



Packshotfactory + Wework A/S

**Vermundsgade 40 B
2100 København Ø**

CVR nr. 19 98 71 75

Årsrapport for 1. juli 2022 til 30. juni 2023
26. Regnskabsår

Godkendt på selskabets generalforsamling den 7. december 2023

Dirigent

Navn: Kim Ørum Derlich

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab for perioden 1. juli 2022 til 30. juni 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2022/2023	11
Balance pr. 30. juni 2023	12
Egenkapitalopgørelse for 2022/2023	14
Noter	15-17

Ledespåtegning

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Packshotfactory + Wework A/S for regnskabsåret 2022/2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 til 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 27. november 2023

Direktion:

Henrik Marc Kavsmann

Bestyrelsen:

Henrik Marc Kavsmann
Bestyrelsesformand

Kim Ørum Derlich

Marco Mark Steen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Packshotfactory + Wework A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Packshotfactory + Wework A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 til 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 til 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Albertslund, den 27. november 2023

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jeanette Tofte Hansen

Registreret revisor

mne31385

Selskabsoplysninger

Aktieselskabet:

Packshotfactory + Wework A/S
Vermundsgade 40 B
2100 København Ø

Telefon: 70 22 82 26

Telefax: 70 22 82 25

CVR nr.: 19 98 71 75

Stiftet: 1. januar 1997

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse:

Henrik Marc Kavsman

Kim Ørum Derlich

Marco Mark Steen

Direktion:

Henrik Marc Kavsman

Revisor:

Bille & Buch-Andersen

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund

CVR nr. 18 28 20 46

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive fotografisk produktion.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling af regnskabsposter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud før skat på tkr. 369, og et overskud på tkr. 266 efter skat.

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende, men skal ses i lyset af at selskabet i indeværende regnskabsår har været ramt af sygdom hos nøglemedarbejdere og har haft ekstraordinære omkostninger til udvidelse af forretningen. Selskabet forventer et forbedret resultat i 2023/2024.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Packshotfactory + Wework A/S for 2022/2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten, som omfatter nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og eventuelle gennemførte nedskrivningstest.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter, renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Goodwill afskrives over den forventede indtjeningsperiode for den indregnede goodwill. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Goodwill	10 år	0 %

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For aktiver som medfører reetablering, bortskaffelse og oprydning, indregnes reetablerings-, bortskaffelses- og oprydningsforpligtelser som et tillæg til aktivets anskaffessum og afskrives over brugstiden. Forpligtelserne indregnes derudover i virksomhedens forpligtelser.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseret til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2022/2023

	Note		2021/2022 tkr.
Bruttofortjeneste		6.485.695	7.850
Personaleomkostninger	1	-5.689.938	-4.925
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	<u>-385.542</u>	<u>-294</u>
Driftsresultat		410.215	2.631
Andre finansielle indtægter		11.221	3
Andre finansielle omkostninger		<u>-52.632</u>	<u>-29</u>
Resultat før skat		368.804	2.605
Skat af årets resultat	3	<u>-102.506</u>	<u>-581</u>
Årets resultat		<u>266.298</u>	<u>2.024</u>
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		260.000	2.000
Overført resultat		<u>6.298</u>	<u>24</u>
I alt disponering		<u>266.298</u>	<u>2.024</u>

Balance pr. 30. juni 2023

Aktiver	Note		2021/2022 tkr.
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill	4	981.499	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		981.499	0
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	5	317.864	318
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	410.523	532
Indretning af lejede lokaler	7	725.144	551
Materielle anlægsaktiver i alt		1.453.531	1.401
Finansielle anlægsaktiver			
Andre tilgodehavender	8	153.157	61
Finansielle anlægsaktiver i alt		153.157	61
Anlægsaktiver i alt		2.588.187	1.462
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		305.900	265
Varebeholdninger i alt		305.900	265
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.757.691	1.913
Andre tilgodehavender		83.417	13
Periodeafgrænsningsposter		44.882	44
Udskudte skatteaktiver	9	3.392	6
Tilgodehavender i alt		1.889.382	1.976
Værdipapirer og kapitalandele			
Andre værdipapirer og kapitalandele		25.920	17
Værdipapirer og kapitalandele i alt		25.920	17
Likvide beholdninger		429.948	2.641
Omsætningsaktiver i alt		2.651.150	4.899
Aktiver i alt		5.239.337	6.361
Aktiver indregnet til dagsværdi efter årsregnskabslovens § 37 og § 38	10		

Balance pr. 30. juni 2023

Passiver	Note	2021/2022	tkr.
Egenkapital			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		1.661.970	1.656
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>260.000</u>	<u>2.000</u>
Egenkapital i alt		<u>2.421.970</u>	<u>4.156</u>
Gældsforpligtigelser			
Langfristede gældsforpligtigelser	11		
Selskabsskat		58.430	547
Anden gæld		<u>329.704</u>	<u>330</u>
Langfristede gældsforpligtigelser i alt		<u>388.134</u>	<u>877</u>
Kortfristede gældsforpligtigelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		343.688	360
Gæld til kapitalinteresser		1.023.538	0
Selskabsskat		261.264	161
Anden gæld		<u>800.743</u>	<u>807</u>
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		<u>2.429.233</u>	<u>1.328</u>
Gældsforpligtigelser i alt		<u>2.817.367</u>	<u>2.205</u>
Passiver i alt		<u>5.239.337</u>	<u>6.361</u>

