



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Medical Match A/S

Sundvænget 10, 2900 Hellerup

CVR-nr. 20 34 03 71

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. juni 2019.

Svend Johansen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018 | |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Medical Match A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 24. juni 2019

Direktion

Svend Johansen

Bestyrelse

Lisbet Johansen
formand

Marcus Cohn Johansen

Svend Johansen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Medical Match A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medical Match A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henviser vi til note 1, hvor ledelsen beskriver selskabets kapitalberedskab. Selskabet er omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovens § 119, da selskabet har tabt mere end halvdelen af virksomhedskapitalen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. juni 2019

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Iver Haugsted
statsautoriseret revisor
mne10678



Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|--|
| Selskabet | Medical Match A/S Sundvænget 10 2900 Hellerup |
| | CVR-nr.: 20 34 03 71 |
| | Stiftet: 15. september 1997 |
| | Hjemsted: Gentofte |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Lisbet Johansen, formand Marcus Cohn Johansen Svend Johansen |
| Direktion | Svend Johansen |
| Revision | Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K |



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet yder konsulentassistance inden for medicinalindustrien.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et resultat på t.kr. - 2.813 og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på t.kr. - 10.315.

I resultatopgørelsen indgår i posten afskrivninger en ekstraordinær nedskrivning på erhvervede rettigheder på t.kr. 1.700, idet det til rettighederne hørende produkt er opgivet.

Kapitalberedskab

Selskabet har tabt hele sin virksomhedskapital. Selskabet har i henhold til selskabsloven lagt en handlingsplan for, hvordan man forventer kapitalen reableret.

Selskabet er primært finansieret via lån og mellemregning fra Chrisjopali ApS.

Med henblik på at sikre tilstrækkelig likviditet har Chrisjopali ApS med støtteerklæring erklæret sig villig til at sikre den nødvendige likviditet til planlagte aktiviteter i Medical Match i 2019.

Der henvises til note 1 for yderligere omtale af kapitalberedskabet.

Aktionæren Chrisjopali ApS vil i 2019 gennemføre en rekapitalisering af egenkapitalen enten ved gældskonvertering eller skattefrit tilskud svarende til sit tilgodehavende på t. kr. 8.357.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter balancedagen ikke indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste | 294.314 | 1.363.018 |
| 2 Personaleomkostninger | -820.577 | -2.899.056 |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver | -1.778.838 | -78.717 |
| Driftsresultat | -2.305.101 | -1.614.755 |
| Andre finansielle indtægter | 706 | 7.295 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -509.300 | -394.835 |
| Resultat før skat | -2.813.695 | -2.002.295 |
| Skat af årets resultat | 0 | 0 |
| Årets resultat | -2.813.695 | -2.002.295 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Disponeret fra overført resultat | -2.813.695 | -2.002.295 |
| Disponeret i alt | -2.813.695 | -2.002.295 |



Balance 31. december

| Aktiver | | |
|--|----------------|------------------|
| Note | 2018 | 2017 |
| Anlægsaktiver | | |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | 0 | 76.750 |
| Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder | 0 | 1.700.121 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | 0 | 1.776.871 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 53.917 | 55.884 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 53.917 | 55.884 |
| Anlægsaktiver i alt | 53.917 | 1.832.755 |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 28.539 | 115.973 |
| Andre tilgodehavender | 484.390 | 144.124 |
| Periodeafgrænsningsposter | 0 | 47.488 |
| Tilgodehavender i alt | 512.929 | 307.585 |
| Likvide beholdninger | 4.063 | 720 |
| Omsætningsaktiver i alt | 516.992 | 308.305 |
| Aktiver i alt | 570.909 | 2.141.060 |



Balance 31. december

| Passiver | | |
|--|--------------------|-------------------|
| Note | 2018 | 2017 |
| Egenkapital | | |
| Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat | -10.815.033 | -8.001.339 |
| Egenkapital i alt | -10.315.033 | -7.501.339 |
| | | |
| Gældsforpligtelser | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 43.631 | 52.200 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | 43.631 | 52.200 |
| | | |
| Gæld til pengeinstitutter | 272.671 | 169.313 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 8.357.137 | 7.724.650 |
| Anden gæld | 2.212.503 | 1.696.236 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 10.842.311 | 9.590.199 |
| | | |
| Gældsforpligtelser i alt | 10.885.942 | 9.642.399 |
| | | |
| Passiver i alt | 570.909 | 2.141.060 |

1 Usikkerhed om going concern

3 Eventualposter



Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet er primært finansieret via lån og mellemregning fra Chrisjopali ApS. Med henblik på at sikre tilstrækkelig likviditet har Chrisjopali ApS med støtteerklæring erklæret sig villig til at sikre den nødvendige likviditet til planlagte aktiviteter i Medical Match i 2019.

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|-----------------------|-------------------------|
| 2. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 802.999 | 2.862.166 |
| Pensioner | 0 | 20.825 |
| Andre omkostninger til social sikring | 5.123 | 12.317 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | <u>12.455</u> | <u>3.748</u> |
| | <u>820.577</u> | <u>2.899.056</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>2</u> | <u>2</u> |

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 337 t.kr. Leasingkontrakterne har en gennemsnitligt restløbetid på 20 måneder og en samlet restleasingydelse på 522 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Chrisjopali, CVR-nr. 19472272 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Medical Match A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet har, med henvisning til årsregnskabslovens § 32, valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen. Bruttoresultatet omfatter nettoomsætningen og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning består af indtægter fra salg af konsulentytelser. Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af aftalte rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Svend Aage Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-907346526889

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-25 10:03:18Z

NEM ID 

Svend Aage Johansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-907346526889

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-25 10:03:18Z

NEM ID 

Marcus Cohn Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-574881414448

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-25 10:28:31Z

NEM ID 

Lisbet Johansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-349008177234

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-25 10:30:09Z

NEM ID 

Iver Haugsted

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: PID:9208-2002-2-869396164055

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-06-25 11:36:48Z

NEM ID 

Svend Aage Johansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-907346526889

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-06-25 12:12:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZL080-LYDTQ-IJE37-N4TCl-OBXSM-EJZ35

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>