

**Nanu Travel ApS**

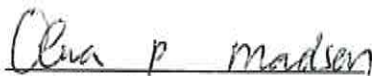
Postboks 393, 3980 Ittoqqortoormiit

CVR-nr. 20 74 44 05

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. juli 2020.



Olena Madsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Nanu Travel ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

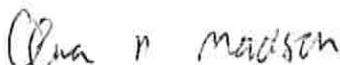
Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ittoqqortoormiit, den 17. juli 2020

### Direktion

  
Olena Madsen

### Bestyrelse

  
Svgo Barselajsen  
formand

  
Scoresby Håmmeken

  
Åge H. Danielsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Nanu Travel ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Nanu Travel ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 17. juli 2020

### Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 12 24 49 67

Per Jansen  
statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Nanu Travel ApS Postboks 393 3980 Ittoqqortoormiit  Telefon: +299 99 12 80 Telefax: +299 99 10 70 Hjemmeside: <a href="http://www.nanutravel.dk">www.nanutravel.dk</a> E-mail: <a href="mailto:nanu@nanu-travel.com">nanu@nanu-travel.com</a>  CVR-nr.: 20 74 44 05 Stiftet: 24. februar 1998 Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Bestyrelse</b>	Avgo Barselajsen, formand Scoresby Hammeken Åge H. Danielsen
<b>Direktion</b>	Oiena Madsen
<b>Revisor</b>	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN, Postboks 1033, 3900 Nuuk

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at drive virksomhed inden for turistbranchen, samt anden relateret virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 414.006 kr. mod 650.040 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -208.423 kr. mod 160.147 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets likvider er i 2019 faldet med 168.282 kr., nemlig fra 238.448 kr. til 70.166 kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nanu Travel ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>414.006</b>	<b>650.040</b>
2 Personaleomkostninger	-613.200	-471.657
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.334	-5.334
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-204.528</b>	<b>173.049</b>
3 Finansielle omkostninger	-3.895	-12.902
<b>Resultat før skat</b>	<b>-208.423</b>	<b>160.147</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-208.423</b>	<b>160.147</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	160.147
Disponeret fra overført resultat	-208.423	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-208.423</b>	<b>160.147</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Bygninger	47.329	52.663
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>47.329</u>	<u>52.663</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>47.329</u>	<u>52.663</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdning	300.000	300.000
Varebeholdninger i alt	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
Likvide beholdninger	70.166	238.448
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>370.166</u>	<u>538.448</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>417.495</u>	<u>591.111</u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	300.000	300.000
6 Overført resultat	-11.997	196.425
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>288.003</u></b>	<b><u>496.425</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	44.525	30.000
Anden gæld	84.967	64.686
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>129.492</u>	<u>94.686</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>129.492</u></b>	<b><u>94.686</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>417.495</u></b>	<b><u>591.111</u></b>

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	599.200	461.657
Pensionsbidrag	14.000	10.000
	<b>613.200</b>	<b>471.657</b>
<b>2. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	599.200	461.657
Pensioner	14.000	10.000
	<b>613.200</b>	<b>471.657</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	3.895	12.902
	<b>3.895</b>	<b>12.902</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
		<b>Bygninger</b>
Kostpris 1. januar 2019		80.000
<b>Kostpris 31. december 2019</b>		<b>80.000</b>
Afskrivninger 1. januar 2019		27.337
Årets afskrivninger		5.334
<b>Afskrivninger 31. december 2019</b>		<b>32.671</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>		<b>47.329</b>



**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
	<u><b>300.000</b></u>	<u><b>300.000</b></u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	196.426	36.278
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-208.423</u>	<u>160.147</u>
	<u><b>-11.997</b></u>	<u><b>196.425</b></u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Per Hulgaard Jansen

---

Som Revisor

NEM ID

PID: 9208-2002-2-961614310345

Tidspunkt for underskrift: 17-07-2020 kl.: 12:30:30

Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 304db312yNX240172133

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).