

Oliver Furniture A/S

Ndr. Strandvej 119a
3150 Hellebæk

CVR-nr. 20 65 00 79



Årsrapport for perioden 1. januar til 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. april 2016

Søren Rørbæk-Hansen
Dirigent



DØSSING & PARTNERE
Revisionsinteressentskab

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Oliver Furniture A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellebæk, den 13. april 2016

Direktion

Eva Henningsen
direktør

Søren Rørbæk-Hansen
direktør

Bestyrelse

Eva Henningsen

Søren Rørbæk-Hansen

Qiuyun Rørbæk-Hansen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Oliver Furniture A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Oliver Furniture A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210, stk. 1, ydet et lån til en af selskabets direktører. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vor opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet

Hillerød, den 13. april 2016

Døssing & Partnere
Revisionsinteressentskab
CVR-nr. 54 87 99 11

Torben Fritzboøger
registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Oliver Furniture A/S
Ndr. Strandvej 119a
3150 Hellebæk

Telefon: 49 70 73 17
Telefax: 49 70 73 18

CVR-nr.: 20 65 00 79
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Stiftet: 2. februar 1998
Hjemsted: Helsingør

Bestyrelse

Eva Henningsen
Søren Rørbæk-Hansen
Qiuyun Rørbæk-Hansen

Direktion

Eva Henningsen, direktør
Søren Rørbæk-Hansen, direktør

Aktionærer

Timarina Holding ApS, Ndr. Strandvej 119 A, 3150 Hellebæk
Rørbæk Design Holding ApS, Stormlugen 12, 3140 Ålsgårde

Revision

Døssing & Partnere
Revisionsinteressentskab
Roskildevej 12 A
3400 Hillerød

Pengeinstitut

SparNord
Sct. Olai Gade 39
3000 Helsingør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år primært bestået i design og salg af træmøbler, produceret for det meste i Letland.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på kr. 1.353.309, og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på kr. 1.439.356.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Oliver Furniture A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med til valg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2015 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og andre bankindeståender.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, indregnes under gældsforpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		6.755.503	5.190.492
Personaleomkostninger	1	-4.797.793	-3.929.856
Resultat før af- og nedskrivninger		1.957.710	1.260.636
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-52.005	-41.144
Resultat før finansielle poster		1.905.705	1.219.492
Finansielle indtægter		968	0
Finansielle omkostninger		-117.997	-215.167
Resultat før skat		1.788.676	1.004.325
Skat af årets resultat	3	-435.367	-260.870
Årets resultat		1.353.309	743.455
Foreslået udbytte		600.000	400.000
Ekstraordinært udbytte		200.000	0
Overført overskud		553.309	343.455
		1.353.309	743.455

Balance 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		16.977	22.902
Indretning af lejede lokaler		131.237	33.274
Materielle anlægsaktiver	4	148.214	56.176
Deposita		247.775	222.459
Finansielle anlægsaktiver		247.775	222.459
Anlægsaktiver i alt		395.989	278.635
Færdigvarer og handelsvarer		3.483.161	2.702.899
Varebeholdninger		3.483.161	2.702.899
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		831.802	603.623
Andre tilgodehavender		88.654	59.091
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	15.390	0
Udskudt skatteaktiv		17.245	14.033
Periodeafgrænsningsposter		32.023	65.954
Tilgodehavender		985.114	742.701
Likvide beholdninger		78.653	16.202
Omsætningsaktiver i alt		4.546.928	3.461.802
Aktiver i alt		4.942.917	3.740.437

Balance 31. december

	Note	2015	2014
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overkurs ved emission		27.234	27.234
Overført resultat		912.122	358.812
Egenkapital	6	1.439.356	886.046
Kreditinstitutter		1.651.539	1.237.775
Leverandører af varer og tjenesteydelser		293.596	586.964
Gæld til associerede virksomheder		203.948	0
Selskabsskat		420.579	263.045
Anden gæld		333.899	366.607
Foreslået udbytte for regnskabsåret		600.000	400.000
Kortfristede gældsforpligtelser		3.503.561	2.854.391
Gældsforpligtelser i alt		3.503.561	2.854.391
Passiver i alt		4.942.917	3.740.437
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Noter til årsrapporten

	2015	2014
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.212.361	3.396.431
Pensioner	413.230	378.534
Andre omkostninger til social sikring	113.625	103.754
Andre personaleomkostninger	58.577	51.137
	4.797.793	3.929.856
	4.797.793	3.929.856
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	52.005	41.144
	52.005	41.144
	52.005	41.144
der fordeler sig således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.925	18.480
Indretning af lejede lokaler	46.080	22.664
	52.005	41.144
	52.005	41.144
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	438.579	265.045
Årets udskudte skat	-3.212	-3.135
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-1.040
	435.367	260.870
	435.367	260.870

Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2015	248.832	101.266
Tilgang i årets løb	0	144.043
Kostpris 31. december 2015	<u>248.832</u>	<u>245.309</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	225.930	67.992
Årets afskrivninger	5.925	46.080
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	<u>231.855</u>	<u>114.072</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	<u>16.977</u>	<u>131.237</u>

5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>15.390</u>	<u>0</u>
---	---------------	----------

Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

Direktion

Udestående gæld	15.390	0
Rentefod (%)	10,20%	0,00%

6 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2015	500.000	27.234	358.813	886.047
Årets resultat	0	0	1.153.309	1.153.309
Foreslået udbytte	0	0	-600.000	-600.000
Egenkapital 31. december 2015	<u>500.000</u>	<u>27.234</u>	<u>912.122</u>	<u>1.439.356</u>

Noter til årsrapporten

7 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået aftaler om leasing af driftsmidler. Leasingaftalerne er uopsigelige med seneste udløb i marts 2019 og de samlede leasingydelse i perioden udgør kr. 86.245.

Huslejeforpligtelser i perioden for uopsigelig kr. 424.452.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der udstedt virksomhedspant nom. kr. 2.500.000.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Rørbæk-Hansen (CPR valideret)

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-653772809839

IP: 62.198.32.36

27-04-2016 kl. 13:15:15 UTC

NEM ID 

Søren Rørbæk-Hansen (CPR valideret)

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-653772809839

IP: 62.198.32.36

27-04-2016 kl. 13:15:15 UTC

NEM ID 

Eva Henningsen (CPR valideret)

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-952888921895

IP: 62.198.32.36

28-04-2016 kl. 08:58:57 UTC

NEM ID 

Eva Henningsen (CPR valideret)

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-952888921895

IP: 62.198.32.36

28-04-2016 kl. 08:58:57 UTC

NEM ID 

Qiuyun Rørbæk-Hansen (CPR valideret)

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-977619312024

IP: 86.52.135.86

30-04-2016 kl. 13:44:57 UTC

NEM ID 

Torben Fritzbøger (CVR valideret)

registreret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1078841985786

IP: 2.107.111.118

30-04-2016 kl. 21:22:50 UTC

NEM ID 

Eva Henningsen (CPR valideret)

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-952888921895

IP: 62.198.32.36

30-04-2016 kl. 21:55:26 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HZFV-K6EIO-OISFE-KK4T4-QLYAK-FSBAL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>