

ATV-Fonden for Jord og Grundvand

**DTU, Bygningstorvet Bygning 115, 1
2800 Kongens Lyngby**

CVR-nr. 20 94 48 38

Årsrapport for 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 30. april 2024**

Aikaterini Tsitonaki

Dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Fondsoplysninger	1
Ledelsens regnskabspåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	6 - 14
Anvendt regnskabspraksis	15 - 17
Resultatopgørelse	18
Balance pr. 31. december 2023 - Aktiver	19
Balance pr. 31. december 2023 - Passiver	20
Egenkapitalopgørelse	21
Noter	22 - 24

Fondsoplysninger

Institution	ATV-Fonden for Jord og Grundvand DTU, Bygningstorvet Bygning 115, 1 2800 Kongens Lyngby	
	CVR-nr.:	20 94 48 38
	Hjemstedskommune:	Lyngby-Taarbæk
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december 2023
Bestyrelse	Aikaterini Tsitonaki	Forkvinde
	John Krakauer Flyvbjerg	Næstformand
	Julie Nyrop Albers	
	Jacob Brandt	
	Anne Esbjørn	
	Nanette Levanius Schouw Christiansen	
	Maria Sommer Holtze	
	Klaus Mosthaf	
	Bjarke Neiegaard Hoffmark	
	Nanna Isbak Thomsen	
	Hans Chr. Bruun Hansen	
	Vacant	
Sekretariatsleder	Lisbeth Verner	
Revisor	Nærrevision A/S Godkendt Revisionsvirksomhed - FSR danske revisorer Rønnevangsalle 6 3400 Hillerød	
Pengeinstitut	Danske Bank A/S	
Ejerforhold	Erhvervsdrivende fond	

Ledelsens regnskabspåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for ATV-Fonden for Jord og Grundvand for 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og med de tilpasninger, der følger fondens formål og særlige karakterer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn som forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af fondens aktiviteter.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Lyngby-Taarbæk, den 24. april 2024

Bestyrelse:

Aikaterini Tsitonaki
Forkvinde

John Krakauer Flyvbjerg
Næstformand

Julie Nyrop Albers

Jacob Brandt

Anne Esbjørn

Nanette Levanius Schouw Christiansen

Maria Sommer Holtze

Klaus Mosthaf

Bjarke Neiegaard Hoffmark

Nanna Isbak Thomsen

Hans Chr. Bruun Hansen

Vacant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i ATV-Fonden for Jord og Grundvand

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ATV-Fonden for Jord og Grundvand for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 24. april 2024

Nærrevision A/S

Godkendt Revisionsvirksomhed - FSR danske revisorer

CVR-nr- 17 52 43 05

Henrik Gislum Jacobsen

Statsautoriseret revisor, MNE-nr.: 33236

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens formål er på området jord- og grundvandsforurening og hertil relaterede områder at:

- fremme videnformidling mellem alle skabere og brugere af Forskningsresultater
- stimulere og initiere undervisning, forskning og udvikling
- styrke den faglige debat

Dette formål søger fonden løst gennem konferencer, møder og foredrag, nedsættelse af arbejdsgrupper, anbefaling af initiativer mv.

Fonden samarbejder ved udøvelsen af sin virksomhed med andre interessenter inden for alle relevante fagområder. Hvor der er tale om aktiviteter, der ligger nær ved andre fondes, selskabers og udvalgs interesseområder, skal fonden medvirke til en koordinering med disse organisationer.

De til fondens drift nødvendige midler kan tilvejebringes ved, at fonden mod vederlag står som arrangør af faglige arrangementer, eksempelvis temadage, konferencer og workshops samt ved tilskud eller bidrag fra offentlige myndigheder, private eller offentlige institutioner, fonde, virksomheder eller enkeltpersoner.

I 2023 er der i alt afholdt 5 dagmøder, et jubilæumsmøde, en 2-dages konference (Vintermøde) samt 5 gratis gå hjem-møder i Øst/Vestgrupperne.

Udviklingen i regnskabsåret 2023

Årets resultat udgør et underskud på kr. -223.835. Årets resultat er i overensstemmelse med bestyrelsens forventninger, idet fonden har valgt at afholde flere omkostninger i 2023 til gå-hjem møder, et gratis jubilæumsmøde og ekstra donationer.

