



Tlf.: 89 22 30 00  
silkeborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Papirfabrikken 34  
DK-8600 Silkeborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**IT OPTIMA A/S**  
**NIELS BOHRS VEJ 23, 8660 SKANDERBORG**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 26. februar 2019

---

Eskild Lyngholm

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	IT Optima A/S Niels Bohrs Vej 23 8660 Skanderborg  Telefon: +45 70 20 47 47 Hjemmeside: <a href="http://www.itoptima.com">www.itoptima.com</a> E-mail: <a href="mailto:info@itoptima.com">info@itoptima.com</a>  CVR-nr.: 20 56 67 01 Stiftet: 15. januar 1998 Hjemsted: Skanderborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Leif Flemming Larsen, formand Henrik Hedegård Lyhne Eskild Lyngholm
<b>Direktion</b>	Eskild Lyngholm
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Papirfabrikken 34 8600 Silkeborg
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Vestergade 8-10 8600 Silkeborg
<b>Advokat</b>	Brockstedt-Kaalund Godthåbsvej 4 8600 Silkeborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for IT Optima A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 13. februar 2019

Direktion:

---

Eskild Lyngholm

Bestyrelse:

---

Leif Flemming Larsen  
Formand

---

Henrik Hedegård Lyhne

---

Eskild Lyngholm

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### *Til kapitalejeren i IT Optima A/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for IT Optima A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 13. februar 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jesper Dahl Jepsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32064

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

IT Optima A/S er førende i Danmark med hensyn til at foretage analyser inden for it, og var den første virksomhed til at anvende struktureret benchmarking til optimering af it. IT Optima A/S indsamler, analyserer og formidler den viden, der gør det muligt for vores kunder at opnå en bedre udnyttelse af deres it.

IT Optima A/S' produkter, metodeapparat og rådgivning er beregnet til at yde støtte til kundeorganisationer i forskellige situationer, såsom forretningsudvikling, systemændringer, sourcing, fusioner eller generelt at skabe grundlag for en bedre drift ved hjælp af it. Selskabets ydelser, tjenester og produkter udbydes til både det private erhvervsliv og den offentlige sektor. IT Optima A/S har med mange kunder vidtrækkende engagementer, som strækker sig over flere år.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat er et overskud på 959 tkr. mod et overskud på 1.432 tkr. sidste år.

Der forventes et positivt resultat i 2019.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>7.032.969</b>	<b>7.894.674</b>
Personaleomkostninger.....	1	-5.481.366	-5.622.192
Af- og nedskrivninger.....		-754.310	-777.545
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>797.293</b>	<b>1.494.937</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder.....		-31.204	-18.096
Andre finansielle omkostninger.....		-7.391	-45.035
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>758.698</b>	<b>1.431.806</b>
Skat af årets resultat.....	2	199.889	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>958.587</b>	<b>1.431.806</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		958.587	1.431.806
<b>I ALT</b> .....		<b>958.587</b>	<b>1.431.806</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....		1.456.418	1.653.193
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>1.456.418</b>	<b>1.653.193</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		0	15.257
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>15.257</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		0	128.700
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		103.151	98.181
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>103.151</b>	<b>226.881</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>1.559.569</b>	<b>1.895.331</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		2.937.325	3.103.713
Udskudte skatteaktiver.....		699.889	500.000
Periodeafgrænsningsposter.....		111.404	146.078
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>3.748.618</b>	<b>3.749.791</b>
Likvide beholdninger.....		516.695	179.336
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>4.265.313</b>	<b>3.929.127</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>5.824.882</b>	<b>5.824.458</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		2.241.625	2.241.625
Reserve for udviklingsomkostninger.....		1.260.584	1.177.277
Overført overskud.....		268.712	-606.568
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>3.770.921</b>	<b>2.812.334</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		60.949	122.843
Gæld, tilknyttede virksomheder.....		0	116.164
Anden gæld.....		1.709.987	2.198.625
Periodeafgrænsningsposter.....		283.025	574.492
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>2.053.961</b>	<b>3.012.124</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>2.053.961</b>	<b>3.012.124</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>5.824.882</b>	<b>5.824.458</b>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 7 (2017: 7)			
Løn og gager.....	4.327.714	4.613.127	
Pensioner.....	876.818	718.708	
Andre omkostninger til social sikring.....	50.137	50.760	
Andre personaleomkostninger.....	226.697	239.597	
	<b>5.481.366</b>	<b>5.622.192</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Regulering af udskudt skat.....	-199.889	0	
	<b>-199.889</b>	<b>0</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Færdiggjorte udviklings- projekter	
Kostpris 1. januar 2018.....		4.732.709	
Tilgang.....		490.529	
Afgang.....		-24.130	
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>		<b>5.199.108</b>	
Afskrivninger 1. januar 2018.....		3.079.516	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....		-24.130	
Årets afskrivninger .....		687.304	
<b>Afskrivninger 31. december 2018.....</b>		<b>3.742.690</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>		<b>1.456.418</b>	
Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af analyseværktøjer i forbindelse med markedsundersøgelser samt omkostningsanalyser ved kunder. Der sker en løbende udvikling af nye værktøjer samt udfasning af tidligere værktøjer.			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2018.....		22.675	
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>		<b>22.675</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018.....		7.418	
Årets afskrivninger .....		15.257	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....</b>		<b>22.675</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>		<b>0</b>	

