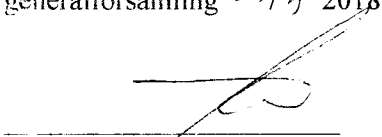


Tæppe Centret A/S
Ågade 1 A
3600 Frederikssund
Cvr.nr. 21 33 28 01

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017
(19. regnskabsår)

Godkendt på den ordinære
generalforsamling 27/5 2018



Dirigent

Preben Birke Pedersen

K.nr. 1.288

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Beretninger	
Ledelsens beretning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsregnskabet	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

Tæppe Centret A/S
Ågade 1 A
3600 Frederikssund
Telefon: 47 31 34 20
Email: taeppecentret@mail.dk

Cvr. nr.: 21 33 28 01
Etableret: 8. december 1998

Bestyrelse

Preben Birke Pedersen
Carsten Frost Nielsen
Maiken Birke Pedersen

Direktion

Preben Birke Pedersen

Ledelsespåtegning

Direktion og bestyrelse har behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for Tæppe Centret A/S.
Den samlede ledelse erklærer:

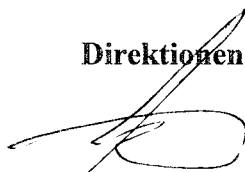
- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven
- at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.
- den frivilligt indføjede ledelsesberetning, giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold den omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at betingelserne for at fravælge revision fortsat er tilstede.

Frederikssund d. 16. maj 2018

Direktionen:



Preben Birke Pedersen

Bestyrelsen:



Carsten Frost Nielsen

Maiken Birke Pedersen



Preben Birke Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Tæppe Centret A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Tæppe Centret A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSK - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 16. maj 2018

Revisionsfirmaet Lars Jeppesen

Registrerede Revisorer

Cvr nr. 26 92 38 91



Lars Jeppesen

Registreret Revisor

MNE nr. 2889

Ledelsesberetning

Generelt

Årsregnskabet for Tæppe Centret A/S omfatter året 1. januar – 31. december 2017.

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år primært bestået i at drive detailhandelsforretning indenfor pålægning af tæppe- og gulvbelægning.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabet har et resultat på kr. 26.734, hvilket er tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, og er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler	5 år	0
Indretning af lejede lokaler	10 år	0

Småanskaffelser udgiftsføres direkte i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelsen 1. januar - 31. december 2017

Note	2017	2016 i kr. 1.000
	815.458	907
1	-677.311	-743
	138.147	164
	-20.000	-29
	0	0
	118.147	135
	100	0
	-78.115	-70
	40.132	65
	-13.398	-15
	26.734	50
Forslag til resultatdisponering		
	0	0
	26.734	50
	26.734	50

Balance pr. 31. december 2017

Note	Aktiver	2017	2016 i kr. 1.000
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.000	60
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>40.000</u>	<u>60</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	46.144	46
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>46.144</u>	<u>46</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>86.144</u>	<u>106</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.460.000	1.467
	Varebeholdninger i alt	<u>1.460.000</u>	<u>1.467</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	188.357	241
	Igangværende arbejder	408.500	411
	Periodeafgrænsningsposter	8.743	9
	Tilgodehavender i alt	<u>605.600</u>	<u>661</u>
	Likvide beholdninger		
10	Likvide beholdninger	18.636	7
	Likvide beholdninger i alt	<u>18.636</u>	<u>7</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.084.236</u>	<u>2.135</u>
	Aktiver i alt	<u><u>2.170.380</u></u>	<u><u>2.241</u></u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u> i kr. 1.000
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	659.058	724
Andre omkostninger til social sikring	18.253	14
Pensioner	<u>0</u>	<u>5</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>677.311</u>	<u>743</u>

Selskabet har i regnskabsåret i gennemsnit beskæftiget 2 fuldtidsansatte medarbejdere.

2. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kt. 260. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel