

**Danmarks Apotekerforenings
Jubilæumsfond
(CVR-nr. 21 35 46 00)**

c/o Newsec A/S
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby

Årsrapport 2018

Indhold

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsens påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Ledelsens beretning	6
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Virksomhedsoplysninger

Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
c/o Newsec A/S
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby

Telefon 45 26 01 02

Hjemsted: Lyngby-Taarbæk

CVR-nr. 21 35 46 00

Bestyrelse

Apoteker Asger Rosenkilde Mortensen, formand
Apoteker Erik Meldgaard Andersen
Adm. direktør Anders Kretzschmar
Apoteker Birgitte Egeberg Carlsen
Apoteker Jørgen Moestrup

Direktion

Økonomidirektør Brian Frisendahl

Revisor

ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
c/o Postboks 250
Osvald Helmuths Vej 4
2000 Frederiksberg
CVR-nr. 30 70 02 28

Bank

Danske Bank A/S

Ledelsens påtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til fondsbestyrelsens godkendelse.

København, den 6. maj 2019

Direktion:



Brian Frisendahl

Bestyrelse:



Asger Rosenkilde Mortensen, formand

Erik Meldgaard Andersen



Anders Kretzschmar



Birgitte Egeberg Carlsen



Jørgen Moestrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. maj 2019

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Allan Lunde Pedersen

statsaut. revisor
mne34495

Ledelsens beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet er at erhverve og udøve udlejning af fast ejendom med henblik på at skaffe egnede boliger til pensionerede apotekere eller apotekeres efterladte ægtefæller samt forhenværende funktionærer i Danmarks Apotekerforening og disses efterladte ægtefæller.

Beliggenhed	Antal	Lejligheder m ²
Tesdorpsvej 33 A—C, Frederiksberg	24	97-118
Frederiksberg Allé 44/Mynstersvej 2, Frederiksberg	16	98-188
Madvigs Allé 12, Frederiksberg	10	120-134

Hertil kommer erhvervslejemål på Frederiksberg Allé, samt en aktielejlighed i Alléparken, Frederiksberg.

Redegørelse for god fondsledning

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god fondsledning, som er tilgængelige på Komitéen for god fondsledelses hjemmeside www.godfondsledning.dk.

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledning med undtagelse af anbefaling 2.5.1 og 2.5.2.

Anbefaling 1: Åbenhed og kommunikation

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	

Anbefaling 2.1: Overordnede opgaver og ansvar

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik i vedtægten.	X	

Anbefaling 2.2: Formanden og næstformanden for bestyrelsen

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	

<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p style="text-align: center;">X</p> <p>Bestyrelsen har besluttet, at der ikke er behov for en næstformand.</p>	
---	---	--

Anbefaling 2.3: Bestyrelsens sammensætning og organisering

<i>Anbefaling</i>	<i>Fonden følger</i>	<i>Fonden følger ikke Fonden forklarer</i>
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	X	
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	X	
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	X	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	X	

<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	X	
--	---	--

Anbefaling 2.4: Uafhængighed

<i>Anbefaling</i>	<i>Fonden følger</i>	<i>Fonden følger ikke Fonden forklarer</i>
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X	

Anbefaling 2.5: Udpegningsperiode

<i>Anbefaling</i>	<i>Fonden følger</i>	<i>Fonden følger ikke Fonden forklarer</i>
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>		<p style="text-align: center;">X</p> <p>Det er Danmarks Apotekerforenings bestyrelse, der efter indstilling fra fondens bestyrelse, udpeger bestyrelsesmedlemmer. Udpegningen sker for et år ad gangen i maksimalt ni år.</p>
<p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>		<p style="text-align: center;">X</p> <p>Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da fonden på grund af størrelse og struktur lægger vægt på, at bestyrelsen består af medlemmer med en betydelig erfaring inden for fondens formål.</p>

Anbefaling 2.6: Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

<i>Anbefaling</i>	<i>Fonden følger</i>	<i>Fonden følger ikke Fonden forklarer</i>
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringssprocedur, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	

Anbefaling 3.: Ledelsens vederlag

<i>Anbefaling</i>	<i>Fonden følger</i>	<i>Fonden følger ikke Fonden forklarer</i>
3.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	X	

Oplysning om bestyrelsens sammensætning

Navn	Stilling	Køn/Alder	Dato for indtræden	Udløb af valgperiode
Erik Meldgaard Andersen	Apoteker	M/63	23-09-2014	21-06-2019
Anders Kretzschmar	Adm. direktør	M/61	31-03-2004	21-06-2019
Asger Rosenkilde Mortensen	Apoteker	M/60	24-06-2016	21-06-2019
Birgitte Egeberg Carlsen	Apoteker	K/49	22-06-2018	21-06-2019
Jørgen Moestrup	Apoteker	M/64	22-06-2018	21-06-2019

Samtlige medlemmer af bestyrelsen er uafhængige.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

I den udstrækning fondens økonomi tillader det, kan bestyrelsen yde tilskud til betaling af huslejen til de forannævnte personer. Tilskud kan også ydes til personer som ikke har fået tildelt bolig, men som i øvrigt ville kunne komme i betragtning efter ovennævnte bestemmelser.

