



## Maskinhandler Indkøbsringen A/S

Soldalen 1  
7100 Vejle  
CVR-nr. 20781793

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
04.03.2022

---

**Ellen Mølgaard Korsager**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	15
Balance pr. 31.12.2021	16
Egenkapitalopgørelse for 2021	18
Noter	19
Anvendt regnskabspraksis	26

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Maskinhandler Indkøbsringen A/S

Soldalen 1

7100 Vejle

CVR-nr.: 20781793

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Ellen Mølgaard Korsager, formand

Jørn Dann Nielsen

Søren Hundahl

Torben Petersen

## Direktion

Kristian Glisbjerg Jakobsen, adm. direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Maskinhandler Indkøbsringen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 04.03.2022

## Direktion

**Kristian Glisbjerg Jakobsen**

adm. direktør

## Bestyrelse

**Ellen Mølgaard Korsager**

formand

**Jørn Dann Nielsen**

**Søren Hundahl**

**Torben Petersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Maskinhandler Indkøbsringen A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Maskinhandler Indkøbsringen A/S for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 04.03.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Rasmus Brodd Johnsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33217

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2021	2020	2019	2018	2017
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	214.806	326.045	329.972	355.928	270.924
Bruttoresultat	39.400	38.301	33.128	35.072	25.947
Driftsresultat	19.099	10.004	5.778	4.624	3.668
Resultat af finansielle poster	(2.662)	(2.248)	(4.644)	(3.791)	(2.982)
Årets resultat	12.686	2.706	819	473	888
Balancesum	75.065	148.511	176.443	172.636	178.233
Investeringer i materielle aktiver	0	50	889	1.411	691
Egenkapital	43.155	30.469	27.763	26.944	26.471
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	18,34	11,75	10,04	9,85	9,58
Nettomargin (%)	5,91	0,83	0,25	0,13	0,33
Egenkapitalforrentning (%)	34,46	9,29	2,99	1,77	7,65
Soliditetsgrad (%)	57,49	20,52	15,73	15,61	14,85

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Hoved- og nøgletalsoversigten for 2017 består kun af 9 måneder, idet regnskabsåret blev ændret. Aktivitet fra det tidligere Maskinhandler Indkøbsringen AmbA blev overført til selskabet i marts 2017.

Selskabet frasolgte sit butikskoncept i februar 2021. Frasalget er ikke præsenteret som ophørte driftsaktiviteter, og hoved- og nøgletallene er ikke tilpasset. Omsætning fra butikskonceptet er indregnet med 6.200 t.kr. i 2021, 72.588 t.kr. i 2020, 75.416 t.kr. i 2019, 82.149 t.kr. i 2018 og 65.336 t.kr. i 2017. Der henvises til omtalen i note 1.



**Bruttoavance (%):**

Bruttoresultat \* 100

Nettoomsætning

**Nettomargin (%):**

Årets resultat \* 100

Nettoomsætning

**Egenkapitalforrentning (%):**

Årets resultat \* 100

Gns. egenkapital

**Soliditetsgrad (%):**

Egenkapital \* 100

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i markedsføring, distribution, indkøb, udlejning og salg af maskiner, udstyr og reservedele til brug i landbruget og den grønne sektor samt anden beslægtet virksomhed. Der sælges primært gennem forhandlere i Danmark og Sverige.

Selskabet har 2 forretningsområder: landbrugsmaskiner og have-/parkmaskiner, herunder reservedele til disse maskiner.

Landbrugsmaskinerne består af et udvalg af redskaber såsom plove, harver, såmaskiner og skårlæggere mv. Det vil sige maskiner, som kan monteres på en traktor. Have-/parkmaskiner omfatter græsklippere, kompakttraktorer og redskabsbærere, både til privat og professionelt brug.

Selskabets opgaver og ansvar i forhold til forhandlere og slutkunder:

- Sikre gode samhandelsbetingelser, der gør det attraktivt at handle med selskabet
- Sikre en god service og support
- Være den foretrukne handelspartner og et naturligt valg for kunden
- Hurtig levering
- Varetage landsdækkende markedsføring og understøtte forhandlere med lokal markedsføring

Selskabets opgaver og ansvar i forhold til leverandører:

- Sikre gode samhandelsaftaler med leverandører (inkl. kvalitet, levering og rabatter)
- Sikre solide og langsigtede aftaler, der gavner begge parter
- Tænke i både pris, kvalitet og ansvarlighed

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2021 var selskabets fjerde hele regnskabsår i rollen som driftsselskab i Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S-koncernen. Med undtagelse af fast ejendom overtog selskabet alle aktiviteter fra Maskinhandler Indkøbsringen A.m.b.A. pr. 01.04.2017. Selskabet har som aktieselskab videreført aktiviteterne med indkøb og salg af maskiner, udstyr og reservedele til brug i landbruget og den grønne sektor.

Den 08.02.2021 indgik selskabet en aftale med Kramp Danmark A/S vedrørende en delvis overtagelse af selskabets butikskoncept, der udgjorde en omsætning på 72,6 mio.kr. i 2020, bestående af gennemfakturering og almindeligt salg. Aftalen blev gennemført som et salg af aktiver, der indebar et varelager til 11,8 mio.kr., goodwill og 19 medarbejdere, som var en del af virksomhedsoverførslen. Selskabet havde indgået en serviceaftale med Kramp for første halvdel af 2021, hvilket betød, at selskabet stod for den daglige drift af de aktiviteter, som blev solgt til Kramp, mens de forberedte den endelige overførsel af lageret til deres faciliteter i Skjern. Denne serviceaftale har bidraget til årets resultat.

I første kvartal 2021 blev alle gennemfaktureringsaktiviteter, der ikke blev solgt til Kramp, afsluttet, hvilket udgjorde en omsætning på 40,5 mio.kr. i 2020. Gennemfaktureringsaktiviteterne var et levn fra andelsselskabsperioden og havde ingen indflydelse på det finansielle resultat bortset fra at forhøje omsætningen og balancen.

Den associerede virksomhed BioCover A/S blev solgt til Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S til bogført værdi i løbet af året.

Den tilbageværende aktivitet i selskabet består i salg af maskiner, udstyr og reservedele til brug i landbruget og have-/parksektoren. Fremover vil MI repræsentere følgende varemærker: Kuhn, Rauch, Maschio, MI Tip og enkelte andre mindre produktgrupper på landbrugsområdet og Snapper, Simplicity, Ferris, Yanmar, Energreen og Rauch på have-/parkområdet.

Selskabet har oplevet en stor markedsefterspørgsel og har således ikke været påvirket af pandemien. Den store efterspørgsel, kombineret med masser af varer på lager og kundetilpasset genforsyning, skabte et rigtig solidt resultat i årets første 9 måneder. I fjerde kvartal modtog selskabet ikke alle planlagte leveringer. Selskabet havde således den største ordrebog nogensinde på 105 mio.kr. ved årets udgang, hvilket betyder, at omsætning vil blive flyttet fra 2021 til 2022.

Pandemien har påvirket omkostningerne positivt, idet planlagte aktiviteter såsom dyrskuer, udstillinger og messer ikke i samme grad har været mulige at gennemføre. Både fragt-, rejse- og marketingsomkostninger har således været lavere end budgetteret.

Hjemmearbejdspladser, som blev etableret af medarbejderne i 2020, blev også brugt i 2021. Medarbejdernes evne til omstilling og til at finde alternative løsninger for at gøre arbejdet lettere under specielle forhold har været uvurderlig i en tid med en verdensomspændende pandemi. Der har været tale om en sand holdindsats, selv på afstand, og ekstraordinære foranstaltninger er blevet truffet for at kunne give forhandlere og slutkunder den fulde service.

Den fortsatte tilpasning af selskabet efterfulgt af det sidste led i strategiplanen "Ned i vægt og op i fart" har også påvirket det regnskabsmæssige resultat på dramatisk vis. Planens hovedformål er at commercialisere selskabet med et stærkt fokus på lønsomhed og soliditet. Med et overskud før skat på 16,4 mio.kr. og en balance, der er blevet reduceret med 73 mio.kr., har den planlagte målsætning fuldt ud vist sin indvirkning.

