

# IDéHuset ApS

Albanivej 7, 5792 Årslev

CVR-nr. 20 68 38 99

## Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juni 2019

Dirigent:



Thomas Axelsen



## Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IDéHuset ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2019 ikke skal revideres. Jeg anser betingelserne for at undlade revision for 2019 for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Årslev, den 12. juni 2019  
Direktion:



Thomas Axelsen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i IDéHuset ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for IDéHuset ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

### Den uafhængige revisors erklæring

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 12. juni 2019  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Lars Koch-Pedersen  
statsaut. revisor  
mne19682

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	IDéHuset ApS
Adresse, postnr., by	Albanivej 7, 5792 Årslev
CVR-nr.	20 68 38 99
Stiftet	1. januar 1998
Hjemstedskommune	Faaborg-Midtfyn
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.idehuset.dk">www.idehuset.dk</a>
Telefon	27 13 11 14
Direktion	Thomas Axelsen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5100 Odense C

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

kr.	2018	2017	2016	2015	2014
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	1.138.430	1.030.878	909.840	1.032.756	1.081.803
Resultat af primær drift	148.340	60.594	6.464	161.409	192.455
Resultat af finansielle poster	-19.491	-11.926	-10.514	-10.505	-13.128
Årets resultat	96.880	29.566	-9.501	107.601	131.686
<b>Balancesum</b>					
Balancesum	777.523	690.915	661.773	1.050.467	665.631
Egenkapital	74.034	-22.846	-52.412	-42.912	-150.513
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	20,2 %	9,0 %	0,8 %	18,8 %	29,4 %
Likviditetsgrad	109,5 %	141,7 %	132,3 %	146,8 %	151,9 %
Overskudsgrad	6,7 %	2,8 %	0,0 %	7,0 %	8,5 %
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>					
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	2	2	2	2	2

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i strategisk reklame og marketing, samt foto- og videoproduktion.

Idégrundlaget er at skabe et personligt tillidsforhold gennem idérig, ærlig og seriøs kommunikation.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet for 2018.

Der vurderes ikke at være usikkerheder ved indregning eller måling, der har væsentlig indflydelse på vurderingen af årsregnskabet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Når vi kigger tilbage på 2018, er det på et år med mange spændende opgaver af en mere digital karakter. Et år hvor vi udelukkende har kunne koncentrere os om det vi er bedst til - at løse spændende opgaver for vores kunder.

2018 blev også året hvor vi kunne se den positive udviklings-proces for IDeHuset, som kommer af konstant tilpasning til markedet og kundernes behov.

Et resultat i 2018 på 96.880 kr. er et tilfredsstillende resultat og vi kan allerede nu se, at 2019 også bliver et godt år.

En reetablering af egenkapitalen er godt på vej og vil ske ved forbedring af vores dækningsgrad, en øget omsætning ved tilgang af nye kunder og fokuseret indsats i fastholdelse af de eksisterende kunder.

Vi tror på - og er overbevidst om - en positiv udvikling i 2019.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, der har haft væsentlig indflydelse på vurderingen af årsregnskabet.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Resultatopgørelse

Note	kr.	2018	2017
	Bruttofortjeneste	1.138.430	1.030.878
2	Personaleomkostninger	-967.721	-934.056
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-22.369	-36.228
	Resultat før finansielle poster	148.340	60.594
	Finansielle omkostninger	-19.491	-11.926
	Resultat før skat	128.849	48.668
3	Skat af årets resultat	-31.969	-19.102
	Årets resultat	96.880	29.566
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	96.880	29.566
		96.880	29.566

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

Note	kr.	2018	2017
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.378	22.270
	Indretning af lejede lokaler	0	7.477
		<u>7.378</u>	<u>29.747</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>7.378</u>	<u>29.747</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	470.180	281.291
	Igangværende arbejder for fremmed regning	287.920	344.450
	Udskudte skatteaktiver	11.844	9.940
	Periodeafgrænsningsposter	201	25.487
		<u>770.145</u>	<u>661.168</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>770.145</u>	<u>661.168</u>
	AKTIVER I ALT	<u>777.523</u>	<u>690.915</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

Note	kr.	2018	2017
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	-50.966	-147.846
	Egenkapital i alt	<u>74.034</u>	<u>-22.846</u>
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	247.019
		<u>0</u>	<u>247.019</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	120.404	38.464
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.634	45.832
	Skyldig selskabsskat	29.888	14.740
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	154.152	64.866
	Anden gæld	376.411	302.840
		<u>703.489</u>	<u>466.742</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>703.489</u>	<u>713.761</u>
	PASSIVER I ALT	<u>777.523</u>	<u>690.915</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 6 Sikkerhedsstillelser

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitaloppgørelse

kr.	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	125.000	-177.412	-52.412
Overført via resultatdisponering	0	29.566	29.566
Egenkapital 1. januar 2018	125.000	-147.846	-22.846
Overført via resultatdisponering	0	96.880	96.880
Egenkapital 31. december 2018	125.000	-50.966	74.034

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IDéHuset ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

#### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 2-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

##### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

#### Leasingforpligtelser

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationel leasing og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

## Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift}}{\text{Nettoomsætning} \times 100}$



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

kr.	2018	2017	
2 Personaleomkostninger			
Lønninger	833.686	796.270	
Pensioner	118.871	118.216	
Andre omkostninger til social sikring	15.164	13.820	
Andre personaleomkostninger	0	5.750	
	<u>967.721</u>	<u>934.056</u>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>	
3 Skat af årets resultat			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	33.873	18.515	
Årets regulering af udskudt skat	-1.904	587	
	<u>31.969</u>	<u>19.102</u>	
4 Materielle anlægsaktiver			
kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2018	<u>308.082</u>	<u>52.793</u>	<u>360.875</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>308.082</u>	<u>52.793</u>	<u>360.875</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	<u>285.812</u>	<u>45.316</u>	<u>331.128</u>
Årets afskrivninger	<u>14.892</u>	<u>7.477</u>	<u>22.369</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>300.704</u>	<u>52.793</u>	<u>353.497</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>7.378</u>	<u>0</u>	<u>7.378</u>

## 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

## Andre økonomiske forpligtelser

Leasingforpligtelse: 198 t.kr. (2017: 268 t.kr.) vedrørende kopimaskiner, restløbetid udgør 46 måneder.

Huslejeforpligtelse vedrørende lejemål: 27 t.kr.

## 6 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2018.