

Nordisk Kollegium

Strandboulevarden 32, 2100 København Ø
CVR-nr. 21 31 64 15

Årsrapport for 2016

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 28.03.17

Kim Østergaard
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 20

Fonden

Nordisk Kollegium
Strandboulevarden 32
2100 København Ø
Telefon: 35 6 54 00
Hjemsted: København Ø
CVR-nr.: 21 31 64 15
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Kim Østergaard
Klara Kubiak
Niels Anker Toft
Lasse Engbo Christiansen
Mads Hald Andersen
Kim Frost
Hans Okkels Birk

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for Nordisk Kollegium.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København Ø, den 28. marts 2017

Bestyrelsen

Kim Østergaard
Formand

Klara Kubiak

Niels Anker Toft

Lasse Engbo Christiansen

Mads Hald Andersen

Kim Frost

Hans Okkels Birk

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Nordisk Kollegium

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordisk Kollegium for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. marts 2017

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Stender
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Kollegiet er oprettet i 1942 på initiativ af generalkonsul H.O. Lange. Oprettelsen var båret af et ønske om at skabe et hjem for studerende fra de nordiske lande under deres studietid i København og at bidrage til at befæste og øge samfølelsen mellem de nordiske lande og fremme nordisk ånd, kultur og samvirke. I overensstemmelse hermed er fondens primære formål at stille boliger til rådighed for studerende ved de højere læreanstalter i Københavnseggen og for professorer og andre videnskabsmænd fortrinsvis fr de nordiske lande, der for kortere tid foretager studier i København. Når hensynet til kollegiets økonomi efter bestyrelsens skøn taler derfor, kan bestyrelsen bestemme, at indtil 20 af kollegiets værelser bebos af andre uddannelsessøgende.

Væsentlige ændringer i fondens aktiviteter

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Forventet udvikling i 2017

For regnskabsåret 2017 forventes et resultat mellem -100.000 og +100.000.

ÅRSBERETNING

REDEGØRELSE FOR KOLLEGIETS AKTIVITETER OG UDVIKLING 2016

Kollegiet optog 33 nye alumner i 2016. I alt behandlede kollegiets optagelsesudvalg 195 ansøgninger om optagelse.

Eforen og alumnerepræsentanterne i bestyrelsen afholdt 11 rundvisninger for mulige ansøgere og mærker en stor interesse for kollegiet på det store fremmøde til rundvisningerne.

Der var en god belægning på gæsteprofessorlejlighederne 124 og 126 i 2016, hvilket har medført en ganske udmærket indtægt på udlejningen af lejlighederne. Indtægterne for udlejningen ligger lige under budgettet for 2016 med hvad der svarer til 1 måneds leje. Gæsteprofessorlejlighederne har i 2016 givet en indtægt på kr. 179.000.

Betaling fra stipendiater er reduceret i forhold til 2015. Der har således kun været en enkelt måneds husleje på kr. 6.265 i 2016, hvilket er langt under budgettet på kr. 74.085.

Personaleomkostninger er steget med kr. 449.558 i forhold til 2015 hvilket er et underskud på kr. 439.729 i forhold til budgettet. Dette skyldes især fristilling af opsagt køkkenleder samt ansættelse af ny køkkenledelse.

Vareforbrug er reduceret med kr. 333.524 i forhold til 2015, hvilket er et overskud på kr. 411.002 i forhold til budgettet. Dette skyldes nye fordelagtige leverandøraftaler samt optimal udnyttelse af råvarerne.

Projekter:

Der har også i 2016 været en række små og store renoverings- og forbedringsopgaver på kollegiet:

Kollegiet modtog kr. 40.000 fra kollegiets Støttefond til udskiftning af hovedrørsledning i kælderen samt kr. 22.500 til reparation af elevatordøre.

Kollegiet modtog ligeledes kr. 17.500 til udbedring af gamle rør under tagterrasserne.

Endvidere bevilligede kollegiets Støttefond kr. 30.000 til skybrudssikring og nye dræn i gården, som vil blive uddelt i 2017.

Forbrug af vand, el og varme:

I 2016 blev der brugt kr. 104 mere på el og vand i forhold til budgettet på kr. 530.000. Dette er en stigning på kr. 28.008 i forhold til 2015.

