelse af kreditrisici medfører, at alle nye kunder samt væsentlige eksisterende kunder løbende kreditvurderes ved anvendelse af internationale kreditoplysningsbureauer. Handel med kunder uden for de vesteuropæiske markeder er generelt omfattet af kreditforsikring.

Viden ressourcer

Det er væsentligt for virksomheden at kunne tiltrække og fastholde veluddannet arbejdskraft inden for virksomhedens kernekompetencer på såvel udviklings- og produktionsmæssige som på administrative områder.

For at sikre konkurrencedygtig produktion samt et højt innovations- og serviceniveau, kræves der i en lang række funktioner et højt kvalifikationsniveau. Der anvendes som følge heraf væsentlige ressourcer på dygtiggørelse og udvikling af virksomhedens medarbejdere.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel.

Virksomhedens forretningsmodel er underlagt et fælles adfærdskodeks og et sæt etiske rammer, der regulerer de forretningsbeslutninger, der tages i forbindelse med virksomhedens aktiviteter. Endvidere fastslås vigtigheden af at udøve en sund etisk dømmekraft, samt anerkende de fælles værdier, virksomheden har med kunder, medarbejdere, leverandører og andre tredjeparter, som der gøres forretning med, og endvidere under hensyn til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder.

Virksomhedens forretningsmæssige adfærd både internt og eksternt er baseret på følgende værdier:

- Respekt for medarbejdere, fremme af en positiv kultur for teamarbejde
- Integritet i alle forretningsforhold
- Værdiskabelse og innovation
- Ansvarlig, resultatorienteret performance

Virksomheden forventer og kræver, at følgende standarder for adfærd overholdes:

- Ærlig og etisk adfærd
- Fuldstændig, fair, nøjagtig og forståelig videregivelse af oplysninger i rapporter og dokumenter som virksomheden videregiver til offentlige myndigheder og andre parter
- Overholdelse af gældende love, regler og bestemmelser samt virksomhedens politikker
- Ansvarlighed for overholdelse af virksomhedens adfærdskodeks

Virksomheden ønsker, at den i alle henseender opfattes som en virksomhed der udviser professionalisme, troværdighed, respekt samt god etik og moral både overfor medarbejdere, kunder og samarbejdspartnere i øvrigt.

Virksomheden indgår i Amcor koncernen, der på global vis er blandt verdens største emballage producenter. Virksomheden påtager sig risikoen for, med dårlig adfærd, beslutninger og aktiviteter, at påvirke koncernen negativt. En lang række forhold er i Amcor koncernen derfor omfattet af politikker og forskrifter, der sætter rammerne for adfærd og værdier i de enkelte af koncernens virksomheder.

Bæredygtighed er et nøgleord for Amcors virke. Information herom fremgår af ”Amcors 2023 GRI Sustainability Report”. Denne kan findes her:

<https://www.amcor.com/sustainability/reports>

Ledelsesberetning

Miljø og Klima

Virksomheden er omfattet af Amcors miljøpolitik, der forpligter til at drive virksomheden på en miljømæssig forsvarlig måde, der skaber størst mulig værdi for medarbejdere, kunder, aktionærer og lokalsamfund. Dette gøres i overensstemmelse med gældende miljølove og Amcors Globale EHS-standarder.

Selskabet arbejder aktivt og engageret mod høje bæredygtighedsmål med miljøvenlige løsninger. Såsom at nedbringe udledning af drivhusgasser samt nedbringe mængden af produktionsaffald. Dette gøres blandt andet ved at være med helt i front på omstillingen fra traditionel plast til genanvendelig plast emballage.

Selskabet er ISO14001 (standard for miljøledelse) certificeret, som blandt andet kræver fastsættelse af årlige miljømål og planlægning af handlinger for at nå målene. Der foretages regelmæssigt opfølgning på dette. Der er i 2023 opnået recertificering af ISO14001 ved 3. parts audit. Der er ligeledes udarbejdet dokumentation til Horsens Kommune i forbindelse med ny miljøtilladelse.

