

William O. Berntsens Fond

Amaliegade 10
1256 København K
CVR-nr. 20 59 91 46

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 16. juli 2024.

Klavs Krieger von Lowzow
Bestyrelsesformand

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Fondsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023 | |
| Resultatopgørelse | 13 |
| Balance | 14 |
| Egenkapitalopgørelse | 16 |
| Noter | 17 |
| Anvendt regnskabspraksis | 22 |

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for William O. Berntsens Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København K, den 16. juli 2024

Direktion

Carl Boisen Thøgersen

Bestyrelse

Klavs Krieger von Lowzow
formand

Carl Boisen Thøgersen

Olav Krokilgja Stølen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i William O. Berntsens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for William O. Berntsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 16. juli 2024

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Dorthe Brandt Andersen

statsautoriseret revisor
mne32774

Fondsoplysninger

| | |
|--------------------------|---|
| Fonden | William O. Berntsens Fond Amaliegade 10 1256 København K Telefon: +45 33 14 35 36 Hjemmeside: www.berntsenfonden.dk CVR-nr.: 20 59 91 46 Stiftet: 27. oktober 1997 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023 |
| Bestyrelse | Klavs Krieger von Lowzow, formand Carl Boisen Thøgersen Olav Krokgilgja Stølen |
| Direktion | Carl Boisen Thøgersen |
| Revision | ALBJERG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby |
| Dattervirksomhed | Frederikssund Jernstøberi og Maskinfabrik Akts, København |
| Kapitalinteresser | Klosterhedens Vildt A/S, Lemvig KiWo Renewable Technology ApS, Hedensted |

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er drift af Lyngsbækgaard Land- og Skovbrug samt ejerskab af datterselskabet Frederikssund Jernstøberi og Maskinfabrik Akts.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 469.611 kr. mod 1.030.714 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 4.751.706 kr. mod -22.252.849 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Fondens uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik oplyses og opdateres løbende på fondens hjemmeside. Fonden uddeler til fondens formål i følgende hovedkategorier, således som det af fondsledelsen forvaltes pt.:

- Ca. 1/5 til forskning inden for dansk land- og skovbrug
- Ca. 4/5 til bygningsfredede bygninger på danske gårde dvs. ejendomme med land- og/eller skovbrugspligt

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger denne anbefaling.

Det følger af Fondens forretningsorden for bestyrelsen, at bestyrelsesformanden udtaler sig på af vegne Fonden til offentligheden, medmindre bestyrelsen i enkeltsager træffer anden beslutning, eller at bestyrelsesformanden delegerer enkeltsager til øvrige medlemmer af bestyrelsen eller til bestyreren.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes den hidtidige uddelingspraksis, og der fastlægges retningslinjer for det kommende års uddelinger i overensstemmelse med Fondens vedtægter.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling.

I henhold til Fondens forretningsorden for bestyrelsen organiserer og indkalder bestyrelsesformanden til bestyrelsesmøder, ligesom bestyrelsesformanden forestår ledelsen heraf.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger denne anbefaling.

I henhold til Fondens forretningsorden for bestyrelsen kan bestyrelsesformanden efter anmodning fra bestyrelsen, og når der er behov herfor, udføre særlige driftsopgaver for Fonden, som ikke er en del af hvervet som bestyrelsesformand.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Det er fastlagt i vedtægternes § 5, hvilke kompetencer bestyrelsesmedlemmerne skal have.

I henhold til § 5 ledes Fonden af en bestyrelse bestående af tre medlemmer. Ét medlem skal være en praktisk landmand, som har erfaring i driften af et større land- og skovbrug, ét medlem skal være cand.jur. med kendskab til land- og skovbrugets forhold, og ét medlem udpeges blandt professorer eller institutledere med særlige kundskaber inden for land- eller skovbrug.

Det er bestyrelsens vurdering, at de i vedtægterne fastlagte kompetencer, som bestyrelsesmedlemmerne skal besidde, medfører, at bestyrelsesmedlemmerne kan udføre de opgaver, som påhviler bestyrelsen, bedst muligt og i overensstemmelse med Fondens formål og interesser.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Udvælgelsen og indstillingen af nye bestyrelsesmedlemmer sker i overensstemmelse med og i respekt af vedtægternes § 5 og under hensyntagen til kompetencebehovet i bestyrelsen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger denne anbefaling.

