



**Bille & Buch-Andersen A/S**

Revision og Rådgivning

Holsbjergvej 31-33  
2620 Albertslund  
CVR nr. 18 28 20 46  
Tlf. 43 43 81 43  
www.bba.dk

**Glasagenten A/S**

**Literbuen 2  
2740 Skovlunde**

**CVR nr. 21 15 33 97**

**Årsrapport for 2015/2016  
19. Regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 17. november 2016  
Dirigent

Navn: Peter Salling Jensen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors reviewerklæring	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab for perioden 1. juli 2015 til 30. juni 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015/2016	10
Balance pr. 30. juni 2016	11
Egenkapitalopgørelse for 2015/2016	13
Noter	14-15

## Ledespåtegning

### Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Glasagenten A/S for regnskabsåret 2015/2016.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 til 30. juni 2016.

Det er vor opfattelse, at selskabet fortsat opfylder betingelserne for at kunne fravælge revision i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovlunde, den 5. oktober 2016

### Direktion:

Peter Salling Jensen

### Bestyrelsen:

Peter Salling Jensen  
Bestyrelsesformand

Karina Thomsen

Nicolai Salling Thomsen

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til kapitalejerne i Glasagenten A/S.

### Erklæring om review af årsregnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Glasagenten A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 til 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen, og hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 til 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Albertslund, den 5. oktober 2016  
Bille & Buch-Andersen  
CVR nr. 18 28 20 46  
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jeanette Tofte Hansen  
Registreret revisor

## Selskabsoplysninger

**Aktieselskabet:**

Glasagenten A/S  
Literbuen 2  
2740 Skovlunde

Telefon: 70 20 33 45

CVR nr.: 21 15 33 97

Stiftet: 19. juni 1998

Hjemsted: Ballerup

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Bestyrelse:**

Peter Salling Jensen, Lumbyvej 37, 2740 Skovlunde  
Karina Thomsen, Lumbyvej 37, 2740 Skovlunde  
Nicolai Salling Thomsen, Falkoner Alle 90.4, 6, 2000 Frederiksberg

**Direktion:**

Peter Salling Jensen, Lumbyvej 37, 2740 Skovlunde

**Bankforbindelse:**

Jyske Bank

**Revisor:**

Bille & Buch-Andersen  
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer  
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund  
CVR nr. 18 28 20 46

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter består i salg af handelsvarer og færdigvarer.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i 2015/2016.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling i 2015/2016.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende, og ledelsen forventer et positivt resultat i indeværende regnskabsår.

Af særlige konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Glasagenten A/S for 2015/2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelse

#### Bruttoresultat

I resultatopgørelsen oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttoresultatet.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og eventuelle gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning, og er sambeskattet med moderselskabet Salling Jensen Holding ApS.

Moderselskabet Salling Jensen Holding ApS er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives over 5 år, hvilket svarer til den forventede indtjeningsperiode for den indregnede goodwill.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde (produktionsmetoden). Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprise ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

### Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når selskabet på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Efter sambeskatningsreglerne hæfter dattervirksomheden sammen med administrationsselskabet solidarisk for betaling af den samlede skat af sambeskatningsindkomsten over for skattemyndighederne.

Tilgodehavende og skyldige sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som tilgodehavende sambeskatningsbidrag eller skyldigt sambeskatningsbidrag.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseret til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Skyldig skat og udskudt skat (fortsat)**

Sambeskatningsindkomst opgøres på baggrund af de sambeskattede selskabers skattepligtige indkomst, og fordeles i de sambeskattede selskaber i forhold til de sambeskattede selskabers andel af sambeskatningsindkomsten, opgjort i henhold til de gældende skatteretlige regler.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse for 2015/2016

	Note		2014/2015 tkr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>417.498</b>	<b>327</b>
Personaleomkostninger	1	-246.879	-346
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	<u>23.013</u>	<u>-45</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>193.632</b>	<b>-64</b>
Andre finansielle indtægter		8	8
Andre finansielle omkostninger		<u>-46.234</u>	<u>-42</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>147.406</b>	<b>-98</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-36.237</u>	<u>13</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>111.169</u></b>	<b><u>-85</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>111.169</u>	<u>-85</u>
<b>I alt disponering</b>		<b><u>111.169</u></b>	<b><u>-85</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2016