I 2016 blev der brugt kr. 81.779 mindre på varmeforbruget i forhold til budgettet på kr. 750.000. Dette er et fald på kr. 58.085 i forhold til 2015.

Bestyrelsen:

Pr. 17. marts 2016 har stud.merc. Klara Kubiak afløst stud.scient.pol. Mia Ebert Jørgensen som alumnerepræsentant i bestyrelsen.

Pr. 5. oktober 2016 har stud.jur. Niels Anker Toft afløst stud.med. Anders Schou Tornøe som alumnerepræsentant i bestyrelsen.

Personale:

Pr. 2. februar 2016 er Daniel Skovlund blevet udnævnt som køkkenchef

Pr. 2. februar 2016 er Peter Konnerup-Møller blevet ansat som yderligere køkkenchef

Fondens uddelingspolitik

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger endnu ikke komiteens anbefalinger.

Note		2016 DKK	2015 DKK
	Nettoomsætning	7.266.043	7.217.939
	Andre driftsindtægter	80.882	795.050
	Vareforbrug	-1.401.036	-1.734.560
	Andre eksterne omkostninger	-3.093.369	-2.941.995
	Bruttofortjeneste	2.852.520	3.336.434
1	Personaleomkostninger	-2.751.475	-2.302.650
	Resultat før af- og nedskrivninger	101.045	1.033.784
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-71.822	-71.822
	Andre driftsomkostninger	-105.218	-2.152.249
	Resultat før finansielle poster	-75.995	-1.190.287
2	Finansielle indtægter	27.791	33.373
3	Finansielle omkostninger	-1.842	-39.435
	Årets resultat	-50.046	-1.196.349
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-50.046	-1.196.349
	I alt	-50.046	-1.196.349

AKTIVER		31.12.16	31.12.15
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	7.791.199	7.863.021
4	Materielle anlægsaktiver i alt	7.791.199	7.863.021
	Anlægsaktiver i alt	7.791.199	7.863.021
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.274	13.808
	Andre tilgodehavender	0	8.186
	Periodeafgrænsningsposter	0	68.101
	Tilgodehavender i alt	4.274	90.095
	Andre værdipapirer og kapitalandele	662.494	651.637
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	662.494	651.637
	Likvide beholdninger	1.720.775	1.773.277
	Omsætningsaktiver i alt	2.387.543	2.515.009
	Aktiver i alt	10.178.742	10.378.030

PASSIVER		31.12.16	31.12.15
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	8.249.969	8.300.015
	Egenkapital i alt	8.549.969	8.600.015
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.325	16.355
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	462.059	721.670
	Anden gæld	288.991	395.417
	Periodeafgrænsningsposter	874.398	644.573
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.628.773	1.778.015
	Gældsforpligtelser i alt	1.628.773	1.778.015
	Passiver i alt	10.178.742	10.378.030

5 Eventualforpligtelser

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2016	2015
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	2.670.258	2.239.117
Pensioner	35.840	17.040
Andre omkostninger til social sikring	16.095	14.940
Andre personaleomkostninger	29.282	31.553

I alt	2.751.475	2.302.650
-------	-----------	-----------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	7	5
--	---	---

Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til bestyrelse	45.000	45.000

Vederlag til bestyrelse	45.000	45.000
-------------------------	--------	--------

2. Finansielle indtægter

Renteindtægter i øvrigt	27.791	33.373
-------------------------	--------	--------

3. Finansielle omkostninger

Øvrige finansielle omkostninger	1.842	39.435
---------------------------------	-------	--------

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger
Kostpris pr. 01.01.16	9.300.000
Kostpris pr. 31.12.16	9.300.000
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.16	-1.436.979
Afskrivninger i året	-71.822
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.16	-1.508.801
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.16	7.791.199

5. Eventualforpligtelser

Der påhviler kollegiet leasingforpligtelse. Forpligtelserne vedrørende kollegiets kopimaskine andrager kr. 111.115..

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

7. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af værelsesudlejning samt indtægter fra kantine og vaskeri og indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten er indtjent.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Rest- Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	100	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Fonden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Uddelinger

Bevilgede uddelinger omfatter uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål/modtager som beløb og tidspunkt. Bevilgede uddelinger, som på balancedagen endnu ikke er udbetalt, indregnes under anden gæld.

Aktuelle og udskudte skatter

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.