



Danmarks Kirkelige Mediecenter (Fond)

Johannes Ewalds Vej 42
8230 Åbyhøj
CVR-nr. 20458186

Årsrapport 2020

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
04.05.2021

Helle Janderup Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	9
Balance pr. 31.12.2020	10
Egenkapitalopgørelse for 2020	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Danmarks Kirkelige Mediecenter (Fond)

Johannes Ewalds Vej 42

8230 Åbyhøj

CVR-nr.: 20458186

Stiftelsesdato: 16.10.1999

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Telefonnummer: 87 40 37 00

Hjemmeside: www.dkm.dk

E-mail: dkm@dkm.dk

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: www.dkm.dk/kontakt/bestyrelsen/

Bestyrelse

Peter Lauridsen Hundebøll, formand

Kirstine Helboe Johansen, næstformand

Jens Erik Ager

Henrik Wigh-Poulsen

Christian Roar Pedersen

Benedikte Bock Pedersen

Birgitte Graakjær Hjort

Torben Bent Iversen

Direktion

Helle Janderup Jensen, adm. dir

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Danmarks Kirkelige Mediecenter (Fond).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 04.05.2021

Direktion

Helle Janderup Jensen
adm. dir

Bestyrelse

Peter Lauridsen Hundebøll
formand

Kirstine Helboe Johansen
næstformand

Jens Erik Ager

Henrik Wigh-Poulsen

Christian Roar Pedersen

Benedikte Bock Pedersen

Birgitte Graakjær Hjort

Torben Bent Iversen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Danmarks Kirkelige Mediecenter (Fond)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Kirkelige Mediecenter (Fond) for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 04.05.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Danmarks Kirkelige Mediecenters formål er at deltage i og fortsætte fornyelsen af den kristne og kirkelige, folkelige danske tradition og kultur inden for nuværende og fremtidige tekniske medier. Formålet søges realiseret gennem et samarbejde mellem de i Danmark eksisterende kirkelige grupperinger og organisationer. Danmarks Kirkelige Mediecenter har endvidere til opgave at virke som inspirator og igangsætter over for de tilsluttede kirkelige fonde og organisationer, således at disse i videst muligt omfang er i stand til at imødekomme fremtidige behov og opgaver med kommunikation af de kirkelige folkelige værdier.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens indtægter består af salg, udvikling og drift af hjemmesider, salg af og rådgivning om kommunikationsløsninger, salg af publikationer, kommunikationsrådgivning samt indtægter ved kurser og uddannelsesvirksomhed. En række projekter kan gennemføres via fondsfinansiering og støtte fra private bidragydere. Endvidere består fondens indtægter af gaver, bidrag og kapitalafkast.

I 2020 har vi bl.a. modtaget støtte fra Borgfonden til projektet "Hvem var ham Jesus egentlig", der færdiggøres i 2021 og materialet stilles gratis til rådighed for alle sogne, skoler og børne- og ungdomsorganisationer i Danmark.

Fondens resultat for 2020 udviser et overskud på TDKK 82 og fondens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på TDKK 12.580

Året har som alle andre steder været præget af nedlukninger og COVID-19. På trods heraf, har der været et meget højt aktivitetsniveau på projekter i henhold til fondens formål. Fonden har bistået et højt antal sogne, provstier, stifter, efterskoler, diakonale organisationer, sociale organisationer og kirkelige organisationer med rådgivning, kommunikation og formidling. F.eks. i form af hjemmesider, design, journalistisk bistand, IT udvikling og systemer, film, kommunikationsrådgivning og strategier etc. Der er ligeledes investeret i systemopgraderinger, gratis booking moduler til kirkerne i forbindelse med COVID-19, optimering af systemer i forhold til Loven og Webtilgængelighed, således det sikres, at fonden også fremadrettet står stærkt rustet til at bistå den danske folkekirke og værdibaserede organisationer i Danmark.

Enkelte indtægtsområder har været påvirket af nedlukningen f.eks. kurser og bogsalg. Der er i 2020 opnået et mindre overskud, hvilket er tilfredsstillende.