## NOTER

					Note	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>					<b>5</b>	
			Kapitalandele i Lejededpositum og dattervirk- somheder	Lejededpositum og andre tilgodehavender		
Kostpris 1. januar 2018.....			3.131.219	98.181		
Tilgang.....			0	4.970		
Afgang.....			-3.131.219	0		
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>			<b>0</b>	<b>103.151</b>		
Af- og nedskrivninger på goodwill 1. januar 2018.....			3.002.519	0		
Korrektion til tidligere års nedskrivninger.....			-3.002.519	0		
<b>Af- og nedskrivninger på goodwill 31. december 2018.....</b>			<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>			<b>0</b>	<b>103.151</b>		
<b>Egenkapital</b>					<b>6</b>	
			Reserve for Selskabs- kapital	udviklings- omkostninger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2018.....	2.241.625	1.177.277		-606.568	2.812.334	
Forslag til årets resultatdisponering.....				958.587	958.587	
Overført til reserve for udviklingsomkostninger.....		83.307		-83.307		
<b>Egenkapital 31. december 2018.....</b>	<b>2.241.625</b>	<b>1.260.584</b>		<b>268.712</b>	<b>3.770.921</b>	
<b>Eventualposter mv.</b>					<b>7</b>	
Selskabet har indgået kontrakt om leje af bygninger beliggende Niels Bohrs Vej 23 i Skanderborg. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel. Udlejer kan opsiges lejemålet med 6 måneders varsel. Den årlige leje udgør 205 tkr. ekskl. moms.						
<b>Hæftelse i sambeskatningen</b>						
Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.						
Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for CELJA A/S, der er administrationsselskab for sambeskatningen.						
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>					<b>8</b>	
Til sikkerhed for selskabets mellemværende med Jyske Bank A/S, er der afgivet virksomhedspant på 2.000 tkr. i immaterielle aktiver, driftsmidler samt debitorer. Den regnskabsmæssige værdi heraf udgør 4.394 tkr.						

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for IT Optima A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3-5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen. Dagsværdien er opgjort på baggrund af handler på et aktivt marked, alternativt beregnet ved anvendelse af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller. Ved beregning af dagsværdi på investeringsejendomme er gjort anvendelse af en discounted cash flow model på baggrund af tilbagediskontering af den fremtidige indtjening. Driftsmidler er opført til dagsværdi på baggrund af indhentede valuarvurderinger, som bygger på en samlet vurdering af maskinparken.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositionen anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.