



**Revisionscentret Ribe**  
Godkendt revisionsanpartsselskab

Industrivej 50  
6760 Ribe

**T** 7542 0955

**F** 7542 3737

**E** info@reviribe.dk

**W** www.revisor.dk

CVR nr. 18 93 63 05

*FSR - danske revisorer*

Max & Claus Tæppemontering ApS  
Kirkebakken 38  
6771 Gredstedbro

CVR nr. 20 08 81 92  
-----

Årsrapport for 1. oktober 2015 – 30. september 2016

Godkendt på generalforsamlingen den 28 / 2 2017

Som dirigent:

---

Claus Jørgen Nielsen

*Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Tinglev  
Tønder*

**Tal tal med os**

## Indholdsfortegnelse

	<i>Side</i>
Selskabsoplysninger .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4 - 5
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7 - 9
Resultatopgørelse for 1. oktober 2015 – 30. september 2016 .....	10
Balance pr. 30. september 2016 .....	11 - 12
Noter .....	13

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Max & Claus Tæppemontering ApS Kirkebakken 38 6771 Gredstedbro  CVR-nr.: 20 08 81 92 Hjemsted: Esbjerg Kommune Regnskabsår: 01.10 – 30.09
<b>Binavne</b>	Max & Claus Tæpper-gulve ApS Tæppemanden ApS Vejen Tæpper ApS
<b>Aktivitet</b>	Salg og montering af tæpper m.v.
<b>Direktion</b>	Direktør Max Lauridsen Direktør Claus Jørgen Nielsen
<b>Kreditinstitut</b>	Danske Bank V. Strandvej 15 6731 Tjæreborg  Spar Nord Bank Strandbygade 26 6700 Esbjerg
<b>Revisor</b>	Revisionscentret Ribe Godkendt Revisionsanpartsselskab Industrivej 50 6760 Ribe

## Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag aflagt årsrapporten for 2015/16 for Max & Claus Tæppemontering ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet er ikke revideret, og det erklæres at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Gredstedbro, den 18. februar 2017

Direktion:



Max Lauridsen



Claus Jørgen Nielsen

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til kapitalejerne i Max & Claus Tæppemontering ApS

### Erklæring om review af årsregnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Max & Claus Tæppemontering ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 – 30. september 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 – 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 18. februar 2017

Revisionscentret Ribe  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 18 93 63 05



Bjarne Barsballe  
registreret revisor

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er salg og montering af tæpper.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat blev et underskud på kr. 41.195 efter skat.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.



# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne nettoomsætning samt eksterne omkostninger mv.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



# Anvendt regnskabspraksis

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager, lønninger og pensioner samt lønafhængige omkostninger.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	40 år	0%
Indretning lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 – 5 år	0%

Mindre anlægsaktiver omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret i.h.t. skattelovgivningens regler.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Skyldig selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

## Resultatopgørelse for 1. oktober 2015 - 30. september 2016

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
BRUTTOFORTJENESTE		1.207.755	1.298.263
Personaleomkostninger	1	<u>-1.168.264</u>	<u>-1.240.258</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		39.491	58.005
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-59.034	-110.134
Andre driftsomkostninger		<u>-12.067</u>	<u>0</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		-31.610	-52.129
Andre finansielle indtægter		27.063	26.598
Andre finansielle omkostninger		<u>-31.948</u>	<u>-35.114</u>
RESULTAT FØR SKAT		-36.495	-60.645
Skat af årets resultat		<u>-4.700</u>	<u>7.000</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>-41.195</u></u>	<u><u>-53.645</u></u>
Forslag til resultatdisponering:			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	0
Overført resultat		<u>-41.195</u>	<u>-53.645</u>
Disponeret i alt		<u><u>-41.195</u></u>	<u><u>-53.645</u></u>

## Balance pr. 30. september 2016

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
<u>AKTIVER</u>			
<u>ANLÆGSAKTIVER</u>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		78.000	77.947
Indretning i lejede lokaler		0	0
Grunde og bygninger		<u>1.193.473</u>	<u>1.234.627</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>1.271.473</u>	<u>1.312.574</u>
Depositum		<u>57.000</u>	<u>57.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>57.000</u>	<u>57.000</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>1.328.473</u>	<u>1.369.574</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>			
Handelsvarer		<u>735.089</u>	<u>688.767</u>
Varebeholdninger i alt		<u>735.089</u>	<u>688.767</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		365.512	208.159
Andre tilgodehavender		18.358	0
Udskudt skatteaktiv		101.000	105.700
Periodeafgrænsningsposter		<u>33.586</u>	<u>29.231</u>
Tilgodehavender i alt		<u>518.456</u>	<u>343.090</u>
Likvide beholdninger		<u>259.306</u>	<u>321.294</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>1.512.851</u>	<u>1.353.151</u>
AKTIVER I ALT		<u>2.841.324</u>	<u>2.722.725</u>

## Balance pr. 30. september 2016

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
<u>PASSIVER</u>			
<u>EGENKAPITAL</u>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud		<u>1.535.729</u>	<u>1.576.924</u>
EGENKAPITAL I ALT	2	<u><u>1.660.729</u></u>	<u><u>1.701.924</u></u>
<u>HENSATTE FORPLIGTELSE</u>			
Hensættelser til udskudt skat		<u>0</u>	<u>0</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT		<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
<u>GÆLDSFORPLIGTELSE</u>			
Kreditinstitutter i øvrigt	3	<u>517.740</u>	<u>569.412</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u><u>517.740</u></u>	<u><u>569.412</u></u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		51.727	49.283
Kreditinstitutter i øvrigt		128.435	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		241.695	95.303
Anden gæld		<u>240.998</u>	<u>306.803</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u><u>662.855</u></u>	<u><u>451.389</u></u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u><u>1.180.595</u></u>	<u><u>1.020.801</u></u>
PASSIVER I ALT		<u><u>2.841.324</u></u>	<u><u>2.722.725</u></u>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Noter

	<i><b>Dette år</b></i>	<i><b>Sidste år</b></i>
1. <u>PERSONALEOMKOSTNINGER</u>		
Lønninger	1.001.737	1.065.127
Pensioner	88.920	88.920
Andre omkostninger til social sikring mv.	<u>77.607</u>	<u>86.211</u>
I alt	<u>1.168.264</u>	<u>1.240.258</u>
 Antal beskæftigede	<u>4</u>	<u>4</u>
 2. <u>EGENKAPITAL</u>		
<u>Virksomhedskapital</u>		
Saldo ved årets begyndelse	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
I alt	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
 <u>Overført overskud</u>		
Saldo ved årets begyndelse	1.576.924	1.630.569
Overført jf. resultatansværelsen	<u>-41.195</u>	<u>-53.645</u>
I alt	<u>1.535.729</u>	<u>1.576.924</u>
Egenkapital i alt	<u>1.660.729</u>	<u>1.701.924</u>
 3. <u>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</u>		
Restgæld der forfalder til betaling efter 5 år:		
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>283.830</u>	<u>346.607</u>
I alt	<u>283.830</u>	<u>346.607</u>
 4. <u>EVENTUALFORPLIGTELSE</u>		
Der er ingen eventualforpligtelser.		
 5. <u>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSE</u>		
Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter i øvrigt er deponeret pantebrev nom. 1.350.000 i ejendommen med bogført værdi	<u>1.193.473</u>	<u>1.234.627</u>