Egenkapitalen udgør kr. 1.495.179 og balancesummen kr. 1.641.912 pr. 31. december 2023.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Komiteen for god Fondsledelses "Anbefalinger for god fondsledelse". Fondens bestyrelse har gennemgået og forholdt sig til de af Komiteen for god Fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse for regnskabsåret:

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger anbefalingen Fondens formand varetager enhver ekstern kommunikation til offentligheden og udtaler sig på vegne af fonden, medmindre bestyrelsen bestemmer andet.	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefalingen. Når fondens bestyrelse mødes for at godkende årsrapporten, vurderer bestyrelsen efterfølgende på næste ordinære bestyrelsesmøde, om fondens overordnede strategi, politik og virke i det forgangne år såvel som i det kommende år fortsat er i overensstemmelse med vedtægterne.	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedste mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsesformanden er ansvarlig for indkaldelse til bestyrelsesmøderne og står for ledelsen af disse.	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Bestyrelsesformanden kan alene varetage opgaver ud over formandshvervet, hvis bestyrelsen træffer beslutning herom.</p>	
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>		
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Når fondens bestyrelse mødes for at godkende årsrapporten, vurderer og fastlægger bestyrelsen efterfølgende på næste ordinære bestyrelsesmøde det kommende års arbejde for bestyrelsen under hensyntagen til de kompetencer bestyrelsens medlemmer har. Derudover fastlægger og vurderer bestyrelsen - i det omfang det er nødvendigt i løbet af året - hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for samlet set bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Fonden ledes af en bestyrelse, der kan omfatte og pt. omfatter 12 medlemmer. Op til otte medlemmer udpeges af Akademiet for de Tekniske Videnskaber. Et medlem udpeges af Det Danske Advokatsamfund. Op til tre medlemmer udpeges af bestyrelsens øvrige medlemmer.</p> <p>Indstillinger fra Akademiet for de Tekniske Videnskaber til fonden om udpegning af medlemmer til bestyrelsen blev omtalt på bestyrelsens møde og protokolles. Bestyrelsen gennemgår i den forbindelse, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Fondens bestyrelse består af 12 medlemmer, hvor til Akademiet for de Tekniske Videnskaber og Det Danske Advokatsamfund har ret til at udpege op til 9 af bestyrelsens medlemmer.</p> <p>Bestyrelsen følger ved udpegning af de op til to resterende bestyrelsesmedlemmer en formel, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater. Bestyrelsen vurderer og fastlægger i den forbindelse, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 		<p>Fonden forklarer:</p> <p>Fonden redegør alene for de nævnte punkter på fondens hjemmeside.</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Bestyrelsesformanden skal altid sikre, at flertallet i fondens bestyrelse ikke er medlem af hverken bestyrelse, direktion eller lignende i fondens eventuelle datterselskaber. Fonden har ingen datterselskaber.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, 	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p>	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
2.4 Uafhængighed (fortsat)		
<ul style="list-style-type: none"> •er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, •er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller •er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne •gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger anbefalingen. Fondsbestyrelsens medlemmer udpeges for en periode på 3 år.	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Fonden følger anbefalingen. Fra og med årsrapporten for 2015 vil fonden offentliggøre den vedtægtsbestemte aldersgrænse på 70 år.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Fonden forklarer: Grundet fondens begrænsede størrelse og begrænsede erhvervsaktivitet, og da 9 bestyrelsesmedlemmer udpeges eksternt, finder bestyrelsen det ikke nødvendigt at fastlægge en evalueringsprocedure.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger:	Fonden forklarer:
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Fonden forklarer: Grundet fondens begrænsede størrelse og begrænsede erhvervsaktivitet finder bestyrelsen det ikke nødvendigt at følge denne anbefaling.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsesmedlemmerne modtager intet vederlag. Fonden har ingen direktion.	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Fonden forklarer: Bestyrelseshvervet i fonden er ulønnet, og fonden har ikke en direktion, men alene en lønnet sekretariatsleder.

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden uddelingspolitik fremgår af fundatsen. Fonden anvender sine midler til at opfylde sit formål, jf. ovenfor.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet forhold efter regnskabsårets afslutning, som har væsentlig betydning for bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for ATV-Fonden for Jord og Grundvand for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner. Det er valgt at foretage enkelte tilpasninger, der følger af fondens formål og særlige karakter med henblik på at opfylde kravet om et retvisende billede, jvf. årl. § 23. Tilpasningen har ikke indflydelse på fondens resultat, aktiver, passiver eller finansielle stilling.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, og er i hovedsagen som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætningen består af konference- og mødedeltagergebyr ved afholdelse af konferencer, møder mv. samt andre driftsindtægter. Indtægterne medtages i den periode, aktiviteterne afholdes og indregnes ekskl. moms.

Omkostninger

Omkostningerne indeholder omkostninger ved afholdelse af de indtægtsgivende aktiviteter samt administration og andre driftsomkostninger, herunder anskaffelse af småaktiver.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler m.v.

Der er foretaget fuld periodisering af alle væsentlige udgiftsposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Renteindtægter består af renter af obligationer og bankindestående samt realiserede nettokursgevinster ved udtrækning og salg af værdipapirer, opgjort i forhold til anskaffessummen. Renteomkostninger består af renter og gebyrer.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og optages i balancen til anskaffelseskurs dog maksimalt parikurs.