Vedtægternes § 5 fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsesmedlemmerne skal have. Ved bestyrelsens indstilling af et nyt medlem tages der hensyn til vedtægternes bestemmelser, traditionen og det samlede behov i bestyrelsen.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Oplysninger om hvert enkelt bestyrelsesmedlem, som bestyrelsen finder relevante for offentliggørelse vedrørende det pågældende bestyrelsesmedlem, er oplyst på Fondens hjemmeside.

Hvordan:

Oplysningerne findes på hjemmesiden: www.berntsenfonden.dk

Fonden følger denne anbefaling.

Fondens direktør og Fondens bestyrelse er tillige direktør henholdsvis bestyrelse i det 100% ejede datterselskab Frederikssund Jernstøberi & Maskinfabrik Akts. Frederikssund Jernstøberi & Maskinfabrik Akts. er overdraget fra Fondens Stifter til Fonden ved arv. Frederikssund Jernstøberi & Maskinfabrik Akts. besidder kun værdipapirer, og det er bestyrelsens opfattelse, at der således (trods udvidet formål) er tale om et helejet egentligt datterselskab.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fondens bestyrelse består af 3 medlemmer udpeget i henhold til Fondens vedtægter. Bestyrelsen har foretaget en konkret gennemgang af forholdene for hvert enkelt medlem i relation til de nævnte punkter om vurdering af uafhængighed.

Såvel bestyrelsens medlemmer som direktøren har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år og er således ikke uafhængige. Fondens direktør er endvidere direktør i Fondens datterselskab og har været det i mere end 3 år.

Hvordan:

Det er bestyrelsens opfattelse og vurdering, at medlemmernes anciennitet er en fordel for bestyrelsen, idet bestyrelsesmedlemmerne således har en indsigt og en baggrundsviden omkring Fonden og driften af landbrug, som bestyrelsen anser for værende væsentlig og uundværlig i forbindelse med driften af Fonden.

Fonden forklarer

Hvorfor:

I henhold til vedtægternes § 5 er Klavs von Lowzow udpeget som bestyrelsesformand, så længe han ønsker at varetage dette hverv.

Bortset herfra er bestyrelsesmedlemmerne udpeget for en 5-årig periode.

Genvalg kan finde sted.

Hvordan:

Det er bestyrelsens opfattelse og vurdering, at medlemmernes anciennitet er en fordel for bestyrelsen, idet bestyrelsesmedlemmerne således har en indsigt og en baggrundsviden omkring Fonden og driften af landbrug, som bestyrelsen anser for værende væsentlig og uundværlig i forbindelse med driften af Fonden.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Der er ikke fastsat nogen aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer i vedtægterne.

Hvordan:

Det er bestyrelsens opfattelse at en aldersgrænse vil være forskelsbehandling og i strid med EU-retlige principper, ligesom det er bestyrelsens opfattelse, at det er bestyrelsesmedlemmets kompetencer, som skal vurderes, og ikke bestyrelsesmedlemmets alder.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen vurderer en gang årligt bestyrelsens indsats i det forgangne år.

Bestyrelsen vurderer ikke det enkelte bestyrelsesmedlems bidrag og resultater, idet det er bestyrelsens opfattelse, at bestyrelsen er et samlet organ, som yder en samlet arbejdsindsats, og arbejdsindsatsen skal således bedømmes som en samlet enhed.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling.

Fondens direktion evalueres løbende.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsesmedlemmerne og direktøren aflønnes med et fast vederlag. Incitaments-aflønning finder således ikke sted.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling.

Årsregnskabet indeholder oplysninger om de vederlag, som bestyrelsen og direktionen modtager fra Fonden. Årsregnskabet indeholder endvidere oplysninger om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmerne og direktionen modtager for varetagelsen af opgaver for Fonden. Det oplyses, at bestyrelsesformandens advokatkontor i vid udstrækning varetager Fondens juridiske opgaver.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | 2023 kr. | 2022 kr. |
|--|-------------------|--------------------|
| Nettoomsætning | 469.611 | 1.030.714 |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer | -26.691 | -371.567 |
| Andre eksterne omkostninger | -1.614.556 | -1.992.474 |
| Bruttoresultat | -1.171.636 | -1.333.327 |
| 1 Personaleomkostninger | -1.419.111 | -1.260.712 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -736.691 | -734.296 |
| Resultat før finansielle poster | -3.327.438 | -3.328.335 |
| Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed | 1.614.811 | -1.190.718 |
| Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehaver, der er anlægsaktiver | -3.903.236 | 1.334.174 |
| Andre finansielle indtægter | 11.574.293 | 320.746 |
| Nedskrivning af finansielle aktiver | 0 | -7.840.008 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -1.490.174 | -14.514.296 |
| Resultat før skat | 4.468.256 | -25.218.437 |
| 3 Skat af årets resultat | 283.450 | 2.965.588 |
| Årets resultat | 4.751.706 | -22.252.849 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode | 1.614.810 | -1.190.718 |
| Overføres til overført resultat | 3.051.896 | 0 |
| Uddelinger | 85.000 | 754.268 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -21.816.399 |
| Disponeret i alt | 4.751.706 | -22.252.849 |

