

# Inventarium Service A/S

Damgårdvej 15  
5500 Middelfart

Årsrapport  
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**20/06/2019**

---

**Klaus Tønder Jensen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger ..... | 3 |
|------------------------------|---|

**Påtegninger**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning ..... | 4 |
|-------------------------|---|

**Ledelsesberetning**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning ..... | 6 |
|-------------------------|---|

**Årsregnskab**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 7 |
|--------------------------------|---|

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse ..... | 9 |
|-------------------------|---|

|               |    |
|---------------|----|
| Balance ..... | 10 |
|---------------|----|

|             |    |
|-------------|----|
| Noter ..... | 12 |
|-------------|----|

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Inventarrum Service A/S

Damgårdvej 15

5500 Middelfart

Telefonnummer: 21853010

e-mailadresse: [ktj@inventarrum.dk](mailto:ktj@inventarrum.dk)

CVR-nr: 20119896

Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

# Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen for Inventarium Service A/S har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Middelfart, den

Direktion

Klaus Tønder Jensen

Bestyrelse:

Torben Gundsø

Hans Tønder Jensen

Klaus Tønder Jensen

Godkendt på den ordinære generalforsamling,  
den

Dirigent

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

, den

**Direktion**

Klaus Tønder Jensen

**Bestyrelse**

Klaus Tønder Jensen

Hans Tønder Jensen

Torben Gundsø

# Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabet driver virksomhed med udlejning af fast ejendom.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabets ejendom har haft en tilfredsstillende udlejning i 2018.

Regnskabsåret udviser et overskud på kr. 339.581.

Årets resultat betegner ledelsen som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Resultat:

Årets resultat disponeres således:

|               |         |
|---------------|---------|
| Udbytte       | 0       |
| Frie reserver | 339.581 |
|               | 339.581 |

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten for Inventarrum Service A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen:

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført salg, der medtages i det år hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Øvrige driftsomkostninger

Øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, reparation og vedligeholdelse.

### Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v. som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, rentekomkostninger til bank, kreditorer og

kreditforening.

Skat af årets resultat:

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst udgiftsføres i resultatopgørelsen. Samtidig hermed udgifts- eller indtægtsføres årets forskydninger i hensættelse til udskudt skat.

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Såfremt anlægsaktiverne antages at have en højere værdi, opskrives via egenkapitalen.

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



# Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

|   | Note | 2018<br>kr.    | 2017<br>kr.    |
|---|------|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>      |      | <b>419.595</b> | <b>419.595</b> |
| Personaleomkostninger .....                   | 1    | -6.002         | -6.004         |
| <b>Resultat af ordinær primær drift .....</b> |      | <b>413.593</b> | <b>413.591</b> |
| Øvrige finansielle omkostninger .....         |      | -74.012        | -77.100        |
| <b>Ordinært resultat før skat .....</b>       |      | <b>339.581</b> | <b>336.491</b> |
| Skat af årets resultat .....                  | 2    | 0              | 0              |
| <b>Årets resultat .....</b>                   |      | <b>339.581</b> | <b>336.491</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>        |      |                |                |
| Overført resultat .....                       |      | 339.581        | 336.491        |
| <b>I alt .....</b>                            |      | <b>339.581</b> | <b>336.491</b> |

# Balance 31. december 2018

## Aktiver

|  | Note     | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr.      |
|--|----------|------------------|------------------|
| Investeringsejendomme .....                        |          | 4.500.000        | 4.500.000        |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>        | <b>3</b> | <b>4.500.000</b> | <b>4.500.000</b> |
| <b>Anlægsaktiver i alt .....</b>                   |          | <b>4.500.000</b> | <b>4.500.000</b> |
| Tilgodehavender hos associerede virksomheder ..... |          | 432.300          |                  |
| <b>Tilgodehavender i alt .....</b>                 |          | <b>432.300</b>   |                  |
| Likvide beholdninger .....                         |          | 22.667           | 334.407          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>               |          | <b>454.967</b>   | <b>334.407</b>   |
| <b>Aktiver i alt .....</b>                         |          | <b>4.954.967</b> | <b>4.834.407</b> |

# Balance 31. december 2018

## Passiver

|   | Note | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| Registreret kapital mv. ....  | 4    | 1.050.000        | 1.050.000        |
| Reserve for opskrivninger .....   |      | 624.000          | 624.000          |
| Overført resultat .....   |      | -154.490         | -494.071         |
| <b>Egenkapital i alt .....</b>  |      | <b>1.519.510</b> | <b>1.179.929</b> |
| Hensættelse til udskudt skat .....  | 5    | 257.519          | 257.519          |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>   |      | <b>257.519</b>   | <b>257.519</b>   |
| Gæld til realkreditinstitutter .....  |      | 2.120.480        | 2.210.015        |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..... |      |                  | 824.561          |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....                                       |      | 824.561          |                  |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                                |      | <b>2.945.041</b> | <b>3.034.576</b> |
| Gæld til realkreditinstitutter .....  |      | 90.000           | 220.986          |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..... |      | 71.438           | 69.938           |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....                                       |      | 209              | 209              |
| Deposita .....  |      | 71.250           | 71.250           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                                |      | <b>232.897</b>   | <b>362.383</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>   |      | <b>3.177.938</b> | <b>3.396.959</b> |
| <b>Passiver i alt .....</b>   |      | <b>4.954.967</b> | <b>4.834.407</b> |

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

Note 1: Personaleudgifter:  
Der har i regnskabsåret ikke været ansatte.

## 2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:  
Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.

Årets resultat udløser ikke skattebetaling.

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Note 3: Anlægsaktiver: | Ejendom   |
| Kostpris primo         | 4.251.361 |
| Kostpris ultimo        | 4.251.361 |
| Opskrivning            | 800.000   |
| Værdiregulering        | -551.361  |
| Bogført værdi ultimo   | 4.500.000 |

#### 4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

|                   | Primo     | Årets resultatfordeling | Ultimo    |
|-------------------|-----------|-------------------------|-----------|
| Indskudskapital   | 1.050.000 |                         | 1.050.000 |
| Opskrivninger     | 624.000   |                         | 624.000   |
| Overført resultat | -494.071  | 339.581                 | -154.490  |
|                   | 1.179.929 | 339.581                 | 1.519.510 |

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

#### 5. Hensættelse til udskudt skat

| Note 5: | Langfristet gæld:   | Gæld 31/12 | Afdrag næste år. | Restgæld efter 5 år |
|---------|---------------------|------------|------------------|---------------------|
|         | Gæld til Realkredit | 2.210.480  | 90.000           | 1.750.000           |
|         |                     | 2.210.480  | 90.000           | 1.750.000           |

#### 6. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 7: Eventualforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig eventualforpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med Inventarrum Holding ApS, der er administrationsselskabet i sambeskatningen.

I øvrigt:

Selskabets ejendom er på markedsmæssige vilkår udlejet til søsterselskab.

## 7. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Note 6: Kautions- og garantiforpligtelser:

Til sikkerhed for langfristet gæld tkr. 2.210, er der afgivet pant i selskabets ejendom med tkr. 4.200 samt ejerpantebrev på tkr. 2.056. Ejendom er bogført til tkr. 4.500.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der afgivet ejerpantebreve på tkr. 3.600 med pant i selskabets ejendom. Ejendommen er bogført til tkr. 4.500.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, er der endvidere afgivet skadeløsbrev/virksomhedspant på tkr. 3.000.

Gæld til pengeinstitut udgør kr. 0.

## 8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
|                                    | <b>2018</b> |
| Gennemsnitligt antal ansatte ..... | 0           |