

LOCAL EYES FONDET

Lille Istedgade 5, st.th
1706 København V

CVR.nr.: 21 03 08 80

ÅRSRAPPORT 2022

Regnskabsperiode: 1/1 2022 - 31/12 2022

(25. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens årsregnskabsmøde, den
9. juni 2023

Jakob Funder Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Fondsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5.
Ledelsesberetning	8.
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	13.
Resultatopgørelse 1/1 2022 - 31/12 2022	17.
Balance pr. 31/12 2022	18.
Noter	20.

Fondsoplysninger

Fond

LOCAL EYES FONDET
Lille Istedgade 5, st.th
1706 København V

CVR.nr.: 21 03 08 80

Regnskabsperiode: 1/1 2022 - 31/12 2022

Stiftelsesdato: 16/10 1999

Bankforbindelse:

Danske Bank
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Bestyrelse

Martin Ravnebjerg Back, formand
Kim Christensen
Jakob Funder Jensen

Revisor

2+ Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Bygnaf 15
6100 Haderslev

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for LOCAL EYES FONDET.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsregnskabsmødet.

København V, den 7. juni 2023

Bestyrelse

.....
Martin Ravnebjerg Back (formand)

.....
Kim Christensen

.....
Jakob Funder Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i LOCAL EYES FONDET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LOCAL EYES FONDET for regnskabsåret 1/1 2022 - 31/12 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2022, samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1/1 2022 - 31/12 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil dække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 7. juni 2023

2+ Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
(CVR.nr. 39701863)

Per Kristensen
Statsautoriseret revisor
mne33209

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at producere aktuelle film med henblik på videresalg.

Local Eyes producerer og distribuerer aktuelle tv-optagelser og billeder med henblik på salg til andre medier.

Local Eyes er indehaver af sitet localeyes.agency, som udgør platformen for indsamling, distribution og salg af tv-klip og billeder.

Desuden driver Local Eyes nyhedssitet localeyes.dk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Local Eyes kommer ud af 2022 med et tilfredsstillende resultat.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Nyhedstjenesten

Local Eyes leverer til en række danske medier.

Det ses også ved, at den røde Local Eyes-ident i billeder og video ofte pryder forsiderne på mange af landets medier.

Vi har dog i samarbejde med større medier, som fx TV 2 Danmark valgt at fjerne identen af hensyn til medie-kundes brand-safety.

Ledelsen har igen i 2022 etableret samarbejde med flere nye fotografer.

Nyhedssitet

Local Eyes driver nyhedssitet localeyes.dk.

Annoncemarkedet har i 2022 være påvirket af inflation og krigen i Ukraine.

Vores samarbejdspartner på annonceområdet, Step, forventer, at der kommer til at ske stor vækst i annoncer på video.

Det er desuden planen at påbegynde en relancering af localeyes.dk, så et nyt site kan gå i luften enten i 2023 eller 2024.

Politik for uddeling

Local Eyes er i en konsolideringsfase og vil ikke uddele legater før end egenkapitalen er større end to millioner kroner.

Bestyrelsen

Fonden ledes af en bestyrelse på tre personer:

Ledelsesberetning

Martin Back, 1970 (f)
Kim Christensen, 1966
Jakob Jensen, 1970.

Formanden indtrådte i bestyrelsen i 2008. Han har mange års erfaring fra det private erhvervsliv og anses i henhold til anbefalingerne for god fondsledelse som uafhængig.

Kim Christensen indtrådte i bestyrelsen i 2021, og anses i henhold til anbefalingerne for god fondsledelse som uafhængig. Han har flere års erfaring fra mediebranchen blandt fra JP Politikens Hus.

Jakob Jensen er medstifter af Local Eyes og indtrådte i bestyrelsen i 1998. Han har arbejdet mange år i nyhedsbranchen og er medarbejder i fonden.

