

## **Per Mikkelsen A/S**

**Ericavej 66  
7470 Karup J**

**CVR-nummer 20944676**

## **Årsrapport**

**1. januar 2022 - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30. maj 2023

---

Per Mikkelsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Per Mikkelsen A/S  
Ericavej 66  
7470 Karup J

Hjemstedskommune: Viborg  
CVR-nummer: 20944676  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Bestyrelse

Morten Mørn Fangel  
Per Mikkelsen  
Stefan Mørn Mikkelsen

### Direktion

Per Mikkelsen

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:

Jens Ole Klemmensen

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Per Mikkelsen A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karup, 30. maj 2023

**Direktionen:**

Per Mikkelsen

**Bestyrelsen:**

Morten Mørn Fangel  
Formand

Per Mikkelsen   Stefan Mørn Mikkelsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Per Mikkelsen A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Per Mikkelsen A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 30. maj 2023

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Jens Ole Klemmensen  
Registreret revisor  
mne11469

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været investering i værdipapirer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for ikke tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-8.188</b>	<b>-8</b>
1	Personaleomkostninger	-60.811	-92
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-68.999</b>	<b>-100</b>
	Finansielle indtægter	134.141	666
	Finansielle omkostninger	-614.946	-420
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-549.804</b>	<b>145</b>
	Skat af årets resultat	0	-33
	<b>Årets resultat</b>	<b>-549.804</b>	<b>113</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	117.800	114
	Overført resultat	-667.604	-2
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-549.804</b>	<b>113</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Tilgodehavende skat	28.294	66
	Andre tilgodehavender	28.800	18
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>57.094</b>	<b>85</b>
2	Andre værdipapirer og kapitalandele	525.183	2.689
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>525.183</b>	<b>2.689</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.812.608</b>	<b>326</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.394.885</b>	<b>3.100</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.394.885</b>	<b>3.100</b>



Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
3	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	1.642.040	2.310
	Foreslået udbytte	117.800	114
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.259.840</b>	<b>2.924</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.000	6
	Anden gæld	29.048	0
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	99.997	169
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>135.045</b>	<b>176</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>135.045</b>	<b>176</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.394.885</b>	<b>3.100</b>
4	Eventualforpligtelser		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	2.310	114	2.924
Udbetalt udbytte	0	0	-114	-114
Årets resultat	0	-668	118	-550
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>1.642</b>	<b>118</b>	<b>2.260</b>

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	60.000	90
Andre omkostninger til social sikring	0	0
Øvrige personaleomkostninger	811	2
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>60.811</b>	<b>92</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

<b>2 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele, primo	2.689.365	2.279
Årets realiserede handler	-2.039.520	376
Årets værdiregulering indregnet i resultatopgørelsen	-124.662	34
Børsnoterede aktier i alt	525.183	2.689
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>525.183</b>	<b>2.689</b>
<b>3 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	500.000	500
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

<b>4 Eventualforpligtelser</b>	
Ingen.	
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Ingen.	

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi og omfatter kontant beholdning og indestående i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæs-

## Anvendt regnskabspraksis

---

sig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Der er ikke afsat udskudt skatteaktiv.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Mørn Fangel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bccf2dd8-7aa3-4358-8c69-9090a8563d5e

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-05-30 10:20:25 UTC



## Stefan Mørn Østergaard Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-108304245799

IP: 95.138.xxx.xxx

2023-05-30 10:24:44 UTC



## Per Majlund Mikkelsen

Direktør

Serienummer: 7aea3214-646f-4958-93ef-dcac120ec768

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-05-30 20:03:37 UTC



## Per Majlund Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7aea3214-646f-4958-93ef-dcac120ec768

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-05-30 20:03:37 UTC



## Jens Ole Klemmensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1130856732018

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-05-30 20:55:06 UTC



## Per Majlund Mikkelsen

Dirigent

Serienummer: 7aea3214-646f-4958-93ef-dcac120ec768

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-05-30 21:11:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: V13B4-XECAE-55TZP-D53BD-CC3AN-EKH2E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>