

Rosenholmfonden

Rosenholmvej 121, Rosenholm, 8543 Hornslet

CVR-nr. 21 16 51 90

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 5. maj 2017.

Erik Rosenkrantz
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Rosenholmfonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Hornslet, den 3. maj 2017

Bestyrelse

Boris Rosenkrantz
Formand

Erik Rosenkrantz

Hanne Halbye

Thomas Peter Carlsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Rosenholmfonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rosenholmfonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 3. maj 2017

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Kai Ambrosius
statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Fonden

Rosenholmfonden
Rosenholmvej 121
Rosenholm
8543 Hornslet

CVR-nr.: 21 16 51 90

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
19. regnskabsår

Bestyrelse

Boris Rosenkrantz, Formand
Erik Rosenkrantz
Hanne Halbye
Thomas Peter Carlsen

Revision

Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Rosenholmfonden er stiftet af Christian Rosenkrantz.

Rosenholm Slot var slægten Rosenkrantz's stamhus og er et herregårdshjem, der har åbnet sine døre for offentligheden.

A

Fondens formål er:

- at erhverve Rosenholm Slot matr. nr. 1 q, 1 aa, 1 æ og 1 y Rosenholm Hovedgaard, Hornslet, beliggende Rosenholmvej 121, 8543 Hornslet, og ejendommen matr. nr. 34 Rosenholm Hovedgaard, Hornslet (hospitalet), beliggende Løgtelvej 1, 8543 Hornslet, samt krypten i Hornslet Kirke og gravstedet på Hornslet Kirkegård, ved køb og/eller gave og/eller arv.
- at erhverve, helt eller delvist, det på Rosenholm Slot værende indbo- og driftsmateriel m.m. og eventuelt effekter, der har historisk betydning for Rosenholm Slot og slægten Rosenkrantz

B Såfremt Rosenholm Slot m.m. erhverves som nævnt under A:

- at vedligeholde slot, indbo, park m.v., så det stedse fremtræder i velholdt stand, idet såvel slot som indbo repræsenterer værdier af betydelig kunstnerisk og historisk interesse.
- at anvende slottet efter bestyrelsens skøn, idet der herved skal lægges vægt på, at slottes kulturværdi stedese fastholdes, samt på de særlige forpligtelser over for Det Nationalhistoriske Museum på Frederiksborg som følge af, at Det Nationalhistoriske Museum på Frederiksborg ejer en del af de på slottet værende indbogenstande.
- at styrke og etablere samarbejde med andre museer, det offentlige og kulturelle institutioner.
- at føre en aktiv turistpolitik, uden at slot og indbo herved beskadiges samt.
- at underbygge det økonomiske grundlag for slottes vedligeholdelse.

C Fondens primære formål er anført under B:

Såfremt en enig bestyrelse skønner, at der er økonomisk grundlag herfor, kan fonden yde støtte til forskning i slægten Rosenkrantz og Rosenholm Slots historie, herunder yde støtte til udgivelse af materiale herom henset til, at såvel slægten som slottet har haft historisk som kulturhistorisk betydning.

Der er ikke foretaget uddeling i 2016.

God fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse. I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Boris Rosenkrantz	Erik Rosenkrantz
Stilling	Key Account Manager	Direktør
Alder	26-01-1979	13-09-1960
Køn	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	27-09-2012	Ved oprettelsen
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	Nej	Nej
Medlemmets særlige kompetencer	Slottes historie	Salg, markedsføring og administration
Øvrige ledelseserhverv	Key Account Manager	Direktør i myhouse og CDM Ukraine LLC
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej

	Hanne Halbye	Thomas Peter Carlsen
Stilling	Office Manager	Direktør
Alder	30-10-1964	05-10-1977
Køn	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	27-09-2012	11-05-2012
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	Nej	Nej
Medlemmets særlige kompetencer	Fonde	Kendskab nærområde
Øvrige ledelseserhverv	Office Manager	Direktør Carlsen Løgten
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Ja

Der henvises i øvrigt til fondens hjemmeside www.rosenholm.dk/fonden

Fondens uddelingspolitik

Fonden foretager ikke uddelinger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har i gangsat en større renovering af slottets vinduer og tagrender. Fonden har fået bevilliget tilskud hertil på ca. 750 t.kr. Tilskudene indtægtsføres løbende i takt med udgiften hertil afholdes.

