

**Årsrapport**

for

**Advokatanpartsselskabet Klaus Ulrik Tvermoes  
Østergade 6, 3.  
1100 København K**

Cvr.nr. 20 91 07 47

for

**året 2016/2017**

Godkendt på selskabets ordinære general-  
forsamling, den 26/9 - 2017.

---

Som dirigent Klaus Ulrik Tvermoes

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger.....	1
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisor revisionspåtegning.....	3-5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7-8
Resultatopgørelse m.m. ....	9
Balance.....	10-11
Noter.....	12

## Selskabsoplysninger

---

Selskabet                      Advokatanpartsselskabet Klaus Ulrik Tvermoes  
Østergade 6, 3.  
1100 København K.  
CVR-nr. 20910747  
Hjemstedskommune: København

Direktion                      Klaus Ulrik Tvermoes

Revision                      REVISOR-FÆLLESSKABET af 1976  
registreret revisionsanpartsselskab  
Egegårdsvej 39C, 1.  
2610 Rødovre

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2016/2017 for Advokatanpartsselskabet Klaus Ulrik Tvermoes. Den samlede ledelse erklærer:

At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

At årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. september 2017.

Direktion:

Klaus Ulrik Tvermoes

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Advokatanpartsselskabet Klaus Ulrik Tvermoes

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Advokatanpartsselskabet Klaus Ulrik Tvermoes for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af momslovgivningen

Selskabet har ikke afregnet de indberettede momsangivelse rettidigt, og vi gør opmærksom på, at ledelse kan ifalde ansvar.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Rødovre, den 25. september 2017  
REVISOR-FÆLLESSKABET af 1976 ApS  
CVR-nr. 57 98 17 17

Jan Hansen  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabet driver advokatvirksomhed.

### Udviklingen i regnskabsåret

Årets resultat udgør et overskud før skat på kr. 6.064 og et underskud efter skat på kr. 834.

### Forventet udvikling

På baggrund af selskabets budget og ledelsens forventninger forventes et positivt resultat for regnskabsåret 2017/2018.

### Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Der er ikke foretaget ændring i selskabets regnskabspraksis.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiverne indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når fakturering er sket.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger og pensioner m.v. til selskabets personale.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22 pct.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Aktiverne afskrives således:

Inventar og driftsmidler	3-4 år
--------------------------	--------

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Aktiver med en kostpris under 12.900 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

#### Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsning og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017

	<u>Note</u>	<u>2016/2017</u>	<u>2015/2016</u>
Bruttoresultat		1.688.543	1.169.199
Personaleomkostninger	1	-1.625.633	-1.148.171
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	<u>-46.848</u>	<u>-46.848</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		16.062	-25.820
Finansielle indtægter		2	0
Nedskrivning af finansielle aktiver		0	0
Finansielle omkostninger		<u>-10.000</u>	<u>-817</u>
<b>Resultat før skat</b>		6.064	-26.637
Skat af årets resultat	3	<u>-6.898</u>	<u>-9.560</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>-834</u></b>	<b><u>-36.197</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Overført overskud		<u>-834</u>	<u>-36.197</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>-834</u></b>	<b><u>-36.197</u></b>

**Balance pr. 30. juni 2017****AKTIVER**

	<u>Note</u>	<u>2016/2017</u>	<u>2015/2016</u>
Driftsinventar og biler		104.822	151.670
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>104.822</b>	<b>151.670</b>
Deposita		100.760	97.898
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>100.760</b>	<b>97.898</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>205.582</b>	<b>249.568</b>
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		635.566	299.435
Andre tilgodehavender		52.482	31.875
Udskudte skatteaktiver		99.318	106.216
Forudbetalte omkostninger		46.768	43.780
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>834.134</b>	<b>481.306</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	4	<b>692.452</b>	<b>272.788</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.526.586</b>	<b>754.094</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>1.732.168</u></b>	<b><u>1.003.662</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2017

**PASSIVER**

	<u>Note</u>	<u>2016/2017</u>	<u>2015/2016</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud		-36.481	-35.647
<b>Egenkapital i alt</b>	5	<u>463.519</u>	<u>464.353</u>
Klienttilsvar		589.256	121.260
Anden gæld		667.190	314.071
Gæld til kapitalejer		12.203	103.978
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u>1.268.649</u>	<u>539.309</u>
<b>Gæld og hensættelser i alt</b>		<u>1.268.649</u>	<u>539.309</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><b>1.732.168</b></u>	<u><b>1.003.662</b></u>
Eventualforpligtelser	6		

## Noter

	<u>2016/2017</u>	<u>2015/2016</u>
<b>1 <u>Personaleudgifter</u></b>		
Lønninger og gager	1.613.139	1.131.306
Andre omkostninger til social sikring	12.494	16.865
	<b><u>1.625.633</u></b>	<b><u>1.148.171</u></b>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 <u>Afskrivninger</u></b>		
Inventar og driftsmidler	46.848	46.848
	<b><u>46.848</u></b>	<b><u>46.848</u></b>
<b>3 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Skat af årets resultat	6.898	9.560
	<b><u>6.898</u></b>	<b><u>9.560</u></b>
<b>4 <u>Likvide beholdninger</u></b>		
I likvide beholdninger er indeholdt indestående på klientkonti med i alt	<u>589.262</u>	<u>142.264</u>
<b>5 <u>Egenkapital</u></b>		
<b>Virksomhedskapital:</b>		
Anparter	500.000	500.000
<b>I alt</b>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Overført overskud</b>		
Overført fra tidligere år	-35.647	550
Overført af årets resultat	-834	-36.197
<b>I alt</b>	<u>-36.481</u>	<u>-35.647</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>463.519</u></b>	<b><u>464.353</u></b>
<b>6 <u>Eventualforpligtelser</u></b>		
Selskabet har indgået en lejeaftale, hvor den maksimale forpligtelse inkl.. forbrugsafgifter udgør i alt kr. 117.197 med en årlig leje på kr. 234.394.		