

# LP Management ApS

Erdalsvej 69, 2600 Glostrup

CVR-nr. 20 62 51 98

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2018



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2019.

---

Erik Lorenz Petersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for LP Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 31. maj 2019

### **Direktion**

Erik Lorenz Petersen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i LP Management ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for LP Management ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 31. maj 2019

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

Claus Søndergaard Nielsen

statsautoriseret revisor  
mne30145

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

LP Management ApS

Erdalsvej 69

2600 Glostrup

CVR-nr.: 20 62 51 98

Stiftet: 5. december 1997

Hjemsted: Glostrup Kommune

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Erik Lorenz Petersen

### Revisor

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Agerlandsvej 1

8800 Viborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

LP Management ApS' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive handel, investerings- og konsulentvirksomhed. Selskabets virksomhed udøves dels indirekte gennem anbringelse af kapital i andre virksomheder.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2018, udviser et resultat på 51.253 kr. mod -323.939 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på -624.693 kr.

Selskabskapitalen er fortsat tabt, men hovedanpartshaveren har stillet den nødvendige likviditet til rådighed for selskabet, og årsrapporten aflægges derfor under forudsætning af fortsat drift.

### Den forventede udvikling

Resultatet af selskabets aktiviteter i 2019 forventes at udvise et forbedret resultat. Selskabets investeringer i unoterede værdipapirer og andre kapitalandele forventes at kunne realiseres med fortjeneste i løbet af de kommende år, således at selskabskapitalen kan reetableres indenfor 2 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for LP Management ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Som indtægtskriterium anvendes faktureringskriteriet, således at nettoomæstningen omfatter årets fakturerede omsætning.

Selskabet har under henvisning til årsregnskabslovens § 32 foretaget sammendrag af posterne "nettoomsætning", "andre driftsindtægter" samt "eksterne omkostninger".

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter noterede aktier og kapitalandele, der måles til kostpris på balancedagen. Kostprisen reduceres med modtagne udbytter, såfremt disse overstiger den akkumulerede indtjening efter overtagelse.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er indregnet efter en forsigtig individuel vurdering. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>90.065</b>	<b>-51.369</b>
1 Personaleomkostninger	-25.263	-96.180
<b>Driftsresultat</b>	<b>64.802</b>	<b>-147.549</b>
Finansielle indtægter	33.089	13.236
Finansielle omkostninger	-40.638	-42.626
<b>Resultat før skat</b>	<b>57.253</b>	<b>-176.939</b>
2 Skat af årets resultat	-6.000	-147.000
<b>Årets resultat</b>	<b>51.253</b>	<b>-323.939</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	51.253	0
Disponeret fra overført resultat	0	-323.939
<b>Disponeret i alt</b>	<b>51.253</b>	<b>-323.939</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>877.781</u>	<u>877.781</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>877.781</u>	<u>877.781</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>877.781</u></b>	<b><u>877.781</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	88.540	87.500
4	Udskudte skatteaktiver	173.000	179.000
	Andre tilgodehavender	<u>1.716</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>263.256</u>	<u>266.500</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>263.256</u></b>	<b><u>266.500</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.141.037</u></b>	<b><u>1.144.281</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2018	2017
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	125.000	125.000
6 Overført resultat	-749.693	-800.946
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-624.693</b>	<b>-675.946</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	168.838	200.763
Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.304	16.844
Anden gæld	1.563.588	1.602.620
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.765.730	1.820.227
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.765.730</b>	<b>1.820.227</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.141.037</b>	<b>1.144.281</b>

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.688	59.811
Andre omkostninger til social sikring	0	1.383
Personalemkostninger i øvrigt	<u>23.575</u>	<u>34.986</u>
	<b><u>25.263</u></b>	<b><u>96.180</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	<u>6.000</u>	<u>147.000</u>
	<b><u>6.000</u></b>	<b><u>147.000</u></b>
	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>3. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris primo	877.781	873.548
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>4.233</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>877.781</u></b>	<b><u>877.781</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>877.781</u></b>	<b><u>877.781</u></b>
<b>4. Udskudte skatteaktiver</b>		
Udskudte skatteaktiver primo	179.000	326.000
Udskudt skat af årets resultat	<u>-6.000</u>	<u>-147.000</u>
	<b><u>173.000</u></b>	<b><u>179.000</u></b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>

## Noter

---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-800.946	-477.007
Årets overførte resultat	<u>51.253</u>	<u>-323.939</u>
	<u><b>-749.693</b></u>	<u><b>-800.946</b></u>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Lorenz Petersen (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-222385863246

IP: 212.27.xxx.xxx

2019-06-04 13:05:29Z

NEM ID 

## Claus Søndergaard Nielsen (CVR valideret)

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32093272-RID:31289325

IP: 89.249.xxx.xxx

2019-06-04 14:16:02Z

NEM ID 

## Erik Lorenz Petersen (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-222385863246

IP: 212.27.xxx.xxx

2019-06-04 15:01:50Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5HOPL-DD23X-LJYNQ-G2FX2-WWLOW-85QEX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>