

GØBEL CONSULT APS

**Egevej 14
3400 Hillerød
Cvr.nr. 21 29 15 87**

ÅRSRAPPORT

2017

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling

den 31 / 5 2018

Poul Gøbel
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	2
Ledelsesberetning	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8 - 9
Noter	10

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Gøbel Consult ApS
Egevej 14
3400 Hillerød

CVR-nr. 21 29 15 87
Hjemsted: Hillerød

DIREKTION

Poul Gøbel

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITET

Selskabets hovedaktivitet er konsulentvirksomhed indenfor ledelsesudvikling m.v.

USÆDVANLIGE FORHOLD

Selskabet har ikke haft usædvanlige forhold i regnskabsåret.

USIKKERHED VED INDREGNING OG MÅLING

Ved aflæggelse af årsrapporten har der ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS UDLØB

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtrådt begivenheder, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

LEDELSESPÅTEGNING

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2017 for Gøbel Consult ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat. Samtidig er det min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret, da selskabet opfylder lovgivningens betingelser herfor, og der vælges derfor helle ikke revisor for det kommende år.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 6. maj 2018

DIREKTIONEN

Poul Gøbel

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægtskriterium

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at levering finder sted.

Bruttoresultat

Nettoomsætningen er i henhold til årsregnskabsloven § 32 udeladt. Bruttoresultatet omfatter årets fakturerede honorarer med fradrag af direkte lønninger og gager samt omkostninger til eksterne konsulenter m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontoromkostninger m.v., herunder af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Selskabsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes at realiseres.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Noter	2017 kr.	2016 kr.
	112.434	194.545
	- 14.297	- 21.075
	- 122.022	- 147.929
	- 23.885	25.541
	0	0
	- 824	- 388
	- 24.709	25.153
1	3.900	- 9.000
	- 20.809	16.153
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	0	0
	- 20.809	16.153
	- 20.809	16.153

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Noter	AKTIVER	2017 kr.	2016 kr.
	Tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser	78.350	28.159
	Tilgode hos tilknyttet virksomhed	0	0
1	Udskudt skatteaktiv	35.100	31.200
	Tilgodehavender	113.450	59.359
	Likvide beholdninger	22.866	33.579
	OMSÆTNINGSAKTIVER	136.316	92.938
	AKTIVER	136.316	92.938

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Noter	PASSIVER	2017 kr.	2016 kr.
	Selskabskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	- 118.283	- 97.474
2	EGENKAPITAL	6.717	27.526
	Anden gæld	129.599	65.412
	Kortfristede gældsforpligtelser	129.599	65.412
	GÆLDSFORPLIGTELSER	129.599	65.412
	PASSIVER	136.316	92.938
3	Medarbejderforhold		

NOTER

1. SKAT AF ÅRETS RESULTAT

	Selskabsskat kr.	Udskudt skat kr.	Skat ifølge resultat- opgørelsen kr.
Saldo 1.1.	0	- 31.200	
Regulering af tidligere års skat	0		
Skat af årets resultat	0	- 3.900	- 3.900
Overført sambeskatningsbidrag	<u>0</u>		
Saldo 31.12.2017	<u>0</u>	<u>- 35.100</u>	<u>- 3.900</u>

2. EGENKAPITAL

Selskabskapitalen er fordelt på 125 anparter à 1.000 kr. og multipla deraf.

	Overført resultat kr.
Saldo pr. 1.1.	- 97.474
Årets resultat	- 20.809
Udbytte	<u>0</u>
Saldo pr. 31.12.2016	<u>- 118.283</u>

3. MEDARBEJDERFORHOLD

Der har ikke været beskæftiget medarbejdere udover selskabets direktør.