Obligationer anskaffet over parikurs nedskrives ved anskaffelsen. Såfremt det anses for nærliggende, at obligationer realiseres før udløb, nedskrives den bogførte værdi til en eventuel lavere børskurs.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages individuel vurdering af tilgodehavenderne og nedskrivninger finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte forudbetalte omkostninger, der kan relateres til senere regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter bankindestående.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2023

Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1 Omsætning.....	2.474.438	2.278.865
2 Direkte omkostninger.....	-1.817.436	-1.315.727
Bruttoresultat.....	657.002	963.138
3 Andre eksterne omkostninger.....	-280.149	-410.507
4 Personaleomkostninger.....	-600.094	-601.200
Resultat før finansielle poster.....	-223.241	-48.569
5 Finansielle indtægter.....	102	387
6 Finansielle omkostninger.....	-696	-17.881
Årets resultat.....	-223.835	-66.063
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat.....	-223.835	-66.063
Disponeret i alt.....	-223.835	-66.063

Balance pr. 31. december 2023

Aktiver

Note	31.12.2023	31.12.2022
7 Værdipapirer.....	1.873	3.776
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.873	3.776
Anlægsaktiver i alt	1.873	3.776
Tilgodehavender for salg.....	63.780	27.549
Periodeafgrænsningsposter.....	63.935	61.920
Tilgodehavende moms.....	50.367	22.107
Tilgodehavender i alt	178.082	111.576
8 Likvide beholdninger	1.461.957	1.739.315
Omsætningsaktiver i alt	1.640.039	1.850.891
Aktiver i alt.....	1.641.912	1.854.667

Balance pr. 31. december 2023

Passiver

Note	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
Grundkapital.....	300.000	300.000
Overført resultat.....	<u>1.195.179</u>	<u>1.419.014</u>
Egenkapital i alt	<u>1.495.179</u>	<u>1.719.014</u>
Leverandørgæld.....	40.065	28.736
Forudbetalinger fra kunder.....	16.800	22.400
9 Anden gæld.....	89.868	54.517
Periodeafgrænsningsposter.....	<u>0</u>	<u>30.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>146.733</u>	<u>135.653</u>
Passiver i alt.....	<u>1.641.912</u>	<u>1.854.667</u>
10 Nærtstående parter		
11 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

	Grund- kapital	Overført resultat	I alt
2022			
Egenkapital primo.....	300.000	1.485.077	1.785.077
Årets resultat.....		-66.063	-66.063
Egenkapital ultimo.....	300.000	1.419.014	1.719.014
2023			
Egenkapital primo.....	300.000	1.419.014	1.719.014
Årets resultat.....		-223.835	-223.835
Egenkapital ultimo.....	300.000	1.195.179	1.495.179

Noter

	2023	2022
1 Konference- og mødedeltagergebyrer		
Konferencer (Vintermøde).....	1.912.440	1.737.280
Møder (incl. Nordrocs 2022).....	561.998	541.585
Konference- og mødedeltagergebyr i alt.....	2.474.438	2.278.865
2 Omkostninger vedr. konference og mødeafholdelse		
Konferencer (Vintermøde).....	1.225.393	997.575
Jubilæumsmøde - fremtidens drikkevand.....	379.884	0
Møder.....	212.159	318.152
Omkostninger i alt.....	1.817.436	1.315.727
3 Andre eksterne omkostninger		
Advokat.....	12.000	0
Annoncer og tidsskrifter.....	31.000	31.000
Bevillinger, hæderspriser, bestyrelsesweb.....	19.691	107.013
Bogføringsassistance.....	32.150	31.344
EDB udstyr og inventar.....	41.991	65.252
Forsikringer.....	12.315	13.943
Gebyrer, DataLøn mv.....	7.020	5.222
Husleje, fællesomkostninger mv.....	20.186	27.484
Kontorartikler og tryksager.....	2.419	1.404
Kontorhold / småanskaffelser.....	0	9.093
Reklameartikler.....	14.625	15.120
Repræsentation.....	8.723	7.864
Revisor, rådgivning og anden assistance.....	25.200	25.650
Tab/hensat til tab på debitorer.....	0	11.095
Telefon mv.....	2.014	2.229
Udvalgsmøder.....	50.815	56.794
Andre eksterne omkostninger i alt.....	280.149	410.507

