

SOPRA STERIA A/S

Midtermolen 1, 2 th
2100 København Ø

Årsrapport
1. januar 2016 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

09/06/2017

Kjell Rusti
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------------	---

Hoved- og nøgletal	8
--------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	10
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	13
-------------------------	----

Balance	14
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	16
----------------------------	----

Noter	17
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SOPRA STERIA A/S Midtermolen 1, 2 th 2100 København Ø CVR-nr: 20621117 Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016
Bankforbindelse	Danske Bank A/S DK Danmark
Revisor	MAZARS STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB Østerfælled Torv 10, 2 2100 København Ø DK Danmark CVR-nr: 31061741 P-enhed: 1013782608

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Sopra Steria A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med års regnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 09/06/2017

Direktion

Kjell Rusti
Bestyrelsen

Bestyrelse

Jesper Carlsen

Michael Sander Andersen

Kjell Rusti

Vincent Paris

Pierre-Yves Commanay

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Sopra Steria A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sopra Steria A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vor øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation

forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om Overtrædelse af selskabslovens regler om kapitaltab

Selskabet har tabt over halvdelen af sin kapital. Ledelsen har ikke inden for selskabslovens tidsfrister sikret, at generalforsamling afholdes, og redegjort for selskabets økonomiske stilling over for kapitalejerne og om fornødent stillet forslag om foranstaltninger, der bør træffes. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

København, 09/06/2017

Christian Hjortshøj

Statsautoriseret Revisor
MAZARS STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR: 31061741

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Præsentation af virksomheden

Selskabets virksomhed omfatter salg af IT- konsulentytelser, -løsninger og -drift samt vedligeholdelse og teknisk service i forbindelse hermed.

Selskabet er primært fokuseret mod Rådgivning, Forretningsløsninger, Projektledelse, Lean, SOA, Portaler, Applikationsudvikling, Open Source, Workflow, Dokumenthåndtering, Business Intelligence, CRM, Kundekontaktcenter, Outsourcing, ITIL, Service Desk, Infrastruktur og Sikkerhed.

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Ledelsen vurderer årets resultat efter skat på -11 620 t.kr. som ikke tilfredsstillende og resultatet er lavere end forventningerne for året. Det utilfredsstillende resultat kan i al væsentlighed henføres til transformasjon af virksomheden i henhold til den gældende strategi. Så langt i 2017 ser vi en meget positiv udvikling af de finansielle tal.

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af firmaets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten med tilhørende beretning.

Usædvanlige risici

Selskabet har ikke påtaget sig nogen risici ud over de for branchen gældende.

Videnressourcer

Det er selskabets målsætning at tiltrække, fastholde og udvikle de bedste medarbejdere. Selskabet investerer derfor betydelige ressourcer i løbende uddannelse og udvikling af medarbejdere.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke nogen usikkerheder i hverken indregning eller måling ud over de sædvanligt for branchen gældende.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har ingen forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet.

Forventet udvikling

Sopra Steria A/S forventer ved en fortsat fokuseret strategi for 2017 en væsentligt positiv vækst i resultat før skat for året 2017.

Hoved- og nøgletal

	2016	2015	2014	2013	2012	2011
	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Hovedtal						
Nettoomsætning	104.860	170.270	192.727	190.050	196.619	263.436
Bruttoresultat	-993	-5.658	9.963	35.158	38.686	39.134
Resultat af finansielle poster	-11.428	-11.906	-26.799	-1.205	-.2532	1.434
Årets resultat	-11.620	-11.613	-35.035	-10.119	-6.575	546
Investeringer i materielle anlægsaktiver	174	1.457	1.792	8.560	4.086	4.231
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.574	33.544	46.107	44.705	45.155	29.350
Egenkapital, ultimo	-1.170	10.450	22.158	10.173	20.292	26.867
Samlede aktiver	17.493	68.303	109.174	83.633	88.486	90.109
Nøgletal						
Overskudsgrad	-10,9 %	-7,0 %	-14,0 %	-1,0 %	-1,0 %	1,0 %
Bruttomargin	-0,9 %	-3,3 %	5,0 %	18,0 %	20,0 %	15,0 %
Afkastgrad	-26,6%	-13,4 %	-28,0 %	-1,0 %	-3,0 %	2,0 %
Soliditetsgrad	-6,7 %	15,3 %	20,0 %	12,0 %	23,0 %	30,0 %
Egenkapitalforrentning	-250,4 %	-71,2 %	-217,0 %	-50,0 %	-28,0 %	2,0 %

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse C, mellemstor virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sopra Steria A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 86 stk. 4 valgt ikke at udarbejde en pengestrømsopgørelse, idet selskabets pengestrømme indgår i moderselskabets pengestrømsopgørelse.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætning svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder. Nettoomsætning indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt at de økonomiske fordele, herunder betalinger vil tilgå selskabet.

