

Nordisk Kollegium


**Strandboulevarden 30 - 32
2100 København Ø**

CVR-nr 21 31 64 15

**ÅRSRAPPORT
2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på Fondens ordinære generalforsamling
den 2/3 2023


Dirigent (Underskrift)


Dirigent (Blokbogstaver)



Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Fondsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse.....	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse.....	17
Noter	18



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Nordisk Kollegium.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

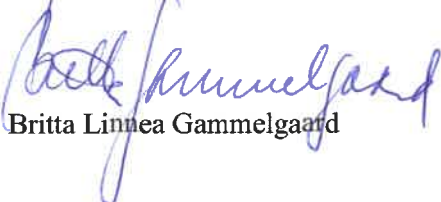
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 2. marts 2023

Bestyrelse


Kim Østergaard
Formand


Camilla Maria Hoeck


Britta Linnea Gammelgaard


Mads Hald Andersen
Næstformand


Mikkel Sørensen


Jonas Aske Egholm
Rasmussen


Kim Frost



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til fondsbestyrelsen i Nordisk Kollegium

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordisk Kollegium for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 2. marts 2023

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr 12 86 86 93



Lars Hansen Larsen
Statsautoriseret revisor
mne33697



FONDSOPLYSNINGER

Fonden

Nordisk Kollegium
Strandboulevarden 30 - 32
2100 København Ø

CVR-nr: 21 31 64 15
Stiftet: 16. oktober 1999
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Kim Østergaard, formand
Mads Hald Andersen, næstformand
Jonas Aske Egholm Rasmussen
Camilla Maria Hoeck
Mikkel Sørensen
Kim Frost
Britta Linnea Gammelgaard

Revisor

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Gydevang 39-41
3450 Allerød



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Kollegiet er oprettet i 1942 på initiativ af generalkonsul H. O. Lange. Oprettelsen var båret af et ønske om at skabe et hjem for studerende fra de nordiske lande under studietid i København og at bidrage til at befæste og øge samfølelsen mellem de nordiske lande og fremme nordisk ånd, kultur og samvirke. I overensstemmelse hermed er fondens primære formål at stille boliger til rådighed for studerende ved de højere læreanstalter i Københavnseggen og for professorer og andre videnskabsmænd fortrinsvis fra de nordiske lande, der for kortere tid foretager studier i København. Når hensynet til kollegiets økonomi efter bestyrelsens skøn taler derfor, kan bestyrelsen bestemme, at indtil 20 af kollegiets værelser bebos af andre uddannelsessøgende.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

2022 har på mange måder været et underligt år, hvilket også har påvirket Nordisk Kollegiums økonomi. Krigen i Ukraine, stigende inflation og øgede udgifter til energi og fødevarer har presset kollegiets økonomi så vi kommer ud af 2022 med et underskud. Underskuddet skyldes også færdiggørelsen af faldstammeprojektet på nordfløjen, som blev afsluttet i februar 2022, og istandsættelsen af billardstuen og ompolstringen af sofaer, som blev dyrere end forventet. Slutteligt har der også været et fald i kollegiets værdipapirer på 206.050 kr.

Det samlede underskud for 2022 er på 617.693,37 kr.

Nordisk Kollegiums bestyrelse tog besik af situationen til bestyrelsesmødet den 17. september 2022 og blev her enige om en huslejestigning fra 2023 på 10,1%. Med den øgede huslejestigning og besparelser på bl.a. professionel vaskeriaftale, YouSee abonnement, forbedret aftale vedr. kopimaskiner etc., forventer vi et bedre årsregnskab for 2023 end 2022.

Indtægter

Indtægterne har været lidt mindre end budgetteret. Der har været en mindre indtægt på 31.538 kr. end forventet, da der ikke har været så mange spisende gæster i 2022. Der har også været en mindre indtægt på 42.560 kr. pga. opsigelsen af NIAS-værelserne på stuen syd, og dermed en ændret pris på lejen af værelserne. Til gengæld har der været en merindtægt på 100.265 kr. for de Ph.d.-studerende, der har været bosiddende på Nordisk Kollegium.

Der har således været en mindre indtægt på ca. 26.200 kr. i 2022.

Udgifter

Der har været en del udgifter i 2022. Udgifterne skyldes bl.a. indkøb af nyt udstyr til køkkenet, personaleændringer, kompensation til alumnerne som skyldes personaleændringerne, lønudgifter i forbindelse med sygdom, en vandskade og ikke mindst stigende udgifter til fødevarer og elektricitet.