Selskabets balance blev væsentligt reduceret i løbet af året, primært som følge af salget af forretningsaktiviteterne til Kramp, salget af BioCover A/S til MI Holding og den ophørende gennemfakturering. Kombineret med en mindre lagerbeholdning og en reduktion af selskabets gæld har dette forøget soliditetsgraden fra 20,5% til 57,5%.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Transaktionen med Kramp Danmark A/S blev gennemført som forventet og er indregnet i årets overskud. Årets resultat overstiger samlet set forventningerne med en positiv effekt af strategiplanen "Ned i vægt og op i fart".

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Selskabet har haft et stort fokus på kerneforretningen i 2021. Alle aktiviteter, som ikke var væsentlige, er blevet udfaset. Lagerstyring og niveauet af lagerbeholdningerne er blevet tilpasset i forhold til den nye struktur. Selskabet har ingen problematiske debitorer. Konklusionen er således, at der er ingen usikkerhed vedrørende måling.

### Forventet udvikling

Der har i årets løb været drøftelser med forskellige parter om salg af selskabet. Ledelsen forventer, at disse drøftelser vil resultere i et salg af selskabet i 2022.

Den forventede udvikling for 2022 ser lovende ud. Der er fortsat en stor markedsefterspørgsel på maskiner og

udstyr.

Mange leveringer er forsinkede, og forsyningsmuligheder vil blive en væsentlig gennemgående faktor i 2022. Dette var drivkraften for salget forud for sæsonen, og som anført havde selskabet en ordrebog på 105 mio.kr. i begyndelsen af 2022. Ordre for den kommende sæson er blevet afgivet til leverandørerne gennem hele andet halvår af 2021, så selv hvis leveringerne er forsinkede, skulle de fleste af dem ankomme før sæsonens begyndelse.

Budgettet for 2022 viser en omsætning på 218 mio.kr. Næsten halvdelen heraf er allerede solgt, hvilket ordrebogen på 105 mio.kr. også viser. Med den nye strømlinede struktur forventer selskabet et EBITDA i størrelsesordenen 12 mio.kr. og et resultat før skat på 10,8 mio.kr.

### **Risici**

Selskabet har betydelig samhandel i EUR og USD. Transaktioner i fremmed valuta afdækkes løbende, og særlige risici afdækkes på forhånd.

### **Redegørelse for samfundsansvar**

Der er ingen tvivl om, at verden står over for alvorlige udfordringer, når det kommer til at sikre, at fødevarerforsyningen til en hastigt voksende befolkning foregår bæredygtigt og med mindst mulig påvirkning af vores miljø. Det betyder, at efterspørgslen efter renere og mere effektiv teknologi, maskineri og drift i landbruget og den øvrige grønne sektor er stigende.

Danmark og Skandinavien ligger i front inden for bæredygtig udvikling både i landbruget og den øvrige grønne sektor. Som en væsentlig aktør i disse sektorer er selskabet vant til at tænke effektivitet og bæredygtighed ind som en grundlæggende del af sine tilbud til kunder og som kerneværdi i selskabets forretning. Ved at tilbyde innovative, effektive og dermed bæredygtige løsninger yder selskabet således et positivt bidrag til at løse de udfordringer, som verden står overfor.

I det følgende gennemgås selskabets politikker for samfundsansvar, hvordan selskabet omsætter disse politikker til handling, hvad selskabet vurderer at have opnået som følge af arbejdet med samfundsansvar, og selskabets forventninger til dette arbejde fremover. Gennemgangen tager udgangspunkt i selskabets forretningsmodel og omhandler de væsentligste risici inden for følgende områder: miljø og klima, menneskerettigheder, medarbejderforhold og ligestilling samt antikorrupition og -bestikkelse.

### **Forretningsmodel**

Selskabets aktiviteter består som nævnt i markedsføring, distribution, indkøb, udlejning og salg af maskiner, udstyr og reservedele til brug i landbruget og den grønne sektor samt anden beslægtet virksomhed. Der sælges primært gennem forhandlere i Danmark og Sverige.

