



Ri  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

## A/S Professionelt Indkøb Nu

---

### Årsrapport for 2020

Reventlowsgade 14, 2. sal  
1651 København V  
CVR-nr. 21 05 52 47

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. maj 2021

Pernille Ottesen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13



## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for A/S Professionelt Indkøb Nu.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. maj 2021

### Direktion

Jesper Bonke Johansen  
Direktør

### Bestyrelse

Lone Warburg  
Formand

Tom Hansen

Pernille Ottesen

Rolf Kristensen

Finn Clausen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i A/S Professionelt Indkøb Nu*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for A/S Professionelt Indkøb Nu for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. maj 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	A/S Professionelt Indkøb Nu Reventlowsgade 14, 2. sal 1651 København V Telefon: 33 55 77 32 Hjemmeside: <a href="http://www.priknu.com">www.priknu.com</a> CVR-nr.: 21 05 52 47 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020 Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Lone Warburg, formand Tom Hansen Pernille Ottesen Rolf Kristensen Finn Clausen
<b>Direktion</b>	Jesper Bonke Johansen, direktør
<b>Revision</b>	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Skagensgade 1 2630 Taastrup



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive indkøbsforening og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 151.233, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 3.088.887.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Udbruddet af coronavirus/COVID-19 eskalerede i starten af 2020 og er fortsat aktuel for selskabets aktionærer, som primært er restauranter, kantiner og andre beslægtede virksomheder, hvilke har meget begrænset aktivitet eller er helt lukkede. Da selskabets omsætning er direkte afhængig af aktionærernes indkøb hos de leverandører, som er tilknyttet A/S Professionelt Indkøb Nus aftaler, vil det være uundgåeligt at selskabets drift for 2021 vil blive påvirket.

Det er ledelsens vurdering, at påvirkningen ikke vil have væsentlig negativ betydning for selskabets fremtidige drift.

Det er dog ikke muligt, at opgøre den økonomiske virkning heraf på nuværende tidspunkt.

Der er derudover ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.





## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for A/S Professionelt Indkøb Nu for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Bonusudbetalinger

Bonusudbetalinger indeholder optjent bonus hos selskabets medlemmer til udbetaling vedrørende regnskabsåret.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i virksomheder. Disse er værdiansat til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag for nedskrivninger. Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling, typisk efter sidst aflagte årsregnskab. Op- og nedskrivningen resultatføres.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvider omfatter indeståender i selskabets pengeinstitut.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter skyldig bonus samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>3.063.162</b>	<b>3.934</b>
Andre driftsindtægter		28.468	28
Bonusudbetalinger		-2.208.350	-2.910
Andre eksterne omkostninger		<u>-281.186</u>	<u>-333</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>602.094</b>	<b>719</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-516.422</u>	<u>-526</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>85.672</b>	<b>193</b>
Finansielle indtægter	2	92.488	215
Finansielle omkostninger		<u>-3.358</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>174.802</b>	<b>408</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-23.569</u>	<u>-89</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>151.233</u></b>	<b><u>319</u></b>
Overført resultat		<u>151.233</u>	<u>319</u>
		<b><u>151.233</u></b>	<b><u>319</u></b>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	<u>1.659.100</u>	<u>1.583</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>1.659.100</b></u>	<u><b>1.583</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>1.659.100</b></u>	<u><b>1.583</b></u>
Tilgodehavende bonus		1.591.000	2.032
Andre tilgodehavender		<u>28.377</u>	<u>23</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>1.619.377</b></u>	<u><b>2.055</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>1.903.271</b></u>	<u><b>1.809</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>3.522.648</b></u>	<u><b>3.864</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>5.181.748</b></u></u>	<u><u><b>5.447</b></u></u>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		1.917.000	1.917
Overført resultat		<u>1.171.887</u>	<u>1.019</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>3.088.887</u></b>	<b><u>2.936</u></b>
Anden gæld		<u>0</u>	<u>17</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>17</u></b>
Skyldig bonus		1.678.948	2.091
Selskabsskat		20.662	71
Anden gæld		<u>393.251</u>	<u>332</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.092.861</u></b>	<b><u>2.494</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.092.861</u></b>	<b><u>2.511</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>5.181.748</u></b>	<b><u>5.447</u></b>
Leje- og leasingforpligtelser	5		



## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	1.917.000	1.018.654	2.935.654
Egne aktier	365.500	0	365.500
Egne aktier, hjælpekonto	-365.500	0	-365.500
Salg af egne aktier	0	2.000	2.000
Årets resultat	0	151.233	151.233
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b><u>1.917.000</u></b>	<b><u>1.171.887</u></b>	<b><u>3.088.887</u></b>



## Noter

	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	484.742	488
Andre omkostninger til social sikring	4.192	4
Andre personaleomkostninger	27.488	34
	<u>516.422</u>	<u>526</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.		
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	16.488	22
Andre finansielle indtægter	0	1
Kursreguleringer	76.000	192
	<u>92.488</u>	<u>215</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	20.662	71
Årets udskudte skat	0	18
Regulering af skat vedrørende tidligere år	2.907	0
	<u>23.569</u>	<u>89</u>



## Noter

### 4 Finansielle anlægsaktiver

	<b>Andre værdipapi- rer og kapitalan- dele</b>
Kostpris 1. januar 2020	<u>264.000</u>
Kostpris 31. december 2020	<u>264.000</u>
Opskrivninger 1. januar 2020	1.319.100
Årets opskrivninger	<u>76.000</u>
Opskrivninger 31. december 2020	<u>1.395.100</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u><u>1.659.100</u></u></b>

### 5 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt, som kan opsiges med 6 måneders varsel. Årlige omkostninger udgør t.kr. 26.