Fonden har ikke fået nogen ansøgninger om uddeling i de seneste 5 år, ligesom fondens økonomi ikke har tilladt uddelinger i de seneste 5 år. Der bruges midler til at udvikle ejendommene.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ejendommenes drift udvikler sig planmæssigt og lejlighederne moderniseres løbende efter behov ved fraflytninger.

Da markedet for investeringsejendomme på Frederiksberg har udviklet sig meget positivt gennem en årrække, har fonden i 2018 valgt at få foretaget eksterne valuarvurderinger af de tre ejendomme. Vurderingerne er foretaget under hensyntagen til ejendommenes stand på besigtigelsestidspunktet. De kontante markedsværdier er fastsat som investeringsejendomme på vurderingsdagen under et going concern princip med respekt for de i ejendommen værende lejekontrakter.

Dagsværdireguleringen er indregnet i resultatopgørelsen med i alt 94,7 mio.kr. Ændring af afkastprocent med +/- 0,1 %-point vil ændre dagsværdien med ca. +/- 12 mio. kr.

Resultatet af den primære drift udgør 94.832 t.kr. mod 2.806 t.kr. året før.

Årets resultat udgør herefter 74.045 t.kr., der foreslås overført til egenkapitalen. Egenkapitalen pr. 31. december 2018 vil herefter udvise 145.850 t.kr.

Den udskudte skat reguleres i året med 20.832 t.kr. fra 11.858 t.kr. til 32.690 t.kr. ultimo 2018. Reguleringen sker som følge af værdiregulering af ejendommene.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER (i kr.)

Note	2018	2017
Nettoomsætning	4.858.120	4.540.507
Andre eksterne omkostninger	(131.914)	(493.082)
1 Ejendomsomkostninger	(4.583.335)	(3.546.383)
Dagsværdireguleringer af investeringsejendomme	94.688.411	2.304.738
Resultat før finansielle poster	94.831.282	2.805.780
2 Finansielle indtægter	114.583	197.754
3 Finansielle omkostninger	(25.509)	(41.085)
Resultat før skat	94.920.356	2.962.449
4 Skat	(20.875.526)	(651.170)
Årets resultat	74.044.830	2.311.279
Forslag til resultatdisponering		
Uddelinger	0	0
Overført til egenkapitalen	74.044.830	2.311.279
	74.044.830	2.311.279

BALANCE PR. 31. DECEMBER (i kr.)

Note	2018	2017
AKTIVER		
Langfristede aktiver		
Materielle anlægsaktiver		
5 Investeringsejendomme	176.100.000	80.000.000
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>176.100.000</u>	<u>80.000.000</u>
Langfristede aktiver i alt	<u>176.100.000</u>	<u>80.000.000</u>
Kortfristede aktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende fondsskat	144.500	18.000
Andre tilgodehavender	276.828	763.132
Tilgodehavender i alt	<u>421.328</u>	<u>781.132</u>
Værdipapirer og kapitalandele	<u>1.895.607</u>	<u>1.791.595</u>
Likvide beholdninger	<u>5.297.700</u>	<u>4.856.418</u>
Kortfristede aktiver i alt	<u>7.614.635</u>	<u>7.429.145</u>
AKTIVER I ALT	<u>183.714.635</u>	<u>87.429.145</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER (i kr.)

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
PASSIVER		
Egenkapital		
Grundkapital	7.600.000	7.600.000
Overført resultat	138.249.863	64.205.033
Egenkapital i alt	<u>145.849.863</u>	<u>71.805.033</u>
Gældsforpligtelser		
Langfristede forpligtelser		
6 Udskudt skat	32.690.000	11.858.000
Langfristede forpligtelser i alt	<u>32.690.000</u>	<u>11.858.000</u>
Kortfristede forpligtelser		
Leverandører af varer og ydelser	1.596.213	950.085
Skyldig fondsskat	0	0
Anden gæld	3.163.899	2.356.121
Periodeafgrænsningsposter	414.660	459.906
Kortfristede forpligtelser i alt	<u>5.174.772</u>	<u>3.766.112</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>37.864.772</u>	<u>15.624.112</u>
PASSIVER I ALT	<u>183.714.635</u>	<u>87.429.145</u>

7 Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

8 Information om transaktioner med nærtstående parter

9 Anvendt regnskabspraksis

EGENKAPITALOPGØRELSE (i kr.)

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	7.600.000	61.893.754	69.493.754
Årets resultat	0	2.311.279	2.311.279
Egenkapital 31. december 2017	7.600.000	64.205.033	71.805.033
Egenkapital 1. januar 2018	7.600.000	64.205.033	71.805.033
Årets resultat	0	74.044.830	74.044.830
Egenkapital 31. december 2018	7.600.000	138.249.863	145.849.863

NOTER (i kr.)

