

# Det Socialpædagogiske Opholdssted Kernehuset ApS

Lille Slemmingevej 6

4990 Sakskøbing

CVR-nr. 21102792

## Årsrapport for 2016

19. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 1. maj 2017.

Steffen Soelberg Christensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Det Socialpædagogiske Opholdssted Kernehuset ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slemminge, den 1. maj 2017.

### Direktion

  
Steffen Soelberg Christensen

### Bestyrelse



Mette Sørensen  
Formand

  
Michael Eriksen

  
Hanne Mette Strøm Jensen

  
Brian René Jensen

  
Kristina Soelberg Christensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Det Socialpædagogiske Opholdssted Kernehuset ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Socialpædagogiske Opholdssted Kernehuset ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften

- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Andre erklæringer

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af opholdsstedet, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.


Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Nykøbing F., den 1. maj 2017

**aage maagensen**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 12901038

  
Kristian Due Andersen  
Statsautoriseret revisor

  
Palle Jan Buch Nielsen  
Registreret revisor

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Det Socialpædagogiske Opholdssted Kernehuset ApS Lille Slemmingevej 6 4990 Sakskøbing
Telefon	5477
E-mail	kernehuset@live.dk
Hjemmeside	www.opholdsstedetkernehuset.dk
CVR-nr.	21102792
Stiftelsesdato	20. august 1998
Regnskabsår	1. januar 2016 - 31. december 2016
<b>Bestyrelse</b>	Mette Sørensen, Formand Michael Eriksen Hanne Mette Strøm Jensen Brian René Jensen Kristina Soelberg Christensen
<b>Direktion</b>	Steffen Soelberg Christensen
<b>Revisor</b>	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab Slotsgade 11 4800 Nykøbing F CVR-nr.: 12901038
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive døgnplejevirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 udviser et resultat på kr. -6.169, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en balancesum på kr. 589.383, og en egenkapital på kr. 173.137.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter efter samme koncept som tidligere år.

I 2016 har selskabet forsøgt at mindske omkostninger ved bl.a. at skære ned på udgifter til sommer- og vinterferie.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Det er ledelsens forventning, at beboertallet kan bibeholde sit nuværende niveau, alternativt øges med to beboere således der opnås fuld belægning. Personalesammensætningen vil blive vurderet ved ændringer heri.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Det Socialpædagogiske Opholdssted Kernehuset ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

### Ændret regnskabspraksis, skøn og fejl

Anvendte regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

- Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes under andre driftsindtægter eller -omkostninger og ikke under afskrivninger. Ændringen har ikke betydning for resultat, balancesum eller egenkapital.
- Grunde og bygninger er reklassificeret til indretning af lejede lokaler, da der er tale om opførelse på lejet grund.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter plejevederlag og indregnes i takt med at plejevederlaget udbetales.

#### Borgerrelaterede omkostninger

Borgerrelaterede omkostninger omfatter direkte omkostninger til kost og pleje, lomme penge, aktiviteter m.v.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, autodrift m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	17.700
Indretning af lejede lokaler	10-20 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealisationsværdien for at imødegå forventede tab.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>2.106.294</b>	<b>1.903.755</b>
Personaleomkostninger		-2.062.525	-2.173.088
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-49.544	-136.543
<b>Driftsresultat</b>		<b>-5.775</b>	<b>-405.876</b>
Andre finansielle indtægter		44	360
Finansielle omkostninger		-438	-1.494
<b>Resultat før skat</b>		<b>-6.169</b>	<b>-407.010</b>
Skat af årets resultat	1	0	-8.589
<b>Årets resultat</b>		<b>-6.169</b>	<b>-415.599</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-6.169	-415.599
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-6.169</b>	<b>-415.599</b>

**Balance 31. december 2016**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	2	0	42.840
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	49.101	64.088
Indretning af lejede lokaler	4	301.453	293.170
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>350.554</b>	<b>400.098</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>350.554</b>	<b>400.098</b>
Udskudte skatteaktiver	5	0	0
Tilgodehavende selskabsskat		8.000	8.000
Andre tilgodehavender		0	12.000
Periodeafgrænsningsposter		6.234	17.622
<b>Tilgodehavender</b>		<b>14.234</b>	<b>37.622</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>224.595</b>	<b>213.437</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>238.829</b>	<b>251.059</b>
<b>Aktiver</b>		<b>589.383</b>	<b>651.157</b>

**Balance 31. december 2016**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		48.137	54.307
<b>Egenkapital</b>	6	<u>173.137</u>	<u>179.307</u>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		416.246	471.850
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>416.246</u>	<u>471.850</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>416.246</u>	<u>471.850</u>
<b>Passiver</b>		<u>589.383</u>	<u>651.157</u>
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

Noter

	2016	2015
<b>1. Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	0	8.589
	<u>0</u>	<u>8.589</u>
<b>2. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	139.977	139.977
Overførsler i året til andre poster	-139.977	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>0</u>	<u>139.977</u>
Af- og nedskrivninger primo	-97.137	-90.138
Ændring som følge af praksisændring	97.137	0
Årets afskrivninger	0	-6.999
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>0</u>	<u>-97.137</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>0</u>	<u>42.840</u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	860.704	1.056.482
Afgang i årets løb	0	-195.778
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>860.704</u>	<u>860.704</u>
Af- og nedskrivninger primo	-796.616	-875.178
Årets afskrivninger	-14.987	-117.216
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	195.778
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-811.603</u>	<u>-796.616</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>49.101</u>	<u>64.088</u>
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	348.091	145.018
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	203.073
Overførsler i året til andre poster	139.977	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>488.068</u>	<u>348.091</u>
Af- og nedskrivninger primo	-54.921	-42.593
Ændring som følge af praksisændring	-97.137	0
Årets afskrivninger	-34.557	-12.328
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-186.615</u>	<u>-54.921</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>301.453</u>	<u>293.170</u>

## Noter

### 5. Udskudte skatteaktiver

Der henstår pr. 31. december 2016 et udskudt skatteaktiv på kr. 84.913, der vedrører underskud til fremførsel. Beløbet er ikke indregnet i årsrapporten.

### 6. Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital primo	125.000	54.306	179.306
Forslag til årets resultatdisponering	0	-6.169	-6.169
	<b>125.000</b>	<b>48.137</b>	<b>173.137</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

### 7. Eventualforpligtelser

Der henstår pr. 31. december 2016 en huslejeforpligtelse på kr. 54.498 svarende til 3 måneders husleje.

### 8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.