



Værdifuld rådgivning

**ÅRSRAPPORT 2017**  
1. januar 2017 - 31. december 2017

**Schaldemose Serigrafi A/S**

Industrivej 11 - 15  
2640 Hedehusene

CVR nr.: 19941345

***Indsender:***

**PROFIL REVISION A-S**

Registrerede revisorer  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

***Fremlagt og godkendt***

på den ordinære generalforsamling.

---

Niels-Henrik Schaldemose

***Dirigent***

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6
Regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse, 1. januar 2017 - 31. december 2017 .....	12
Balance pr. 31. december 2017 .....	13
Noter .....	15

## Selskabsoplysninger

### **Selskabet**

Schaldemose Serigrafi A/S  
Industrivej 11 - 15  
2640 Hedehusene

CVR-nr. 19941345  
Stiftelsesdato: 1. januar 1996  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Bestyrelse:**

Ove Dybdal Nielsen  
Elizabeth Anne Dybdal Schaldemose  
Niels-Henrik Schaldemose.

### **Direktion:**

Niels-Henrik Schaldemose

### **Revision**

**PROFIL REVISION A-S**  
Registrerede revisorer  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor trykkeri og typografi og hvad der efter bestyrelsens skøn står i naturlig forbindelse hermed.

## Ledelsesberetning

### Generelt

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor trykkeri og typografi og hvad der efter bestyrelsens skøn står i naturlig forbindelse hermed.

### Økonomisk udvikling

Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

### Hændelser efter regnskabets afslutning

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

## Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsregnskab for 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Schaldemose Serigrafi A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsen har truffet beslutning om at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres jf. ÅRL §10a.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den

### Direktion:

\_\_\_\_\_  
Niels-Henrik Schaldemose

### Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Ove Dybdal Nielsen

\_\_\_\_\_  
Elizabeth Anne Dybdal Schaldemose    \_\_\_\_\_  
Niels-Henrik Schaldemose.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i Schaldemose Serigrafi A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Schaldemose Serigrafi A/S for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den

### **PROFIL REVISION A-S**

CVR nr. 59051318  
mne749

---

Jørgen Kristiansen  
Registreret revisor FSR



## Regnskabspraksis

### Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Schaldemose Serigrافي A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder eksterne omkostninger.

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

## Regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der af selskabets ledelse er vurderet til 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler	5-8 år.
--------------	---------

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles eventuel skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Resultatopgørelse, 1. januar 2017 - 31. december 2017**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Bruttofortjeneste		727.855	6.202.359
Lønninger		-435.735	-4.289.387
Pensioner & Sociale bidrag		-18.828	-82.899
Øvrige personaleudgifter		-5.435	-30.542
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>-459.998</b>	<b>-4.402.828</b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	1	-272.266	-997.719
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>		<b>-272.266</b>	<b>-997.719</b>
Finansieringsindtægter		138.621	119.856
Finansieringsudgifter		-1	-1
<b>Finansiering i alt</b>		<b>138.620</b>	<b>119.855</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>134.211</b>	<b>921.667</b>
Skat af årets resultat	2	-29.769	-449.797
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b>-29.769</b>	<b>-449.797</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>104.442</b>	<b>471.870</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		59.643	2.987.773
Årets resultat		104.442	471.870
Til disposition		164.085	3.459.643
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	-3.400.000
Overførsel til næste år		164.085	59.643

**Balance pr. 31. december 2017**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Goodwill	3	<u>217.559</u>	<u>315.684</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>217.559</b></u>	<u><b>315.684</b></u>
<b>IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>			
Driftsmidler	4	<u>843.631</u>	<u>1.017.774</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>843.631</b></u>	<u><b>1.017.774</b></u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>			
Varebeholdninger		<u>11.275</u>	<u>14.325</u>
<b>Beholdninger i alt</b>		<u><b>11.275</b></u>	<u><b>14.325</b></u>
Varedebitorer		80.210	446.266
Forudbetalinger		41.000	41.000
Tilgodehavende selskabsskat		3.657	0
Tilgodehavende, virksomhedsdeltagere og ledelse		<u>0</u>	<u>439.180</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>124.867</b></u>	<u><b>926.446</b></u>
Aktier		<u>0</u>	<u>3.978.801</u>
<b>Værdipapirbeholdning i alt</b>		<u><b>0</b></u>	<u><b>3.978.801</b></u>
Likvide beholdninger		<u>697.923</u>	<u>467.284</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<u><b>697.923</b></u>	<u><b>467.284</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>			
		<u><b>834.065</b></u>	<u><b>5.386.856</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>			
		<u><u><b>1.895.255</b></u></u>	<u><u><b>6.720.314</b></u></u>