### **Væsentlige risici**

Menneskerettigheder:

Selskabet vurderer, at der kunne være en risiko for, at medarbejdere, samarbejdspartnere eller andre interessenter måtte føle sig diskrimineret af selskabets handlinger og kommunikation. Selskabet vurderer dog, at risikoen er begrænset, idet selskabet primært opererer i Danmark og Skandinavien. Selskabet er godt bekendt med de kulturelle normer i disse områder og følger gældende love og regler.

**Medarbejderforhold:**

Selskabet vurderer, at den væsentligste risiko forbundet med medarbejderforhold er risikoen for, at medarbejderne ikke føler sig motiveret i det daglige arbejde samt risikoen for, at medarbejderne får stress.

**Miljø og klima:**

Selskabets miljømæssige påvirkning er begrænset til forbruget af el, vand, varme i forbindelse med kontor- og lagerfaciliteter. Det vurderes, at risikoen og påvirkningen af miljøet er begrænset som følge af disse aktiviteter.

**Antikorruption og -bestikkelse:**

Selskabet vurderer, at der kan være en risiko for, at medarbejdere uberettiget påvirker samarbejdspartnere eller kunder eller vice versa. Risikoen vurderes dog at være begrænset som følge af, at selskabet opererer i Danmark og Skandinavien og således følger gældende love og regler.

Håndteringen af de enkelte risici er nærmere beskrevet i nedenstående afsnit vedrørende de enkelte politikområder.

**Menneskerettigheder**

Selskabet har en politik om at sikre mangfoldighed i medarbejderstaben, og medarbejdere ansættes altid på baggrund af kvalifikationer uden at skelne til køn, etnicitet eller religiøs overbevisning. Det er helt i tråd med den skandinaviske kulturarv, og derfor har selskabet heller ikke egentligt nedskrevne politikker for beskyttelse af menneskerettigheder. Selskabet arbejder primært med samarbejdspartnere i Skandinavien og resten af Europa, som selskabet har lange og tillidsbaserede relationer til. Selskabet stoler på, at disse samarbejdspartnere respekterer menneskerettighederne i driften af deres virksomheder.

Selskabet har ikke konstateret overtrædelser af menneskerettighederne i 2021.

**Medarbejdere**

Medarbejderne er selskabets vigtigste ressource. Selskabet har derfor fokus på trivsel og sundhed i hverdagen. Selskabet håndterer problemstillinger i takt med, de måtte opstå, og taler tingene igennem for at finde en løsning. Dette gøres ved at drøfte sådanne forhold på regelmæssige afdelingsmøder samt de årlige MUS-samtaler. Selskabet praktiserer en åben dialog, hvor emner tages op, hvis der er mistanke om dårlig trivsel og helbred på arbejdspladsen. Selskabet er følsom over for styrkerne og udfordringerne i et mangfoldigt arbejdsmiljø og forsøger således altid at sikre et trygt og tillidsfuldt arbejdsmiljø for alle medarbejdere. Selskabet arbejder løbende med procesoptimering og 5S for at lette arbejdsbyrden og opnå et bedre arbejdsmiljø.

Selskabet bakker op om seniorer og har en seniorpolitik, så ældre medarbejdere får en god oplevelse i den sidste fase af deres arbejdsliv. Dette gøres ved at justere arbejdstiden og opgaverne, så de passer til den enkelte medarbejders ønsker. Derudover støtter selskabet de medarbejdere, der har nedsat arbejdsevne. Sammen med den enkelte medarbejder aftales en passende jobfunktion for at sikre en positiv arbejdsoplevelse. Endelig har selskabet også fokus på at uddanne medarbejdere og tilbyde løbende praktikforløb. Selskabet er f.eks. vært for flere praktik- og indslusningsforløb.

Samlet vurderes det, at de nævnte aktiviteter har bidraget til trivsel og sundhed på arbejdspladsen i 2021. Efter salget af butikskonceptet og overførsel af 19 medarbejdere til Kramp Danmark A/S var der et særligt fokus på at reorganisere de tilbageværende medarbejdere i 2021. Trivsel og et godt arbejdsmiljø i de nye teams skal fortsat være drivkraften for glade og motiverede medarbejdere. Medarbejderne vil til stadighed have stor indflydelse på deres egne og teamets opgaver og rutiner for at opnå størst muligt engagement og arbejdsglæde.

