

Sven Kofoeds Fond

c/o Sven Kofoeds Maskinfabrik A/S, Tåstrupvej 6, 2370 Store Merløse

CVR-nr. 20 92 80 93

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 22. februar 2022.

Michael Kaas-Andersen
referent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Noter	20

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Sven Kofoeds Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Store Merløse, den 22. februar 2022

Bestyrelse

Michael Liestmann Kaas-
Andersen

Vagn Sanggaard Jakobsen

Jørgen Kjældgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Sven Kofoeds Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sven Kofoeds Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viby Sj., den 22. februar 2022

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Skovbjerg Kristiansen

statsautoriseret revisor
mne31448

Fondsoplysninger

Fonden

Sven Kofoeds Fond
c/o Sven Kofoeds Maskinfabrik A/S
Tåstrupvej 6
2370 Store Merløse

CVR-nr.: 20 92 80 93
Hjemsted: Holbæk
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Michael Liestmann Kaas-Andersen
Vagn Sanggaard Jakobsen
Jørgen Kjældgaard

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Søndergade 7
4130 Viby Sj.

Dattervirksomhed

Sv Kofoeds Maskinfabrik A/S, Holbæk

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at eje aktier i Sven Kofoeds Maskinfabrik A/S og uddele legater.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- | | | |
|-----|--|---|
| 1.1 | Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for eksternt kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Fonden har ikke vedtaget principper for dette, men hele bestyrelsen varetager kommunikationen i fællesskab med åbenhed. |
|-----|--|---|

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- | | | |
|-------|--|---|
| 2.1.1 | Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Fonden følger denne anbefaling. |
| 2.1.2 | Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. | Fonden følger denne anbefaling ved at forholde sig til driften i dattervirksomheden (fondens formål). |

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- | | | |
|-------|--|---------------------------------|
| 2.2.1 | Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. | Fonden følger denne anbefaling. |
|-------|--|---------------------------------|

Ledelsesberetning

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger denne anbefaling.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fondens vedtægter fastlægger kravene til bestyrelsens medlemmer.

Hvordan:

Bestyrelsen finder, at sammensætningen er hensigtsmæssig i forhold til fondens størrelse..

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fondens vedtægter fastlægger kravene til bestyrelsens medlemmer ved nyvalg.

Hvordan:

Bestyrelsen finder, at sammensætningen er hensigtsmæssig i forhold til fondens størrelse.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Udpegningen følger vedtægterne.

Hvordan:

Bestyrelsen følger vedtægterne ved indstilling af nye medlemmer, og finder, at sammensætningen er hensigtsmæssig i forhold til fondens størrelse, jf. beskrivelse af bestyrelsens erhvervs erfaring. .

Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holding-selskab.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Flertallet af fondens bestyrelsesmedlemmer er ligeledes medlemmer af bestyrelsen i dattervirksomheden, da bestyrelsen anser dette for hensigtsmæssig pga. koncernens begrænsede størrelse og lav grad af kompleksitet

Hvordan:

2 ud af 3 bestyrelsesmedlemmer sidder i begge bestyrelser

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden følger vedtægternes bestemmelser.

Hvordan:

Bestyrelsens medlemmer fratræder i det år, hvori de fylder 65 år, kan dog udsættes til 70 år.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling og har anført aldersgrænsen ovenfor..

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Der er ikke implementeret en evalueringsproces.

Hvordan:

Bestyrelsen evaluerer løbende arbejdet i bestyrelsen, og denne evaluering findes hensigtsmæssig i forhold til fondens størrelse.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Der er ingen direktør eller administrator tilknyttet fonden.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Michael Liestmann Kaas- Andersen	Vagn Sangaard Jakobsen	Jørgen Kjældgaard
Stilling	Erhvervsskole- direktør	Advokat	Advokat
Alder	59	63	69
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrel- sen den	30. september 2010	15. december 2020	30. september 2010
Genvalg har fundet sted?	ja	Nej	ja
Udløb af valg- periode	Ingen valgperiode	Ingen valgperiode	Ingen valgperiode
Medlemmets særli- ge kompetencer	Direktør og viden inden for uddannelser	Advokat og bredt erhvervs- kendskab	Advokat og bredt erhvervs- kendskab

Ledelsesberetning

<p>Øvrige ledelses- hverv</p>	<p>Direktør hos Zealand Business College, ledelsesmedlem i Nykredits Fond, Karen og Olga Nybyes Fond, Børge Kristensens Mindefond, Lederne af ungdoms- og voksenuddannel- serne samt Erhvervsskolele- derne i Danmark, HF & VUC Klar S/I, næstformand i Praxis-Fonden samt Praxis Holding A/S, bestyrelsesmedl- em i Praxis Forlag A/S, Forenet Kredit f.m.b.a, næstformand i Sv Kofoeds Maskinfabrik A/S</p>	<p>Indehaver af Advokatvirk- somheden Ladefoged, bestyrelsesform- and i Michael B.Holding ApS, K. E. Leasing A/S, Midtsjællands Byggeservice A/S, René Sindt A/S, Elektro Center ApS, AC Tag og Facade A/S Borup Kemi Invest A/S, K.E. Ejendomme A/S, L.E. Holding Ringsted A/S, Slangerupgaard A/S, Jens HH Holding ApS, Kildegaarden ApS, Crown Invest A/S, Healthy Horse A/S, K. E. Holding II ApS samt Høka Holding A/S, bestyrelsesmedl- em i Teas Holding ApS, Borup Kemi Holding A/S, SB Enterprise- koncernen, Kulhuse Finans A/S, AFM Rådgivende Ingeniører A/S,</p>	<p>Ledelse i Venner af Sct Johannes Plejhjem, Johannesgården plejhjem, ejer af Dansk Tankevirksomh- ed ApS, bestyrelsesform- and for Discus Communication s A/S, bestyrelsesform- and Sv Kofoeds Maskinfabrik A/S</p>
-----------------------------------	---	---	---