Aktiver	Note		2014/2015 tkr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Goodwill	4	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	211.797	134
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>211.797</b>	<b>134</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender	6	23.985	20
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>23.985</b>	<b>20</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>235.782</b>	<b>154</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		400.545	373
Udskudte skatteaktiver		0	15
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>400.545</b>	<b>388</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>656.871</b>	<b>1.586</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.057.416</b>	<b>1.974</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.293.198</b>	<b>2.128</b>

## Balance pr. 30. juni 2016

Passiver	Note	2014/2015 tkr.
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital		500
Overført resultat		26
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>526</b>
<b>Hensatte forpligtigelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat		0
<b>Hensatte forpligtigelser i alt</b>		<b>0</b>
<b>Gældsforpligtigelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b>		
Skyldig sambeskatningsbidrag	7	0
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>0</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>		
Sambeskatningsbidrag		55
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30
Gæld til tilknyttede virksomheder		742
Anden gæld		775
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>1.602</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>1.602</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.128</b>
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>	8	

## Egenkapitalopgørelse for 2015/2016

	<u>Selskabs- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>
<b>Egenkapital 1. juli 2015</b>	<b>500.000</b>	<b>25.307</b>
Overført fra resultatdisponeringen	0	111.169
<b>Totalindkomst i alt</b>	<b>0</b>	<b>111.169</b>
 <b>Egenkapital 30. juni 2016</b>	 <b>500.000</b>	 <b>136.476</b>
 <b>Samlet egenkapital 30. juni 2016</b>		 <b><u><u>636.476</u></u></b>

### Udvikling i aktiekapitalen indenfor de sidste 5 år:

	Regnskabs- året 2011/2012	Regnskabs- året 2012/2013	Regnskabs- året 2013/2014	Regnskabs- året 2014/2015	Regnskabs- året 2015/2016
Selskabskapital, primo	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Ultimo</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>

Alle aktier har samme stemmerettigheder.

## Noter

		2014/2015 tkr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Løn, gager og honorarer	194.517	294
Pensioner	40.146	39
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	12.216	13
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>246.879</b>	<b>346</b>
Gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	-23.013	45
<b>Af- og nedskrivninger imm. og materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>-23.013</b>	<b>45</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Aktuelt sambeskatningsbidrag	7.148	0
Regulering af udskudt skat	29.089	-13
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>36.237</b>	<b>-13</b>
<b>4 Goodwill</b>		
Anskaffelsessum, primo	4.000.000	4.000
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-4.000.000	-4.000
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-4.000.000</b>	<b>-4.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

		2014/2015		
		tkr.		
<b>5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>				
Anskaffelsessum, primo		421.166	421	
Tilgang i årets løb		239.770	0	
Afgang i årets løb		-223.358	0	
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>		<b>437.578</b>	<b>421</b>	
Af-/nedskrivninger, primo		-287.152	-243	
Årets afskrivninger		-27.973	-44	
Årets afskrivninger på afhændede aktiver		89.344	0	
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>		<b>-225.781</b>	<b>-287</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>211.797</b>	<b>134</b>	
<b>6 Andre tilgodehavender</b>				
Anskaffelsessum, primo		23.985	20	
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>		<b>23.985</b>	<b>20</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>23.985</b>	<b>20</b>	
<b>7 Langfristede gældsforpligtigelser</b>	<b>Afdrag næste år</b>	<b>Forfald år 1 - 4</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>	<b>Gæld i alt ultimo</b>
Skyldig sambeskatningsbidrag	0	7.148	0	7.148
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>7.148</b>	<b>0</b>	<b>7.148</b>

## 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

### Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter sammen med de øvrige sambeskattede selskaber solidarisk for betaling af den samlede skat af sambeskatningsindkomsten. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Salling Jensen Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.