Ingen bestyrelsesmedlemmer er tillagt særlige privilegier, og ingen er udpeget af offentlige myndigheder eller nogen, hverken personer, virksomheder, organisationer eller lignende med særinteresser i øvrigt.

Local Eyes diskriminerer hverken på køn, alder, religion eller seksuel observans, så enhver vil kunne udpeges til bestyrelsen, så længe de kan varetage fondens interesser.

Bestyrelsen modtager ikke vederlag for bestyrelsesarbejdet. Bortset fra medarbejderne modtager ingen bestyrelsesmedlemmer andre former for vederlag eller har øvrige engagementer med fonden.

Ingen bestyrelsesmedlemmer bestrider andre ledelseshverv, hverken i direktioner, bestyrelser, tilsynsråd eller ledelsesudvalg, herunder krævende organisationsopgaver i hverken danske eller udenlandske fonde, virksomheder og institutioner.

Omkring anbefalinger for god fondsledelse, se skema nedenfor.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	x	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	x	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	x	

Ledelsesberetning

<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	x	
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>		
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	x	
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>		<p>I henhold til vedtægterne udpeger det enkelte medlem selv sin efterfølger. Bestyrelsen vil dog tilstræbe at komme med en enstemmig anbefaling baseret på kompetencer, kontinuitet og mangfoldighed.</p>
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>		<p>I henhold til vedtægterne udpeger det enkelte medlem selv sin efterfølger. Bestyrelsen vil dog tilstræbe at komme med en enstemmig anbefaling baseret på kompetencer, kontinuitet og mangfoldighed.</p>
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	x	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	x	

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	x	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		I henhold til vedtægterne udpeger det enkelte medlem selv sin efterfølger og er ikke på valg.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Local Eyes diskriminerer hverken på køn, alder, religion eller seksuel observans, så enhver vil kunne udpeges til bestyrelsen, så længe de kan varetage fondens interesser.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	x	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	x	

Ledelsesberetning

3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Bestyrelsen modtager ikke vederlag for bestyrelsesarbejdet.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	x	

Anvendt regnskabspraksis

Fondens årsrapport for 2022 er aflagt efter årsregnskabsloven regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt ikke at vise nettoomsætningen i resultatopgørelsen, hvorfor omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster- og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Udbytte fra andre kapitalandele og værdipapirer indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ved beregning af årets aktuelle skat anvendes de på balancedagen gældende skattesatser og -regler. Skat er for dette år beregnet med 22 %.

Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

De immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Anvendt regnskabspraksis

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Udviklingsomkostninger indregnes til kostpris med tillæg af alle omkostninger, der kan henføres direkte til fremstillingen eller forberedelse af aktivet til dets planmæssige anvendelse, eller som kan henføres hertil på et rimeligt og konsistent grundlag.

Udviklingsomkostninger indregnes kun som et immaterielt aktiv, hvis det er sandsynligt, at produktet eller processen vil generere fremtidige økonomiske fordele til virksomheden, og udviklingsomkostningerne ved det enkelte aktiv kan måles pålideligt.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, og udviklingsprojekter nedskrives til eventuel lavere genindvindingsværdi.

De immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	10 år
----------------------------------	-------

Materielle anlægsaktiver

De materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Andre tekniske anlæg, biler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi af kostpris
Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar	4- 5 år	0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver, der ikke indregnes som kapitalandele, indregnes til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

Fondsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder værdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte netto-skatteaktiver måles til nettorealisationsevnen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1/1 2022 - 31/12 2022

Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	499.729	267.373
1 Personaleomkostninger	-218.887	-367.103
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-93.782	-85.515
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	187.060	-185.245
Andre finansielle omkostninger	-3.185	-3.262
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	183.875	-188.507
3 Skat af årets resultat	-40.450	38.005
ÅRETS RESULTAT	143.425	-150.502
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	143.425	-150.502
I ALT	143.425	-150.502