Virksomheden arbejder kontinuerligt med muligheder for at installere energibesparende udstyr på produktionsmaskiner. Der er tidligere foretaget udskiftning af gas som opvarmingskilde med overgang til fjernvarme, og der arbejdes med at optimere energikilde besparelser yderligere. Der er øget fokus på sortering af affald på kontorer og kantine. I løbet af året er alle pærer udskiftet med LED og automatisk lys-justering i administrationen. Udskiftning til LED belysning er tidligere foretaget i produktionsområder. Selskabet anvender i stor udstrækning elektroniske hjælpemidler og digitale systemer. Bortskaffelse af hardware sker på en miljømæssig forsvarlig måde. Der arbejdes ligeledes på konvertering af firmabiler til elbiler.

Målsætningen for det kommende år er at udbrede salgsmulighederne for miljøvenlige løsninger og reducere virksomhedens miljøpåvirkning jævnfør virksomhedens politik og målsætning. Der arbejdes løbende med reduktion af CO2 udledning som en del af Amcor koncernens prioriterede aktiviteter. Der fastsættes mål og foretages løbende rapportering og opfølgning sammen med Amcor. Dette arbejde vil fortsat pågå i det kommende regnskabsår.

Sociale forhold og personaleforhold

Virksomheden ønsker helt naturligt at fremstå som en attraktiv arbejdsplads, samt bevare et godt arbejdsmiljø for at kunne rekruttere og fastholde gode og kompetente medarbejdere. Virksomheden lægger blandt andet vægt på innovation og optimal drift, hvilket netop fordrer dette.

Sociale forhold og personaleforhold er beskrevet i en række politikker, standarder og retningslinjer. Herunder mere generelt i en medarbejderhåndbog og mere specifikt i en velfærdspolitik, antimobningspolitik, alkohol og rusmiddelpolitik, hjemmearbejdspolitik, seniorpolitik, privatlivspolitik mv. Sidstnævnte omhandler beskyttelse af medarbejderes personoplysninger.

Ledelsesberetning

Virksomheden arbejder herudover intensivt med arbejdssikkerhed, der skal sikre et sikkert arbejdsmiljø for ansatte og eksterne håndværkere m.v. Dette indeholder blandt andet regelmæssig undervisning, brandøvelser samt orientering til gæster og håndværkere, der

besøger og arbejder på virksomheden. Der har således ikke været konstateret arbejdsskader i regnskabsåret samt en række tidligere år. Med fortsat fokus forventes det heller ikke i det kommende år.

Virksomheden tilstræber i øvrigt at have gode kantineforhold, og der tilbydes mulighed for træning i eget fitnesscenter. Der forefindes endvidere en medarbejderfond, som kan yde støtte vedrørende sociale og helbredsmæssige forhold.

Der udføres medarbejdertilfredshedsundersøgelse hvert halve år. Undersøgelsen er initieret af Amcor og giver således også mulighed for at vurdere resultaterne i forhold til andre virksomheder i koncernen. Der opnås generelt tilfredsstillende resultater, og resultaterne vil kontinuerligt indgå i arbejdet med at fastholde og forbedre tilfredsheden på alle områder.

Menneskerettigheder

Virksomheden følger Amcors adfærdskodeks og etiske regler, hvori menneskerettigheder er medtaget og der efterleves gældende lovgivning vedrørende menneskerettigheder. Virksomheden accepterer ikke nogen form for forskelsbehandling eller diskrimination blandt medarbejdere, kunder, leverandører og forretningspartnere mv.

Selskabet er forpligtet til at skabe en arbejdsmæssig atmosfære, som fremmer lige muligheder for ansættelse og forbyder diskriminerende praksis, herunder mobning. Der foreligger blandt andet en antimobningspolitik for virksomheden. Selskabet anerkender, at alle medarbejdere har ret til en værdig behandling og en arbejdsplads uden chikane, overgreb og med en kultur uden frygt for repressalier.

Der må ikke udøves diskriminering på grund af race, trosbekendelse, etnisk oprindelse, handicap, køn, ægteskabelig status eller moderskabsstatus, religiøs eller politisk overbevisning, alder, seksuel orientering eller anden status beskyttet af gældende lov.