## Miljø og klima

I tæt samarbejde med leverandører og kunder har selskabet kontinuerligt fokus på effektivitet og øget bæredygtighed i de løsninger og produkter, der tilbydes. Baseret på en mangeårig erfaring fra salg i Danmark og Skandinavien er dette en væsentlig del af selskabets DNA. Selskabet har f.eks. optrappet arbejdet med at opgradere produktudvalget af have-/parkmaskiner, der kører på diesel, til maskiner, der kører på HVO biodiesel, og dette arbejde vil fortsætte i 2022.

Et af selskabets fokusområder er at investere i klimavenlige løsninger. Med alle tiltag, der igangsættes, optimerer selskabet anvendelsen af ressourcer for at minimere påvirkningen af miljøet. Som eksempel kan nævnes, at al affald sorteres med genbrug for øje, og der er fokus på generelt at passe på tingene, så ressourcer ikke ødsles bort. Som en fast praksis iværksætter selskabet ikke nye initiativer, hvis der ikke først er foretaget en afvejning af miljø- og klimaeffekter, ligesom nuværende aktiviteter løbende evalueres med hensyn til at forbedre miljø- og klimamæssige forhold igennem arbejde med procesoptimering og 5S.

COVID-19-pandemien har medført, at CO<sup>2</sup>-udledninger er reduceret på dramatisk vis på grund af online-møder, mindre rejseaktivitet og færre kørte kilometer. Den ændrede adfærd forventes også at have en positiv effekt i fremtiden.

## Anti-korruption og bestikkelse

Selskabet har ikke en særskilt politik for antikorruption og -bestikkelse. Selskabet opererer i Skandinavien og følger de regler og krav, som er fastlagt her. Således vurderes selskabets risiko for involvering i korruption eller bestikkelse at være begrænset.

Selskabet har finansielle kontroller og funktionsadskillelse, som er beskrevet i detaljer og overholdes i hverdagen. Disse tiltag understøtter selskabets tegningsregler og modvirker uberettigede dispositioner.

Selskabet har ikke konstateret overtrædelser i forhold til korruption og bestikkelse i 2021.

## Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Selskabet arbejder løbende på at øge antallet af kvindelige ledere i virksomheden. Derfor er der opstillet konkrete mål for andelen af kvinder på bestyrelsesposter og udarbejdet politikker for at sikre den rette kønsmæssige sammensætning i ledelsen generelt. I dag er der en 50/50 kønssammensætning i ledelsesgruppen.

Selskabet har et mål om, at minimum 40% af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer skal være kvinder in 2027. I løbet af 2021 blev bestyrelsen reduceret fra 5 til 4 medlemmer. Et enkelt bestyrelsesmedlem er kvinde. Hun blev udnævnt til bestyrelsesformand i februar 2021. De 3 mandlige bestyrelsesmedlemmer repræsenterer den ultimative ejerkreds, mens det kvindelige bestyrelsesmedlem er eksternt. På generalforsamlingen i april 2021 var ingen kvindelige kandidater opstillet blandt ejerrepræsentanterne, hvorfor målet ikke blev opnået. Selskabet forventes solgt i 2022, hvor nye ejere vil udnævne bestyrelsen og sætte et mål for det underrepræsenterede køn fremover.

Selskabet arbejder løbende på at sikre en balance mellem kønnene i virksomheden generelt. I 2021 havde selskabet 7 kvinder ud af 32 ansatte i en industri, der historisk har været mandsdomineret. Der er stadig et stykke vej mod en optimal sammensætning af medarbejderstaben.

### Redegørelse for politik for dataetik

Selskabet har i 2021 vurderet og opdateret sine politikker og håndtering af persondata for at sikre overholdelse heraf. Dataetik er vigtigt og vil fortsat være et fokusområde. Som vejledning til denne vedvarende proces har selskabet udarbejdet 6 principper for dataetik:

