

Z-Tools ApS

Håndværkervej 16, 5550 Langeskov

CVR-nr. 19 99 28 45

Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 29/05 2018

Henrik Riddersborg Zebis
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsrapporten	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Z-Tools ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Langeskov, den 22. maj 2018

Direktion

Henrik Riddersborg Zebis

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Z-Tools ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Z-Tools ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22. maj 2018

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Ole Schmidt HD
registreret revisor
MNE-nr. mne17323

Selskabsoplysninger

Selskabet	Z-Tools ApS Håndværkervej 16 5550 Langeskov Telefon: +45 65 95 20 65 CVR-nr.: 19 99 28 45 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017 Hjemsted: Kerteminde
Direktion	Henrik Riddersborg Zebis
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er værktøjsfremstilling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et underskud på kr. 222.830, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 1.594.784.

Selskabets aktivitetsniveau er i regnskabsåret øget med 23% i forhold til sidste år. Den positive udvikling i aktivitetsniveauet skyldes dels organisk vækst samt tilkøb af 2 nye forretningsområder. Det ene tilkøb har ikke udviklet sig som forventet, hvorfor selskabets ledelse har valgt at foretage en ekstraordinær nedskrivning af goodwill med tkr. 563. Udover denne nedskrivning er årets resultat på niveau med forventningerne, og selskabets ledelse forventer et positivt resultat for 2018.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Bruttofortjeneste		5.890.906	4.489
Personaleomkostninger	1	-4.952.343	-3.959
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		938.563	530
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.154.279	-361
Resultat før finansielle poster		-215.716	169
Finansielle indtægter	2	46.798	4
Finansielle omkostninger		-103.816	-133
Resultat før skat		-272.734	40
Skat af årets resultat	3	49.904	-17
Årets resultat		-222.830	23
Overført resultat		-222.830	23
		-222.830	23

Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Aktiver			
Goodwill		0	708
Immaterielle anlægsaktiver	4	0	708
Produktionsanlæg og maskiner		912.286	1.265
Indretning af lejede lokaler		36.748	39
Materielle anlægsaktiver	5	949.034	1.304
Deposita		450.000	372
Finansielle anlægsaktiver		450.000	372
Anlægsaktiver i alt		1.399.034	2.384
Råvarer og hjælpematerialer		1.225.500	1.039
Varebeholdninger		1.225.500	1.039
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.108.590	1.696
Igangværende arbejder for fremmed regning		442.000	245
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		656.481	163
Periodeafgrænsningsposter		41.501	26
Tilgodehavender		2.248.572	2.130
Likvide beholdninger		104.203	42
Omsætningsaktiver i alt		3.578.275	3.211
Aktiver i alt		4.977.309	5.595

Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200
Overført resultat		1.394.784	1.617
Egenkapital		1.594.784	1.817
Hensættelse til udskudt skat		0	187
Hensatte forpligtelser i alt		0	187
Andre kreditinstitutter		410.760	499
Anden gæld		336.362	670
Langfristede gældsforpligtelser	6	747.122	1.169
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	402.200	369
Kreditinstitutter		130.560	558
Leverandører af varer og tjenesteydelser		243.002	519
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		873.272	360
Selskabsskat		136.796	15
Anden gæld		849.573	601
Kortfristede gældsforpligtelser		2.635.403	2.422
Gældsforpligtelser i alt		3.382.525	3.591
Passiver i alt		4.977.309	5.595
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	200.000	1.617.614	1.817.614
Årets resultat	0	-222.830	-222.830
Egenkapital 31. december	200.000	1.394.784	1.594.784

Noter til årsrapporten

	2017 kr.	2016 t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.187.713	3.414
Pensioner	351.474	183
Andre omkostninger til social sikring	138.313	103
Andre personaleomkostninger	274.843	259
	4.952.343	3.959
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	15	12
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	12.997	0
Andre finansielle indtægter	33.801	4
	46.798	4
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	136.796	15
Årets udskudte skat	-186.700	2
	-49.904	17

Noter til årsrapporten

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill kr.
Kostpris 1. januar	850.000
Afgang i årets løb	-850.000
Kostpris 31. december	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	141.666
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	-141.666
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>0</u>

5 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner kr.	Indretning af le- jede lokaler kr.
Kostpris 1. januar	3.271.365	46.419
Tilgang i årets løb	91.496	0
Afgang i årets løb	-1.112.732	0
Kostpris 31. december	<u>2.250.129</u>	<u>46.419</u>
Årets tilbageførsler af opskrivninger på afhændede aktiver	1.112.732	0
Opskrivninger 31. december	<u>1.112.732</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	2.006.951	7.350
Årets afskrivninger	443.624	2.321
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>2.450.575</u>	<u>9.671</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>912.286</u>	<u>36.748</u>

Noter til årsrapporten

6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar kr.	Gæld 31. december kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Andre kreditinstitutter	871.999	641.960	231.200	0
Anden gæld	670.067	507.362	171.000	0
	1.542.066	1.149.322	402.200	0

7 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet HZ Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på t.kr. 312. Forpligtelsen andrager en uopsigelighedsperioden på 12 måneder.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt skadesløsbrev i virksomhedspant på t.kr. 1.500 med pant i good-will, varelagre, simple fordringer samt driftsmateriel og inventar. Aktivernes værdi i henhold til regnskabet andrager t.kr. 3.283.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Z-Tools ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	3-12 år
Indretning af lejede lokaler	20 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Schmidt

Revisor

På vegne af: Baker Tilly

Serienummer: CVR:35257691-RID:67709604

IP: 91.221.207.10

2018-05-30 05:59:23Z

NEM ID 

Henrik Riddersborg Zebis

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-683492571160

IP: 212.27.5.64

2018-06-01 10:54:21Z

NEM ID 

Henrik Riddersborg Zebis

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-683492571160

IP: 212.27.5.64

2018-06-01 10:54:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GJZEK-WKVQP-EK8PV-ZNAB4-PEABZ-LLEMT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>