

# **Trifork A/S**

Dyssen 1, 8200 Aarhus N  
CVR-nr. 20 92 18 97

## **Årsrapport for 2019**

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 36

---

**Selskabet**

---

Trifork A/S  
Dyssen 1  
8200 Aarhus N  
Telefon: 87 32 87 87  
Hjemsted: Aarhus N  
CVR-nr.: 20 92 18 97  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Adm. dir Søren Eskildsen

---

**Bestyrelse**

---

Adm. dir Søren Eskildsen  
Formand Jeppe Opstrup  
Chresten Plinius

---

**Revision**

---

Ernst & Young  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Trifork A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 29. juni 2020

**Direktionen**

Søren Eskildsen  
Adm. dir

**Bestyrelsen**

Søren Eskildsen  
Adm. dir

Jeppe Opstrup  
Formand

Chresten Plinius

**Til kapitalejeren i Trifork A/S****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Trifork A/S for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 29. juni 2020

### Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30700228

Steen Skorstengaard  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne19709

Simon M. Laursen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne45894

## HOVED- OG NØGLETAL

## Hovedtal

Beløb i t.DKK	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Resultat</i>					
Bruttofortjeneste	103.522	98.106	88.956	87.300	71.545
Indeks	145	137	124	122	100
Resultat af primær drift	-1.368	7.874	8.953	16.508	12.088
Indeks	-11	65	74	137	100
Finansielle poster i alt	87.741	30.750	31.086	-11.424	-3.705
Indeks	-2.368	-830	-839	308	100
Resultat af fortsættende aktiviteter	87.007	38.337	38.389	3.623	24.536
Indeks	355	156	156	15	100
Årets resultat	87.007	38.337	38.389	3.623	24.536
Indeks	355	156	156	15	100
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	337.325	295.972	239.567	207.666	137.734
Indeks	245	215	174	151	100
Investeringer i materielle anlægsaktiver	3.334	3.618	871	5.892	2.416
Indeks	138	150	36	244	100
Egenkapital	157.915	120.908	102.571	38.025	63.403
Indeks	249	191	162	60	100



**Nøgletal**

	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	62%	34%	55%	7%	77%
<i>Soliditet</i>					
Egenkapitalandel	47%	41%	43%	18%	46%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	123	113	101	101	81
<i>Definitioner af nøgletal</i>					
Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$				
Egenkapitalandel:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$				

### Væsentligste aktiviteter

Trifork A/S beskæftiger sig med udvikling af softwareprodukter samt salg af konsulentbistand til optimering og udvikling af eksisterende applikationer både af egne og andres softwareprodukter, hvor Triforks software ingeniører qua deres dybe indsigt i software-arkitekturen er i stand til at skabe betydelige forbedring eller løse kritiske problemer. Triforks konsulenter er specialiseret i, at yde kunden ekspertvidenbistand i effektivisering af processer og softwareprodukter.

Selskabet fokuserer primært på det finansielle marked og retail markedet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på før skat på DKK 86.373.102 og efter skat DKK 87.006.722, hvilket er en forbedring på 124% i forhold til 2018. Balancen viser en egenkapital på DKK 157.914.947.

Ledelsen finder årets resultat af investeringsaktiviteter tilfredsstillende og i overensstemmelse med forventningerne, hvorimod forventninger til primær drift ikke blev fuldt ud realiseret, da forventningerne til 2019 var et EBITDA på t.DKK 10.000-15.000

### Forventet udvikling

Selskabet står stærkt for videre vækst, og vi forventer en forsat positiv udvikling i 2020, hvor vi forventer et resultat før skat mellem 15 og 20 mio. kr. Vi monitorerer den omfattende covid-19 smittespredning, og er klar til at justere vores forventninger til 2020 baseret på den deraf følgende samfundsøkonomiske udvikling. Indtil godkendelse af årsrapporten har covid-19 haft begrænset betydning for forretningen.