- 1) Respekt for kunders og medarbejderes privatliv er en grundlæggende værdi i MI.
- 2) MI opfatter overvejelser om dataetik som mere vidtrækkende end blot overholdelse af loven.
- 3) MI prioriterer åbenhed og gennemsigtighed i forbindelse med de vedvarende udfordringer omkring håndtering af persondata, privatliv og ikke-identificerbare data. MI stræber efter at udvikle en "positiv fejkultur" blandt medarbejderne, hvor åbenhed omkring fejl og problemer resulterer i forbedring.
- 4) Alle medarbejdere, som har adgang til persondata, beskyttet viden, forretningshemmeligheder mv. skal underskrive en fortrolighedserklæring. Sådanne data holdes altid på et minimum for at kunne opfylde formålet, lagres sikkert, opbevares ikke længere end nødvendigt, og anvendes kun til specifik og lovlig virksomhed. Der er udarbejdet en plan for medarbejderne, ifølge hvilken de vil modtage e-learning omkring korrekt håndtering af persondata.
- 5) MI deler kun kundedata med myndighederne, hvis selskabet har en forpligtelse til at gøre dette i henhold til lov eller rets- og myndighedskendelse.
- 6) Maskinlæring, kunstig intelligens og brugen af algoritmer skal anvendes for at understøtte MI's selvbetjeningsmuligheder og forbedre kundeservicen samt for at fremme gennemsigtigheden af MI's aktiviteter og samfundsmæssige påvirkning.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	3	214.805.547	326.045.208
Andre driftsindtægter	4	4.040.739	0
Vareforbrug		(170.875.205)	(277.387.872)
Andre eksterne omkostninger	5	(8.571.441)	(10.356.162)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>39.399.640</b>	<b>38.301.174</b>
Personaleomkostninger	6	(18.739.723)	(25.567.260)
Af- og nedskrivninger		(434.843)	(1.791.543)
Andre driftsomkostninger		(1.125.600)	(938.000)
<b>Driftsresultat</b>		<b>19.099.474</b>	<b>10.004.371</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	52.107
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		0	(3.380.276)
Andre finansielle indtægter	7	198.116	2.454.334
Andre finansielle omkostninger	8	(2.859.822)	(4.702.677)
<b>Resultat før skat</b>		<b>16.437.768</b>	<b>4.427.859</b>
Skat af årets resultat	9	(3.751.381)	(1.722.202)
<b>Årets resultat</b>	10	<b>12.686.387</b>	<b>2.705.657</b>



# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	11	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		803.706	1.961.856
<b>Materielle aktiver</b>	12	<b>803.706</b>	<b>1.961.856</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		0	7.095.220
<b>Finansielle aktiver</b>	13	<b>0</b>	<b>7.095.220</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>803.706</b>	<b>9.057.076</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		38.358.804	57.006.232
Forudbetalinger for varer		16.668.307	17.331.792
<b>Varebeholdninger</b>		<b>55.027.111</b>	<b>74.338.024</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14	17.389.450	53.975.312
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	6.427.613
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	1.114.504
Udskudt skat	15	0	155.085
Andre tilgodehavender		1.615.677	2.862.684
Periodeafgrænsningsposter	16	191.485	400.918
<b>Tilgodehavender</b>		<b>19.196.612</b>	<b>64.936.116</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>37.921</b>	<b>179.576</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>74.261.644</b>	<b>139.453.716</b>
<b>Aktiver</b>		<b>75.065.350</b>	<b>148.510.792</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Overført overskud eller underskud		37.437.301	25.468.514
Forslag til udbytte for regnskabsåret		717.600	0
<b>Egenkapital</b>		<b>43.154.901</b>	<b>30.468.514</b>
Udskudt skat	15	10.855	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>10.855</b>	<b>0</b>
Leasingforpligtelser	17	449.404	917.587
Anden gæld	18	0	2.580.703
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>449.404</b>	<b>3.498.290</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	19	224.043	500.931
Bankgæld		8.533.307	68.879.512
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.902.022	24.769.558
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	3.494.837
Skyldige sambeskatningsbidrag		461.764	2.097.172
Anden gæld		8.311.672	14.801.978
Periodeafgrænsningsposter	20	1.017.382	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>31.450.190</b>	<b>114.543.988</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>31.899.594</b>	<b>118.042.278</b>
<b>Passiver</b>		<b>75.065.350</b>	<b>148.510.792</b>
Usædvanlige forhold	1		
Begivenheder efter balancedagen	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	21		
Eventualforpligtelser	22		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	24		
Transaktioner med nærtstående parter	25		
Koncernforhold	26		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	25.468.514	0	30.468.514
Årets resultat	0	11.968.787	717.600	12.686.387
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.000.000</b>	<b>37.437.301</b>	<b>717.600</b>	<b>43.154.901</b>