**Balance pr. 31. december 2017**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital	5	500.000	500.000
Overført resultat	6	164.085	59.643
Foreslået udbytte	7	0	3.400.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>		<b>664.085</b>	<b>3.959.643</b>
Hensættelser		129.146	154.273
<b>Hensættelser i alt</b>		<b>129.146</b>	<b>154.273</b>
Driftsfinansiering		0	151
Leverandører af varer og tjenesteydelser		70.709	47.911
Skyldige omkostninger		55.160	45.750
Selskabsskat		0	231.729
Moms & afgifter		123.327	84.242
Anden gæld		72.756	2.196.615
Lån selskabsdeltager		780.072	0
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>1.102.024</b>	<b>2.606.398</b>
<b>GÆLD I ALT</b>		<b>1.231.170</b>	<b>2.760.671</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>1.895.255</b>	<b>6.720.314</b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter	8		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	9		
Ejerforhold	10		

## Noter

Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>1 Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver</b>		
Goodwill	-98.125	-797.195
Driftsmidler	-174.141	-128.914
Tab, salg af driftsmidler	0	-71.610
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt	<u><b>-272.266</b></u>	<u><b>-997.719</b></u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-54.896	-383.729
Regulering af eventualskatter	25.127	-66.068
Skat af årets resultat i alt	<u><b>-29.769</b></u>	<u><b>-449.797</b></u>
<b>3 Goodwill</b>		
Anskaffelsessum, primo	1.963.900	1.963.900
Afskrivninger, primo	-1.648.216	-851.021
Årets afskrivninger	-98.125	-797.195
Goodwill i alt	<u><b>217.559</b></u>	<u><b>315.684</b></u>
<b>4 Driftsmidler</b>		
Anskaffelsessum, primo	3.001.357	2.965.943
Tilgang i årets løb	0	535.416
Afgang i årets løb	0	-500.000
Afskrivninger, primo	-1.983.585	-2.013.061
Afskrivninger vedr salg	0	158.390
Årets afskrivninger	-174.141	-128.914
Driftsmidler i alt	<u><b>843.631</b></u>	<u><b>1.017.774</b></u>
<b>5 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>500.000</b></u>
<i>Der er ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.</i>		
<b>6 Overført resultat</b>		
Overført resultat - primo	59.643	2.987.773
Årets overførsel netto	104.442	-2.928.130
Overført resultat i alt	<u><b>164.085</b></u>	<u><b>59.643</b></u>
<b>7 Foreslået udbytte</b>		
Foreslået udbytte primo	3.400.000	800.000
Udbetalt udbytte tidligere år	-3.400.000	-800.000
Udbytte for regnskabsåret	0	3.400.000
Foreslået udbytte i alt	<u><b>0</b></u>	<u><b>3.400.000</b></u>

## Noter

Note	2017 kr.	2016 kr.
<p><b>8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter</b></p> <p><u>Sambeskatning:</u></p> <p>Selskabet indgår i en national sambeskatning og hæfter derfor solidarisk for skat af koncernens sambeskatningsindkomst.</p> <p><u>Kautionsforpligtelser:</u></p> <p>Selskabet har ikke afgivet kautionsforpligtelser.</p> <p><u>Leasingkontrakter:</u></p> <p>Selskabet har ingen leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i regnskabet.</p> <p><u>Lejeforpligtelser:</u></p> <p>Selskabet har ingen lejeforpligtelser.</p>		
<p><b>9 Pantsætning og sikkerhedsstillelser</b></p> <p>Selskabet har ingen pantsætning eller sikkerhedsstillelse</p>		
<p><b>10 Ejerforhold</b></p> <p><u>Følgende ejer mere end 5%:</u></p> <p>Schaldemose Serigrafi Holding ApS</p>		