Balance 31. december

| Aktiver | 2023 | 2022 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Anlægsaktiver | | |
| 4 Grunde og bygninger | 56.919.614 | 57.267.772 |
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 1.162.446 | 1.395.495 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>58.082.060</u> | <u>58.663.267</u> |
| 5 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed | 7.249.637 | 5.634.826 |
| 6 Kapitalinteresser | 245.000 | 225.000 |
| 7 Andre værdipapirer og kapitalandele | 21.890.700 | 26.452.800 |
| 8 Andre tilgodehavender | 4.815.331 | 681.833 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>34.200.668</u> | <u>32.994.459</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>92.282.728</u> | <u>91.657.726</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0 | 339.025 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 20.000 | 20.000 |
| Tilgodehavender hos kapitalinteresser | 37.801 | 21.000 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 242.814 | 76.177 |
| Andre tilgodehavender | 115.439 | 885.712 |
| Tilgodehavender i alt | <u>416.054</u> | <u>1.341.914</u> |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 37.888.808 | 57.968.284 |
| Værdipapirer i alt | <u>37.888.808</u> | <u>57.968.284</u> |
| Likvide beholdninger | 31.225.286 | 6.829.210 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>69.530.148</u> | <u>66.139.408</u> |
| Aktiver i alt | <u>161.812.876</u> | <u>157.797.134</u> |

Balance 31. december

| Passiver | 2023 | 2022 |
|--|--------------------|--------------------|
| Note | kr. | kr. |
| Egenkapital | | |
| Virksomhedskapital | 300.000 | 300.000 |
| Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode | 1.888.573 | 273.763 |
| Henlagt til uddelinger | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat | 119.973.149 | 116.921.253 |
| Egenkapital i alt | 122.661.722 | 117.995.016 |
| Hensatte forpligtelser | | |
| Hensættelser til udskudt skat | 0 | 291.015 |
| Andre hensatte forpligtelser | 1.009.449 | 1.857.000 |
| Hensatte forpligtelser i alt | 1.009.449 | 2.148.015 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gæld til realkreditinstitutter | 35.776.033 | 36.027.998 |
| Anden gæld | 58.259 | 58.259 |
| 9 Langfristede gældsforpligtelser i alt | 35.834.292 | 36.086.257 |
| 9 Kortfristet del af langfristet gæld | 285.589 | 333.019 |
| Gæld til pengeinstitutter | 901.665 | 0 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 744.125 | 1.011.280 |
| Anden gæld | 376.034 | 223.547 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 2.307.413 | 1.567.846 |
| Gældsforpligtelser i alt | 38.141.705 | 37.654.103 |
| Passiver i alt | 161.812.876 | 157.797.134 |
| 10 Oplysninger om dagsværdi | | |
| 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 12 Eventualposter | | |
| 13 Nærtstående parter | | |

Egenkapitaloppgørelse

| | Virksomheds- kapital kr. | Reserve for nettopskriv- ning efter den indre værdis metode kr. | Hensat til uddelinger kr. | Overført resultat kr. | I alt kr. |
|----------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022 | 300.000 | 1.464.481 | 2.421.102 | 138.737.652 | 142.923.235 |
| Resultatandel | 0 | -1.190.718 | 754.268 | -21.816.399 | -22.252.849 |
| Årets uddelinger | 0 | 0 | -2.907.000 | 0 | -2.907.000 |
| Tilbageførte bevillinger | 0 | 0 | 231.630 | 0 | 231.630 |
| Egenkapital 1. januar 2023 | 300.000 | 273.763 | 500.000 | 116.921.253 | 117.995.016 |
| Resultatandel | 0 | 1.614.810 | 85.000 | 3.051.896 | 4.751.706 |
| Årets uddelinger | 0 | 0 | -85.000 | 0 | -85.000 |
| | 300.000 | 1.888.573 | 500.000 | 119.973.149 | 122.661.722 |