# Noter

## 1 Usædvanlige forhold

### Frasalg af forretningsområde

Selskabet solgte den 08.02.2021 sit butikskoncept omfattende lagerbeholdning, goodwill og medarbejdere til Kramp Danmark. Butikskonceptet omfatter aktiviteter i segmenterne Gennemfakturering og Butik & Reservedele. Med henvisning til årsregnskabslovens § 80, stk. 1 præsenteres frasalget ikke separat som ophørte driftsaktiviteter, da det - bortset fra omsætningen - ikke er muligt at adskille butikskonceptet fra andre aktiviteter og segmenter.

Omsætning vedrørende butikskonceptet kan specificeres således:

### Segmenter ifølge note 3 "Nettoomsætning"

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
Gennemfakturering	2.224.635	27.225.534
Butik & Reservedele	3.974.905	45.362.089
Have-/parkmaskiner	0	0
Landbrugsmaskiner	0	0
<b>Samlede aktiviteter vedrørende butikskonceptet</b>	<b>6.199.540</b>	<b>72.587.623</b>

Overskud vedrørende beregnet goodwill og immaterielle rettigheder udgør 4.033.989 kr., der er indregnet som øvrige driftsindtægter. Af dette overskud, vedrører 920.000 kr. aftalt earn-out, der er indregnet under andre tilgodehavender.

## 2 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 3 Nettoomsætning

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Danmark	202.406.280	311.559.668
Andre EU-lande	12.399.267	14.485.540
<b>Geografiske markeder i alt</b>	<b>214.805.547</b>	<b>326.045.208</b>
Gennemfakturering	14.962.670	68.132.292
Butik & Reservedele	41.799.921	84.621.608
Have/Park maskiner	52.295.183	50.031.244
Landbrugsmaskiner	105.747.773	123.260.064
<b>Aktiviteter i alt</b>	<b>214.805.547</b>	<b>326.045.208</b>

Der henvises til note 1.

#### 4 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter vedrører primært selskabets frasalg af butikskonceptet. Der henvises til note 1.

#### 5 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Lovpligtig revision	143.000	152.000
Andre ydelser	549.832	891.140
	<b>692.832</b>	<b>1.043.140</b>

#### 6 Personaleomkostninger

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	17.174.471	23.524.259
Pensioner	1.202.626	1.542.801
Andre omkostninger til social sikring	362.626	500.200
	<b>18.739.723</b>	<b>25.567.260</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>33</b>	<b>50</b>
---	-----------	-----------

	<b>Ledelses- vederlag 2021</b>	<b>Ledelses- vederlag 2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.577.853	1.922.619
	<b>2.577.853</b>	<b>1.922.619</b>

#### 7 Andre finansielle indtægter

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	284.223
Finansielle indtægter fra associerede virksomheder	0	40.337
Renteindtægter i øvrigt	185.748	767.703
Valutakursreguleringer	12.368	1.362.071
	<b>198.116</b>	<b>2.454.334</b>

**8 Andre finansielle omkostninger**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	1.559.895	4.061.617
Valutakursreguleringer	662.693	0
Øvrige finansielle omkostninger	637.234	641.060
	<b>2.859.822</b>	<b>4.702.677</b>

**9 Skat af årets resultat**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	3.461.764	2.097.172
Ændring af udskudt skat	165.940	(374.970)
Regulering vedrørende tidligere år	123.677	0
	<b>3.751.381</b>	<b>1.722.202</b>

**10 Forslag til resultatdisponering**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ordinært udbytte for regnskabsåret	717.600	0
Overført resultat	11.968.787	2.705.657
	<b>12.686.387</b>	<b>2.705.657</b>

**11 Immaterielle aktiver**

	<b>Færdiggjorte udviklings- projekter kr.</b>
Kostpris primo	1.989.543
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.989.543</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.989.543)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.989.543)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