Omsætning fra support- og vedligeholdelsesaftaler indregnes lineært over den periode, faktureringerne heraf dækker.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. I produktionsomkostninger indregnes tidsforbrug, vareforbrug samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Produktionsomkostninger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning indregnes på tidspunktet for deres afholdelse. Endvidere indregnes hensættelser til tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til salgskampagner, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andet driftsmateriel samt indretning af lejede lokaler. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid**Scrapværdi**

Indretning af lejede lokaler 5 år

0 kr.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

0 kr.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger, distributionsomkostninger og administrationsomkostninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald.

Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/-omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af deposita som måles til anslået dagsværdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden for hele projektet måles for hver enkelt delaktivitet ved at sammenligne de medgåede omkostninger med de anslåede omkostninger for hver delaktivitet. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden i forhold til den totale kontraktsum. For projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes om grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Der foretages reservation mod tab på igangværende arbejder. Reservationen omfatter en individuel vurdering af det skønnede tab frem til arbejdets afslutning.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af, om nettoværdien, opgjort som salgssummen med fradrag af modtagne forudbetalinger, er

positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til det nominelle tilgodehavende eller en lavere nettorealiseringsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (passiver)

Periodiserede indtægter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til dagsværdien.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Nettoomsætning		104.859.742	170.269.855
Produktionsomkostninger		-105.852.372	-175.927.617
Bruttoresultat		-992.630	-5.657.762
Distributionsomkostninger		-2.028.762	-2.762.749
Administrationsomkostninger		-8.407.075	-3.485.534
Resultat af ordinær primær drift		-11.428.467	-11.906.045
Andre finansielle indtægter		76.411	758.950
Øvrige finansielle omkostninger		-268.297	-465.518
Ordinært resultat før skat		-11.620.353	-11.612.613
Årets resultat		-11.620.353	-11.612.613

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		797.327	896.854
Materielle anlægsaktiver i alt		797.327	896.854
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.952.775	1.949.094
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.952.775	1.949.094
Anlægsaktiver i alt		2.750.102	2.845.948
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.573.425	33.543.973
Igangværende arbejder for fremmed regning		8.027.163	9.355.890
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		783.979	21.457.539
Andre tilgodehavender		150.613	476.213
Tilgodehavender i alt		22.535.180	64.833.615
Likvide beholdninger		2.336.003	623.194
Omsætningsaktiver i alt		24.871.183	65.456.809
Aktiver i alt		27.621.285	68.302.757

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv.		18.000.000	18.000.000
Overført resultat		-19.170.064	-7.549.711
Egenkapital i alt		-1.170.064	10.450.289
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.924.231	10.722.174
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		2.518.756	1.099.071
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		23.348.362	46.031.223
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		28.791.349	57.852.468
Gældsforpligtelser i alt		28.791.349	57.852.468
Passiver i alt		27.621.285	68.302.757

Egenkapitalopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	18.000.000	-7.549.711	10.450.289
Årets resultat		-11.620.353	-11.620.353
Egenkapital, ultimo	18.000.000	-19.170.064	-1.170.064

Noter

1. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Note 1 - Salg per segment

	2016 tkr.	2015 tkr.
Salg af udstyr og programvare	1.261	4.630
Konsulenttjenester	103.598	165.640
Total	104.860	170.270

Note 2 - Personaleomkostninger

	2016 tkr.	2015 tkr.
Personaleomkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	55.919	82.809
Restruktureringskost	3.370	4.412
Pensionsomkostninger	4.694	6.985
Andre omkostninger til social sikring	2.497	3.170
Sum personaleomkostninger	66.481	97.376

	2016 tkr.	2015 tkr.
Personaleomkostninger fordeles således:		
Produktionsomkostninger	61.409	82.338
Distributionsomkostninger	1.491	1.646
Administrationsomkostninger	3.580	13.392
Sum personaleomkostninger	66.481	97.376

Gjennemsnittlig antal medarbejdere	65	111
------------------------------------	----	-----

Med henvisning til årsregnskabslovens §98b, stk 3, nr. 2 er der ikke oplyst om de samlede lønninger til direktionen. Der er ikke udbetalt vederlag til selskabets bestyrelse.

