

**Grant Thornton**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936  
T (+45) 33 110 220  
[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

**Ainyahita-Fonden**  
c/o Adv. Knud Foldschack  
Skindergade 23, 1159 København K

**CVR-nr.: 20 38 63 39**

**Årsrapport**  
**1. januar – 31. december 2019**

## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

### **Ledelsesberetning**

Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning og god fondsledelse	6

### **Årsregnskab 1. januar – 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2019	16
Aktiver pr. 31. december 2019	17
Passiver pr. 31. december 2019	18
Noter	19

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Ainyahita-Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af resultatet af fondens aktiviteter for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den / 2020

### Bestyrelse

---

Knud Foldschack  
(formand)

---

Hans Vestergaard Jensen

---

Jan Vestergaard Jensen

---

Karen Lendal Abrahamsson

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Ainyahita-Fonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ainyahita-Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis

eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den     /     2020

## **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr. nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 9459

## Fondsoplysninger

### Fonden

Ainyahita-Fonden  
c/o Advokat Knud Foldschack  
Skindergade 23  
1159 København K

Telefon: 33 44 55 66  
E-mail: kn@ecolaw.dk

CVR-nr.: 20 38 63 39  
Stiftet: 12. oktober 1995  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Knud Foldschack, formand  
Hans Vestergaard Jensen  
Jan Vestergaard Jensen  
Karen Lendal Abrahamsson

### Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning og god fondsledelse

### Hovedaktivitet

Fonden har til formål at arbejde for:

- socialt, sundhedsmæssigt og humanitært arbejde
- en økonomisk bæredygtig udvikling, økologisk dyrkning og sund levevis

Fonden har endvidere til formål at støtte oprettelsen af og udbrede kendskabet til initiativer, der virker for:

- menneskeværdige leve- og arbejdsvilkår
- økonomisk og menneskelig frigørelse

Fonden har i 2019 solgt sin udlejningsejendom i Saksøbing.

### Fondens uddelingspolitik

Fonden uddeler i henhold til fondens vedtægter. Fonden har i 2019 foretaget uddelinger med kr. 368.551.

### Udvikling i regnskabsåret

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2019, udviser et resultat på tkr. 22 mod tkr. -319 i 2018. Balancen udviser en egenkapital på tkr. 2.089.

Fonden afhændede sin ejerandel i Øllingegård I/S ultimo 2018. I 2019 er fonden blevet opkrævet et restbeløb i refusion fra handlen på tkr. 149.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

På baggrund af den store usikkerhed, COVID-19 har skabt, og usikkerheden om situationens varighed er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til indtjening og resultat før skat.



## God fondsledelse

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger anbefalingen og retningslinjer forventes indarbejdet i forretningsordenen	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Bestyrelsen forholder sig løbende og i realiteten mindst en gang om året hertil.	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger anbefalingen	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Bestyrelsen følger anbefalingen, derved at den øvrige bestyrelse i givet fald er informeret om og udøver ledelsesfunktion i forhold til sådanne opgaver	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>		<p>Ud fra fondens størrelse og meget specifikke formål - og sammenholdt med fundatsens bestemmelser om alsidigheden i udpegnings-proceduren for bestyrelsens medlemmer dækkes dette hensyn i tilstrækkelig grad uden at der for nærværende ses grundlag for en løbende evaluering.</p>
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Når udpegning bliver aktuel vil fonden sikre en sådan proces</p>	
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Når udpegning bliver aktuel vil fonden sikre en sådan proces tilstræbes udover de i fundatsens allerede nævnte forhold</p>	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt..</li> </ul>		<p>Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.</p>

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fonden har ikke dattervirksomheder.	
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, <ul style="list-style-type: none"> <li>•er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> </ul> </li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	Fonden har kun uafhængige medlemmer. Den dag ingen af bestyrelsens medlemmer ikke er uafhængige, vil bestyrelsen forholde sig til om der er behov for tiltag.	

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Bestyrelses medlemmer udpeges iht. fondens fundats for en periode på fire år.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Stifteren har ønsket en høj grad af kontinuitet og bestyrelsen respekterer dette og er opmærksom på, at alle bestyrelsesmedlemmer til enhver tid skal være egnede til (fortsat) at varetage hvervet.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsskema, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Fondens relativt begrænsede erhvervsaktivitet og heraf følgende beslutningsrum for bestyrelsen gør, at en evalueringsskema pt. ikke anses for påkrævet. Bestyrelsen værdsætter en åben dialog og ser det som en kerneværdi at skabe rum for kritik og evaluering.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Fonden har hverken direktion eller administrator	
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Bestyrelses aflønnes ikke. Kun ved særlige opgaver efter bestyrelsens konkrete beslutning ydes vederlag til bestyrelsen herudover	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen. Såfremt det måtte blive relevant vil oplysningen gives.	

