

CCH Revision
Godkendt
Revisionsaktieselskab

Slotsmarken 12
2970 Hørsholm

Telefon 7023 0189
Jyske Bank 5012 1369677
CVR-nr. 27 01 54 76

Godkendte revisorer
Claus Jensen
Claus Hansen
Henrik Gislum Jacobsen

www.cchrevision.dk

GH Garniture ApS

**c/o Gitte Heidi Rasmussen
Sverigesvej 8B
2800 Kgs. Lyngby**

CVR-nr. 21 36 51 49

Årsrapport for 2017/2018

(20. regnskabsår)

**Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 28. november 2018**

Gitte Heidi Rasmussen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3 - 4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance pr. 30. juni 2018 - Aktiver	10
Balance pr. 30. juni 2018 - Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskabet GH Garniture ApS
c/o Gitte Heidi Rasmussen
Sverigesvej 8B
2800 Kgs. Lyngby

Regnskabsår 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Direktion Gitte Heidi Rasmussen

Revisor CCH Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
Slotsmarken 12
2970 Hørsholm
Telefon: 7023 0189

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2017/2018 for GH Garniture ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Jeg finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af aktiviteter.

Samtidig er det min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 28. november 2018

Direktion

Gitte Heidi Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i GH Garniture ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

juli 2017 - 30. juni 2018. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 28. november 2018

CCH Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 27 01 54 76

Henrik Gislum Jacobsen

Statsautoriseret revisor, MNE-nr.: 33236

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i regnskabsåret bestået i foodstyling og udarbejdelse af madopskrifter.

Udviklingen i regnskabsåret 2017/2018

Årets resultat udgør et overskud på dkk 476.895, hvilket opfylder ledelsens forventninger.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig betydning for bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for GH Garniture ApS for 2017/2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og er i hovedsagen som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttofortjenste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af posterne nettoomsætning, forbrug af varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning måles til dagsværdi og indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder direkte og indirekte omkostninger til varer mv.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Der er foretaget fuld periodisering af alle væsentlige udgiftsposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursregulering og afkast af værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages individuel vurdering af tilgodehavenderne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede investeringsforeningsbeviser og obligationer, som indregnes til statusdagens kurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i selskabets pengeinstitut.

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til kostpris for tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles som forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Resultatopgørelse for 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Note	<u>2017/2018</u>	<u>2016/2017</u>
Bruttofortjeneste	670.955	664.633
1 Personaleomkostninger.....	<u>420.077</u>	<u>516.626</u>
Resultat før finansielle poster	250.878	148.007
Finansielle indtægter.....	374.391	863.713
Finansielle omkostninger.....	<u>11.446</u>	<u>15.884</u>
Resultat før skat	613.823	995.836
2 Skat af årets resultat.....	<u>136.928</u>	<u>219.186</u>
Årets resultat	<u>476.895</u>	<u>776.650</u>
Resultatdisponering:		
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	105.800	103.400
Overført resultat.....	<u>371.095</u>	<u>673.250</u>
Disponeret i alt	<u>476.895</u>	<u>776.650</u>

Balance pr. 30. juni 2018

Aktiver

Note	30.06.2018	30.06.2017
Tilgode fra salg og tjenesteydelser.....	563.402	798.663
Tilgodehavender i alt	563.402	798.663
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	8.794.642	8.813.508
Likvide beholdninger	1.548.766	964.165
Omsætningsaktiver i alt	10.906.810	10.576.336
Aktiver i alt.....	10.906.810	10.576.336

Balance pr. 30. juni 2018

Passiver

Note	30.06.2018	30.06.2017
3 Virksomhedskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat.....	9.914.973	9.543.878
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	105.800	103.400
Egenkapital i alt	10.145.773	9.772.278
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	81.339	21.727
Gæld til selskabsdeltager.....	418.733	371.889
Selskabsskat.....	97.928	168.633
Anden gæld.....	163.037	241.809
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	761.037	804.058
Gældsforpligtelser i alt	761.037	804.058
Passiver i alt.....	10.906.810	10.576.336
4 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser.		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
2016/2017				
Egenkapital primo.....	125.000	8.870.628	101.200	9.096.828
Betalt udbytte.....			-101.200	-101.200
Årets resultat.....		776.650		776.650
Udbytte.....		-103.400	103.400	0
Egenkapital ultimo.....	125.000	9.543.878	103.400	9.772.278
2017/2018				
Egenkapital primo.....	125.000	9.543.878	103.400	9.772.278
Betalt udbytte.....			-103.400	-103.400
Årets resultat.....		476.895		476.895
Udbytte.....		-105.800	105.800	0
Egenkapital ultimo.....	125.000	9.914.973	105.800	10.145.773

Noter

	<u>2017/2018</u>	<u>2016/2017</u>
1 Personalemkostninger		
Løn og gager.....	404.412	500.686
Pensioner.....	10.632	10.932
Andre omkostninger til social sikring.....	5.033	5.008
	<u>420.077</u>	<u>516.626</u>
Personalemkostninger i alt.....		
	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Skat af årets resultat		
Aktuel skat.....	136.928	219.186
	<u>136.928</u>	<u>219.186</u>
Skat af årets resultat i alt.....		

Betalt selskabsskat i året udgør netto t.dkk 208.

3 Virksomhedskapital

Virksomhedskapitalen er opdelt i anparter á dkk 1.000 eller multipla heraf.

4 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser.

Der er ingen pantsætninger, sikkerheder eller eventualforpligtelser på balancedagen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Gitte Heidi Rasmussen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-747089594134
Tidspunkt for underskrift: 30-11-2018 kl.: 10:14:44
Underskrevet med NemID

Gitte Heidi Rasmussen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-747089594134
Tidspunkt for underskrift: 30-11-2018 kl.: 10:14:44
Underskrevet med NemID

Henrik Jacobsen

Som Revisor NEM ID
RID: 51557390
Tidspunkt for underskrift: 30-11-2018 kl.: 10:26:00
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 533d1731Ktnh15943521