Note 3 - Materielle anlægsaktiver

	2016 tkr.	2015 tkr.
Materielle anlægsaktiver		
Saldo 01.01	1.032	47.347
Tilgang i årets løb	174	977
Afgang i årets løb	0	-47.291
Kostpris 31.12	1.206	1.032

Afskrivning 01.01	135	43.520
Årets afskrivninger	273	3.018
Nedskrivninger i årets løb	0	-46.403
Akkumulerede afskrivninger 31.12	408	135
Regnskabsmæssig verdi 31.12	797	897

Virksomheden anvender lineær afskrivningsmetode. Maskiner, inventar, tilbehør og lignende afskrives med 10 - 30%. Licenser og egenudviklet programvare afskrives med 20%.

Note 4 - Finansielle indtægter

	2016 tkr.	2015 tkr.
Renter af bankindestående	8	3
Andre renteindtægter, valutakursgevinster og lignende indtægter	69	756
Total	76	759

Note 5 - Finansielle omkostninger

	2016 tkr.	2015 tkr.
Garantiprovisjon og renter, tilknyttede virksomheder	-2	0
Valutakursreguleringer	-257	-443
Gebyrer og garantiprovisjon	-9	-23
Total	-268	-466

Note 6 - Skatter

	2016 tkr.	2015 tkr.
Skatter		
Betalbar skat	0	0
Ændring udskudt skat	0	0
Årets skattekostnad på ordinært resultat	0	0

Note 7 - Finansielle anlægsaktiver

	2016 tkr.	2015 tkr.
Saldo 01.01	1.949	2.061
Tilgang i årets løb	4	-112
Kostpris per 31.12	1.953	1.949

Group SA, Frankrig.

Aktiekapitalen har været DKK 18.000 tusinde de sidste 5 år.

Note 8 - Igangværende arbejder og periodiserede indtægter

	2016	2015
	tkr.	tkr.
Salgsværdi af udført arbejde	10.041	14.524
Acontofaktureringer	-6.115	-7.510
Netto	3.927	7.014
Der klassificeres således:		
Nettoutilgodehavender	8.027	9.356
Nettoforpligtelser	-4.101	-2.342
Netto	3.927	7.014
Periodiserede indtægter vedrørende konsulenttimer	0	10.531

Note 9 - Aktiekapital og aktionærer

Alle 20 aktier á DKK 900 000 er ejet af Steria Group SA, Frankrig.

Aktiekapitalen har været DKK 18.000 tusinde de sidste 5 år.

Note 10 - Særlige poster

Der er hensat DKK 6 170 000 til fremtidige huslejemkostninger i forbindelse med restrukturering, herunder opsigelse af lejemål.

Note 11 - Konsernforhold

Sopra Steria A/S er 100% ejet af Steria Group S.A. og de danske regnskaber indgår i moderselskabets koncernregnskab. Steria Group S.A. har kontorer i Frankrig hos:

Sopra Steria Group S.A.
3, rue Prè Faucon
74942 Annecy le Vieux

Selskabet er registreret på Euronext Paris under ISIN nr. FR0000050809. Koncernregnskabet er tilgængelige på selskabets hjemmeside: www.soprasteria.com

Note 12 - Forslag til resultatdisponering

	2016	2015
	tkr.	tkr.
Resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	0
Overført resultat	-11.620	-11.613
I alt	-11.620	-11.613

Note 13 - Tabt aktiekapital

Jf Selskabsloven § 119, har ledelsen diskuteret og komme med konkrete forslag til foranstaltninger til forbedring af egenkapital situationen.

Forslag: Kapitalnedsættelse på 8 mio. kr. til modregning af tab efterfulgt af et bidrag på 14 mio. kr. i 2017 for at genskabe egenkapitalen til 12,8 mio. kr. for at kompensere den negative egenkapital pr. 31. december 2016 og skabe den nødvendige økonomiske fleksibilitet for at gøre det muligt at gennemføre omdannelsesprogrammet.