## Videnressourcer

Trifork skal være en arbejdsplads med passionerede medarbejdere, chefer, kunder og leverandører. Trifork arbejder agilt i stort set alle arbejdsprocesser. Scrum er den primære metode, vi anvender i Trifork. Metoden bygger på, at medarbejderne arbejder i selvorganiserede teams, der har ansvaret for selv at organisere og udføre opgaverne. Herved sikres medarbejderne en meget stor indflydelse på opgavernes udførelse og har en tæt kontakt til sponsoren for de pågældende opgave. Udviklingsmetoden bygger endvidere på, at opgaverne nedbrydes i mindre og overskuelige elementer, der til gengæld løses og udføres i intensive arbejdsforløb. Metodens intensitet sætter en naturlig begrænsning for udstrækningen af de perioder, hvor medarbejderne kan løse opgaverne med høj kvalitet og uden fejl, hvilket igen medvirker til at undgå stress og udbændthed. Herudover har virksomheden implementeret et stressberedskab med anvendelse af stress coaches, der hurtigt kan træde ind og støtte den enkelte medarbejder, der måtte opleve problemer.

Triforks succes er betinget af engagerede og handlingsorienterede medarbejdere, der kan skabe den rigtige værdi for vores kunder. Både ledelsen og medarbejderne i Trifork løfter et ansvar for at bidrage i en konstruktiv dialog omkring passion for arbejdet. Ledelsesudvikling, medarbejderudviklingssamtaler, mentorordning, "hackerdays" og Geek-Nights er alle initiativer, der skal sikre en høj score på engagementet i Trifork.

## Særlige risici

### Afhængighed af nøglemedarbejdere

Trifork er en mellemstor virksomhed med højt kvalificerede medarbejdere og har derfor en afhængighed af nøglemedarbejdere, både hvad angår drift, salg og udvikling. Det vil derfor kunne påvirke selskabets vækst og indtjening, såfremt nøglepersoner forlader selskabet, eller hvis selskabet ikke kan tiltrække tilstrækkelig kvalificeret arbejdskraft. Ved fortsat at være fokuseret på at selskabet er i teknologisk front og ved at involvere sig i de mest spændende og udfordrende projekter, tror Trifork på, at interessen for selskabet kan bevares både for eksisterende og fremtidige medarbejdere.

### Afhængighed af kunder

I forbindelse med større udviklingsprojekter er Trifork afhængig af et varigt forhold til et antal store kunder og evnen til at tiltrække nye. Dette er specielt gældende for segmenterne Mobile og Cloud, hvor nyudvikling og tilpasning af løsninger udgør en væsentlig andel af omsætningen. For at minimere risikoen gør Trifork meget ud af at arbejde tæt sammen med sine strategiske kunder og sikre en langsigtet fælles planlægning for at opnå en optimal udnyttelse af ressourcer. Samtidig udvides selskabets aktiviteter på flere markeder for at gøre afhængigheden til konjunkturerne på et enkelt marked mindre.

## Markedsforhold

I forbindelse med salg af konkrete løsninger kan markedsforhold, herunder specielt konkurrencesituationen i givne markedssegmenter i kortere eller længere perioder, påvirke både afsætningsmuligheder og prissætning for konkrete typer af løsninger. Dette kan påvirke selskabets vækst og indtjeningsevne.

## Opkøbte selskaber

Der kan være uidentificerede forhold omkring opkøbte ejerandele i selskaber, der bevirker, at forventede synergieffekter ikke vil kunne realiseres. Selskabets estimer og vurdering af indtjeningspotentialer kan derfor vise sig ikke at leve op til forventningerne. Opkøbene kan derfor have en negativ påvirkning på selskabets forventede vækst og indtjening. I forbindelse med opkøb gennemfører selskabet selv due diligence for så vidt muligt at afdække alle væsentlige forhold.

## Eksternt miljø

Trifork skal bidrage til, at verden bliver et bedre sted at være. Trifork skal indenfor vores forretningsområder bidrage med handlinger, der skaber forenkling og tilhørende reduktion af unødigt forbrug af verdens ressourcer. Siden stiftelsen af Trifork i 1996 har formidling af erfaringer og viden omkring softwareudvikling været en krumtap i forretningen og har derfor påvirket verden omkring os positivt.

