

ULRIKRASMUSSEN aps

Kong Volmersvej 17
3520 Farum

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

21/02/2020

Ulrik Rasmussen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden ULRIKRASMUSSEN aps
Kong Volmersvej 17
3520 Farum

e-mailadresse: ulrik@ulikrasmussen.dk

CVR-nr: 21128449

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for ULRIKRASMUSSEN aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Farum, den 21/02/2020

Direktion

Niels Ulrik Rasmussen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen i Ulrik Rasmussen ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet - se foranstående indholdsfortegnelse - pr. 31. december 2019 for Ulrik Rasmussen ApS, ud fra oplysninger, vi har modtaget fra Dem.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsafleggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af årsregnskabet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i Revisorloven og FSR - danske revisors etiske krav, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af opgørelsen, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Farum, 21/02/2020

Vita Gunborg , mne7492
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er investering og hermed forbundne aktiviteter.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede op til forventningerne omkring kursudviklingen m.v., hvorfor ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risiko-overgang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, distribution, salg, reklame, administration, m.v.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret (fuld periodisering). Finansielle poster omfatter renteindtægter og -udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta m.v..

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og væsentlig forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver:

Inventar, driftsmidler og IT-udstyr værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Inventar og driftsmidler 5 år. Alt afskrevet.
- IT-udstyr 3 år. Alt afskrevet.

Småaktiver med kostpris under kr. 13.800 pr. enhed afskrives over resultatopgørelsen i anskaffelsesåret. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes efter individuel vurdering til de værdier, som de skønnes at indbringe, herunder nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter medtaget under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skat medtages i balancen. Udskudt skat indregnes af væsentlige midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og

forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der for regnskabsåret er gældende. For indeværende år er skattesatsen 22 %.

Gældsforpligtelser:

Kortfristet gæld medtages til den værdi, som forpligtelsen kan indfries til, hvilket normalt svarer til nominel værdi.

Udbytte til aktionærer:

Udbytte, der forventes udbetalt for året, optages under egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		0	0
Eksterne omkostninger		-65.164	-40.753
Bruttoresultat		-65.164	-40.753
Personaleomkostninger	1	-340.682	-355.381
Resultat af ordinær primær drift		-405.846	-396.134
Andre finansielle indtægter		1.559.140	260.674
Andre finansielle omkostninger		0	-868.364
Ordinært resultat før skat		1.153.294	-1.003.824
Skat af årets resultat		0	0
Andre skatter		94	-3.812
Årets resultat		1.153.388	-1.007.636
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		685.000	100.000
Overført resultat		468.388	-1.107.636
I alt		1.153.388	-1.007.636

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	15.969
Tilgodehavende skat		174.939	94.505
Andre tilgodehavender		0	3.450
Periodeafgrænsningsposter		0	7.629
Tilgodehavender i alt		174.939	121.553
Andre værdipapirer og kapitalandele		13.245.261	12.400.219
Værdipapirer og kapitalandele i alt		13.245.261	12.400.219
Likvide beholdninger		939.789	536.521
Omsætningsaktiver i alt		14.359.989	13.058.293
Aktiver i alt		14.359.989	13.058.293

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		13.020.054	12.551.666
Forslag til udbytte		685.000	100.000
Egenkapital i alt		13.830.054	12.776.666
Skyldig selskabsskat		0	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		29.690	25.577
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		500.245	256.050
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		529.935	281.627
Gældsforpligtelser i alt		529.935	281.627
Passiver i alt		14.359.989	13.058.293

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018	2019
	kr.	kr.
Løn og gager	291.864	275.501
Pensionsbidrag	59.457	60.760
Andre omkostninger til social sikring	4.060	4.421
	<u>355.381</u>	<u>405.846</u>

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	1