

**Danliving A/S**  
Østre Langgade 58, Grønbæk  
8643 Ans By

CVR-nummer 20 21 95 99

**Årsrapport**  
1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. april 2023

---

Carl Henningsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Danliving A/S  
Østre Langgade 58, Grønbæk  
8643 Ans By

Hjemstedskommune: Silkeborg  
CVR-nummer: 20 21 95 99  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Bestyrelse

Kent Davids  
Carl Henningsen  
Erik Boelskifte Mogensen

### Direktion

Carl Henningsen

### Pengeinstitut

Jyske Bank

### Revisor

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Danliving A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ans By, 25. april 2023

### **Direktionen:**

Carl Henningsen

### **Bestyrelsen:**

Kent Davids

Carl Henningsen

Erik Boelskifte Mogensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Danliving A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Danliving A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, 25. april 2023

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 29442789

Kurt Telling Jørgensen

Registreret revisor

mne741

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktiviteter er at drive handel enten med afregning som kommission og/eller indkøb af varer til videresalg. Det drejer sig om tekstilvarer, møbler/møbeldele, foam, madrasser, topper, træ m.m.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Det er ledelsens forventning at egenkapitalen vil blive yderligere forbedret i de kommende år ved overskudsgivende drift.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

		2022	2021
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>517.252</b>	<b>194</b>
1	Personaleomkostninger	-11.643	-15
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-9.200	-9
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>496.408</b>	<b>169</b>
	Finansielle omkostninger	-1.871	-2
	<b>Resultat før skat</b>	<b>494.537</b>	<b>167</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>494.537</b>	<b>167</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	494.537	167
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>494.537</b>	<b>167</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.467	31
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>21.467</b>	<b>31</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>21.467</b>	<b>31</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	85.000	45
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>85.000</b>	<b>45</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	150.000	225
	Andre tilgodehavender	25.000	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>175.000</b>	<b>225</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>672.111</b>	<b>62</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>932.111</b>	<b>333</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>953.578</b>	<b>363</b>



Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
2	Virksomhedskapital	2.000.000	2.000
	Overført resultat	-1.337.853	-1.832
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>662.147</b>	<b>168</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.485	47
	Anden gæld	184.340	93
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	22.605	56
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>291.431</b>	<b>196</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>291.431</b>	<b>196</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>953.578</b>	<b>363</b>
3	Eventualforpligtelser		
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	2.000	-1.832	168
Årets resultat	0	495	495
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.000</b>	<b>-1.338</b>	<b>662</b>

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	4.658	8
Andre omkostninger til social sikring	2.297	2
Øvrige personaleomkostninger	4.688	5
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>11.643</b>	<b>15</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 2).

<b>2 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	2.000.000	2.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af 2000 aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**3 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Carl Henningsen

Direktør

Serienummer: 7aa237de-f713-4bbf-ac6a-a0760d90739b

IP: 92.246.xxx.xxx

2023-04-25 07:35:07 UTC



## Carl Henningsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7aa237de-f713-4bbf-ac6a-a0760d90739b

IP: 92.246.xxx.xxx

2023-04-25 07:35:07 UTC



## Kent Arne Rettrup Davids

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 49393bdd-7c71-4aa0-8f0c-f7eb5c2ea736

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-04-25 09:23:08 UTC



## Erik Boelskifte Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8a7fa8ac-5d74-4372-8e8f-ce45727b1151

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-25 13:53:37 UTC



## Kurt Telling Jørgensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:13038192

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-04-26 05:20:48 UTC



## Carl Henningsen

Dirigent

Serienummer: 7aa237de-f713-4bbf-ac6a-a0760d90739b

IP: 92.246.xxx.xxx

2023-04-26 07:28:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2IMYK1-W5BJ3-MPEPI-780MD-KTY5E-4ISW1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>