Fondens resultat udgør -463.869.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rosenholmfonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt løsøre på Rosenholm Slot måles til værdien i forbindelse med gaveoverdragelsen med tillæg af forbedringsudgifter.

Afskrivningsgrundlaget er 0 kr., idet slottet er et fredet stamhus for Rosenkrantz's slægt og værdiansættelsen anses at svare til mindst den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger		7.780.164 kr.
Løsøre		2.495.969 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	38.766 kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatoppgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	334.958	276.818
1 Personaleomkostninger	-660.262	-711.178
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-65.549	-50.544
Driftsresultat	-390.853	-484.904
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehaver, der er anlægsaktiver	92.563	44.226
Andre finansielle indtægter	327.570	32.913
2 Øvrige finansielle omkostninger	-493.149	-197.318
Resultat før skat	-463.869	-605.083
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-463.869	-605.083
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-463.869	-605.083
Disponeret i alt	-463.869	-605.083

Balance 31. december

Aktiver		2016	2015
<u>Note</u>		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
3	Grunde og bygninger	7.780.164	7.737.546
3	Løsøre	2.495.969	2.495.969
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	38.766	104.315
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>10.314.899</u>	<u>10.337.830</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	3.823.132	4.012.630
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.823.132</u>	<u>4.012.630</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>14.138.031</u>	<u>14.350.460</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	19.912	17.295
	Varebeholdninger i alt	<u>19.912</u>	<u>17.295</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	40.804	37.993
	Tilgodehavende selskabsskat	72.077	12
	Andre tilgodehavender	152.383	623.261
	Tilgodehavender i alt	<u>265.264</u>	<u>661.266</u>
	Likvide beholdninger	29.287	133.688
	Omsætningsaktiver i alt	<u>314.463</u>	<u>812.249</u>
	Aktiver i alt	<u>14.452.494</u>	<u>15.162.709</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital			
4	Virksomhedskapital	13.991.955	13.991.955
5	Overført resultat	<u>-4.848.861</u>	<u>-4.384.993</u>
	Egenkapital i alt	<u>9.143.094</u>	<u>9.606.962</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til realkreditinstitutter	<u>4.774.431</u>	<u>5.011.015</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.774.431</u>	<u>5.011.015</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	223.017	180.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	80.391	124.231
	Anden gæld	<u>231.561</u>	<u>240.501</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>534.969</u>	<u>544.732</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>5.309.400</u>	<u>5.555.747</u>
	Passiver i alt	<u>14.452.494</u>	<u>15.162.709</u>
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualposter		
9	Nærtstående parter		

Noter

	2016	2015	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	560.922	612.411	
Pensioner	75.364	74.319	
Andre omkostninger til social sikring	23.976	24.448	
	660.262	711.178	
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 3	 3	
2. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	493.149	197.318	
	493.149	197.318	
 3. Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Løsøre	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2016	7.737.546	2.495.969	822.101
Tilgang	42.618	0	0
Kostpris 31. december 2016	7.780.164	2.495.969	822.101
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	0	0	717.786
Årets afskrivninger	0	0	65.549
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	0	0	783.335
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	7.780.164	2.495.969	38.766
	31/12 2016	31/12 2015	
4. Virksomhedskapital			
Virksomhedskapital 1. januar 2016	13.991.955	13.991.955	
	13.991.955	13.991.955	

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	-4.384.992	-3.779.910
Årets overførte overskud eller underskud	-463.869	-605.083
	<u>-4.848.861</u>	<u>-4.384.993</u>

6. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2016</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2015</u>
Gæld til realkreditinstitutter	223.017	3.832.107	4.997.448	5.191.015
	<u>223.017</u>	<u>3.832.107</u>	<u>4.997.448</u>	<u>5.191.015</u>

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 4.997 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger på 5.347 t.kr., hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør 7.780 t.kr.

8. Eventualposter

Eventualaktiver

Fonden har et fremførselsberettiget skattemæssig underskud på 3.954 t.kr., der ikke er indregnet i regnskabet.

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Fonden har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 30 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 59 måneder og en samlet restleasingydelse på 147 t.kr.

Noter

9. Nærtstående parter

Øvrige nærtstående parter

Boris Rosenkrantz	Bestyrelsesformand
Erik Rosenkrantz	Bestyrelsesmedlem
Hanne Halbye	Bestyrelsesmedlem
Thomas Peter Carlsen	Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Transaktioner med nærtstående parter er sket på markedsvilkår.