Trifork skal tiltrække og udvikle kompetence inden for softwareudvikling. Trifork skal turde vise vejen på nye teknologier og give medarbejderne de rammer, der skal til for at opnå det unikke og sætte sig i centrum for viden. Omvendt stiller vi høje kompetencekrav til vores medarbejdere og ønsker at ansætte de dygtigste folk, der kan være med til at fastholde et meget høj kompetenceniveau i virksomheden. Via vores GOTO konference i København følges dette mål.

Triforks generelle politik er, at vi har et ønske om at støtte og respektere beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder inden for virksomhedens indflydelsesområde. Dette for at sikre at selskabet ikke medvirker til krænkelse af menneskerettigheder. Trifork har ikke på noget tidspunkt været involveret i sager eller områder, hvor der kunne rejses tvivl om, hvorvidt menneskerettigheder blev overholdt.

## Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Udviklingsaktiviteterne omfatter primært udvikling af software. Der er i regnskabsåret anvendt i alt t.DKK 1.300 til udviklingsaktiviteter. Der forventes i det kommende regnskabsår gennemført udviklingsaktiviteter på samme niveau.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som kunne have påvirkning for selskabets finansielle stilling. Der henvises dog til beskrivelsen af covid-19 under forventet udvikling.

Note		2019 DKK	2018 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>103.522.126</b>	<b>98.105.545</b>
1	Personaleomkostninger	-97.341.311	-85.894.709
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>6.180.815</b>	<b>12.210.836</b>
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-7.548.816	-4.336.943
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.368.001</b>	<b>7.873.893</b>
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	88.836.698	29.179.744
	Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	47.964	127.951
2	Andre finansielle indtægter	3.795.506	10.658.770
3	Andre finansielle omkostninger	-4.939.065	-9.216.248
	<b>Resultat før skat</b>	<b>86.373.102</b>	<b>38.624.110</b>
	Skat af årets resultat	633.620	-287.052
	<b>Årets resultat</b>	<b>87.006.722</b>	<b>38.337.058</b>
4	Resultatdisponering		

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Færdiggjorte udviklingsprojekter	11.371.209	5.869.615
Udviklingsprojekter under udførelse	1.285.669	4.008.572
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.656.878</b>	<b>9.878.187</b>
Indretning af lejede lokaler	1.674.498	713.621
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.804.072	3.519.086
<b>6 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.478.570</b>	<b>4.232.707</b>
7 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	150.123.796	216.644.832
7 Kapitalandele i associerede virksomheder	-117.415	329.430
8 Deposita	1.536.474	1.511.057
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>151.542.855</b>	<b>218.485.319</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>169.678.303</b>	<b>232.596.213</b>
9 Igangværende arbejder for fremmed regning	4.797.617	14.054.285
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	28.647.187	22.907.417
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	116.684.934	18.455.525
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	2.136.711	0
Tilgodehavende selskabsskat	6.461.505	2.632.309
Andre tilgodehavender	268.306	3.417.789
10 Periodeafgrænsningsposter	1.067.905	1.018.611
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>160.064.165</b>	<b>62.485.936</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	6.645.275	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>6.645.275</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>936.854</b>	<b>889.809</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>167.646.294</b>	<b>63.375.745</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>337.324.597</b>	<b>295.971.958</b>

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
11	Selskabskapital	18.538.200	18.538.200
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	1.410.109
	Øvrige reserver	6.670.659	4.503.282
	Overført resultat	67.706.088	46.456.634
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	65.000.000	50.000.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>157.914.947</b>	<b>120.908.225</b>
12	Hensættelser til udskudt skat	963.000	1.707.000
	Andre hensatte forpligtelser	0	339.163
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>963.000</b>	<b>2.046.163</b>
13	Gæld til kreditinstitutter	38.462.513	49.282.367
13	Anden gæld	9.751.503	2.402.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>48.214.016</b>	<b>51.684.367</b>
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	19.400.000	16.900.000
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	51.550.100	45.998.059
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.309.982	4.785.637
	Gæld til tilknyttede virksomheder	37.492.767	36.878.820
	Anden gæld	12.148.842	13.681.034
14	Periodeafgrænsningsposter	2.330.943	3.089.653
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>130.232.634</b>	<b>121.333.203</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>178.446.650</b>	<b>173.017.570</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>337.324.597</b>	<b>295.971.958</b>
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
17	Nærtstående parter		



Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter indre værdis- metode	Øvrige reserver	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabs- året	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19						
Saldo pr. 01.01.19	18.538.200	1.410.109	4.503.282	46.456.634	50.000.000	120.908.225
Betalt udbytte	0	0	0	0	-50.000.000	-50.000.000
Forslag til resultatdisponering	0	-1.410.109	2.167.377	21.249.454	65.000.000	87.006.722
Saldo pr. 31.12.19	18.538.200	0	6.670.659	67.706.088	65.000.000	157.914.947

	2019 DKK	2018 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	90.038.771	78.729.568
Pensioner	6.311.607	6.285.599
Andre omkostninger til social sikring	990.933	879.542
I alt	97.341.311	85.894.709
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	123	113
Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til direktion og bestyrelse	2.602.513	2.977.000
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Renter, tilknyttede virksomheder	937.033	461.840
Renteindtægter i øvrigt	1.079	175
Valutakursgevinster	214.636	263.712
Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter	0	3.377.000
Øvrige finansielle indtægter	2.642.758	6.556.043
Øvrige finansielle indtægter	2.858.473	10.196.930
I alt	3.795.506	10.658.770

	2019	2018
	DKK	DKK

### 3. Finansielle omkostninger

Renter, tilknyttede virksomheder	554.707	586.048
Renteomkostninger i øvrigt	2.345.862	2.260.889
Valutakursreguleringer	507.496	497.992
Øvrige finansielle omkostninger	1.531.000	5.871.319
Øvrige finansielle omkostninger i alt	4.384.358	8.630.200
I alt	4.939.065	9.216.248

### 4. Resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-1.410.109	20.269.497
Øvrige reserver	2.167.377	1.303.720
Forslag til udbytte for regnskabsåret	65.000.000	50.000.000
Overført resultat	21.249.454	-33.236.159
I alt	87.006.722	38.337.058

**5. Immaterielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Goodwill	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris pr. 01.01.19	25.799.772	40.627.079	4.341.572
Tilgang i året	9.654.566	0	1.285.669
Afgang i året	0	0	-4.341.572
Kostpris pr. 31.12.19	35.454.338	40.627.079	1.285.669
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-19.930.155	-40.627.079	-333.000
Afskrivninger i året	-4.152.974	0	-1.316.000
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	1.649.000
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-24.083.129	-40.627.079	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	11.371.209	0	1.285.669

**6. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	8.865.835	18.307.846
Tilgang i året	1.419.206	1.915.023
Afgang i året	0	-112.009
Kostpris pr. 31.12.19	10.285.041	20.110.860
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-8.152.216	-14.788.761
Afskrivninger i året	-458.327	-1.621.475
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	103.448
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-8.610.543	-16.306.788
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	1.674.498	3.804.072

**7. Kapitalandele**

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder
Kostpris pr. 01.01.19	181.725.415	130.500
Tilgang i året	32.000.000	0
Afgang i året	-1.060.939	0
Kostpris pr. 31.12.19	212.664.476	130.500
Opskrivninger pr. 01.01.19	34.919.417	198.930
Tilbageførsel af opskrivninger på afhændede aktiver	-44.223.200	0
Nedskrivninger i året	-26.905.424	0
Årets resultat fra kapitalandele	36.598.527	-373.045
Udbytte relateret til kapitalandele	-62.930.000	-73.800
Opskrivninger pr. 31.12.19	-62.540.680	-247.915
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	150.123.796	-117.415

Goodwill ved første indregning af kapitalandele målt til indre værdi	0	0
--	---	---

