

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Itt-Byg ApS

Inutsaajiip Aqqulaa B-230, Postboks 29, 3980 Ittoqqortoormiit

CVR-nr. 21 04 24 98

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7/10/2018.



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Itt-Byg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ittoqqortoormiit, den 7. juni 2018

Direktion


Avgø Barselajsen
Direktør

Den uafhængige revisors påtegning

Til anpartshaveren i Itt-Byg ApS

Påtegning på årsrapporten

Vi har revideret årsrapporten for Itt-Byg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning

Forbehold

Grundlag for konklusion med forbehold

Vi har ikke foretaget fysisk kontrol af selskabets optælling af varebeholdningen pr. 31. december 2017. Selskabets lagerstyring gør det ikke muligt at opnå tilstrækkeligt bevis for varebeholdningens tilstedeværelse.

Vi tager derfor forbehold for varebeholdningens tilstedeværelse.

Det har endvidere ikke været muligt, at opnå overbevisning om tilstedeværelsen og værdiansættelsen af selskabets tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Vi tager derfor forbehold for dette. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser er i årsrapporten indregnet med 717 t.kr.

Det har ikke været muligt at opnå tilstrækkelig dokumentation for omsætningens fuldstændighed, hvorfor vi tager forbehold for denne.

Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsrapporten, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 7. juni 2018

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer


Knud Østergaard
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Itt-Byg ApS Inutsaajiip Aqqulaa B-230 Postboks 29 3980 Ittoqqortoormiit CVR-nr.: 21 04 24 98 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Avgo Barselajsen, Direktør
Revision	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN A/S, Imaneq 33, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i tømrer- og entreprenørvirksomhed, salg af fyringsolie, udlejning af værelser, samt anden hertil relateret virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.896.407 kr. mod 3.127.233 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -391.902 kr. mod -24.218 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets likvider er i 2017 steget med 131.559 kr., nemlig fra 215.719 kr. til 347.278 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Itt-Byg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-20 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi for denne som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2017 kr.	2016 kr.
Bruttofortjeneste	2.896.407	3.127.233
1 Personaleomkostninger	-3.077.562	-2.742.412
AF- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-342.450	-375.326
Driftsresultat	-523.605	9.495
2 Øvrige finansielle omkostninger	-45.350	-24.637
Resultat før skat	-568.955	-15.142
Skat af årets resultat	177.053	-9.076
Årets resultat	-391.902	-24.218
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-391.902	-24.218
Disponeret i ait	-391.902	-24.218

Balance 31. december

Aktiver	2017	2016
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
3 Bygninger	54.500	116.025
3 Produktionsanlæg og maskiner	749.097	818.950
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	169.221	100.193
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>972.818</u>	<u>1.035.168</u>
4 Andre værdipapirer og kapitalandele	45.000	45.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.017.818</u>	<u>1.080.168</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	595.386	510.982
Varebeholdninger i alt	<u>595.386</u>	<u>510.982</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	717.377	1.369.675
Udskudte skatteaktiver	282.826	105.773
Andre tilgodehavender	0	124.507
Periodeafgrænsningsposter	147.388	167.966
Tilgodehavender i alt	<u>1.147.591</u>	<u>1.767.921</u>
Likvide beholdninger	347.278	215.719
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.090.255</u>	<u>2.494.622</u>
Aktiver i alt	<u>3.108.073</u>	<u>3.574.790</u>

Balance 31. december

Passiver		2017	2016
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	200.000	200.000
6	Overført resultat	1.896.058	2.287.960
	Egenkapital i alt	2.096.058	2.487.960
Gældsforpligtelser			
	Finansiell leasing	81.451	210.883
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	81.451	210.883
	Kortfristet del af langfristet gæld	137.611	136.478
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	381.555	195.046
	Anden gæld	411.398	544.423
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	930.564	875.947
	Gældsforpligtelser i alt	1.012.015	1.086.830
	Passiver i alt	3.108.073	3.574.790

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2017 kr.	2016 kr.	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	2.812.875	2.488.831	
Pensioner	99.650	85.949	
Personaleomkostninger i øvrigt	165.037	167.632	
	3.077.562	2.742.412	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11	10	
2. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	45.350	24.637	
	45.350	24.637	
3. Materielle anlægsaktiver			
	Bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar 2017	1.423.103	2.987.363	1.417.523
Tilgang	0	137.000	143.100
Kostpris 31. december 2017	1.423.103	3.124.363	1.560.623
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	1.307.078	2.168.412	1.317.330
Årets afskrivninger	61.525	206.854	74.072
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	1.368.603	2.375.266	1.391.402
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	54.500	749.097	169.221
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på		348.194	

Noter

	31/12 2017 kr.	31/12 2016 kr.		
4. Andre værdipapirer og kapitalandele				
Kostpris 1. januar 2017	45.000	45.000		
Kostpris 31. december 2017	45.000	45.000		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	45.000	45.000		
5. Virksomhedskapital				
Virksomhedskapital 1. januar 2017	200.000	200.000		
	200.000	200.000		
6. Overført resultat				
Overført resultat 1. januar 2017	2.287.960	2.312.178		
Årets overførte overskud eller underskud	-391.902	-24.218		
	1.896.058	2.287.960		
7. Gældsforpligtelser				
	Afdrag første år kr.	Restgæld efter 5 år kr.	Gæld i alt 31/12 2017 kr.	Gæld i alt 31/12 2016 kr.
Finansiell leasing	137.611	0	219.062	347.361
	137.611	0	219.062	347.361

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der deponeret ejerpantebrev på nom. 500 t.kr. ejendomme, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 30 t.kr.

Selskabet har stillet arbejdsgaranti for 25 t.kr.