Politikkerne underbygges af virksomhedens personalehåndbog, som alle medarbejdere kender og har adgang til elektronisk og udleveres på skift ved ansættelse. Personalehåndbogen anvendes ligeledes i selskabets daglige arbejde relateret til ovenstående. Der er ligeledes Whistleblower ordning, som kan anvendes.

Virksomheden er medlem af Sedex (international samarbejdsplatform til håndtering af data om etiske forsyningskæder). Nøgleområder er her sundhed, sikkerhed, miljø og forretningsetik og indeholder en lang række godkendelser af medarbejder relaterede forhold. Hvert 3. år afholdes 3. parts audit for at sikre compliance med kunders krav til dette. Der er i 2024 planlagt 3. parts audit for at sikre fortsat gyldigt Sedex medlemskab.

Antikorrupation og bestikkelse

Ledelsesberetning

Virksomheden har en politik for bekæmpelse af bestikkelse og korrupsion. Politikken indeholder beskrivelse af, hvad korrupsion og bestikkelse omfatter, hvad konsekvenserne er ved udøvelse, definition af belønninger, gæstfrihed og gaver samt virksomhedens regler på området. Endvidere indeholdes problemstilling vedrørende transaktioner med tredjeparter og mellemmand.

Virksomhedens adfærdskodeks og etiske regler indeholder ligeledes beskrivelser af emnet. Dette, såvel som relevante politikker, gennemgås med den enkelte medarbejder ved ansættelse i virksomheden.

For ledende medarbejdere med kontakt til tredjeparter afholdes hvert andet år træning i emnerne antikorrupsion, bestikkelse samt konkurrenceforvriddning. Træningen afsluttes med tests.

Virksomheden har klare regler for rapportering af korrupsion, bestikkelse og konkurrenceforvriddning. Der er i virksomheden endvidere etableret en Whistleblower ordning, således at eventuelle konstaterede eller mistænkelige forhold kan rapporteres anonymt.

Der har ikke i regnskabsåret været konstateret ovennævnte forhold. Fremadrettet fortsættes med initiativer og aktiviteter, der allerede er igangsat, for at sikre at det øgede fokus på emnerne fastholdes.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Måltal for det underrepræsenterede køn i det øverste ledelsesorgan

Selskabets bestyrelse omfatter 3 generalforsamlingsvalgte medlemmer. Andel af kvinder heraf udgør i dag 33% (2021/22: 33%), hvorved selskabet opfylder målet for andel af underrepræsenteret køn i bestyrelsen. Det er virksomhedens mål, at andelen minimum udgør 33%.

Politik for det underrepræsenterede køn på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer

Virksomheden sigter mod at opnå en fordeling hvor underrepræsenteret køn udgør mindst 40%.

På virksomhedens øvrige ledelsesniveau udgør andelen af kvindelige ledere 31% (2021/22: 37%). Herved opnår virksomheden ikke den fastsatte andel. For at opnå den fastsatte andel arbejdes der med følgende elementer, der indgår i virksomhedens politik.

Virksomheden har fokus på at sikre alle lige muligheder, ikke mindst i forbindelse med den kønsmæssige sammensætning af ledelsen.

Virksomheden ønsker en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte medarbejder kan udnytte sine kompetencer bedst muligt uanset køn.

Virksomhedens politikker fastlægges med henblik på at sikre lige karrieremuligheder mellem mænd og kvinder, herunder tilbydes således lige uddannelsesmuligheder for både mænd og kvinder i forhold til efteruddannelse.

Ledelsesberetning

Dataetik

Ancor koncernen, hvorunder Ancor Flexible Denmark tilhører, arbejder med en lang række dataetiske problemstillinger, der udmønter sig i detaljerede procedurer på konkrete områder.

Som led i virksomhedens dataetik lægges der stor vægt på håndtering af data. Alle interessenter så som medarbejdere, kunder, leverandører og forbrugere skal være sikker på en høj og sikker standard for håndtering af de data, der betros virksomheden. Der arbejdes med procedurer for dataindsamling, -behandling og -opbevaring, der sikrer, at data håndteres i overensstemmelse med en høj etisk standard.