Navn og hjemsted:	Ejerandel
-------------------	-----------

## Dattervirksomheder:

Trifork Public A/S, København	100%
Netic A/S, Aalborg	88%
Netfork, Aarhus	79%
Testhuset A/S, Aarhus	70%
Invokers A/S, Aarhus	100%

## Associerede virksomheder:

AppDictive ApS, Aarhus	41%
Bookingplatform ApS, København	50%

**8. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt**

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.01.19	1.511.058
Tilgang i året	2.699.622
Kostpris pr. 31.12.19	4.210.680
Opskrivninger pr. 01.01.19	-2.674.206
Opskrivninger pr. 31.12.19	-2.674.206

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

### 9. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	4.797.617	14.054.285
---	-----------	------------

### 10. Periodeafgrænsningsposter

Andre periodeafgrænsningsposter	337.799	489.845
Forudbetalte omkostninger	730.106	528.766
I alt	1.067.905	1.018.611

### 11. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt DKK
Kapitalandele	18.538.200	18.538.200

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

### 12. Udskudt skat

Udskudt skat pr. 01.01.19	1.707.000	1.643.000
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-744.000	64.000
Udskudt skat pr. 31.12.19	963.000	1.707.000

**13. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Gæld til kreditinstitutter	19.400.000	0	57.862.513	66.182.367
Anden gæld	0	0	9.751.503	2.402.000
I alt	19.400.000	0	67.614.016	68.584.367

31.12.19	31.12.18
DKK	DKK

**14. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalinger fra kunder	2.330.943	3.089.653
----------------------------	-----------	-----------

**15. Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af den ultimative modervirksomhed. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten m.v.

Selskabet har indgået 6 operationelle leasingaftaler på biler med en forpligtelse på i alt t.DKK 1.542. Beløbet forfalder til betaling indenfor et år t.DKK 624 og over et år t.DKK 918.

Selskabet har endvidere indgået huslejekontrakter med en forpligtelse på i alt t.DKK 13.010. Beløbet forfalder til betalingen indenfor et år t.DKK 5.186 og over et år t.DKK 7.824.



## 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution overfor datterselskaberne Netic A/S og Trifork Public A/S' engagement i Danske bank.

Til sikkerhed for banklån, Hovedstol t.DKK 89.150 er stillet aktier nom. t.DKK 440 i Netic A/S aktier nom t.DKK 500 i Invokers A/S og aktier nom. t.DKK 356 i Testhuset A/S.

Selskabet har afgivet betalingsgaranti overfor lejemål på Europlads 2, 8000 Aarhus C og Borgergade 24B, 1300 København K i alt t.DKK 2.513

## 17. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse Grundlag for indflydelse

Trifork Holding AG, Schweiz Ejerskab

Transaktioner	Relation	2019 DKK
Køb af ydelser	Associerede virksomheder	573.266
Renteindtægter	Tilknyttet virksomhed	813.604
Renteindtægter	Associerede virksomheder	123.429
Renteudgifter	Tilknyttet virksomhed	554.707
Salg af ydelser	Associeret virksomhed	4.264.389
Salg af ydelser	Tilknyttet virksomhed	58.824.029
Køb af ydelser	Tilknyttet virksomhed	18.351.517

Vederlag til ledelsen fremgår af note 1. Personaleomkostninger.

Mellemværender 31.12.19  
DKK

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	116.684.934
Gæld til tilknyttede virksomheder	-37.492.767
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	2.136.711

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden Trifork Holding AG, Schweiz.

## 18. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Selskabet har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 112 undladt at udarbejde koncernregnskab. Selskabet er en dattervirksomhed af Trifork Holding AG, Schweiz, der udarbejder koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes fra erhvervelsestidspunktet henholdsvis stiftelsestidspunktet. Erhvervelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor der opnås kontrol over virksomheden. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelses- henholdsvis afviklingstidspunktet. Afståelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor kontrollen over virksomheden overgår til tredjemand.

Ved erhvervelse af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsetidspunktet.

