

**Lerche A/S**

Dronning Louises Vej 11  
2920 Charlottenlund

CVR-nr. 20046872

**Årsrapport 2020 (3 mdr.)**

1. oktober 2020 - 31. december 2020

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling,  
den 1. juni 2021

---

Michael Lerche  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsesberetning .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	10
Resultatdisponering .....	10
Aktiver .....	11
Passiver .....	12
Egenkapitalopgørelse .....	13
Noter .....	14

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Lerche A/S  
Dronning Louises Vej 11  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 20046872

### Direktion

Margit Lerche

### Bestyrelse

Gunnar Michael Eggert Lerche  
Malene Maria Lerche Ratzlaff  
Margit Lerche  
Molise Lerche

### Revisor

**inforevision**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096  
  
Simon Høgenhav, statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er IT-rådgivningsvirksomhed, handel, produktion, investering og anden hermed forbundet virksomhed efter bestyrelsens skøn.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 997.902 mod DKK 5.052.494 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 65.153.836.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Selskabets regnskabsperiode er i 2020 omlagt til at følge kalenderåret og udgør 3 måneder for perioden 1/10 - 31/12 2020, således at sammenligningstallene for 2019/20 omfatter en periode på 12 måneder.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2020 - 31. december 2020 for Lerche A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 1. juni 2021

### I direktionen

---

Margit Lerche  
*Direktør*

### I bestyrelsen

---

Gunnar Michael Eggert Lerche  
*Bestyrelsesformand*

---

Malene Maria Lerche Ratzlaff  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Margit Lerche  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Molise Lerche  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til aktionærerne i Lerche A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lerche A/S for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. juni 2021

#### inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Simon Høgenhav

Statsautoriseret revisor

mne33745

## Anvendt regnskabspraksis

### Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Selskabets regnskabsperiode er i 2020 omlagt til at følge kalenderåret og udgør 3 måneder for perioden 1/10 - 31/12 2020, således at sammenligningstallene for 2019/20 omfatter en periode på 12 måneder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne samt "Eksterne omkostninger".

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter:

- Administrationsomkostninger

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter, realiserede og urealiserede fortjenester ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, modtagne udbytter samt rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede aktier og obligationer, som måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Modtagne udbytter og renter, realiserede og urealiserede kursavancer og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2020 (3 mdr.) DKK	2019/20 DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-26.305</b>	<b>-160.784</b>
Personaleomkostninger	1	0	-157.295
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>-26.305</b>	<b>-318.079</b>
Andre driftsomkostninger		0	-159.836
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-26.305</b>	<b>-477.915</b>
Finansielle indtægter	2	1.613.235	6.886.599
Øvrige finansielle omkostninger	3	-307.568	-51.933
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.279.362</b>	<b>6.356.751</b>
Skat af årets resultat	4	-281.460	-1.304.257
<b>Årets resultat</b>		<b>997.902</b>	<b>5.052.494</b>

## Resultatdisponering

	2020 (3 mdr.) DKK	2019/20 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret	5.200.000	3.200.000
Overført til overført resultat	-4.202.098	1.852.494
<b>Årets resultat</b>	<b>997.902</b>	<b>5.052.494</b>
Ekstraordinært udbytte udloddet efter regnskabsårets udløb	5.000.000	5.200.000

## Aktiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2020</u>	<u>30-09-2020</u>
		DKK	DKK
Andre værdipapirer og kapitalandele		26.850.471	20.098.766
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b><u>26.850.471</u></b>	<b><u>20.098.766</u></b>
Likvide beholdninger		<b><u>39.866.419</u></b>	<b><u>50.583.462</u></b>
Omsætningsaktiver		<b><u>66.716.890</u></b>	<b><u>70.682.228</u></b>
Aktiver i alt		<b><u><u>66.716.890</u></u></b>	<b><u><u>70.682.228</u></u></b>

## Passiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2020</u>	<u>30-09-2020</u>
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		64.653.836	68.855.934
<b>Egenkapital</b>		<b><u>65.153.836</u></b>	<b><u>69.355.934</u></b>
Selskabsskat	4	1.505.245	1.239.421
Anden gæld		57.809	86.873
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.563.054</u></b>	<b><u>1.326.294</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.563.054</u></b>	<b><u>1.326.294</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>66.716.890</u></b>	<b><u>70.682.228</u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Forslag til udbytte for regn- skabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. oktober 2019	500.000	67.003.440	3.000.000	70.503.440
Ekstraordinært udbytte		3.200.000		3.200.000
Udbetalt udbytte		-3.200.000	-3.000.000	-6.200.000
Overført via resultatdisponeringen		1.852.494	0	1.852.494
<b>Egenkapital pr. 1. oktober 2020</b>	<b>500.000</b>	<b>68.855.934</b>	<b>0</b>	<b>69.355.934</b>
Ekstraordinært udbytte		5.200.000		5.200.000
Udbetalt udbytte		-5.200.000	0	-5.200.000
Overført via resultatdisponeringen		-4.202.098	0	-4.202.098
<b>Egenkapital pr. 31. december 2020</b>	<b>500.000</b>	<b>64.653.836</b>	<b>0</b>	<b>65.153.836</b>

## Noter

### 1. Personalemkostninger

	2020 (3 mdr.) <small>DKK</small>	2019/20 <small>DKK</small>
Gager og lønninger	0	95.000
Øvrige personalemkostninger	0	62.295
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>157.295</b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	0	1

### 2. Finansielle indtægter

	2020 (3 mdr.) <small>DKK</small>	2019/20 <small>DKK</small>
Andre finansielle indtægter	1.613.235	6.886.599
<b>I alt</b>	<b>1.613.235</b>	<b>6.886.599</b>

### 3. Finansielle omkostninger

	2020 (3 mdr.) <small>DKK</small>	2019/20 <small>DKK</small>
Øvrige finansielle omkostninger	307.568	51.933
<b>I alt</b>	<b>307.568</b>	<b>51.933</b>



## Noter

### 4. Skat af årets resultat

	Selskabs- skat	Udskudt skat	Skat af årets resul- tat	2019/20
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. oktober 2020	1.239.421	0		
Betalt vedrørende tidligere år	11.438			
Skat af årets resultat	281.460	0	281.460	1.304.257
Betalt acontoskat	-27.000			
Betalt udbytteskat	-74			
<b>Skyldig pr. 31. december 2020</b>	<b>1.505.245</b>	<b>0</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>281.460</b>	<b>1.304.257</b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Kortfristede gældsforpligtelser	1.505.245			
<b>I alt</b>	<b>1.505.245</b>	<b>0</b>		

### 5. Opgørelse af dagsværdi - Andre værdipapirer og kapitalandele, børsnoterede værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer er målt til dagsværdi med udgangspunkt i officielle markedskurser.

#### *Aktier og aktiebaserede investeringsforeningsbeviser:*

Resultateffekt af årets ændring i dagsværdi	DKK	1.612.481
Dagsværdi pr. 31-12-2020	DKK	26.850.471

#### *Obligationer og obligationsbaserede investeringsforeningsbeviser:*

Resultateffekt af årets ændring i dagsværdi	DKK	266
Dagsværdi pr. 31-12-2020	DKK	0

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Molise Lerche

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-773677626790

IP: 62.198.xxx.xxx

2021-06-02 12:27:26Z

NEM ID 

## Malene Maria Lerche Ratzlaff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-544526290709

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-06-02 13:31:06Z

NEM ID 

## Gunnar Michael Eggert Lerche

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-245394786622

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-02 18:35:28Z

NEM ID 

## Margit Lerche

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-816137968183

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-06-07 07:33:06Z

NEM ID 

## Margit Lerche

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-816137968183

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-06-07 07:33:06Z

NEM ID 

## Simon Høgenhav

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-472078210884

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-07 07:49:27Z

NEM ID 

## Margit Lerche

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-816137968183

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-06-07 07:51:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z7PEM-E65ZF-2F1B3-W6F2Y-BG0U1-ZFQTN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>