## 12 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	5.637.888
Overførsler	5.811.073
Afgange	(4.767.828)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.681.133</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.676.032)
Overførsler	(5.811.073)
Årets afskrivninger	(434.843)
Tilbageførsel ved afgange	4.044.521
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(5.877.427)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>803.706</b>
Ikke-ejede aktiver	643.447

## 13 Finansielle aktiver

	<b>Kapitalandele i associerede virksomheder kr.</b>
Tilgange	10.475.496
Afgange	(10.475.496)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>0</b>
Opskrivninger primo	(3.380.276)
Overførsler	3.380.276
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>
Overførsler	(3.380.276)
Tilbageførsel af nedskrivninger	3.380.276
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

Selskabet har i løbet af regnskabsåret solgt sine aktier i den associerede virksomhed BioCover A/S. Aktierne blev solgt til bogført værdi.

#### 14 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, i alt 17.389 t.kr. omfatter tilgodehavender på 13.377 t.kr. hos visse aktionærer i moderselskabet Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S. Tilgodehavenderne er opstået som en naturlig samhandel i tilknytning til disse aktionærers forretningsgrundlag. Samhandlen er foregået på normale markedsvilkår.

#### 15 Udskudt skat

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>Bevægelser i året</b>		
Primo	155.085	219.885
Indregnet i resultatopgørelsen	(165.940)	(64.800)
<b>Ultimo</b>	<b>(10.855)</b>	<b>155.085</b>

#### 16 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, herunder abonnementer og forsikringer mv.

#### 17 Leasingforpligtelser

Finansielle leasingforpligtelser består af den opgjorte restgæld på selskabets indgåede leasingaftaler. Hele restgælden forfalder indenfor 5 år.

#### 18 Anden gæld

	2021	2020
	kr.	kr.
Feriepengeforpligtelser	0	2.580.703
	<b>0</b>	<b>2.580.703</b>

#### 19 Kortfristet del af langfristede forpligtelser

Beløbet på 224 t.kr. vedrører selskabets kortfristede del af finansielle leasingforpligtelser.

#### 20 Periodeafgrænsningsposter

Posten består af forudbetalt bonus fra leverandører.

#### 21 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021	2020
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>20.829.544</b>	<b>19.433.059</b>

#### 22 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for



indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

### 23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets bankforbindelse har virksomhedspant i selskabet for 120.000.000 kr. omfattende:

- Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser
- Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer
- Motorkøretøjer
- Driftsinventar og driftsmateriel
- Goodwill, domænenavne og rettigheder

Den samlede regnskabsmæssige værdi for aktiverne udgør 72.547 t.kr. i 2021 (2020: 128.941 t.kr).

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for søsterselskabet MI Ejendom A/S' bankgæld. Gælden i selskabet udgør i alt 10.665 t.kr. pr. 31.12.2021.

### 24 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S, Vejle, Danmark ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

### 25 Transaktioner med nærtstående parter

	<b>Moder- virksomhed kr.</b>	<b>Andre nærtstående parter kr.</b>
Husleje	0	3.050.000
Salg af aktiver	14.052.840	0

## **26 Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største og mindste koncern:

Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S, CVR 38672452, Soldalen 1, 7100 Vejle.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for at blive behandlet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

**Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle moderselskabets danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske

selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3 år.

### Materielle aktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse..

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes

regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede, forholdsmæssige interne fortjenester og tab. Der henvises til ovenstående afsnit om virksomhedssammenslutninger for nærmere omtale af praksis ved erhvervelse af kapitalandele i associerede virksomheder.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastsættes på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Det har for et goodwillbeløb ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år. For øvrige goodwillbeløb er brugstiderne fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder opfylder definitionerne på både kapitalinteresser og associerede virksomheder, men er i årsregnskabet præsenteret som kapitalandele i associerede virksomheder, da denne benævnelse mere præcist beskriver virksomhedens involvering i de pågældende virksomheder.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger nedskrives løbende for ukurans.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud,

indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Pengestrømsopgørelse**

Selskabet har i henhold til Årsregnskabsloven §86 stk. 4, undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse, idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for det ultimative moderselskab Maskinhandler Indkøbsringen Holding A/S.