



# AC IntelliCom A/S


Vandmanden 10 K, 9200 Aalborg SV

CVR-nr. 20 95 54 06

## Årsrapport

**1. juni 2016 - 31. maj 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. juli 2017.

  
\_\_\_\_\_  
Niels Peder Østergaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juni 2016 - 31. maj 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2016 - 31. maj 2017 for AC IntelliCom A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2016 - 31. maj 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

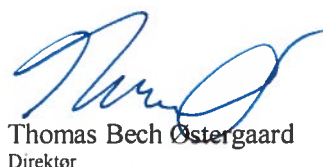
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg SV, den 4. juli 2017

### Direktion

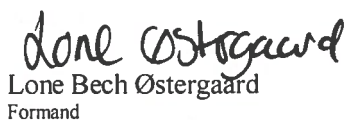


Brian Andreas Johansen  
Direktør



Thomas Bech Østergaard  
Direktør

### Bestyrelse



Lone Bech Østergaard  
Formand



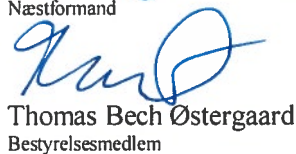
Marianne Charlotte Johansen  
Næstformand



Andreas Eli Johansen  
Bestyrelsesmedlem



Brian Andreas Johansen  
Bestyrelsesmedlem



Thomas Bech Østergaard  
Bestyrelsesmedlem



Anne Bodil Østergaard  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i AC IntelliCom A/S

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for AC IntelliCom A/S for regnskabsåret 1. juni 2016 - 31. maj 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2016 - 31. maj 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsund, den 4. juli 2017

### **Kvist & Jensen, Mariagerfjord AS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 29 31 30 75



Anders Flensted Nielsen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	AC IntelliCom A/S Vandmanden 10 K 9200 Aalborg SV
	Telefon: 70 20 10 65 Hjemmeside: <a href="http://www.ac-intelli.com">www.ac-intelli.com</a>
	CVR-nr.: 20 95 54 06 Regnskabsår: 1. juni 2016 - 31. maj 2017 19. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Lone Bech Østergaard, Formand Marianne Charlotte Johansen, Næstformand Andreas Eli Johansen, Bestyrelsesmedlem Brian Andreas Johansen, Bestyrelsesmedlem Thomas Bech Østergaard, Bestyrelsesmedlem Anne Bodil Østergaard, Bestyrelsesmedlem
<b>Direktion</b>	Brian Andreas Johansen, Direktør Thomas Bech Østergaard, Direktør
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen, Mariagerfjord AS Statsautoriserede Revisorer Ringvejen 8 9560 Hadsund
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at forhandle IT løsninger og hostingydelser samt at yde rådgivning, konsulentassistance og service indenfor samme område.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der har ikke været nogen form for usikkerhed ved indregning eller måling.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 9.729 t.kr. mod 10.973 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.151 t.kr. mod 4.510 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsen stiller forslag om et udbytte på kr. 1.152.000 ved den ordinære generalforsamling - mod et udbytte sidste år på kr. 3.740.000.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for AC IntelliCom A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede valutakursgevinster og kurstab. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skatteilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj**

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>9.728.843</b>	<b>10.973.043</b>
1 Personaleomkostninger	-5.627.588	-5.058.639
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-48.493	-68.457
<b>Driftsresultat</b>	<b>4.052.762</b>	<b>5.845.947</b>
Andre finansielle indtægter	3.419	268
2 Øvrige finansielle omkostninger	-1.487	-51.658
<b>Resultat før skat</b>	<b>4.054.694</b>	<b>5.794.557</b>
Skat af årets resultat	-904.012	-1.284.447
<b>Årets resultat</b>	<b>3.150.682</b>	<b>4.510.110</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	2.000.000	280.000
Udbytte for regnskabsåret	1.152.000	3.740.000
Overføres til overført resultat	0	490.110
Disponeret fra overført resultat	-1.318	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.150.682</b>	<b>4.510.110</b>

**Balance 31. maj**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.141	36.045
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.141</u>	<u>36.045</u>
Deposita	72.375	72.375
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>72.375</u>	<u>72.375</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>96.516</u></b>	<b><u>108.420</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	143.077	85.136
Varebeholdninger i alt	<u>143.077</u>	<u>85.136</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.449.045	2.200.276
Udskudte skatteaktiver	7.163	22.441
Andre tilgodehavender	20.714	0
Periodeafgrænsningsposter	135.314	117.969
Tilgodehavender i alt	<u>2.612.236</u>	<u>2.340.686</u>
Likvide beholdninger	2.686.528	5.670.826
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>5.441.841</u></b>	<b><u>8.096.648</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>5.538.357</u></b>	<b><u>8.205.068</u></b>

**Balance 31. maj**

<b>Passiver</b>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	510.000	510.000
5	Overført resultat	488.792	490.110
6	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>1.152.000</u>	<u>3.740.000</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.150.792</u></b>	<b><u>4.740.110</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	868.156	892.096
	Selskabsskat	888.734	1.246.388
	Anden gæld	<u>1.630.675</u>	<u>1.326.474</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.387.565</u>	<u>3.464.958</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.387.565</u></b>	<b><u>3.464.958</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>5.538.357</u></b>	<b><u>8.205.068</u></b>

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Noter**

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.949.212	4.555.559
Pensioner	188.830	78.366
Andre omkostninger til social sikring	68.547	69.973
Personalemkostninger i øvrigt	420.999	354.741
	<u>5.627.588</u>	<u>5.058.639</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>7</u>
 <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	1.487	51.658
	<u>1.487</u>	<u>51.658</u>
 <b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. juni 2016		<u>617.883</u>
<b>Kostpris 31. maj 2017</b>		<u><b>617.883</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. juni 2016		581.838
Årets afskrivninger		<u>11.904</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. maj 2017</b>		<u><b>593.742</b></u>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2017</b>		<u><b>24.141</b></u>
 <b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. juni 2016	510.000	510.000
	<u>510.000</u>	<u>510.000</u>

Aktiekapitalen består af 510 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

**Noter**

	<u>31/5 2017</u>	<u>31/5 2016</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juni 2016	490.110	0
Årets overførte overskud eller underskud	-1.318	490.110
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	-2.000.000	-280.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	2.000.000	280.000
	<u>488.792</u>	<u>490.110</u>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. juni 2016	3.740.000	87.827
Udloddet udbytte	-3.740.000	-87.827
Udbytte for regnskabsåret	1.152.000	3.740.000
	<u>1.152.000</u>	<u>3.740.000</u>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 0 t.kr. (trækingsret 1 mio. kr.), har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
Varebeholdninger	143 t.kr.	
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	2.449 t.kr.	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24 t.kr.	
Goodwill	0 t.kr.	