	2018	2017
1 Ejendomsomkostninger		
Ejendomsskatter og afgifter	(279.972)	(368.119)
Ejendommens øvrige omkostninger	(3.160.128)	(1.780.982)
Vedligeholdelse af ejendomme	(1.143.235)	(1.397.282)
Ejendomsomkostninger i alt	(4.583.335)	(3.546.383)
Heraf løn til en deltidsbeskæftiget	0	(79.081)
2 Finansielle indtægter		
Obligationsrenter	1.567	1.754
Kursgevinst værdipapirer	113.000	196.000
Renteindtægter, ej skattepligtige	16	0
Finansielle indtægter i alt	114.583	197.754
3 Finansielle omkostninger		
Øvrige renteomkostninger	(25.400)	(40.746)
Kurstab værdipapirer	(109)	(339)
Finansielle omkostninger i alt	(25.509)	(41.085)
4 Skat		
Aktuel skat	(43.500)	(136.000)
Udskudt skat, årets regulering	(20.832.000)	(508.000)
Regulering tidligere år	(26)	(7.170)
	(20.875.526)	(651.170)
5 Investeringsejendomme		
Kostpris 1. januar 2018	26.101.858	
Årets tilgang	1.411.589	
Årets afgang	0	
Kostpris 31. december 2018	27.513.447	
Værdireguleringer 1. januar 2018	53.898.142	
Årets værdireguleringer	94.688.411	
Værdireguleringer 31. december 2018	148.586.553	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	176.100.000	

NOTER (i kr.)

Forrentningskravet for den enkelte investeringsejendom er fastsat under hensyntagen til en række generelle samfundsøkonomiske forhold samt af forhold, der er specifikke for den enkelte investeringsejendom.

De anvendte afkastprocenter ligger i niveauet 1,18 - 1,94 % (2017: 3,3 %)

	2018	2017
6 Udskudt skat		
Saldo 1. januar	11.858.000	11.350.000
Årets regulering	20.832.000	508.000
Saldo 31. december	32.690.000	11.858.000

Fondens ejendomme bebos i henhold til fundatsens formålsparagraf bl.a. af pensionerede apotekere eller apotekeres efterladte ægtefæller, hvilket vanskeliggør et salg.

	2018	2017
7 Vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer		
Vederlag til fondens ledelse udgør:		
Vederlag til bestyrelse	70.000	70.000
Vederlag til direktion	0	0
Vederlag til fondens administrator	0	0
Vederlag i alt til ledelse og administrator	70.000	70.000

8 Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har i 2018 ikke haft transaktioner med nærtstående parter, bortset fra vederlag til bestyrelsen.

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Fonden har konstateret væsentlige ændringer i markedet for velbeliggende boligejendomme med udviklingspotentialer. Disse ændringer har væsentlig betydning for værdiansættelsen af fondens ejendomme og har medført en samlet værdiregulering på 94,7 mio. kr. i 2018. Værdiansættelsen af fondens ejendomme pr. 31. december 2018 er understøttet af eksterne valuarvurderinger.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder værdireguleringer og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning (lejeindtægter) og ejendomsomkostninger

Medregnes i regnskabet med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre eksterne omkostninger

Omfatter omkostninger til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under aconto skatteordningen m.v.

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres hertil.

Investeringsejendomme

Investeringsaktiver måles ved første indregning til kostpris, og ved efterfølgende måling måles til dagsværdi.

Balancen

Investeringsejendomme måles ejendom for ejendom til en skønnet dagsværdi. Målingen sker ved anvendelse af en afkastbaseret cash-flow model, hvor driftsafkastet ved ejerskab af investeringsejendommene tilbagediskonteres. Afkastkravet (tilbagediskonteringsfaktorerne) fastsættes ejendom for ejendom under hensyntagen til, at ejendommene kan forventes afhændet til den deraf fremkomne værdi efter en periode med sædvanlige salgsbestemmelser.

Omkostninger, der tilfører en investeringsejendom nye eller forbedrede egenskaber i forhold til anskaffelsestidspunktet, og som derved forbedrer ejendommens fremtidige afkast, tillægges kostprisen som en forbedring. Omkostninger, der ikke tilfører en investeringsejendom nye eller forbedrede egenskaber, indregnes i resultatopgørelsen under ejendomsomkostninger.

Investeringsaktiver har som øvrige materielle anlægsaktiver, bortset fra grunde, en begrænset levetid. Den værdiforringelse, der finder sted, efterhånden som en investeringsejendom forældes, afspejles i investeringsejendommens løbende måling til dagsværdi. Der foretages derfor ikke systematiske afskrivninger over investeringsejendommens brugstid.

Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen i regnskabsposten "Dagsværdiregulering af investeringsejendomme".

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiverne, måles til dagsværdi på balancen. Unoterede værdipapirer måles til den forholdsmæssige andel af indre værdi. Årets værdiregulering indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års indkomster, samt for betalte acontoskatter.

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier og ejendomme, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Lovpligtige vedligeholdelsesforpligtelser omfatter forpligtelser i henhold til lejelovens bestemmelser. Lovpligtige vedligeholdelsesforpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af fondens ressourcer.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsprincippet.