

Tagspecialist Peter Grøn A/S

Bøstrupvej 54, Bøstrup

7840 Højslev

CVR-nummer 20137487

Årsrapport

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. maj 2016



Peter Nielsen-Grøn

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Tagspecialist Peter Grøn A/S
Bøstrupvej 54, Bøstrup
7840 Højslev

Telefon: 9753 9765
CVR-nummer: 20137487
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

Bestyrelse

Linda Nielsen-Grøn
Peter Nielsen-Grøn
Ejvind Fauerholdt Ramsdal

Direktion

Peter Nielsen-Grøn

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktperson:
Jens Ole Klemmensen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Tagspecialist Peter Grøn A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højslev, 30. maj 2016

Direktionen:

Peter Nielsen-Grøn



Bestyrelsen:

Linda Nielsen-Grøn
Formand



Peter Nielsen-Grøn



Ejvind Fauersholdt Ramsdal



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Tagspecialist Peter Grøn A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Tagspecialist Peter Grøn A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger. Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 30. maj 2016

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390



Jens Ole Klemmensen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har haft underskud i regnskabsåret på grund af faldende aktivitet.

Hele egenkapitalen er tabt.

Selskabet forventer at have tilstrækkelig likviditet til at opretholde driften.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Bygning på lejet grund	20 år	Restværdi 0 DKK
------------------------	-------	-----------------

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger i form af bankindestående.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	-153.271	350
1	Personaleomkostninger	-25.541	-389
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-12.241	-12
	Resultat før finansielle poster	-191.053	-51
	Finansielle indtægter	0	2
2	Finansielle omkostninger	-17.571	-9
	Resultat før skat	-208.624	-59
3	Skat af årets resultat	-26.934	12
	Årets resultat	-235.558	-47
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	-235.558	-47
	Resultatdisponering i alt	-235.558	-47

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
	Grunde og bygninger	42.983	55
	Materielle anlægsaktiver	42.983	55
	Anlægsaktiver i alt	42.983	55
	Råvarer og hjælpematerialer	20.000	30
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	5.000	30
	Varebeholdninger	25.000	60
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.598	66
	Udskudte skatteaktiver	70.776	99
	Andre tilgodehavender	21.806	55
	Tilgodehavender	100.180	221
	Likvide beholdninger	38.960	84
	Omsætningsaktiver i alt	164.140	365
	Aktiver i alt	207.123	420

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	-727.046	-491
4	Egenkapital i alt	-227.046	9
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	48
5	Gæld til tilknyttede virksomheder	397.003	122
	Anden gæld	22.166	242
	Kortfristede gældsforpligtelser	434.170	412
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	434.170	412
	Passiver i alt	207.123	420
6	Hovedaktivitet		
7	Usikkerhed om going concern		
8	Eventualforpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10	Ejerforhold		

Noter	2015	2014	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	16.072 316	
	Pensioner	0 22	
	Andre omkostninger til social sikring	8.285 30	
	Øvrige personaleomkostninger	1.184 22	
	Personaleomkostninger i alt	25.541 389	
2	Finansielle omkostninger		
	Renter tilknyttede virksomheder	13.548 7	
	Andre finansielle omkostninger	4.023 2	
	Finansielle omkostninger i alt	17.571 9	
3	Skat af årets resultat		
	Regulering af udskudt skat	28.298 -2	
	Skattegodtgørelse sambeskatning	-1.364 -10	
	Skat af årets resultat i alt	26.934 -12	
4	Egenkapital		
	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	500 -491	9
	Årets resultat	0 -236	-236
	Egenkapital ultimo	500 -727	-227
	Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
5	Gæld til tilknyttede virksomheder		
	Gæld til Peter Grøn Holding ApS	397.003 122	
	Gæld til tilknyttede virksomheder i alt	397.003 122	
6	Hovedaktivitet		
	Selskabets hovedaktivitet har været udførelse af tagdækningsarbejder.		

Noter	2015	2014
	DKK	1.000 DKK

7 Usikkerhed om going concern

Selskabet har haft underskud i regnskabsåret på grund af faldende aktivitet.

Hele egenkapitalen er tabt.

Selskabet forventer at have tilstrækkelig likviditet til at opretholde driften.

8 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet [administrationsselskabet] Peter Grøn Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

10 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Peter Grøn Holding ApS