Kostprisen for kapitalandelene i de erhvervede virksomheder udignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes dagsværdi af nettoaktiver på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

**18. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Den på erhvervelsestidspunktet opgjorte goodwill (positivt forskelsbeløb) indregnes under kapitalandele i dattervirksomheder. Goodwill afskrives lineært efter en individuel vurdering af aktivets brugstid. Brugstiden for goodwill er fastsat til år under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed, som goodwill er knyttet til. Goodwill fra erhvervede virksomheder reguleres indtil udgangen af året efter anskaffelsen.

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

**VALUTA**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

**AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER**

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til kostpris. Efterfølgende måles de til dagsværdi og indregnes i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes i egenkapitalen. Medfører den sikrede transaktion indregning af et aktiv eller en forpligtelse, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, i kostprisen for aktivet eller forpligtelsen. Medfører den sikrede transaktion indregning af en indtægt eller en omkostning, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, sammen med den sikrede indtægt eller omkostning.

Hvis den sikrede transaktion ikke længere forventes at finde sted, ophører behandlingen som pengestrømssikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet overføres til resultatopgørelsen under andre finansielle poster. Hvis den sikrede transaktion

**18. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

fortsat forventes at finde sted, men betingelserne for pengestrømssikring ikke længere er opfyldt, ophører behandlingen som sikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet forbliver under egenkapitalen, indtil transaktionen finder sted.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som regnskabsmæssig sikring, indregnes løbende i resultatopgørelsen under andre finansielle poster.

**RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger. Bruttofortjenesten er sammendraget i henhold til årsregnskabsloven § 32.

**Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5-10	0
Goodwill	5	0
Indretning af lejede lokaler	5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder**

For kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill. For associerede virksomheder elimineres interne gevinster og tab alene forholdsmæssigt.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

**Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

**18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udsudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter og udviklingsprojekter under udførelse*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som selskabet har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter under udførelse overføres til færdiggjorte udviklingsprojekter, når aktivet er klar til brug.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**18. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -*Goodwill*

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver*

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder med regnskabsmæssig ne-

## 18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

gativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes kun en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Regnskabspraksis for erhvervelse af nye virksomheder fremgår af afsnittet "Virksomhedssammenslutninger". Afsnittet omfatter erhvervelser af dattervirksomheder og bestående virksomheder (aktiviteter), hvor der opnås kontrol over en anden virksomhed. Regnskabspraksis for erhvervelser af kapitalandele i associerede virksomheder følger principperne for virksomhedssammenslutninger, jf. beskrivelsen i afsnittet "Virksomhedssammenslutninger".

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de



**18. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

## 18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, retableres reserven med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne udgår af virksomhedens drift, og det resterende beløb overføres til overført resultat. I overensstemmelse med lov nr. 738 om ændring af årsregnskabsloven m.v. af 1. juni 2015 foretages indregning i reserven først med virkning for udviklingsomkostninger, der indregnes første gang i balancen fra og med 01.01.16.

### Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. og indregnes, når selskabet på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1 – 5 år. Garantiforpligtelser måles til nettorealisationsværdi og indregnes på grundlag af tidligere års erfaringer med garantiarbejder.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

**18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

**18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

## Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked. Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer. Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Virksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, idet virksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Chresten Plinius

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Trifork A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-454699586537

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-07-01 10:46:12Z

NEM ID 

## Jeppe Opstrup

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Trifork A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-397837391744

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-07-01 11:50:58Z

NEM ID 

## Søren Eskildsen

### Adm. direktør

På vegne af: Trifork A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-063552687873

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-07-10 07:52:20Z

NEM ID 

## Søren Eskildsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Trifork A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-063552687873

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-07-10 07:52:20Z

NEM ID 

## Simon Laursen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: E&Y

Serienummer: CVR:30700228-RID:52362252

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-07-10 08:21:40Z

NEM ID 

## Steen Skorstengaard

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: E&Y

Serienummer: CVR:30700228-RID:25486262

IP: 194.239.xxx.xxx

2020-07-10 20:47:36Z

NEM ID 

## Chresten Plinius

### Dirigent

På vegne af: Trifork A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-454699586537

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-07-11 04:51:11Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ANGAL-P2386-NQ3L6-KXC7K-HE27F-21M40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>