

**Civagaard A/S**  
**Civagårdsvej 1**  
**9330 Dronninglund**

**CVR-nummer 21076139**

**Årsrapport**  
**1. juli 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 29. april 2024

---

Frank Kartz Johansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Civagaard A/S  
Civagårdsvej 1  
9330 Dronninglund

Hjemstedskommune: Brønderslev  
CVR-nummer: 21076139  
Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 31. december 2023

### Bestyrelse

Judith Kartz Johansen Formand  
William Kartz Johansen Medlem  
Frank Kartz Johansen Medlem

### Direktion

Frank Kartz Johansen

### Revisor

Dansk Revision Skive  
Registreret revisionsaktieselskab  
Reservevej 79  
7800 Skive

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 31. december 2023 for Civagaard A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dronninglund, 29. april 2024

### Direktionen:

Frank Kartz Johansen

### Bestyrelsen:

Judith Kartz Johansen  
Formand

William Kartz Johansen

Frank Kartz Johansen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Civagaard A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Civagaard A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, 29. april 2024

### Dansk Revision Skive

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 25172795

Søren Hald Vestergaard

Registreret revisor, Cand. merc. aud.

mne30147

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været produktion og salg af smågrise.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har omlagt regnskabsår således at de fremtidige regnskaber følger kalenderåret. Dette aflagte regnskabs løber således fra 1. juli 2023 til 31. december 2023 (6 måneder) og sammenligningstallene er fra 1. juli 2022 til 30. juni 2023 (12. måneder)

Regnskabet påvirket negativt som følge af kaution for biogasanlægget i den tilknyttede virksomhed.

Årets resultat udgør TDKK 4.251 mod TDKK 327 sidste år. Egenkapital udgør TDKK 16.843 mod sidste år TDKK 12.593.

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Perioden 1. juli - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>17.829.153</b>	<b>21.466</b>
1	Personaleomkostninger	-10.509.915	-16.145
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-124.717	-64
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>7.194.521</b>	<b>5.258</b>
	Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder	-888.117	-3.981
	Finansielle indtægter	12.736	6
2	Finansielle omkostninger	-571.360	-283
	<b>Resultat før skat</b>	<b>5.747.780</b>	<b>1.000</b>
3	Skat af årets resultat	-1.497.246	-673
	<b>Årets resultat</b>	<b>4.250.534</b>	<b>327</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	4.250.534	327
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>4.250.534</b>	<b>327</b>



Note	Balance	2023 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Produktionsanlæg og maskiner	334.400	350
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.033.067	251
	Biologiske aktiver (stambesætning)	10.256.200	11.501
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>11.623.667</b>	<b>12.101</b>
	Andre tilgodehavender	2.529.947	2.206
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.529.947</b>	<b>2.206</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>14.153.613</b>	<b>14.308</b>
	Biologiske aktiver (handelsbesætning)	16.169.334	3.413
	Varebeholdninger	1.302.803	566
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>17.472.137</b>	<b>3.978</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.076.291	1.715
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.321.415	0
	Tilgodehavende skat	566.000	533
	Andre tilgodehavender	1.247.630	1.564
	Periodeafgrænsningsposter	502.626	379
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>7.713.962</b>	<b>4.192</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>25.186.099</b>	<b>8.170</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>39.339.712</b>	<b>22.478</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
5	Virksomhedskapital	4.000.000	4.000
	Overført resultat	12.843.380	8.593
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>16.843.380</b>	<b>12.593</b>
	Hensættelser til udskudt skat	1.094.173	190
	Andre hensatte forpligtelser	880.739	2.743
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1.974.912</b>	<b>2.933</b>
	Kreditinstitutter	10.196.966	1.665
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.365.486	1.846
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	593.472	0
	Anden gæld	3.365.497	3.441
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>20.521.421</b>	<b>6.952</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>20.521.421</b>	<b>6.952</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>39.339.712</b>	<b>22.478</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 31. december			
Saldo primo	4.000	8.593	12.593
Årets resultat	0	4.251	4.251
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>4.000</b>	<b>12.843</b>	<b>16.843</b>

Noter	2023 DKK	2022/23 1.000 DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager	8.763.176 13.877
	Pensioner	818.298 1.402
	Andre omkostninger til social sikring	313.934 433
	Øvrige personaleomkostninger	614.507 433
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>10.509.915 16.145</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 44 beskæftigede (sidste år 44).	
<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>	
	Renter tilknyttede virksomhed	5.011 0
	Andre finansielle omkostninger	566.349 283
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>571.360 283</b>
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	
	Skat af årets resultat	593.472 0
	Regulering af udskudt skat	903.774 673
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>1.497.246 673</b>
<b>5</b>	<b>Virksomhedskapital</b>	
	Virksomhedskapital, primo	4.000.000 4.000
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>4.000.000 4.000</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet kaution for den tilknyttede virksomhed Ulsted Biogas ApS' banklån.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Kartz ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

	2023	2022/23
Noter	DKK	1.000 DKK

---

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er indgået operationel leasingkontrakt, hvor den resterende løbetid er 6 mdr. med en månedlig ydelse på TDKK 7, samlet forpligtelse TDKK 269.

Selskabet har en uopsigelig huslejekontrakt fra 6 – 114 måneder. Den samlede huslejeforpligtelse udgør TDKK 42.063.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 10.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, besætninger, og driftsmateriel m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til indre værdi. Tidligere blev investeringsaktiver målt til kostpris.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Resultat fra associerede virksomheder

Resultater fra associerede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med den forholdsvise andel af virksomhedernes resultat efter regulering af intern avance eller tab.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Posten består af omkostninger i forbindelse med indkøring af nye besætninger. Afskrivningsperioden er 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Stambesætning anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

### Varebeholdninger

Varebeholdning, der omfatter handelsbesætning af husdyr anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

Beholdning af foder mv. måles til kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p><b>Frank Kartz Johansen</b> Direktør Serienummer: 4f2a5ff0-663d-4da5-abca-802bc8d66dc8 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-04-29 07:06:05 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Frank Kartz Johansen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 4f2a5ff0-663d-4da5-abca-802bc8d66dc8 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-04-29 07:06:05 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Frank Kartz Johansen</b> Ledelse og dirigent Serienummer: 4f2a5ff0-663d-4da5-abca-802bc8d66dc8 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-04-29 07:06:05 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>William Kartz Johansen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 8a75eeff-9813-4979-bacc-fbc47d8e60f5 IP: 212.112.xxx.xxx 2024-04-29 10:24:52 UTC</p> <p>Mit </p>
<p><b>Judith Kartz Johansen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: f4af1644-3dc2-4d3a-8a52-83abfbef15eb IP: 77.68.xxx.xxx 2024-04-30 15:03:16 UTC</p> <p>Mit </p>	<p><b>Søren Hald Vestergaard</b> Registreret revisor Serienummer: 30f3c012-fa75-4f28-bdc4-1ac10743ea6f IP: 109.58.xxx.xxx 2024-04-30 20:52:52 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: CJXVL-38BEP-C1JUU-L2MSD-D0AZ0-0LPOJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**