Navn	Knud Foldschak	Hans Vestergaard Jensen	Jan Vestergaard Jensen	Karen Abrahamsson
------	----------------	----------------------------	---------------------------	-------------------

Stilling	Bestyrelsesformand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	67 år	71 år	73 år	64 år
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen	31.10.1995	31.10.1995	31.10.1995	31.10.1995
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja	ja
Udløb af valgperiode	Hvert 4. år	Udpeget familiemedlem	Udpeget familiemedlem	Hvert 4. år
Medlemmets særlige kompetencer	Advokat			Bygge-, økologi- og miljøspecialist
Øvrige ledelseserhverv	Direktør, bestyrelsesformand og -medlem i en række selskaber og fonde.	Tidligere provst	Tidligere skoleinspektør	Direktør
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0 kr.	0 kr.	0 kr.	0 kr.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet.

#### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

I fondens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger optages til kostpris med tillæg af opskrivninger til handelsværdi reduceret med fradrag for akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger 30 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i associeret virksomhed

Kapitalandele i den associerede virksomhed indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi.

Nettopskrivning af kapitalandele i den associerede virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

#### Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter gældsbreve og andelsindskud og måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kortpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Aktuel skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der beregnes ikke udskudt skat af fondens hensatte beløb til senere uddeling, da fonden forventer disse beløb uddelt indenfor tidsfristen på 5 år.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019

		2019	2018
<b>Note</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	365.616	-201.467
	Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-30.000
	<b>Driftsresultat</b>	<b>365.616</b>	<b>-231.467</b>
	Resultat af kapitalandele i associeret virksomhed	-148.994	-281.268
	Andre finansielle indtægter	74.146	147.139
	Andre finansielle omkostninger	-52.619	-52.232
	<b>Resultat før skat</b>	<b>238.149</b>	<b>-417.828</b>
1	Skat af årets resultat	-156.590	98.950
	<b>Årets resultat</b>	<b>81.559</b>	<b>-318.878</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Udmøntede uddelinger	368.551	631.449
	Regulering af uddelingsrammen	50.000	400.000
	Overført til overført resultat	-336.992	-1.350.327
		<b>81.559</b>	<b>-318.878</b>

## Aktiver pr. 31. december 2019

<u>Note</u>	<u>Aktiver</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<b><u>Anlægsaktiver</u></b>		
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
2	Grunde og bygninger	0	788.223
		<b>0</b>	<b>788.223</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
3	Kapitalandele i associeret virksomhed	0	0
4	Gældsbreve	2.489.349	3.000.006
4	Andelsindskud	2.000	268.220
		<b>2.491.349</b>	<b>3.268.226</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.491.349</b>	<b>4.056.449</b>
	<b><u>Omsætningsaktiver</u></b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Udskudte skatteaktiver	0	156.590
	Andre tilgodehavender	546.736	38.074
		<b>546.736</b>	<b>194.664</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>24.560</b>	<b>129</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>571.296</b>	<b>194.793</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.062.645</b>	<b>4.251.242</b>

## Passiver pr. 31. december 2019

<u>Note</u>	<u>Passiver</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
5	<b><u>Egenkapital</u></b>		
	Grundkapital	2.000.000	2.000.000
	Overført resultat	67.202	35.643
	Uddelingsrammen	81.449	400.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.148.651</u></b>	<b><u>2.435.643</u></b>
	 <b><u>Hensatte forpligtelser</u></b>		
	Hensættelse til udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
	 <b><u>Gældsforpligtelser</u></b>		
	<b><u>Langfristede gældsforpligtelser</u></b>		
	Gæld til realkreditinstitutter	<u>0</u>	<u>530.489</u>
		<b><u>0</u></b>	<b><u>530.489</u></b>
	 <b><u>Kortfristede gældsforpligtelser</u></b>		
	Kortfristet del af langfristet gæld	0	68.672
	Kreditinstitutter	100.574	101.247
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	194.817	262.315
	Anden gæld	618.603	852.876
		<b><u>913.994</u></b>	<b><u>1.285.110</u></b>
	 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>913.994</u></b>	<b><u>1.815.599</u></b>
	 <b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.062.645</u></b>	<b><u>4.251.242</u></b>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Nærtstående parter		