Ledelsesberetning

		Individuel Køkken design A/S, IKD Leasing A/S, ledelsesmedlem i Midtsjællands Gymnasium samt likvidator i en række selskaber	
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget i henhold til vedtægterne	Udpeget i henhold til vedtægterne	Udpeget i henhold til vedtægterne
Anses medlemmet for uafhængigt	Uafhængigt medlem, ingen forbindelse med stifter og ingen forretningsrelationer med fonden	Uafhængigt medlem, ingen forbindelse med stifter og ingen forretningsrelationer med fonden	Ikke uafhængig
Samlet vederlag fra fonden	15.000	15.000	15.000

Fondens uddelingspolitik

Som nævnt under fondens hovedaktivitet har fonden til formål at eje andele i Sven Kofoeds Maskinfabrik A/S samt uddele til:

- 1 - Uddannelse til børnebørn og oldebørn af Sven Kofoed
- 2 - Uddannelse til børn af trofaste medarbejdere på Sven Kofoeds Maskinfabrik A/S
- 3 - Uddannelse til fortrinsvis unge dygtige maskinarbejdere eller maskiningeniører
- 4 - Særligt trængende under den Danske Frimurerorden

Fonden har i regnskabsåret uddelt kr. 22.500, til uddannelse af unge dygtige studerende (nr. 3).

Bestyrelsen forventer et tilsvarende resultat for det kommende år og forventer at uddelingerne kommer til at ligge på højere niveau i forhold til indeværende år.

Bestyrelsen har besluttet, at årets legatarfortegnelse ikke bliver en integreret del af årsrapporten, men indsendes separat til fondsmyndigheden.

Henlæggelse og uddeling for året fremgår af resultatopgørelsen.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -76.481 mod -105.229 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 128.542 mod -98.834 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sven Kofoeds Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv..

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter udbytter, renteindtægter og -omkostninger.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen-sættelser til senere uddeling.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Bruttotab	-76.481	-105.229
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	200.000	0
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	5.582	6.399
Øvrige finansielle omkostninger	-559	-4
Resultat før skat	128.542	-98.834
Årets resultat	128.542	-98.834
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	106.042	0
Henlagt til senere uddelinger	0	100.000
Uddelinger	22.500	70.750
Disponeret fra overført resultat	0	-269.584
Disponeret i alt	128.542	-98.834

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anlægsaktiver		
Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	383.044	383.044
Finansielle anlægsaktiver i alt	383.044	383.044
Anlægsaktiver i alt	383.044	383.044
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	663.101	575.059
Andre tilgodehavender	11	11
Tilgodehavender i alt	663.112	575.070
Omsætningsaktiver i alt	663.112	575.070
Aktiver i alt	1.046.156	958.114

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Hensat til uddelinger	200.000	200.000
Overført resultat	473.406	367.363
Egenkapital i alt	<u>973.406</u>	<u>867.363</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.750	45.750
Anden gæld	45.000	45.001
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>72.750</u>	<u>90.751</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>72.750</u>	<u>90.751</u>
Passiver i alt	<u>1.046.156</u>	<u>958.114</u>

1 Nærtstående parter

Noter

1. Nærtstående parter

Transaktioner

Fonden har kapitalandele i Sven Kofoed Maskinfabrik A/S, som dermed falder ind under definitionen som nærtstående parter.

Endvidere består de nærtstående parter af fondens bestyrelse.

Der har i regnskabsåret været følgende transaktioner med nærtstående parter:

Der er opkrævet rente af mellemværende med Sv. Kofoeds Maskinfabrik A/S på 5.582 kr. Mellemværende har en saldo ultimo regnskabsåret på 663.101 kr. Derudover er der betalt 22.500 kr. til advokat Jørgen Kjældgaard for bistand.

Bestyrelsen har samlet modtaget bestyrelseshonorar på 45.000 kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Vagn Sanggaard Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-345182278579

IP: 80.63.xxx.xxx

2022-02-22 15:20:06 UTC

NEM ID 

Michael Liestmann Kaas-Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-174076802788

IP: 93.176.xxx.xxx

2022-02-23 12:44:40 UTC

NEM ID 

Jørgen Kjældgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-639953410025

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-02-24 16:09:47 UTC

NEM ID 

Morten Skovbjerg Kristiansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:79637147

IP: 62.243.xxx.xxx

2022-02-24 16:16:57 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: V1MM4-FNYQC-PVHQA-YZEIN-0W5Q6-WCCZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>