Noter

	2023	2022
4 Personaleomkostninger		
Lønninger, gager m.v.....	594.014	594.953
Andre omkostninger til social sikring.....	6.080	5.512
Diverse personaleomkostninger.....	0	735
Personaleomkostninger i alt.....	600.094	601.200
Gennemsnitlig antal ansatte.....	1	1
Bestyrelsen modtager ikke vederlag for deres hverv.		
5 Finansielle indtægter		
Renter, værdipapirer.....	102	187
Renter, debitorer.....	0	200
Finansielle indtægter i alt.....	102	387
6 Finansielle omkostninger		
Renter, bank.....	0	17.881
Renter, leverandører.....	300	0
Kursreguleringer.....	396	0
Finansielle omkostninger i alt.....	696	17.881
7 Finansielle anlægsaktiver		
Beholdning pr.1. januar - nominel værdi.....	3.776	6.370
Afgang i årets løb.....	1.903	2.594
Beholdning pr. 31. december - nominel.....	1.873	3.776
Børskursværdi pr. 31. december.....	1.884	3.788

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
8 Likvide beholdninger		
Driftkonto, Danske Bank.....	1.461.957	1.739.315
Likvide beholdninger i alt.....	1.461.957	1.739.315
9 Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse.....	19.509	19.509
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP.....	20.359	9.580
Skyldig lønregulering.....	0	428
Skyldig donation/bevilling.....	50.000	25.000
Anden gæld i alt.....	89.868	54.517
10 Nærtstående parter		
Der har ikke været transaktioner med nærtstående i regnskabsåret.		
11 Pantsætninger, sikkerheder og eventualforpligtelser		
Der er et opsigelsesvarsel på leje af kontorlokaler 3 måneder. Årets husleje er t.kr. 39.		

John Krakauer Flyvbjerg

Navnet returneret af dansk MitID var:
John Krakauer Flyvbjerg
Bestyrelsesmedlem
ID: 982d54de-b29c-42af-9d41-fe330208dd47
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 10:11:40
Underskrevet med MitID



Julie Nyrop Albers

Navnet returneret af dansk MitID var:
Julie Nyrop Albers
Bestyrelsesmedlem
ID: 46de53ce-0837-489c-bc47-f171f23e63d8
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2024 kl.: 12:55:29
Underskrevet med MitID



Jacob Brandt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jacob Brandt
Bestyrelsesmedlem
ID: 9ec05d34-2577-4c48-b726-d45b23a845b4
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2024 kl.: 07:36:37
Underskrevet med MitID



Anne Esbjørn

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anne Esbjørn
Bestyrelsesmedlem
ID: 2157212f-266e-4aed-a28a-aeed7cf82c0
Tidspunkt for underskrift: 07-05-2024 kl.: 07:41:45
Underskrevet med MitID



Maria Sommer Holtze

Navnet returneret af dansk MitID var:
Maria Sommer Holtze
Bestyrelsesmedlem
ID: cc16a86c-6ad8-4020-8987-257320411e72
Tidspunkt for underskrift: 02-05-2024 kl.: 20:34:38
Underskrevet med MitID



Bjarke Neiegaard Hoffmark

Navnet returneret af dansk MitID var:
Bjarke Neiegaard Hoffmark
Bestyrelsesmedlem
ID: b10d4e31-686d-4f0f-8270-8daeecea87792
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2024 kl.: 07:18:43
Underskrevet med MitID



Nanette Schouw

Navnet returneret af dansk MitID var:
Nanette Levanius Schouw Christiansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 1a37a74b-116b-436d-bb9e-e4d574c005ac
Tidspunkt for underskrift: 02-05-2024 kl.: 23:02:36
Underskrevet med MitID



Nanna Isbak Thomsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Nanna Isbak Thomsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 45a9356a-2132-4a4d-a831-c342a7f97fca
Tidspunkt for underskrift: 02-05-2024 kl.: 16:48:45
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Hans Chr. Bruun Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Hans Christian Bruun Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: d27dce21-aac5-4d61-97f1-1be1ff6f069b
Tidspunkt for underskrift: 02-05-2024 kl.: 20:08:00
Underskrevet med MitID



Klaus Mosthaf

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klaus Roland Mosthaf
Bestyrelsesmedlem
ID: 29e98055-c202-4a18-8bff-17fbc58e492a
Tidspunkt for underskrift: 08-05-2024 kl.: 07:20:45
Underskrevet med MitID



Henrik Gislum Jacobsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henrik Gislum Jacobsen
Statsautoriseret revisor
ID: 59f63f1a-f806-44a5-8cc9-88ec674ace95
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 11:40:58
Underskrevet med MitID



Aikaterini Tsitonaki

Navnet returneret af dansk MitID var:
Aikaterini Tsitonaki
Bestyrelsesforkvinde
ID: 0e91e1e0-ed0d-42b5-a91a-c3354ba8449c
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 13:35:41
Underskrevet med MitID



Aikaterini Tsitonaki

Navnet returneret af dansk MitID var:
Aikaterini Tsitonaki
Dirigent
ID: 0e91e1e0-ed0d-42b5-a91a-c3354ba8449c
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 13:35:41
Underskrevet med MitID