Der indhentes alene data relevante for konkrete og legitime formål. Dette omfatter kundedata såvel som leverandørdato, der anvendes i forbindelse med normal samhandel samt statistikformål til brug for fremadrettede salgs og indkøbs aktiviteter. Herudover anvendes data på HR-området til brug for medarbejder aflønning, afregning samt statistikoplysninger til offentlige myndigheder. Dataansvarlige medarbejdere sikrer, at personlige data ikke opbevares længere end nødvendigt. Opbevarede data sikres mod uretmæssig tilgang samt ødelæggelse og offentliggørelse. Virksomheden har på udvalgte områder indgået databehandlingsaftale med tredjepart og sælger ikke data.

Virksomhedens medarbejdere trænes løbende i at kende til samt overholde sikkerhedsprocedurer såvel som dataetiske retningslinjer. Dette foretages både ved medarbejderens ansættelse samt gennem vedkommendes ansættelsesforløb. Opgaver omfattet indhentning af samtykke, hvor dette er nødvendigt, følge og overvåge sikkerhedskontroller, minimere datamængder samt foretage sletning og korrektion af persondata, hvor dette er påkrævet.

Virksomheden ønsker at have fokus på at opretholde tillid og integritet i alle vores forretningsaktiviteter. Løbende tilpasning og opretholdelse af høj etisk standard er en del heraf.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ancor Flexibles Denmark ApS for 2022/23 aflægges i overensstemmelse årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet for 2022/23 er aflagt i DKK.

Grundlag for udarbejdelse

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ændringer til anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ikke ændret regnskabspraksis i forhold til sidste år.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for koncernens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsenteringsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er sikret.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Segmentoplysninger om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Geografiske forretningssegmenter anses som det primære segmentområde.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt af- og nedskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt af- og nedskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt af- og nedskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab samt nedskrivninger vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v. Endvidere medtages realiserede og urealiserede gevinster og tab vedrørende afledte finansielle instrumenter, der ikke kan klassificeres som sikringsaftaler.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Amcor Flexibles Denmark ApS er sambeskattet med moderselskabet Amcor Flexibles ApS. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Et selskab, der anvender skattemæssige underskud i det andet selskab, betaler sambeskatningsbidrag svarende til skatteværdien af de udnyttede underskud, mens selskabet, hvis skattemæssige underskud anvendes af det andet selskab, modtager sambeskatningsbidrag, svarende til skatteværdien af de udnyttede underskud (fuld fordeling). De sambeskattede selskaber indgår i aconto skatteordningen.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle aktiver

Immaterielle aktiver omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter. Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller anvendelsesmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening eller nettosalgsprisen kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Indregnede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Udviklingsomkostninger omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsprojekter lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3-5 år. Afskrivningsgrundlaget reduceres med eventuelle nedskrivninger.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Låneomkostninger i forbindelse med opførelse af større investeringer omkostningsføres i det regnskabsår, hvor de afholdes.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, såfremt brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Efterfølgende omkostninger, f.eks. ved udskiftning af bestanddele af et materielt aktiv, indregnes i den regnskabsmæssige værdi af det pågældende aktiv, når det er sandsynligt, at afholdelsen vil medføre fremtidige økonomiske fordele for selskabet. Alle andre omkostninger til almindelig reparation og vedligeholdelse indregnes i resultatopgørelsen ved afholdelsen.

Materielle aktiver afskrives lineært over aktivernes/komponenternes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets scrapværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Scrapværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger scrapværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller scrapværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet, som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Værdiforringelse af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af langfristede aktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse. Når en sådan indikation er til stede, beregnes aktivets genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien er den højeste af aktivets dagsværdi med fradrag af forventede afhændelsesomkostninger eller kapitalværdi. Kapitalværdien beregnes som nutidsværdien af forventede pengestrømme fra den mindste pengestrømsgenererende enhed som aktivet tilhører. Igangværende udviklingsprojekter testes årligt for værdiforringelse.