Noter

| | 2023 kr. | 2022 kr. |
|--|------------------|-------------------|
| 1. Personalemkostninger | | |
| Lønninger og gager | 1.365.709 | 1.221.147 |
| Pensioner | 36.977 | 26.310 |
| Andre omkostninger til social sikring | 16.425 | 13.255 |
| | <u>1.419.111</u> | <u>1.260.712</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>2</u> | <u>2</u> |
| | | |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 1.490.174 | 14.514.296 |
| | <u>1.490.174</u> | <u>14.514.296</u> |
| | | |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Årets regulering af udskudt skat | -291.015 | -2.948.928 |
| Andre skatter | 7.565 | -16.660 |
| | <u>-283.450</u> | <u>-2.965.588</u> |

Noter

4. Materielle anlægsaktiver

| | Grunde og bygninger kr. | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr. |
|--|-------------------------------|--|
| Kostpris 1. januar 2023 | 59.868.612 | 2.587.929 |
| Tilgang | 155.484 | 0 |
| Kostpris 31. december 2023 | 60.024.096 | 2.587.929 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | 2.600.840 | 1.192.434 |
| Årets afskrivninger | 503.642 | 233.049 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | 3.104.482 | 1.425.483 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 56.919.614 | 1.162.446 |

5. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Kostpris 1. januar 2023 | 4.130.000 | 4.130.000 |
| Kostpris 31. december 2023 | 4.130.000 | 4.130.000 |
| Opskrivninger 1. januar 2023 | 1.504.826 | 2.695.544 |
| Årets resultat før afskrivninger på goodwill | 1.614.811 | -1.190.718 |
| Opskrivninger 31. december 2023 | 3.119.637 | 1.504.826 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 7.249.637 | 5.634.826 |

Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport

| | Ejerandel | Egenkapital kr. | Årets resultat kr. |
|--|-----------|--------------------|-----------------------|
| Frederikssund Jernstøberi og Maskinfabrik Akts, København | 100 % | 7.249.637 | 1.614.811 |

Noter

| | 31/12 2023 | 31/12 2022 |
|---|--------------------|-----------------------|
| | kr. | kr. |
| 6. Kapitalinteresser | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 1.456.064 | 1.456.064 |
| Tilgang i årets løb | 20.000 | 0 |
| Kostpris 31. december 2023 | 1.476.064 | 1.456.064 |
| Op- og nedskrivninger 1. januar 2023 | -1.231.064 | -1.231.064 |
| Nedskrivninger 31. december 2023 | -1.231.064 | -1.231.064 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 245.000 | 225.000 |
| Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter | | |
| | Egenkapital | Årets resultat |
| | kr. | kr. |
| Klosterhedens Vildt A/S, Lemvig | 45 % 822.900 | -23.319 |
| KiWo Renewable Technology ApS, Hedensted | 50 % 0 | 0 |
| | 31/12 2023 | 31/12 2022 |
| | kr. | kr. |
| 7. Andre værdipapirer og kapitalandele | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 29.567.314 | 30.967.314 |
| Afgang i årets løb | 0 | -1.400.000 |
| Kostpris 31. december 2023 | 29.567.314 | 29.567.314 |
| Opskrivninger 1. januar 2023 | 16.412.800 | 16.983.600 |
| Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger | -4.562.100 | -570.800 |
| Opskrivninger 31. december 2023 | 11.850.700 | 16.412.800 |
| Nedskrivninger 1. januar 2023 | -19.527.314 | -15.718.164 |
| Årets nedskrivninger | 0 | -3.809.150 |
| Nedskrivninger 31. december 2023 | -19.527.314 | -19.527.314 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 21.890.700 | 26.452.800 |

Noter

| | 31/12 2023 kr. | 31/12 2022 kr. |
|--|--------------------|--------------------|
| 8. Andre tilgodehavender | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 15.712.691 | 12.756.417 |
| Tilgang i årets løb | 4.133.498 | 2.956.274 |
| Kostpris 31. december 2023 | 19.846.189 | 15.712.691 |
| Nedskrivninger 1. januar 2023 | -15.030.858 | -11.000.000 |
| Årets nedskrivninger | 0 | -4.030.858 |
| Nedskrivninger 31. december 2023 | -15.030.858 | -15.030.858 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | 4.815.331 | 681.833 |

