

## **Hagesholm Multisite K/S**

Hagesholmvej 17  
4520 Svinninge  
CVR-nr. 20365404

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20.03.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Lasse Olesen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Hagesholm Multisite K/S  
Hagesholmvej 17  
4520 Svinninge

CVR-nr.: 20365404  
Hjemsted: Holbæk  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 59466415  
Telefax: 59466416

### Bestyrelse

Lasse Olesen, formand  
Torben Briand Thomsen  
Lars Kobbernagel

### Direktion

Kristian Holm Kristensen, direktør

### Bank

Nordea  
Kirkegade 3  
8900 Randers

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gøteborgvej 18  
9200 Aalborg SV

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Hagesholm Multisite K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svinninge, den 27.01.2017

### Direktion

Kristian Holm Kristensen  
direktør

### Bestyrelse

Lasse Olesen  
formand

Torben Briand Thomsen

Lars Kobbernagel

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Hagesholm Multisite K/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hagesholm Multisite K/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 27.01.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Thomas Skovsgaard

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er i lighed med sidste år produktion og salg af smågrise på ca. 30 kg.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 304.763 kr. (underskud på 12.608 t.kr. i 2015) efter et år med meget positiv udvikling i selskabets produktivitet. Resultatet betragtes af ledelsen som mindre tilfredsstillende.

### Miljømæssige forhold

Selskabets påvirkning på det eksterne miljø består i al væsentlighed af gylle, der udbringes på landbrugsjord til planteproduktion. De gældende miljøregler og tilladelser herom efterleves.



## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>14.822.739</b>	<b>2.114.558</b>
Personaleomkostninger	2	(7.978.265)	(7.371.877)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(5.593.841)</u>	<u>(5.858.648)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.250.633</b>	<b>(11.115.967)</b>
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(1.555.396)</u>	<u>(1.491.680)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(304.763)</u></b>	<b><u>(12.607.647)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(304.763)</u>	<u>(12.607.647)</u>
		<b><u>(304.763)</u></b>	<b><u>(12.607.647)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016</b> <b>kr.</b>	<b>2015</b> <b>kr.</b>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		544.385	905.446
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>544.385</b>	<b>905.446</b>
Grunde og bygninger		36.806.016	40.015.345
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.337.122	9.536.619
Indretning af lejede lokaler		174.925	203.947
Biologiske aktiver		11.808.768	11.960.273
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>57.126.831</b>	<b>61.716.184</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		674.750	762.036
Deposita		21.300	21.300
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		100.000	100.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>796.050</b>	<b>883.336</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>58.467.266</b>	<b>63.504.966</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.087.156	1.364.920
Fremstillede varer og handelsvarer		11.717.300	8.492.850
<b>Varebeholdninger</b>		<b>12.804.456</b>	<b>9.857.770</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		378.607	810.834
Andre tilgodehavender		172.565	363.084
Periodeafgrænsningsposter		325.012	488.862
<b>Tilgodehavender</b>		<b>876.184</b>	<b>1.662.780</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>13.680.640</b>	<b>11.520.550</b>
<b>Aktiver</b>		<b>72.147.906</b>	<b>75.025.516</b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		5.200.000	5.200.000
Overført overskud eller underskud		(2.190.633)	(2.008.327)
<b>Egenkapital</b>		<b>3.009.367</b>	<b>3.191.673</b>
Ansvarlig lånekapital		0	8.550.000
Gæld til realkreditinstitutter		7.514.001	10.809.981
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8</b>	<b>7.514.001</b>	<b>19.359.981</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	11.857.647	3.299.000
Bankgæld		21.052.933	24.336.323
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.602.920	2.706.858
Gæld til tilknyttede virksomheder		25.055.718	20.118.718
Anden gæld		2.055.320	2.012.963
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>61.624.538</b>	<b>52.473.862</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>69.138.539</b>	<b>71.833.843</b>
<b>Passiver</b>		<b>72.147.906</b>	<b>75.025.516</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	11		
Koncernforhold	12		

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	5.200.000	(2.008.327)	3.191.673
Øvrige egenkapitalposter	0	122.457	122.457
Årets resultat	0	(304.763)	(304.763)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.200.000</b>	<b>(2.190.633)</b>	<b>3.009.367</b>