Et tab ved værdiforringelse indregnes, når den regnskabsmæssige værdi af et aktiv overstiger aktivets genindvindingsværdi. Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Nedskrivninger på andre aktiver tilbageføres i det omfang, der er sket ændringer i de forudsætninger og skøn, der førte til nedskrivningen. Nedskrivninger tilbageføres kun i det omfang, aktivets nye regnskabsmæssige værdi ikke overstiger den regnskabsmæssige værdi, aktivet ville have haft efter afskrivninger, såfremt aktivet ikke havde været nedskrevet.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgssum.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger foretages på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter betalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Aconto udbytte indregnes som en forpligtelse på beslutningstidspunktet.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto skatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettigede poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes under andre langfristede aktiver med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser

Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

I henhold til Årsregnskabslovens § 86 stk. 4 har selskabet ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Pengestrømsopgørelsen for selskabet er inkluderet i pengestrømsopgørelsen i årsregnskabet for Amcor plc, 38 Tower Road North, Warmley, Bristol, BS30 8XP, UK.

Anvendt regnskabspraksis

Nøgletal

De i årsrapporten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Kortfristede aktiver} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Egenkapitalandel	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Forpligtelser i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital ekskl. minoritetsint.}}$

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Resultatopgørelse

tkr.	Note	2022/23	2021/22
Nettoomsætning	3	746.441	680.614
Produktionsomkostninger	4	-613.598	-572.545
Bruttoresultat		132.843	108.069
Distributionsomkostninger	4	-18.974	-18.673
Administrationsomkostninger	4	-48.070	-44.587
Resultat af primær drift		65.799	44.809
Andre indtægter		3.945	4.636
Resultat før renter		69.744	49.445
Finansielle indtægter	6	887	7
Finansielle omkostninger	7	-849	-655
Resultat før skat		69.782	48.797
Skat af årets resultat	8	-15.312	-10.697
Årets resultat	14	54.470	38.100

Balance

tkr.				
AKTIVER	Note	<u>30.06 2023</u>	<u>30.06 2022</u>	
Anlægsaktiver				
Immaterielle aktiver	9			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	20	
Igangværende udviklingsprojekter		<u>12.021</u>	<u>0</u>	
		12.021	20	
Materielle aktiver	10			
Grunde og bygninger		47.184	49.819	
Produktionsanlæg og maskiner		56.377	62.238	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.352	1.641	
Materielle aktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle aktiver		<u>9.233</u>	<u>6.584</u>	
		114.146	120.282	
Anlægsaktiver i alt		<u>126.167</u>	<u>120.302</u>	
Omsætningsaktiver				
Varebeholdninger	11	99.355	121.302	
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		103.314	107.689	
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		48.006	2.082	
Andre tilgodehavender		3.969	4.075	
Periodeafgrænsningsposter	12	659	696	
Likvide beholdninger		<u>34.677</u>	<u>57.872</u>	
Omsætningsaktiver i alt		<u>289.980</u>	<u>293.716</u>	
AKTIVER I ALT		<u>416.147</u>	<u>414.018</u>	

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Balance

tkr.	Note	30.06 2023	30.06 2022
PASSIVER			
Egenkapital	13,14		
Anpartskapital		25.000	25.000
Reserve for sikringstransaktioner		-446	-436
Reserve for udviklingsomkostninger		9.736	0
Overført resultat		192.673	177.939
Foreslået udbytte		30.000	25.000
Egenkapital i alt		<u>256.963</u>	<u>227.503</u>
Forpligtelser			
Langfristede forpligtelser			
Udskudt skat	15	15.405	16.352
		<u>15.405</u>	<u>16.352</u>
Kortfristede forpligtelser			
Leverandørgæld		48.136	64.967
Gæld til tilknyttede selskaber		36.868	42.621
Anden gæld		43.875	52.353
Selskabsskat		14.900	10.222
		<u>143.779</u>	<u>170.163</u>
Forpligtelser i alt		<u>159.184</u>	<u>186.515</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>416.147</u></u>	<u><u>414.018</u></u>
Eventualforpligtelser, eventualaktiver og Sikkerhedsstillelse	17		
Noter uden henvisning	16-19		

Egenkapitalopgørelse

tkr.

