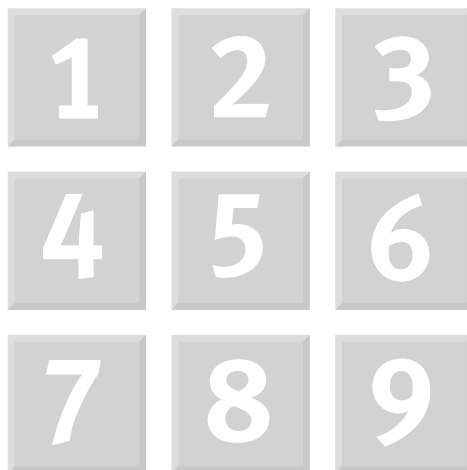


## **Oliver Furniture A/S**

Nordre Strandvej 119 A  
3150 Hellebæk

CVR-nr. 20 65 00 79



### **Årsrapport for perioden 1. januar til 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 17. maj 2017

---

Søren Rørbæk-Hansen  
Dirigent



**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Oliver Furniture A/S  
Nordre Strandvej 119 A  
3150 Hellebæk

Telefon: 49 70 73 17  
Telefax: 49 70 73 18

CVR-nr.: 20 65 00 79  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 2. februar 1998  
Hjemsted: Helsingør

### Bestyrelse

Søren Rørbæk-Hansen, formand  
Eva Henningsen  
Qiuyun Rørbæk-Hansen

### Direktion

Eva Henningsen, direktør

### Aktionærer

Timarina Holding ApS, Ndr. Strandvej 119 A, 3150 Hellebæk  
Rørbæk Design Holding ApS, Stormlugen 12, 3140 Ålsgårde

### Revision

Døssing & Partnere  
Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

### Pengeinstitut

SparNord  
Sct. Olai Gade 39  
3000 Helsingør

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Oliver Furniture A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellebæk, den 17. maj 2017

### Direktion

Eva Henningsen  
direktør

### Bestyrelse

Søren Rørbæk-Hansen  
formand

Eva Henningsen

Qiuyun Rørbæk-Hansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Oliver Furniture A/S

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Oliver Furniture A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vor ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vor øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vor ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vor ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210, stk. 1, ydet et lån til et medlem af ledelsen. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

Hillerød, den 17. maj 2017

**Døssing & Partnere**  
**Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Torben Fritzboeger  
registreret revisor

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år primært bestået i design og salg af træmøbler, produceret for det meste i Letland.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 1.749.885, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 3.189.241.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Oliver Furniture A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Regnskabspraksis er ændret, således at udbytte i år og fremover, indregnes som egenkapital, i stedet for som tidligere som gæld. Ændringen er sket, idet årsregnskabsloven nu kræver dette. Ændringen betyder, at egenkapitalen ultimo i år er forbedret med kr. 600.000. Ændringen har ikke haft betydning for resultatet. Ændringen er indregnet på egenkapitalen primo, og sammenligningstallene er tilpasset.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

## Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Deposita måles til kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.218.247</b>	<b>6.755.503</b>
Personaleomkostninger	1	-5.841.877	-4.797.793
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>2.376.370</b>	<b>1.957.710</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-52.265	-52.005
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.324.105</b>	<b>1.905.705</b>
Finansielle indtægter		0	968
Finansielle omkostninger		-61.254	-117.997
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.262.851</b>	<b>1.788.676</b>
Skat af årets resultat	3	-512.966	-435.367
<b>Årets resultat</b>		<b>1.749.885</b>	<b>1.353.309</b>
Foreslået udbytte		600.000	600.000
Ekstraordinært udbytte		0	200.000
Overført resultat		1.149.885	553.309
		<b>1.749.885</b>	<b>1.353.309</b>

## Balance 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		30.802	16.977
Indretning af lejede lokaler		141.912	131.237
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>172.714</b>	<b>148.214</b>
Deposita		332.770	247.775
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>332.770</b>	<b>247.775</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>505.484</b>	<b>395.989</b>
Færdigvarer og handelsvarer		3.106.753	3.483.161
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.106.753</b>	<b>3.483.161</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		954.695	831.802
Andre tilgodehavender		33.112	88.654
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	0	15.390
Udskudt skatteaktiv		18.685	17.245
Periodeafgrænsningsposter		86.738	32.023
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.093.230</b>	<b>985.114</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>189.361</b>	<b>78.653</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.389.344</b>	<b>4.546.928</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.894.828</b>	<b>4.942.917</b>