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Årets regulering af udskudt skat	156.590	98.950
	<b><u>156.590</u></b>	<b><u>98.950</u></b>
 <b>2. <u>Materielle anlægsaktiver</u></b>		
<b>Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	908.223	908.223
Afgang i årets løb	-908.223	0
Kostpris ultimo	<b><u>0</u></b>	<b><u>908.223</u></b>
 Op- og nedskrivninger primo	0	0
Årets op-/ nedskrivninger	0	0
Op- og nedskrivninger ultimo	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
 Af- og nedskrivninger primo	120.000	90.000
Årets afskrivninger	0	30.000
Tilbageført afskrivninger på afgang	-120.000	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<b><u>0</u></b>	<b><u>120.000</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>788.223</u></b>
 <b>3. <u>Kapitalandele i associeret virksomhed</u></b>		
<b>Ejerandele i Øllingegaard Mejeri I/S</b>		
Kostpris primo	4.919.716	4.919.716
Afgang i årets løb	-4.919.716	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>4.919.716</u></b>
 Op-/nedskrivninger, primo	2.117.802	2.117.802
Årets op-/nedskrivninger	-2.117.802	0
<b>Op-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>2.117.802</u></b>
 Værdireguleringer primo	-7.037.518	-6.124.800
Regulering ifm afståelse	7.037.518	0
Andel af årets resultat	-148.994	-281.268
Øvrige kapitalbevægelser	148.994	-631.449
<b>Værdireguleringer ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>-7.037.518</u></b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

		<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>4. <u>Finansielle anlægsaktiver</u></b>	<b>Nom.</b>	<b>Kursværdi</b>	<b>Kursværdi</b>
Gældsbreve	966.115	6	6
Gældsbreve I	2.000.000	2.000.000	3.000.000
Gældsbreve II	489.343	489.343	0
Andelsindskud	2.000	2.000	268.220
	<b><u>3.457.458</u></b>	<b><u>2.491.349</u></b>	<b><u>3.268.226</u></b>
<b>5. <u>Egenkapital</u></b>		<b><u>2019</u></b>	<b><u>2018</u></b>
Egenkapital primo		2.435.643	3.385.970
Hensat til uddeling for året		50.000	400.000
Uddelt i året		0	0
Årets resultat		-336.992	-1.350.327
		<b><u>2.148.651</u></b>	<b><u>2.435.643</u></b>
Egenkapitalen specificeres således:			
Grundkapital primo		2.000.000	2.000.000
Kapitalforhøjelse/nedsættelse i årets løb		0	0
<b>Grundkapital ultimo</b>		<b><u>2.000.000</u></b>	<b><u>2.000.000</u></b>
Uddelingsrammen, primo		400.000	342.304
Uddelt i året (andel)		-368.551	-342.304
Hensat til uddeling for året		50.000	400.000
<b>Uddelingsrammen ultimo</b>		<b><u>81.449</u></b>	<b><u>400.000</u></b>
Op-/nedskrivninger, primo		0	0
<b>Op-/nedskrivninger, ultimo</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
Overført resultat primo		35.643	1.043.666
Overført fra resultatdisponering		-336.992	-1.350.327
Uddelt i året (andel)		368.551	342.304
<b>Overført resultat ultimo</b>		<b><u>67.202</u></b>	<b><u>35.643</u></b>
<b>Egenkapital ultimo</b>		<b><u>2.148.651</u></b>	<b><u>2.435.643</u></b>

## Noter

6. **Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser**

Til sikkerhed for 3. mands bankgæld er der stillet sikkerhed i gældsbreve opr. tkr. 500, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør t.kr. 489.

7. **Nærtstående parter**

Fondens nærtstående parter udgøres af fondens bestyrelse.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jan Vestergaard Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ainyahita-Fonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-022254224387

IP: 37.97.xxx.xxx

2020-05-25 17:24:50Z

NEM ID 

## Knud Foldschack

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Ainyahita-Fonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-737286305789

IP: 31.31.xxx.xxx

2020-05-26 08:45:40Z

NEM ID 

## Karen Abrahamsson

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ainyahita-Fonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-073714535427

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-05-26 10:44:03Z

NEM ID 

## Hans Vestergaard Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ainyahita-Fonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-256699445617

IP: 37.97.xxx.xxx

2020-05-27 15:32:01Z

NEM ID 

## Jan Tønnesen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:44852267

IP: 2.107.xxx.xxx

2020-05-27 18:26:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BMBU6-VEZGB-YFJOZ-DLBDB-M7CC5-DWPWU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>