	Anparts- kapital	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Reserve for sikrings- trans- aktioner	Over- ført resultat	Fore- slået udbytte	I alt
Egenkapital 30. juni 2021	25.000	0	-494	164.839	20.000	209.345
Årets resultat	0	0	0	38.100	0	38.100
Nettogevinster indregnet direkte på egenkapitalen	0	0	75	0	0	75
Nettogevinster indregnet direkte på egenkapitalen, skat heraf	0	0	-17	0	0	-17
Foreslået udbytte	0	0	0	-25.000	25.000	0
Betalt udbytte	0	0	0	0	-20.000	-20.000
Egenkapitalbevægelser i alt	0	0	58	13.100	5.000	18.158
Egenkapital 30. juni 2022	25.000	0	-436	177.939	25.000	227.503
Egenkapitalbevægelser i 2022/23						
Nettogevinster indregnet direkte på egenkapitalen	0	9.736	-13	-9.736	0	-13
Nettogevinster indregnet direkte på egenkapitalen, skat heraf	0	0	3	0	0	3
Årets resultat	0	0	0	54.470	0	54.470
Foreslået udbytte	0	0	0	-30.000	30.000	0
Betalt udbytte	0	0	0	0	-25.000	-25.000
Egenkapitalbevægelser i alt	0	0	-10	24.470	5.000	29.460
Egenkapital 30. juni 2023	25.000	9.736	-446	192.673	30.000	256.963

Oversigt over noter

<i>Note</i>		<i>Side</i>	<i>Note</i>	<i>Side</i>	
1	Regnskabsmæssige skøn og vurderinger	29	13	Egenkapital	35
2	Efterfølgende begivenheder	30	14	Resultatdisponering	35
3	Nettoomsætning	30	15	Udskudt skat	35
4	Omkostninger	30	16	Valuta- og renterisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter	36
5	Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	31			
6	Finansielle indtægter	31			
7	Finansielle omkostninger	31	17	Operationel leasing	36
8	Skat	31	18	Nærtstående parter	37
9	Immaterielle aktiver	32			
10	Materielle aktiver	33			
11	Varebeholdninger	34			
12	Periodeafgrænsningsposter	35			

Noter

1 Regnskabsmæssige skøn og vurderinger

Ved opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræves skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtelser på balancedagen. Skøn, der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen, foretages bl.a. ved opgørelsen af af- og nedskrivninger, hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser og -aktiver.

De anvendte skøn er baseret på forudsætninger, som ledelsen vurderer, er forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Endvidere er virksomheden underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn. Særlige risici for Ancor Flexibles Denmark ApS er omtalt i ledelsesberetningen, side 10.

Der er i noterne oplyst om forudsætninger om fremtiden og andre skønsmæssige usikkerheder på balancedagen, hvor der er betydelig risiko for ændringer, der kan føre til en væsentlig regulering af den regnskabsmæssige værdi af aktiver eller forpligtelser inden for det næste regnskabsår.

For Ancor Flexibles Denmark ApS vil målingen af materielle aktiver kunne påvirkes betydeligt af væsentlige ændringer i skøn og forudsætninger, der ligger til grund for beregningerne af værdierne.

Som led i anvendelsen af selskabets regnskabspraksis foretager ledelsen vurderinger, ud over skønsmæssige vurderinger, som kan have væsentlig indvirkning på de i årsrapporten indregnede beløb. Sådanne vurderinger omfatter bl.a., hvorvidt leasingkontrakter skal behandles som operationelle eller finansielle leasingaftaler.

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

2 Efterfølgende begivenheder

Der er ikke indtruffet væsentlige hændelser efter 30. juni 2023, der ikke allerede er omtalt i ledelsesberetningen.

tkr.	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
3 Nettoomsætning		
Salg af varer, Danmark	110.462	98.479
Salg af varer, Europa	512.093	480.750
Salg af varer, Nordamerika	120.930	98.240
Salg af varer, øvrige	2.956	3.145
	<u>746.441</u>	<u>680.614</u>

Salg af varer sker kun til en aktivitet.