## Noter

### 1. Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	7.126.222	6.671.358
Pensioner	689.663	627.623
Andre omkostninger til social sikring	162.380	146.606
Personaleomkostninger overført til aktiver	0	(73.710)
	<b>7.978.265</b>	<b>7.371.877</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>24</b>	<b>23</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	361.061	411.341
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	5.219.449	5.447.307
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	13.331	0
	<b>5.593.841</b>	<b>5.858.648</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	868.511	799.986
Øvrige finansielle omkostninger	686.885	691.694
	<b>1.555.396</b>	<b>1.491.680</b>

## Noter

	<b>Erhvervede immaterielle anlægs- aktiver kr.</b>
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	1.917.729
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.917.729</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.012.283)
Årets afskrivninger	(361.061)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.373.344)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>544.385</b>

Immaterielle rettigheder afskrives over 4-10 år. Immaterielle rettigheder består af omkostninger i forbindelse med indkøring af nye besætninger, der af ledelsen antages at være erstattet af nye besætninger efter udløb af den forventede brugstid.

	<b>Grunde og bygninger kr.</b>	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>	<b>Biologiske aktiver kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris primo	64.335.741	27.409.786	535.237	11.960.273
Tilgange	456.410	338.522	0	0
Afgange	0	(21.955)	0	(151.505)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>64.792.151</b>	<b>27.726.353</b>	<b>535.237</b>	<b>11.808.768</b>
Opskrivninger primo	0	1.057.118	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>1.057.118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	(24.320.396)	(18.930.285)	(331.290)	0
Årets afskrivninger	(3.665.739)	(1.524.688)	(29.022)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	8.624	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(27.986.135)</b>	<b>(20.446.349)</b>	<b>(360.312)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>36.806.016</b>	<b>8.337.122</b>	<b>174.925</b>	<b>11.808.768</b>

## Noter

	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele kr.</b>	<b>Deposita kr.</b>	<b>Krav på indbetaling af virksomheds kapital kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	762.036	21.300	100.000
Afgange	(87.286)	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>674.750</b>	<b>21.300</b>	<b>100.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>674.750</b>	<b>21.300</b>	<b>100.000</b>

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2016 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2015 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2016 kr.</b>
<b>8. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Ansvarlig lånekapital	8.550.000	0	0
Gæld til realkreditinstitutter	3.307.647	3.299.000	7.514.001
	<b>11.857.647</b>	<b>3.299.000</b>	<b>7.514.001</b>

### 9. Eventualforpligtelser

Der er indgået lejeaftaler omkring stalde og lejligheder, ligesom der er indgået gylleaftaler og købsaftaler angående levering af foder.

### 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, beholdninger og besætninger der hører til ejendommene.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 51.000 t.kr. i bygninger samt de produktionsanlæg og maskiner, beholdninger og besætninger der hører til ejendommene.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme samt de produktionsanlæg og maskiner, beholdninger og besætninger der hører til ejendommene udgør 69.931 t.

### 11. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

DanPiglet A/S, Rugerivej 26, 9760 Vrå ejer 98% af virksomhedskapitalen i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

## Noter

### **12. Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:  
DanHatch Holding A/S, Vrå.

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:  
DanPiglet A/S, Vrå har undladt at udarbejde koncernregnskab jf. ÅRL § 114, hvorfor der henvises til øverste moder.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter omkostninger i forbindelse med indkøring af nye besætninger.

Erhvervede immaterielle rettigheder (indkøringsomkostninger) måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indkøringsomkostningerne afskrives lineært over maksimalt lejeperioden.

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger på lejet grund samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages regelmæssige vurderinger af dagsværdierne fra andre anlæg, driftsmateriel og inventar med henblik på at revurdere foretagne opskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger (scrapværdi 0-25%)	5-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år
Indretning af lejede lokaler	22 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt. Restværdien er vurderet til 17.277 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Biologiske aktiver

Biologiske aktiver (stambesætning), der omfatter levende dyr måles til kostpris, der for købte aktiver består af købsprisen tillagt eventuelle direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger. Da besætningerne løbende udskiftes afskrives der ikke herpå.

### Krav på indbetaling af virksomhedskapital

Krav på indbetaling af virksomhedskapital omfatter tegnet, men ikke indbetalt virksomhedskapital, der indregnes som tilgodehavende under aktiver. Tilgodehavendet måles til amortiseret kostpris.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andelshaverkonti mv., der måles til dagsværdi på balancen dagen.

### Varebeholdninger

Handelsbesætning måles til kostpris. Kostprisen omfatter direkte omkostninger med tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.