Til køkkenet er der i 2022 indkøbt en ny røremaskine, 3 køleskabe og en ny opvasker. Røremaskinen trængte til at blive udskiftet efter mere end 40 års virke men også af arbejdsmiljøgrunde, idet den gamle krævede meget tunge løft. Flere af køleskabene var også mere end 15 år gamle, og at reparere på dem var næsten lige så dyrt som at udskifte dem til nye. At udskifte opvaskerne var ikke planlagt, men en plastikdel var knækket i den gamle opvasker, hvilket resulterede i, at vand trængte igennem til elektronikken og motoren. Vi har nu indkøbt en ny kvalitetsopvasker, som hovedsageligt består af metaldele som ikke kan knække. Vores leverandør gav os også en god pris på opvaskeren, fordi vi har købt så meget med dem i 2022. I alt har vi haft udgifter på 255.684 kr. på nyt udstyr til køkkenet i 2022.

Elpriserne er i 2022 steget betragteligt og vi har haft et merforbrug på 84.556 kr. end budgetteret. Til gengæld har vi haft et mindre forbrug på vand og varme på 78.370 kr.



Ledelsesberetning

I forbindelse med personaleændringer i køkkenet blev vi nødt til at afholde 6 ugers sommerferie i stedet for de planlagte 4 uger. I den forbindelse kompenserede vi alle alumnerne med nedsat husleje, svarende til 39.300 kr.

I forbindelse med medarbejders sygdomsperiode fra 28. februar til medio 2022 og efterfølgende pension, har kollegiet haft en del udgifter til løn. Efter aftale fik medarbejderen udbetalt for 750 timers løn for 2022, så han kunne få udbetalt en opsat pension. Kollegiet har haft ekstraudgifter til løn på 118.133 kr., og har kun modtaget 24.654 kr. i refusion.

I september 2022 opstod der en vandskade i eforlejligheden, hvor der var en lækage i en køkkenfaldstamme som resulterede i en større forsikrings sag med TopDanmark. Indtil videre har vi haft en udgift på 18.416 kr., fordi TopDanmark bl.a. ikke vil dække hele regningen til VVS-firmaet.

Billardstuen er blevet flot istandsat med ny maling, akustikloft og ny belysning. Udgifterne for istandsættelsen løb op på ca. 230.000 kr. i alt. Nordisk Kollegiums Støttefond donerede 75.000 kr. til projektet.

Istandsættelsen af sofaerne blev en anelse dyrere end forventet, og Nordisk Kollegium har haft en egenbetaling på 54.055 kr.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Nordisk Kollegium har redegjort for god fondsledelse på fondens hjemmeside. Redegørelsen kan ses her <http://noko.dk/?l=da&p=contact> .

Bestyrelsen er sammensat af følgende medlemmer:

I overensstemmelse med anbefalingerne for god Fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsesmedlemmer:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer:

Kim Østergaard, født 1960, mand.

Stilling: Professor.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.09.2006. Medlemmet er genvalgt i 2009, 2012, 2015, 2018 og 2021. Den nuværende valgperiode udløber 11.04.2023.

Særlig kompetencer: Professor, cand.merc.jur. og ph.d.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Mads Hald Andersen, født 1972, mand.

Stilling: Professor og vicedirektør.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 02.04.2014. Medlemmet er genvalgt i 2017 og 2020. Den nuværende valgperiode udløber 01.04.2023.

Særlig kompetencer: Professor, vicedirektør samt dr.med & techn.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.



Ledelsesberetning

Kim Frost, født 1972, mand.

Stilling: Studieleder.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 25.03.2015. Medlemmet er genvalgt i 2018. Den nuværende valgperiode udløber 24.03.2024.

Særlig kompetencer: Professor, studieleder samt cand.jur. og ph.d.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Britta Linnea Gammelgaard, født 1958, kvinde.

Stilling: Professor.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 27.08.2018. Den nuværende valgperiode udløber 26.08.2027.

Særlig kompetencer: Professor, cand.merc., HD og ph.d.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Mikkel Sørensen, født 1979, mand.

Stilling: Direktør for DTU Skylab

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.09.2022. Den nuværende valgperiode udløber 01.09.2025.

Særlig kompetencer: MBA og kandidatgrad i moderne kultur

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Camilla Maria Hoeck, født 1999, kvinde.

Stilling: studerende

Dato for indtræden i bestyrelsen: 01.09.2022. Den nuværende valgperiode udløber 01.09.2023.

