

INLINE FYN ApS

Øksenbjergvej 51
5700 Svendborg

Årsrapport
1. oktober 2018 - 30. september 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

15/11/2019

Poul Erik Rasmussen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

INLINE FYN ApS

Øksenbjergvej 51

5700 Svendborg

Telefonnummer: 62219037

e-mailadresse: inline@svendborgmail.dk

CVR-nr: 21098833

Regnskabsår: 01/10/2018 - 30/09/2019

Revisor

Dissing Revision Registreret revisionsvirksomhed

Tjørnevej 14

5700 Svendborg

DK Danmark

CVR-nr: 42395358

P-enhed: 1001824535

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2018 - 30. september 2019 for INLINE FYN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Svendborg, den 06/11/2019

Direktion

Bodil Rasmussen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i INLINE FYN APS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Inline Fyn ApS for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver, ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen heraf, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, 06/11/2019

Robert Dissing Hansen , mne3888
Registreret revisor
Dissing Revision Registreret revisionsvirksomhed
CVR: 42395358

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er forhandling af møbler samt hermed beslægtet virksomhed samt drift af møbelagenturer.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Det vurderes at der ikke er indtruffet begivenheder eller omstændigheder som bevirker en usikkerhed ved måling af aktiver og passiver.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 359.413 hvilket er tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 4.017.225 og en egenkapital på kr. 3.521.050.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år samt under forudsætning af fortsat drift og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelse

Bruttoresultat

Bruttoresultatet er en sammentrækning af regnskabsposterne " nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger ".

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til personale og direktion i form af lønninger, pensioner, godtgørelser og andre sociale ydelser mv.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle aktiver

Transportmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Transportmateriel og inventar Brugstid 5 år - Restværdi 20% af kostpris

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under kr. 13.500/13.800 udgiftsføres som hovedregel i anskaffelsesåret. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle aktiver resultatføres som en del af den ordinære drift.

Værdiforringelse af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle aktiver samt finansielle aktiver, der måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert ankelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til geninvindingsværdien, hvor denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiv.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2018 - 30. sep. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		612.484	442.252
Personaleomkostninger	1	-155.576	-149.177
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-7.474	-17.684
Resultat af ordinær primær drift		449.434	275.391
Andre finansielle indtægter		146.054	266.772
Øvrige finansielle omkostninger		-134.061	-411.677
Ordinært resultat før skat		461.427	130.486
Skat af årets resultat	2	-102.014	-30.073
Årets resultat		359.413	100.413
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		359.413	100.413
I alt		359.413	100.413

Balance 30. september 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.505	13.705
Materielle anlægsaktiver i alt		10.505	13.705
Anlægsaktiver i alt		10.505	13.705
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		810.660	467.338
Tilgodehavende skat		151.012	87.544
Tilgodehavender i alt		961.672	554.882
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.597.498	2.786.972
Værdipapirer og kapitalandele i alt		2.597.498	2.786.972
Likvide beholdninger		447.550	175.385
Omsætningsaktiver i alt		4.006.720	3.517.239
Aktiver i alt		4.017.225	3.530.944

Balance 30. september 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.	3	125.000	125.000
Overført resultat		3.396.050	3.036.637
Egenkapital i alt		3.521.050	3.161.637
Hensættelse til udskudt skat		2.311	3.015
Hensatte forpligtelser i alt		2.311	3.015
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.700	48.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		370.032	279.376
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		105.132	38.916
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		493.864	366.292
Gældsforpligtelser i alt		493.864	366.292
Passiver i alt		4.017.225	3.530.944

Egenkapitalopgørelse 1. okt. 2018 - 30. sep. 2019

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	125.000	3.036.637	3.161.637
Årets resultat		359.413	359.413
Egenkapital, ultimo	125.000	3.396.050	3.521.050

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Løn og gager	100.000	80.000
Andre omkostninger til social sikring mv.	53.396	63.960
Andre personaleudgifter	2.180	5.217
	<u>155.576</u>	<u>149.177</u>

2. Skat af årets resultat

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Aktuel skat	102.718	30.294
Ændring af udskudt skat	-704	-1.239
Regulering vedrørende tidligere år	0	1.018
	<u>102.014</u>	<u>30.073</u>

3. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af 125 anparter a 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår:	0
Anpartskapital 01.10.2018	125.000
Anpartskapital ultimo	<u>125.000</u>

Der har ikke været ændringer i anpartskapitalen de sidste fem regnskabsår.

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen.

5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerhed: Intet

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	1