

CCH Revision
Godkendt
Revisionsaktieselskab

Slotsmarken 12
2970 Hørsholm

Telefon 7023 0189
Jyske Bank 5012 1369677
CVR-nr. 27 01 54 76

Godkendte revisorer
Claus Jensen
Claus Hansen
Henrik Gislum Jacobsen

www.cchrevision.dk

GH Garniture ApS

**c/o Gitte Heidi Rasmussen
Sverigesvej 8B
2800 Kgs. Lyngby**

CVR-nr. 21 36 51 49

Årsrapport for 2018/2019

(21. regnskabsår)

**Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 2. december 2019**

Gitte Heidi Rasmussen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3 - 4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance pr. 30. juni 2019 - Aktiver	10
Balance pr. 30. juni 2019 - Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskabet GH Garniture ApS
c/o Gitte Heidi Rasmussen
Sverigesvej 8B
2800 Kgs. Lyngby

Regnskabsår 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Direktion Gitte Heidi Rasmussen

Revisor CCH Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
Slotsmarken 12
2970 Hørsholm
Telefon: 7023 0189

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2018/2019 for GH Garniture ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Jeg finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af aktiviteter.

Samtidig er det min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 2. december 2019

Direktion

Gitte Heidi Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i GH Garniture ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GH Garniture ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang (fortsat)

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 2. december 2019

CCH Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 27 01 54 76

Henrik Gislum Jacobsen

Statsautoriseret revisor, MNE-nr.: 33236

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i regnskabsåret bestået i foodstyling og udarbejdelse af madopskrifter.

Udviklingen i regnskabsåret 2018/2019

Årets resultat udgør et overskud på dkk 799.489, hvilket opfylder ledelsens forventninger.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig betydning for bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for GH Garniture ApS for 2018/2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og er i hovedsagen som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttofortjenste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af posterne nettoomsætning, forbrug af varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning måles til dagsværdi og indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder direkte og indirekte omkostninger til varer mv.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Der er foretaget fuld periodisering af alle væsentlige udgiftsposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursregulering og afkast af værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages individuel vurdering af tilgodehavenderne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede investeringsforeningsbeviser og obligationer, som indregnes til statusdagens kurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i selskabets pengeinstitut.

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til kostpris for tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles som forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Resultatopgørelse for 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Note	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
Bruttofortjeneste.....	936.845	670.955
1 Personaleomkostninger.....	<u>440.811</u>	<u>420.077</u>
Resultat før finansielle poster.....	496.034	250.878
Finansielle indtægter.....	548.358	374.391
Finansielle omkostninger.....	<u>15.969</u>	<u>11.446</u>
Resultat før skat.....	1.028.423	613.823
2 Skat af årets resultat.....	<u>228.934</u>	<u>136.928</u>
Årets resultat.....	<u>799.489</u>	<u>476.895</u>
Resultatdisponering:		
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	108.000	105.800
Overført resultat.....	<u>691.489</u>	<u>371.095</u>
Disponeret i alt.....	<u>799.489</u>	<u>476.895</u>

Balance pr. 30. juni 2019

Aktiver

Note	30.06.2019	30.06.2018
Tilgode fra salg og tjenesteydelser.....	895.453	563.402
Tilgodehavender i alt	895.453	563.402
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	10.292.621	8.794.642
Likvide beholdninger	585.536	1.548.766
Omsætningsaktiver i alt	11.773.610	10.906.810
Aktiver i alt.....	11.773.610	10.906.810

Balance pr. 30. juni 2019

Passiver

Note	<u>30.06.2019</u>	<u>30.06.2018</u>
Virksomhedskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat.....	10.606.462	9.914.973
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	<u>108.000</u>	<u>105.800</u>
Egenkapital i alt	<u>10.839.462</u>	<u>10.145.773</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	48.422	81.339
Gæld til selskabsdeltager.....	462.349	418.733
Selskabsskat.....	194.708	97.928
Anden gæld.....	<u>228.669</u>	<u>163.037</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>934.148</u>	<u>761.037</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>934.148</u>	<u>761.037</u>
Passiver i alt.....	<u>11.773.610</u>	<u>10.906.810</u>

3 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser.

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
2017/2018				
Egenkapital primo.....	125.000	9.543.878	103.400	9.772.278
Betalt udbytte.....			-103.400	-103.400
Årets resultat.....		476.895		476.895
Udbytte.....		-105.800	105.800	0
Egenkapital ultimo.....	125.000	9.914.973	105.800	10.145.773
2018/2019				
Egenkapital primo.....	125.000	9.914.973	105.800	10.145.773
Betalt udbytte.....			-105.800	-105.800
Årets resultat.....		799.489		799.489
Udbytte.....		-108.000	108.000	0
Egenkapital ultimo.....	125.000	10.606.462	108.000	10.839.462

Noter

	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
1 Personalemkostninger		
Løn og gager.....	425.308	404.412
Pensioner.....	10.272	10.632
Andre omkostninger til social sikring.....	5.231	5.033
	<u>440.811</u>	<u>420.077</u>
Personalemkostninger i alt.....		
	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Skat af årets resultat		
Aktuel skat.....	228.934	136.928
	<u>228.934</u>	<u>136.928</u>
Skat af årets resultat i alt.....		
	<u>228.934</u>	<u>136.928</u>
Betalt selskabsskat i året udgør netto t.dkk 34.		

3 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser.

Der er ingen pantsætninger, sikkerheder eller eventualforpligtelser på balancedagen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Gitte Heidi Rasmussen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-747089594134
Tidspunkt for underskrift: 02-12-2019 kl.: 17:24:07
Underskrevet med NemID

Gitte Heidi Rasmussen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-747089594134
Tidspunkt for underskrift: 02-12-2019 kl.: 17:24:07
Underskrevet med NemID

Henrik Jacobsen

Som Revisor NEM ID
RID: 51557390
Tidspunkt for underskrift: 02-12-2019 kl.: 20:18:47
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 9ed6c935ZKJH31272161

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.