Særlig kompetencer: stud.med.vet

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Jonas Aske Egholm Rasmussen, født 1998, mand.

Stilling: Studerende

Dato for indtræden i bestyrelsen: 09.02.2023. Den nuværende valgperiode udløber 09.02.2024.

Særlig kompetencer: stud.filo.

Bestyrelsesmedlemmet er uafhængig.

Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Fondens uddelingspolitik er forankret i fundatsen og fremgår af ovenstående beskrivelse af fondens væsentligste aktiviteter.

Legatarfortegnelse

Der er i regnskabsåret 2022 ikke uddelt legater.



Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Nordisk Kollegium for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B og efter regnskabsvejledningen for mindre virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter - deres sekundære indtægter er kantine-salg.

Ejendommens driftsomkostninger

Investeringsejendommens driftsomkostninger omfatter ejendomsskatter, forsikring og vedligeholdelse samt fællesomkostninger.

Investeringsejendommens driftsomkostninger omfatter ejendomsskatter, forsikring og vedligeholdelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter kantineudgifter samt ejendomsudgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til fondens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.



Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	100 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Uddelinger

Bevilgede uddelinger omfatter uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål / modtager som beløb og tidspunkt. Bevilgede uddelinger, som på balancedagen endnu ikke er udbetalt, indregnes under anden gæld.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022 kr.	2021 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	2.589.364	3.733
1 Personaleomkostninger.....	-2.936.460	-2.660
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-71.822	-72
DRIFTSRESULTAT	-418.918	1.001
Andre finansielle indtægter.....	26.690	6
Andre finansielle omkostninger.....	-227.177	-28
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	-619.405	979
ÅRETS RESULTAT	-619.405	979
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-619.405	979
DISPONERET I ALT	-619.405	979



Balance 31. december
AKTIVER

Note	2022 kr.	2021 tkr.
3 Grunde og bygninger	7.360.267	7.432
Materielle anlægsaktiver	7.360.267	7.432
ANLÆGSAKTIVER	7.360.267	7.432
Andre tilgodehavender.....	2.261	507
Periodeafgrænsningsposter	114.260	108
Tilgodehavender.....	116.521	615
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	1.901.395	2.107
Værdipapirer og kapitalandele.....	1.901.395	2.107
Likvide beholdninger.....	1.458.162	1.721
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.476.078	4.443
AKTIVER.....	10.836.345	11.875



Balance 31. december
PASSIVER

Note	2022 kr.	2021 tkr.
Grundkapital	300.000	300
Overført resultat	8.653.310	9.272
EGENKAPITAL	8.953.310	9.572
Kreditinstitutter	5	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	363.625	558
Anden gæld	1.448.115	1.622
Periodeafgrænsningsposter	71.290	123
Kortfristede gældsforpligtelser	1.883.035	2.303
GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET)	1.883.035	2.303
PASSIVER	10.836.345	11.875

- 4 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Egenkapitaloppgørelse

Note	2022 kr.	2021 tkr.
Fondskapital primo	300.000	300
Fondskapital ultimo	300.000	300
Overført resultat, primo	9.272.715	8.293
Årets resultat	-619.405	979
Overført resultat ultimo	8.653.310	9.272
EGENKAPITAL	8.953.310	9.572



Noter

	2022 kr.	2021 tkr.
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	7	7
Lønninger.....	2.777.445	2.612
Pensioner.....	85.907	0
Andre omkostninger til social sikring.....	73.108	48
	<u>2.936.460</u>	<u>2.660</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Bygninger	71.822	72
	<u>71.822</u>	<u>72</u>
3 Materielle anlægsaktiver		Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2022.....		9.300.000
Årets tilgang.....		0
Afgang		0
Kostpris 31. december 2022		<u>9.300.000</u>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2022.....		-1.867.911
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....		0
Af-/nedskrivninger.....		-71.822
Af-/nedskrivninger 31. december 2022		<u>-1.939.733</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		<u>7.360.267</u>



Noter

	2022 kr.	2021 tkr.
4 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38		
Værdi ultimo indregnet i balancen		
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	1.901.394	2.107
	<u>1.901.394</u>	<u>2.107</u>
Årets urealiserede tab indregnet i resultatopgørelsen		
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	206.051	6
	<u>206.051</u>	<u>6</u>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Fonden har eventualforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, på i alt t.kr. 14, pr. 31. december 2022.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser i Fonden.