## Balance 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overkurs ved emission		27.234	27.234
Overført resultat		2.062.007	912.122
Foreslået udbytte for regnskabsåret		600.000	600.000
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b>3.189.241</b>	<b>2.039.356</b>
Kreditinstitutter		25.626	1.651.539
Leverandører af varer og tjenesteydelser		401.546	293.596
Gæld til associerede virksomheder		370.397	203.948
Selskabsskat		456.408	420.579
Anden gæld		451.610	333.899
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.705.587</b>	<b>2.903.561</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.705.587</b>	<b>2.903.561</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>4.894.828</b>	<b>4.942.917</b>
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter til årsrapporten

	2016	2015
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.148.855	4.212.361
Pensioner	468.096	413.230
Andre omkostninger til social sikring	145.412	113.625
Andre personaleomkostninger	79.514	58.577
	<b>5.841.877</b>	<b>4.797.793</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	9
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	52.265	52.005
	<b>52.265</b>	<b>52.005</b>
der fordeler sig således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.875	5.925
Indretning af lejede lokaler	42.390	46.080
	<b>52.265</b>	<b>52.005</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	514.408	438.579
Årets udskudte skat	-1.440	-3.212
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-2	0
	<b>512.966</b>	<b>435.367</b>



## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. januar 2016	248.832	245.309
Tilgang i årets løb	23.700	53.065
Kostpris 31. december 2016	<u>272.532</u>	<u>298.374</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	231.855	114.072
Årets afskrivninger	9.875	42.390
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>241.730</u>	<u>156.462</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>30.802</u></b>	<b><u>141.912</u></b>

### 5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	2016 kr.	2015 kr.
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>0</u>	<u>15.390</u>

#### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

##### Direktion

Udestående gæld	0	15.390
Lån optaget og indfriet i året	15.490	0
Rentefod (%)	10,20%	10,20%

## Noter til årsrapporten

### 6 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emis- sion	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	500.000	27.234	912.122	0	1.439.356
Nettoeffekt ved ændring af regnskabspraksis	0	0	0	600.000	600.000
Korrigeret egenkapital 1. januar 2016	500.000	27.234	912.122	600.000	2.039.356
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-600.000	-600.000
Årets resultat	0	0	1.149.885	600.000	1.749.885
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b>500.000</b>	<b>27.234</b>	<b>2.062.007</b>	<b>600.000</b>	<b>3.189.241</b>

### 7 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået aftaler om leasing af driftsmidler. Leasingaftalerne er uopsigelige med udløb i marts 2019 og de samlede leasingydelser i perioden udgør kr. 52.870.

Huslejeforpligtelser i perioden for uopsigelig med seneste udløb i juli 2020, i alt kr. 2.892.045.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der udstedt virksomhedspant nom. kr. 2.500.000.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Søren Rørbæk-Hansen (CPR valideret)**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: PID:9208-2002-2-653772809839

IP: 85.218.243.85

2017-05-21 17:50:55Z

NEM ID 

**Qiuyun Rørbæk-Hansen (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-977619312024

IP: 85.218.243.85

2017-05-21 19:00:10Z

NEM ID 

**Eva Henningsen (CPR valideret)**

**Direktør**

Serienummer: PID:9208-2002-2-952888921895

IP: 62.198.32.36

2017-05-22 07:38:31Z

NEM ID 

**Eva Henningsen (CPR valideret)**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-952888921895

IP: 62.198.32.36

2017-05-22 07:38:31Z

NEM ID 

**Torben Fritzboeger (CVR valideret)**

**Registreret revisor**

Serienummer: CVR:54879911-RID:1078841985786

IP: 195.215.238.238

2017-05-22 09:13:54Z

NEM ID 

**Søren Rørbæk-Hansen (CPR valideret)**

**Dirigent**

Serienummer: PID:9208-2002-2-653772809839

IP: 62.198.32.36

2017-05-22 09:59:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 73200-QG3EQ-XSUTY-MBFYU-JEE1F-W1PH6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>