Redegørelse for fondsledelse

Fonden følger fondslovens anbefalinger om god fondsledelse, og kan findes findes på fondens hjemmeside www.dkm.dk/kontakt/bestyrelsen/

Redegørelse for uddelingspolitik

Danmarks Kirkelige Mediecenters formål er at deltage i og fortsætte fornyelsen af den kristne og kirkelige, folkelige danske tradition og kultur inden for nuværende og fremtidige tekniske medier. Formålet søges realiseret gennem et samarbejde mellem de i Danmark eksisterende kirkelige grupperinger og organisationer. Danmarks Kirkelige Mediecenter har endvidere til opgave at virke som inspirator og igangsætter over for de tilsluttede kirkelige fonde og organisationer, således at disse i videst muligt omfang er i stand til at imødekomme

fremtidige behov og opgaver med kommunikation af de kirkelige folkelige værdier.

Danmarks Kirkelige Mediecenter opfylder sit formål via:

Udvikling af koncepter og ydelser, der fremmer kirkelig og værdibaseret kommunikation og skaber fornyelse af den danske tradition samt kultur og med anvendelse af nye medier

Udvikling og salg af produkter, der virker som inspirator og igangsætter for kommunikation i den kirkelige og værdibaserede verden

Vores måde at drive forretning på, bl.a. via rådgivning og guidning af projekter, som fremmer formidling og kommunikation i den kirkelige og værdibaserede verden

Via fælles tiltag og deltagelse i projekter i samarbejde med eksisterende kirkelige gruppering og organisationer.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

COVID-19 og nedlukningen forventes at påvirke resultatet for 2021. Dog er alle blevet mere vant til at tackle situationen, og der er høj aktivitet på kunder, projekter og samarbejder.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		5.719.605	5.822.615
Personaleomkostninger	1	(5.725.028)	(5.779.067)
Af- og nedskrivninger		(198.241)	(181.963)
Driftsresultat		(203.664)	(138.415)
Andre finansielle indtægter		291.961	404.235
Andre finansielle omkostninger		(6.342)	(4.742)
Resultat før skat		81.955	261.078
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		81.955	261.078
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		81.955	261.078
Resultatdisponering		81.955	261.078

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger		7.706.388	7.872.516
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		31.737	36.421
Materielle aktiver	2	7.738.125	7.908.937
Anlægsaktiver		7.738.125	7.908.937
Fremstillede varer og handelsvarer		200.530	296.742
Varebeholdninger		200.530	296.742
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.879.411	2.115.940
Igangværende arbejder for fremmed regning		154.617	82.644
Udskudt skat		303.000	303.000
Andre tilgodehavender		556.538	164.627
Tilgodehavende skat		56.226	1.598
Periodeafgrænsningsposter		132.637	102.091
Tilgodehavender		3.082.429	2.769.900
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.093.867	5.358.119
Værdipapirer og kapitalandele		6.093.867	5.358.119
Likvide beholdninger		1.244.308	544.444
Omsætningsaktiver		10.621.134	8.969.205
Aktiver		18.359.259	16.878.142

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		21.000.000	21.000.000
Overført overskud eller underskud		(8.420.433)	(8.502.388)
Egenkapital		12.579.567	12.497.612
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.125.401	1.100.032
Leverandører af varer og tjenesteydelser		136.169	284.832
Anden gæld	3	2.020.782	1.126.688
Periodeafgrænsningsposter		2.497.340	1.868.978
Kortfristede gældsforpligtelser		5.779.692	4.380.530
Gældsforpligtelser		5.779.692	4.380.530
Passiver		18.359.259	16.878.142

Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

4

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	21.000.000	(8.502.388)	12.497.612
Årets resultat	0	81.955	81.955
Egenkapital ultimo	21.000.000	(8.420.433)	12.579.567

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Gager og lønninger	4.655.427	4.949.503
Pensioner	1.001.728	772.932
Andre omkostninger til social sikring	67.873	56.632
	5.725.028	5.779.067
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	12	12

2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	9.731.239	759.232
Tilgange	0	27.429
Kostpris ultimo	9.731.239	786.661
Af- og nedskrivninger primo	(1.858.723)	(722.811)
Årets afskrivninger	(166.128)	(32.113)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.024.851)	(754.924)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.706.388	31.737

3 Anden gæld

	2020 kr.	2019 kr.
Moms og afgifter	834.901	441.296
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	482.800	19.169
Feriepengeforpligtelser	699.161	664.352
Anden gæld i øvrigt	3.920	1.871
	2.020.782	1.126.688

4 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse og direktion. Der har ikke været transaktioner med bestyrelsen. Vederlag til direktionen er foregået på markedsmæssige vilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved abonnementer indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og kursreguleringer vedrørende værdipapirer.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1,5-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.