4 Omkostninger

Personaleomkostninger

Gager og lønninger	143.616	150.264
Gager og lønninger, direktion og bestyrelse	1.825	1.330
Bidragsbaserede pensionsordninger	11.297	12.406
Bidragsbaserede pensionsordninger, direktion og bestyrelse	116	114
Andre omkostninger til social sikring	3.688	3.624
Andre omkostninger til social sikring, direktion og bestyrelse	60	58
	<u>160.602</u>	<u>167.796</u>

Personaleomkostninger indregnes således:

Produktion	145.938	150.973
Distribution	5.031	5.963
Administration	9.633	10.860
	<u>160.602</u>	<u>167.796</u>

Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>293</u>	<u>290</u>
-----------------------------------	------------	------------

Direktionen er omfattet af bonusordninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indregnes således i resultatopgørelsen:

Produktion	11.734	11.934
	<u>11.734</u>	<u>11.934</u>

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

tkr.	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
5 Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer		
Samlet honorar til BDO	225	250
Samlet honorar i alt	<u>225</u>	<u>250</u>
Der kan specificeres således:		
Lovpligtig revision af årsregnskab	220	210
Andre ydelser	5	40
	<u>225</u>	<u>250</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, bankindeståender m.v.	887	7
	<u>887</u>	<u>7</u>
7 Finansielle omkostninger		
Renter, bankgæld m.v.	329	585
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	2
Valutakurstab	520	68
	<u>849</u>	<u>655</u>
8 Skat		
Årets skat kan opdeles således:		
Skat af årets resultat	15.312	10.697
	<u>15.312</u>	<u>10.697</u>
Skat af årets resultat fremkommer således:		
Aktuel skat	16.270	10.634
Udskudt skat	-944	63
Regulering skyldig skat tidligere år	-14	0
	<u>15.312</u>	<u>10.697</u>

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

9 Immaterielle aktiver

	30.06 2022		
tkr.	Færdig- gjorte ud- viklings- projekter	Aktiver under opførelse	I alt
Kostpris 1. juli 2021	12.280	0	12.280
Tilgang i året	0	0	0
Afgang i året	-465	0	-465
Kostpris 30. juni 2022	11.815	0	11.815
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	12.213	0	12.213
Afskrivninger på afgang	-465	0	-465
Afskrivninger	47	0	47
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	11.795	0	11.795
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	20	0	20

Afskrives over

3 - 5 år

	30.06 2023		
tkr.	Færdig- gjorte ud- viklings- projekter	Aktiver under op- førelse	I alt
Kostpris 1. juli 2022	11.815	0	11.815
Tilgang	0	12.021	12.021
Afgang	0	0	0
Kostpris 30. juni 2023	11.815	12.021	23.836
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	11.795	0	11.795
Afskrivninger på afgang	0	0	0
Afskrivninger	20	0	20
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	11.815	0	11.815
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	0	12.021	12.021

Afskrives over

3 - 5 år

Indregnede færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter primært udvikling af emballageløsninger. Udviklingsprojekter under opførelse omfatter implementering af nyt IT-system.

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

10 Materielle aktiver

	30.06 2022				
tkr.	Grunde og bygninger	Produk-tionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate-riel og in-ventar	Aktiver under op-førelse og forudbeta-linger for materielle aktiver	I alt
Kostpris 1. juli 2021	157.311	228.428	58.191	7.265	451.195
Tilgang	0	0	0	6.702	6.702
Overført	2.185	4.278	920	-7.383	0
Afgang	-377	-16.546	-5.823	0	-22.746
Kostpris 30. juni 2022	159.119	216.160	53.288	6.584	435.151
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	106.186	162.928	56.447	0	325.561
Afskrivninger	3.441	7.423	1.023	0	11.887
Afgang	-327	-16.429	-5.823	0	-22.579
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	109.300	153.922	51.647	0	314.869
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	49.819	62.238	1.641	6.584	120.282
Heraf finansielt leasede aktiver	0	0	0	0	0
Afskrives over	50 år	15 år	5-15 år		