Balance pr. 31/12 2022
Aktiver

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter	482.571	526.892
Immaterielle anlægsaktiver i alt	482.571	526.892
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.515	43.536
Materielle anlægsaktiver i alt	71.515	43.536
Øvrige finansielle anlægsaktiver	14.734	14.301
Finansielle anlægsaktiver i alt	14.734	14.301
ANLÆGSAKTIVER I ALT	568.820	584.729
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	79.797	31.785
Andre tilgodehavender	21.476	21.476
Tilgodehavender i alt	101.273	53.261
Likvide beholdninger	163.489	26.317
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	264.762	79.578
AKTIVER I ALT	833.582	664.307

Balance pr. 31/12 2022
Passiver

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Fondskapital	300.000	300.000
Reserve for udviklingsomkostninger	376.405	410.976
Overført resultat	<u>-155.585</u>	<u>-333.581</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>520.820</u>	<u>377.395</u>
3 Udskudt skat	<u>43.192</u>	<u>2.742</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>43.192</u>	<u>2.742</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	160.202	101.554
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	11.640	201
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	<u>97.728</u>	<u>182.415</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>269.570</u>	<u>284.170</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>269.570</u>	<u>284.170</u>
PASSIVER I ALT	<u>833.582</u>	<u>664.307</u>
4 Eventualforpligtelser		
5 Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer		
6 Redegørelse om god fondsledelse		

NOTER

Note 1 - Personalemkostninger

	2022	2021
Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	2	2
Gager og lønninger	201.690	350.326
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	17.197	16.777
	218.887	367.103

Note 2 - Anlægsaktiver

	2022	
Immaterielle anlægsaktiver		Færdiggjorte udviklingsprojekter
Kostpris 1. januar 2022		626.010
Tilgang		20.892
Afgang		0
Kostpris 31. december 2022		646.902
Afskrivninger 1. januar 2022		99.118
Afskrivninger vedrørende afgang		0
Årets afskrivninger		65.213
Afskrivninger 31. december 2022		164.331
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		482.571
Materielle anlægsaktiver		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2022		91.653
Tilgang		56.548
Afgang		0
Kostpris 31. december 2022		148.201
Afskrivninger 1. januar 2022		48.117
Afskrivninger vedrørende afgang		0
Årets afskrivninger		28.569
Afskrivninger 31. december 2022		76.686
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		71.515
Afskrivninger:	2022	2021
Færdiggjorte udviklingsprojekter	65.213	62.601
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.569	22.914
Afskrivninger i alt	93.782	85.515

NOTER

Note 3 - Skat

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Skat af årets resultat:		
Skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	40.450	-38.005
	<u>40.450</u>	<u>-38.005</u>

Note 4 - Eventualforpligtelser

Fonden har indgået lejekontrakt med 3 måneders opsigelse. Forpligtelsen udgør kr. 14.868.

Note 5 - Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Der er ikke udbetalt vederlag for bestyrelsesarbejdet, ligesom der heller ikke er særlige incitamentsprogrammer.

Note 6 - Redegørelse om god fondsledelse

Vedrørende omtalen om god fondsledelse henvises til ledelsesberetningen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Funder Jensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 47ae75f6-b160-4fb5-82bd-664a60e18518

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-06-09 07:54:14 UTC



Jakob Funder Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 47ae75f6-b160-4fb5-82bd-664a60e18518

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-06-09 07:54:14 UTC



Kim Christensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 78fd8b45-8b26-4ac3-bf68-2d4cd92fd1ba

IP: 185.121.xxx.xxx

2023-06-09 07:58:25 UTC



Martin Ravnebjerg Back (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4153d3b6-989e-40d8-8aa7-838ce7bb9b43

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-06-09 08:10:12 UTC



Per Kristensen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39701863-RID:90688217

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-06-09 09:01:23 UTC



Jakob Funder Jensen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 47ae75f6-b160-4fb5-82bd-664a60e18518

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-06-10 09:33:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: SPW5D-4L81H-C2J88-TFVL6-6M5QU-NLCC5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>