9. Gældsforpligtelser

| | Gæld i alt 31/12 2023 kr. | Kortfristet del af lang- fristet gæld kr. | Langfristet gæld 31/12 2023 kr. | Restgæld efter 5 år kr. |
|-----------------------------------|---------------------------------|--|--|-------------------------------|
| Gæld til realkreditinstitutter | 36.061.622 | 285.589 | 35.776.033 | 33.860.730 |
| Anden gæld | 58.259 | 0 | 58.259 | 0 |
| | 36.119.881 | 285.589 | 35.834.292 | 33.860.730 |

Den nominelle restgæld til realkreditinstitutter udgør pr. 31. december 2023 t.kr. 36.438, og kursværdien udgør t.kr. 36.575.

10. Oplysninger om dagsværdi

| | Andre børsnoterede værdipapirer kr. |
|--|--|
| Dagsværdi 31. december 2023 | 37.888.808 |
| Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | 10.377.596 |

Noter

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 36.438 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 56.920 t.kr.

12. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser:

Fonden har - sammen med to andre kapitalejere - kautioneret for leasingforpligtelser for Andre kapitalandele. Leasingforpligtelsen udgør pr. 31. december 2023 i alt 32,4 mio. kr. Der er endvidere givet tilsagn om underskudsdekning for Andre kapitalandele med i alt kr. 0,25 mio.

13. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Klavs Krieger von Lowzow

Bestyrelsesformand

Carl Boisen Thøgersen

Bestyrelsesmedlem

Olav Krokgilgja

Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Fondens ledelse har i årsregnskabet modtaget kr. 584.600 (2022: kr. 580.000) i ledelsesvederlag, fordelt således: Klavs Krieger von Lowzow kr. 350.000, Carl Boisen Thøgersen kr. 117.300 og Olav Krokgilgja kr. 117.300. Herudover har fonden, grundet aktivitetsniveauet, i lighed med tidligere år indhentet juridisk og administrativ assistance hos Mazanti-Andersen Advokatpartnerselskab; for 2023 i alt kr. 523.300 (2022: kr. 659.800). Ledelsen har ikke modtaget vederlag i andre koncernselskaber.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for William O. Berntsens Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressernes resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|----------|
| | Brugstid |
| Boliger | 100 år |
| Driftsbygninger, udlejningsejendomme | 30-50 år |
| Bygningsinventar, tørreri | 20 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-10 år |

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5-20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til dagsværdi, alternativt kostpris, hvis dagsværdi ikke kan opgøres pålideligt. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttet virksomhed og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab efter en individuel vurdering.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter bevilgede, ej udbetalte uddelinger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Klavs Krieger von Lowzow

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klavs Krieger von Lowzow
Bestyrelsesformand
ID: 3a6fd888-604a-4f8d-9dfc-9c6e55d935f6
Tidspunkt for underskrift: 16-07-2024 kl.: 18:30:08
Underskrevet med MitID



Klavs Krieger von Lowzow

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klavs Krieger von Lowzow
Dirigent
ID: 3a6fd888-604a-4f8d-9dfc-9c6e55d935f6
Tidspunkt for underskrift: 16-07-2024 kl.: 18:30:08
Underskrevet med MitID



Carl Boisen Thøgersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Carl Boisen Thøgersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 226a1079-e36e-4eef-a9eb-f256ff554729
Tidspunkt for underskrift: 29-07-2024 kl.: 08:20:11
Underskrevet med MitID



Carl Boisen Thøgersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Carl Boisen Thøgersen
Direktør
ID: 226a1079-e36e-4eef-a9eb-f256ff554729
Tidspunkt for underskrift: 29-07-2024 kl.: 08:20:11
Underskrevet med MitID



Olav Krokilgja Stølen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Olav Krokilgja Stølen
Bestyrelsesmedlem
ID: 848be059-a90d-41d5-b1de-494aa47cc4f6
Tidspunkt for underskrift: 19-07-2024 kl.: 20:17:55
Underskrevet med MitID



Dorthe Brandt Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dorthe Brandt Andersen
Revisor
ID: f19794ad-e67c-43d9-9ae0-f93019ec0321
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 29-07-2024 kl.: 12:09:24
Underskrevet med MitID

