

# REVISIONSFIRMAET SVEND DØRFFER

REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
SMEDEHOLM 13 C, 1. TV. - 2730 HERLEV - TLF. 43 71 94 18 - CVR. NR 15 65 97 77

## ÅRSRAPPORT 2018/19

### **IT Univers ApS**

Kratbjerg 201  
3480 Fredensborg

CVR nr. 20626097

### **Indsender:**

Revisionsfirmaet Svend Dørffer ApS  
Smedeholm 13C, 1, tv.  
2730 Herlev

### **Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 2. marts 2020

### **Dirigent**

Charlotte Cederstrøm

# Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	7
Balance pr. 30. september	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

# Selskabsoplysninger

---

## Selskabet

IT Univers ApS  
Kratbjerg 201  
3480 Fredensborg

CVR-nr.: 20626097  
Stiftelsesdato: 1. november 1997  
Hjemsted: Fredensborg Kommune  
Regnskabsår: 1. oktober 2018 - 30. september 2019

## Direktion

Charlotte Cederstrøm

## Revision

Revisionsfirmaet Svend Dørffer ApS  
Registrerede revisorer FSR  
Smedeholm 13 C, 1. tv.  
2730 Herlev

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
2. marts 2020, på selskabets adresse.

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2018/19 for IT Univers ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet.

Selskabet anser betingelserne for at fravælge revision for at være opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredensborg, den 2. marts 2020

## Direktion:

Charlotte Cederstrøm

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i IT Univers ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for IT Univers ApS for regnskabsåret 2018/19 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herlev, den 2. marts 2020

## Revisionsfirmaet Svend Dørffer ApS

CVR-nr. 15 65 97 77

Svend Dørffer  
Registreret revisor FDR  
mne2630

# Ledelsesberetning

---

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive undervisningsvirksomhed inden for IT og IT relaterede emner, herunder rådgivning og servicering af IT-brugere.

## Usædvanlige forhold

Ledelsen har ikke noteret sig nogle usædvanlige forhold.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i 2018/19 et resultat før skat på kr. -117.881.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

## Forventet udvikling

Vi forventer, at resultatet for 2019/20 vil udvise et overskud.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note	2018/19	2017/18
Bruttofortjeneste/-tab	440.307	970.195
1. Personaleomkostninger	-551.370	-762.144
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-111.063</b>	<b>208.051</b>
Andre finansielle indtægter	475	0
Andre finansielle omkostninger	-7.293	-5.084
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>-117.881</b>	<b>202.967</b>
Skat af årets resultat	28.685	-44.763
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-89.196</b>	<b>158.204</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-89.196	158.204
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-89.196</b>	<b>158.204</b>

## Balance pr. 30. september

Note	2019	2018
<b>AKTIVER</b>		
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	35.000	29.300
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>35.000</b>	<b>29.300</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	111.888	199.808
Skatteaktiv	80.254	51.569
Andre tilgodehavender	499	500
2. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	20.129	0
Periodeafgrænsningsposter	3.145	1.768
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>215.915</b>	<b>253.645</b>
Likvide beholdninger	1.875	1.915
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.875</b>	<b>1.915</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>252.790</b>	<b>284.860</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>252.790</b>	<b>284.860</b>



## Balance pr. 30. september

Note	2019	2018
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført overskud eller underskud	-113.881	-24.685
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>11.119</b>	<b>100.315</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til kreditinstitutter	108.934	45.919
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.478	29.725
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	107.259	108.901
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>241.671</b>	<b>184.545</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>241.671</b>	<b>184.545</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>252.790</b>	<b>284.860</b>

3. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

	2018/19	2017/18
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	517.376	683.504
Andre omkostninger til social sikring	33.994	78.640
	<u>551.370</u>	<u>762.144</u>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>

### 2. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabets udlån som er i strid med selskabslovens § 210 er efter regnskabs-årets udløb nedbragt til kr. 0. Beløbet forrentes efter gældende regler. Der har ikke været stillet sikkerhed for lånet.

### 3. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventual-forpligtelser, end de i balancen anførte.

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut har anpartshaver stillet kaution med kr. 150.000.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for IT Univers ApS 2018/19 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultat-opgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

### Resultatopgørelsen

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre stykomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultat-opgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

### Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for fremstillede varer og handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kassebeholdning.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Charlotte Cederstrøm

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-000579600967  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 08:41:35  
Underskrevet med NemID

## Charlotte Cederstrøm

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-000579600967  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 08:41:35  
Underskrevet med NemID

## Svend Dørffer

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1077035261682  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 10:05:14  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: c06e4f38JzuT52095841

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).