Egenkapitalopgørelse for 2022/2023

	Registreret kapital mv.	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	Overført resultat
Egenkapital primo	500.000	2.000.000	1.655.672
Årets resultat	0	260.000	6.298
	0	260.000	6.298
Betalt udbytte	0	-2.000.000	0
	0	-2.000.000	0
Egenkapital, ultimo	500.000	260.000	1.661.970

Egenkapital, ultimo **2.421.970**

Udvikling i aktiekapitalen indenfor de sidste 5 år:

	Regnskabs- året 2018/2019	Regnskabs- året 2019/2020	Regnskabs- året 2020/2021	Regnskabs- året 2021/2022	Regnskabs- året 2022/2023
Selskabskapital, primo	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
Ultimo	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000

Alle aktier har samme stemmerettigheder.

Noter

		2021/2022 tkr.
1 Personalemkostninger		
Løn, gager og honorarer	5.101.492	4.310
Pensioner	482.295	511
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	<u>106.151</u>	<u>104</u>
Personalemkostninger i alt	<u>5.689.938</u>	<u>4.925</u>
Gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede	<u>16</u>	<u>14</u>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle 2 anlægsaktiver		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	51.657	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>333.885</u>	<u>294</u>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>385.542</u>	<u>294</u>
3 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	100.430	592
Regulering af udskudt skat	<u>2.076</u>	<u>-11</u>
Skat af årets resultat i alt	<u>102.506</u>	<u>581</u>
4 Goodwill		
Anskaffelsessum, primo	100.000	100
Tilgang i årets løb	<u>1.033.156</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum, ultimo	<u>1.133.156</u>	<u>100</u>
Af-/nedskrivninger, primo	-100.000	-100
Årets afskrivninger	<u>-51.657</u>	<u>0</u>
Af-/nedskrivninger, ultimo	<u>-151.657</u>	<u>-100</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>981.499</u>	<u>0</u>

Noter

		2021/2022 tkr.
5 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum, primo	557.864	558
Anskaffelsessum, ultimo	557.864	558
Af-/nedskrivninger, primo	-240.000	-240
Af-/nedskrivninger, ultimo	-240.000	-240
Regnskabsmæssig værdi ultimo	317.864	318
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum, primo	1.259.015	962
Tilgang i årets løb	18.719	297
Anskaffelsessum, ultimo	1.277.734	1.259
Af-/nedskrivninger, primo	-726.961	-603
Årets afskrivninger	-140.250	-124
Af-/nedskrivninger, ultimo	-867.211	-727
Regnskabsmæssig værdi ultimo	410.523	532
7 Indretning af lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	1.185.398	930
Tilgang i årets løb	367.945	255
Anskaffelsessum, ultimo	1.553.343	1.185
Af-/nedskrivninger, primo	-634.564	-465
Årets afskrivninger	-193.635	-169
Af-/nedskrivninger, ultimo	-828.199	-634
Regnskabsmæssig værdi ultimo	725.144	551
8 Andre tilgodehavender		
Anskaffelsessum, primo	68.036	43
Tilgang i årets løb	85.121	18
Anskaffelsessum, ultimo	153.157	61
Regnskabsmæssig værdi ultimo	153.157	61

Noter

9 Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver kan henføres til materielle anlægsaktiver m.v. Virksomheden har indregnet skatteaktiver med 5 tkr. Der er ved vurdering af om aktivet kan udnyttes i de kommende år lagt særligt vægt på vurdering af fremtidig indtjening i de kommende 1 - 3 år.

10 Aktiver indregnet til dagsværdi efter årsregnskabslovens § 37 og § 38

	Indregnet værdi pr. 30. juni 2023	Årets urealiserede gevinster indregnet i resultat- opgørelsen	Årets urealiserede tab indregnet i resultat- opgørelsen	Årets ændringer i dagsværdi i § 49-3 reserven
Børsnoterede aktier	25.920	8.595	0	0
Langfristede	Afdrag	Forfald år	Restgæld	Gæld i alt
11 gældsforpligtigelser	næste år	2 - 5	efter 5 år	ultimo
Selskabsskat	0	58.430	0	58.430
Anden gæld	0	0	329.704	329.704
Langfristede				
gældsforpligtigelser i alt	0	58.430	329.704	388.134

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

- Restløbetid i 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 1,1 tkr., i alt 75 tkr.
- Restløbetid i 30 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 3,2 tkr., i alt 96 tkr.
- Restløbetid i 30 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 1,4 tkr., i alt 41 tkr.
- Restløbetid i 12 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 7,1 tkr., i alt 85 tkr.
- Restløbetid i 5 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 2 tkr., i alt 10 tkr.
- Restløbetid i 8 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 0,6 tkr., i alt 5 tkr.

Samlede kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.:

	2021/2022 tkr.	
Selskabets samlede ikke indregnede kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser pr. 30. juni 2023 omfatter:		
Leasingforpligtelser	311.770	537
Huslejeforpligtelse 4 måneder	126.064	63
Huslejeforpligtelse 44 måneder	179.316	242
Samlede ikke indregnede eventualforpligtelser ultimo	617.150	841