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

10 Materielle aktiver (fortsat)

tkr.	30.06 2023				
	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Aktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle aktiver	I alt
Kostpris 1. juli 2022	159.119	216.160	53.288	6.584	435.151
Tilgang	690	1.005	590	3.293	5.578
Overført	0	497	147	-644	0
Afgang	0	-2.045	-467	0	-2.512
Kostpris 30. juni 2023	159.809	215.617	53.558	9.233	438.217
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	109.300	153.922	51.647	0	314.869
Afskrivninger	3.325	7.363	1.026	0	11.714
Afgang	0	-2.045	-467	0	-2.512
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	112.625	159.240	52.206	0	324.071
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	47.184	56.377	1.352	9.233	114.146
Heraf finansielt leasede aktiver	0	0	0	0	0
Afskrives over	50 år	15 år	5-15 år		

tkr. 30.06 2023 30.06 2022

11 Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer	22.131	31.298
Varer under fremstilling	26.754	39.194
Fremstillede færdigvarer	50.470	50.810
	99.355	121.302

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

tkr.	<u>30.06 2023</u>	<u>30.06 2022</u>
12 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalinger, Forsikringer	659	696
	<u>659</u>	<u>696</u>
13 Egenkapital		
Anpartskapitalen består af 25.000 anparter a nominelt 1.000 kr. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Hver anpart giver én stemme. Der har ikke været ændringer de seneste 5 år.		
tkr.	<u>30.06 2023</u>	<u>30.06 2022</u>
14 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	30.000	25.000
Overført resultat	24.470	13.100
	<u>54.470</u>	<u>38.100</u>
15 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. juli	16.352	16.272
Årets udskudte skat indregnet i årets resultat	-944	63
Årets udskudte skat indregnet i egenkapitalen	-3	17
Udskudt skat 30. juni	<u>15.405</u>	<u>16.352</u>
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle aktiver	-91	-178
Materielle aktiver	12.546	13.078
Kortfristede aktiver	2.950	3.452
	<u>15.405</u>	<u>16.352</u>

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

16 Valuta- og renterisici samt anvendelse af afledte finansielle instrumenter

Åbentstående valutakurssikringsaftaler for Amcor Flexibles Denmark ApS, der ikke opfylder betingelserne for regnskabsmæssig sikring, specificeres således:

	30.06 2023		
	Bereg- nings- mæssig hoved- stol ¹⁾	Dags- værdi	Rest- løbetid
	tkr.	tkr.	mdr.
Valutakurssikringsaftaler	-11.033	-115	0-3

1) Positive hovedstole af valutaterminsforretninger er køb af den pågældende valuta, og negative hovedstole er salg.

Valutaterminskontrakter vedrører sikring af varesalg og varekøb, jf. selskabets politik herfor.

tkr.	30.06 2023	30.06 2022
17 Operationel leasing		
Uopsigelige operationelle leasingydelser er som følger:		
0-1 år	2.444	2.296
1-5 år	2.711	3.188
> 5 år	0	0
	5.155	5.484

Amcor Flexibles Denmark ApS leaser lejemål og driftsmateriel under operationelle leasingkontrakter. Leasingperioden er typisk en periode på mellem 1 og 5 år, med mulighed for forlængelse efter periodens udløb. Ingen af leasingkontrakterne indeholder betingede leje- ydelser.

Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Noter

18 Nærtstående parter

Amcor Flexibles Denmark ApS' nærtstående parter med bestemmende indflydelse er:

Amcor Flexibles ApS	Amcor plc
Hattingvej 10	83 Tower Road North
8700 Horsens	Warmley, Bristol
Danmark	BS30 8XP United Kingdom

Amcor Flexibles ApS, Horsens ejer hele selskabets aktiekapital. Amcor plc, Jersey er det ultimative moderselskab. Der er ikke andre nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Amcor Flexibles Denmark ApS' nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter selskabernes bestyrelse samt direktion samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori før nævnte personkreds har væsentlige interesser.

Amcor plc aflægger koncernregnskab. Dette kan rekvireres på adressen <https://www.amcor.com/investors/financial-information/annual-reports>

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

tkr.	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Nettoomsætning	3.489	2.206
Varekøb	188.479	196.341
Personaleomkostninger	245	0
Køb af immaterielt aktiv	9.697	0
Renteudgifter	0	2
Serviceomkostninger og omkostningsfordeling	56.458	47.533
Udlodning af udbytte	30.000	25.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	48.006	2.082
Gæld til tilknyttede virksomheder	36.868	42.621